

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424. Előszállás, Fő tér 3.**

## **MEGHÍVÓ**

### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2014. december 18-án (csütörtökön) 18,00 órai kezdettel**

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

### **NAPIREND**

#### **Nyílt ülés**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
3. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. 2015. évi ülésterv  
Előadó: Farkas Imre polgármester
5. A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2015. évi kiemelt céljainak meghatározása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
6. Tájékoztató az aljegyző 2014. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester

## 7. Bejelentések:

1./ Kincses Gábor daruszentmiklósi lakos területvásárlási ügye

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

2./ Koskai Attila előszállási lakos területvásárlási ügye

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

3./ Téli igazgatási szünetről tájékoztatás

Előadó: Györiné Tar Edit aljegyző**Zárt ülés**

1. Szociális célú tűzifa támogatást igénylőkről döntéshozatal

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2014. december 12.

Tisztelettel:

  
Farkas Imre  
polgármester



# ELŐTERJESZTÉSEK

## TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett  
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta (3 hét) az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről.


- ♣ November 28-án egyeztettünk a kivitelezővel és az E.On gázos területi képviselőjével.
- ♣ December 3-án a gyalogátkelő garanciális bejárása volt. Ezen a napon még kooperáció is volt a csatorna beruházással kapcsolatban.
- ♣ 4-én elkészítettük a csomagokat és át is adtuk az alapítvány részére.
- ♣ 5-én szabin voltam.
- ♣ 11-én Dunaújvárosban a rendőrségi tájékoztatón vettem részt.
- ♣ 12-én szabin leszek.
- ♣ 15-én TKT ülésre megyek.
- ♣ 16-án ismét szabit terveztem.
- ♣ 17-én kooperáció lesz.
- ♣ 18-án a csatorna beruházást fogják ellenőrizni a közreműködő szervezet részéről.
- ♣ 19-én szabit tervezek, és délután karácsonyi műsor.
- ♣ 20-án néptánc gála.
- ♣ Szabit tervezek még dec. 22-23-ra és 29-31-ig.


Hozott intézkedések:

- Az egészségház melletti területet egy részének eladására előkészültünk.
- Az fogorvosi rendelő kezelő egységének idei évre esőrészét kifizettük.
- A kifizetési kérelmek benyújtásra kerültek, és ennek köszönhetően 3MFt ÁFA-t ki kellett fizetnünk.

- A szociális fa megérkezett és ki is fizettük.
- 19-én elkezdődik a hivatal nyílászáró cseréje.

Kelt.: Előszállás, 2014. december 11.

  
Farkas Imre polgármester



2014. december 18-ai rendes nyílt képviselőtestületi ülés

2. napirendi pont:

## J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **181/2014.(XI.6.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület számára egyszeri, 200.000 Ft összegű támogatást nyújtott, egyúttal felhatalmazta a polgármestert arra, hogy az egyesület elnökét erről tájékoztassa és intézkedjen az összeg kifizetéséről. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. november 30. (a kifizetésre)  
A döntésről a Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület értesítést kapott, a megállapított összeg pedig átutalásra került.
- 2.) **188/2014.(XI.6.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a közalkalmazott dolgozók részére bruttó 25.000 Ft/fő jutalom kiosztásáról döntött. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. november 30. (az összeg kifizetésére)  
A jutalom összege a közalkalmazottak részére átutalásra került.
- 3.) **198/2014.(XI.26.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestülete 2014. évben a fogorvosi rendelő felújítására 4.000.000 forintos kötelezettséget vállalt fel, egyúttal felhatalmazta Farkas Imre polgármestert a felújítással kapcsolatos intézkedések megtételére, árajánlatok beszerzésére, valamint azok képviselőtestület elé terjesztésére. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. december 18. (az előterjesztésre)  
A szükséges dokumentáció teljes egészében még nem áll rendelkezésünkre, ezért határidő módosítást javasolok a 2015. január 29-ei képviselőtestületi ülésre.

### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a fogorvosi rendelő felújítása kapcsán szükséges döntéshozatal vonatkozásában a 198/2014.(XI.26.) ÖK. számú határozat határidejét 2015. január 29-re módosítja.

**Felelős:** Farkas Imre polgármester

**Határidő:** 2015. január 29. (a képviselőtestület elé terjesztésre)

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

181/2014.(XI.6.) ÖK. számú határozat,  
188/2014.(XI.6.) ÖK. számú határozat

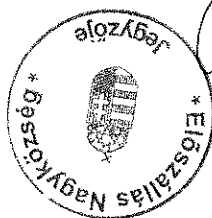
végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Györiné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2014. december 18.

Előszállás, 2014. december 12.

dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



*Györiné Tar Edit*  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

2014. december 18-i rendes nyílt ülés

**3. napirendi pontja: A szociális ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzat szociális ellátásokról szóló rendeletének módosítását javaslom a következők miatt:

Hagyománnyá vált a településen, hogy az önkormányzat – amennyiben a költségvetésben rendelkezésre álló keret megengedi – minden év decemberében ajándécsomagban részesíti a község 70 év feletti és 14 év alatti lakosságát. A csomag megvalósulási formája a gyermekek esetében mikuláscsomag, az idősek esetében pedig élelmiszercsomag.

A tervezett módosítás szerint a Képviselőtestület minden évben (jellemzően a novemberi ülésén) felülvizsgálja a támogatás jogosultsági feltételeit és határozatban meghatározza az aktuális évben személyenként ajándécsomagra fordítható keretet.

Mivel e juttatás kereteit helyi jogszabályba kell foglalni, az alábbiak szerinti előterjesztés a szociális ellátásokról szóló rendelet módosítását tartalmazza.

A rendelettervezet 3. §-ában szereplő módosítás megalapozza a jövő évtől bevezetésre kerülő új szociális étkezési térítési díj fizetési rendet. Terveink szerint a 2015. januárjától a szociális étkezés térítési díjának havi összegéről a tárgyhónapot követően hivatalból – az élelmezésvezetővel és a szociális étkezés ügyintézőjével történő egyeztetés után – számla kerül kiállításra és az csekkel együtt kikézbésítésre kerül a szociális étkezést igénybevevők részére. Ezzel egységessé válik a jelenlegi fizetési rendszer, az ügyfeleknek nem kell külön a hivatalban fizetniük az étkezés számláját, hanem a postán vagy átutalással fizethetik be a térítési díjat. A változásról minden szociális étkezést igénybe vevőt kiértékesítünk.

A fentiek értelmében rendeleti formában módosításra javasolom a szociális ellátások tárgykörben született következő rendelettervezetet:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**..../2014. (XII.....) önkormányzati**

**rendelet tervezete**

**a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról



és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **1. Általános rendelkezések**

1. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások iránti kérelmek közül  
a) az önkormányzati segély,  
b) a köztemetés,  
c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások,  
d) és a természetbeni önkormányzati segély megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.”
2. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások című, III. Fejezete kiegészül a következő alcímmel:

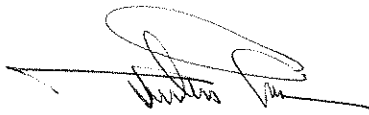
### **„9/A. Természetbeni önkormányzati segély**

- 19/A. § (1) Természetbeni önkormányzati segély állapítható meg annak az előszállási lakosnak, aki tárgyév december 1-jén, bejelentett állandó lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezik Előszálláson és a következő feltételek egyikének megfelel:  
a) legalább 70 éves vagy legkésőbb tárgyév utolsó napján 70. életévét betölti, vagy  
b) tárgyév utolsó napján legfeljebb 14 éves.  
(2) A természetbeni önkormányzati segély formái:  
a) 70 év felettiak ajándécsomagja,  
b) 14 év alattiak ajándécsomagja.
- 19/B. § (1) A 19/A. § (2) bekezdésében meghatározott természetbeni juttatás személyenként, évente egyszer, december hónapban adható.  
(2) A Képviselőtestület a 19/A.§ szerinti természetbeni önkormányzati segély jogosultsági feltételeit minden évben felülvizsgálja és mértékét meghatározza.  
(3) A polgármester a 19/A. §-ában foglalt esetekben hivatalból indítja meg az eljárást a jogosultság megállapítása iránt és gondoskodik az ajándécsomagok kiszállításáról.”
3. §. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 22.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„22.§ (1) A szociális étkeztetést igénybe vevő személyi térítési díjat köteles fizetni havonta utólag, a számla kiállítását követő 8. napig.”

## 2. Záró rendelkezések

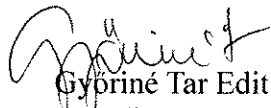
4. § (1) E rendelet 1.§ és 2. §-a 2014. december 19. napján lép hatályba és a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.  
(2) E rendelet 3. §-a 2015. január 1. napján lép hatályba.  
(3) E rendelet 2015. január 2. napján hatályát veszti.

Előszállás, 2014. december 18.

  
Farkas Imre  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:

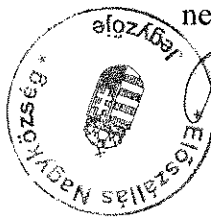
  
Györiné Tar Edit  
aljegyző


### Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2014. december ..... napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2014. december .....

dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

# **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK Ü L É S T E R V E 2015. ÉVRE**

AZ ÜLÉSEK IDŐPONTJA, NAPIRENDJE, ELŐADÓI,  
AZ ELŐTERJESZTÉSEK ELKÉSZÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK,  
AZ ANYAG ELKÉSZÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE,  
BIZOTTSÁGI ÉRTEKEZLET HATÁRIDEJE,  
AZ ÍRÁSOS ANYAG KÉZBESÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA

**2015. január 29. (csütörtök 17,00 óra)**

## **NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2015. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
- érdekképviselők
- 4.) Közmeghallgatás összehívása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 5.) Bejelentések.
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. január 22.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. január 23.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. január 29.

**2015. február 12. (csütörtök, 17,00 óra)**

## **NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

## 3.) 2015. évi költségvetési rendelet elfogadása

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
érdekképviselők

## 4.) Civil szervezetek számára meghatározott költségvetési keretösszeg felosztása

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

## 5.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. február 5.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. február 6.
- Az ülést megelőző bizottsági ülések időpontja: 2015. február 12.

**2015. március 26. (csütörtök, 17,00 óra)**NAPIREND

## 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

## 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

## 3.) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

## 4.) „Szállás-Napok” megrendezése

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

## 5.) Díszpolgári cím és „Előszállásért” Emlékérem adományozására javaslat (zárt ülés)

Előadó: Farkas Imre polgármesterVéleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

## 6.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. március 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. március 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. március 26.

**2015. április 30. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) A 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
- érdekképviselő
- 5.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. április 23.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. április 24.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. április 30.

**2015. május 28. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló a vízmű 2014. évi üzemeltetéséről  
Előadó: Paksi Vízmű ZRT üzemeltetőjének képviselője
- 4.) Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről  
Előadó: Gráczer Zsuzsanna gyermekjóléti szolgálat munkatársa
- 5.) Beszámoló a Családsegítő Szolgálat tevékenységéről  
Előadó: Kozma Nikolett családgyógyozó

6.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

7.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. május 21.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. május 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. május 28.

**2015. június 25. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Beszámoló a Patakparti Óvoda tevékenységéről

Előadó: Szerencse Jánosné óvodavezető

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

4.) 2015. augusztus 20-ai ünnepség szervezése

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

6.) Gyermekek Előszállás Polgárává fogadása

Előadó: Farkas Imre polgármester

7.) Beszámoló a közrend-és közbiztonság helyzetéről

Előadó: Molnár Tibor körzeti megbízott

8.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. június 18.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. június 19.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. június 25.

**Július hónap - tanácskozási szünet**

**Augusztus hónap – tanácskozási szünet**

**2015. szeptember 10. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a gazdálkodás 2015. I. félévi teljesítéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Tájékoztató a Dunaújvárosi Kistérségi Társulás működéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 6.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat kapcsán szándéknyilatkozat  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. szeptember 17.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. szeptember 18.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. szeptember 24.

**2015. október 29. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Egészségügyi szolgáltatások beszámolója  
Előadó: háziorvosok, védőnő, Emergency Service Kft (orvosi ügyelet)

## 4.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. október 22.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. október 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. október 29.

**2015. november 26. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a 2015. háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) 2016. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 7.) 2016. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálása (zárt ülés)  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Bejelentések.
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. november 19.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. november 20.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. november 26.



**2015. december 17. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2016. évi ülésterv  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 4.) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2016. évi kiemelt céljainak meghatározása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 5.) 2016. évi koncepcióhoz kötődő rendelet-módosítások  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) Tájékoztató a jegyző 2015. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Mezőgazdasági ingatlanok bérleti díjának módosítása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 9.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. december 10.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. december 11.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. december 17.

**Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete  
2015. évi üléstervét e határozat mellékleteként elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2014. december 18.

Előszállás, 2014. december 18.

  
Farkas Imre  
polgármester



2014. december 18-i rendes nyílt képviselőtestületi ülés

5. napirendi pont: az Előszállási Polgármesteri Hivatal 2015. évi kiemelt céljai

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az adott évre meghatározott célok megfogalmazása képezi a hivatalban dolgozó köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját, meghatározásuk ezért kiemelt jelentőségű. Figyelmet kell fordítani az alábbiakban meghatározott célokra, illetve ki kell egészíteni azokat a képviselő-testület által fontosnak ítélt, helyi jelentőségű célokkal.

1.) Az önkormányzatra vonatkozó átfogó célok:

- lakosság megfelelő tájékoztatása, felvilágosítása, civil szervezetekkel való kapcsolattartás
- települési lakókörnyezet fejlesztése
- informatikai fejlesztések, internetes tájékoztatás,
- a település lakosságmegtartó képességének javítása, jövőkép kialakítása és továbbformálása
- a döntések rövid és hosszú távú kihatásainak nyomon követése.

2.) A funkcionális célkitűzések rendszere (kiszolgáló funkció):

- helyi, illetőleg részben állami bevételek beszedése
- végrehajtási feladatok hatékonyságának növelése
- ügyfélbarát ügyintézés
- a járási ügysegéddel, illetve ügyfél-kirendeltségi munkatárssal való hatékony együttműködés a lakosság érdekeinek szem előtt tartásával
- a testületi előterjesztések, rendeletek, határozatok szövege egyértelmű, világos, magyar nyelv szabályainak megfelelő meghozatala
- elektronikus közigazgatással kapcsolatos ismeretek további fejlesztése
- jogszabályváltozások naprakész követése, feldolgozása
- folyamatként kezelni a helyi önkormányzati rendeletek vizsgálatát
- továbbképzéseken, szakmai fórumokon való részvétel, és ezeken keresztül is megfelelő szakmai jártasság elsajátítása
- ellenőrzések eredményeinek, állásfoglalások maradéktalan hasznosítása a jogalkalmazásban
- felettes szervekkel való naprakész kapcsolattartás a határidők betartásával.
- a megalakult nemzetiségi önkormányzat munkájának elősegítése, a hivatalra háruló többletfeladatok elvégzése,
- a járási hivatallal való kapcsolattartás fenntartása.

Előszállás, 2014. december 2.



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

*Győriné Tar Edit*  
Győriné Tar Edit  
aljegyző

Előterjesztés a 2014. december 18-i testületi ülés 6. napirendjéhez

## TÁJÉKOZTATÓ

Az aljegyző 2014. évi munkájára vonatkozó

teljesítményértékelésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A jegyző, aljegyző munkáját rendszeresen (félévente) a TÉR rendszeren keresztül folyamatosan értékelnem kell, melyről többek között a 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet, a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről rendelkezik.

### 1. Hatály és általános rendelkezések

**1. §** (1) A rendelet hatálya a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. és 2. §-ában meghatározott közigazgatási szervekre és - a kabinetfőnök, a politikai tanácsadó és politikai főtanácsadó, valamint szakmai vezető, önkormányzati tanácsadó és főtanácsadó kivételével - az ott foglalkoztatott kormánytisztviselőre és köztisztviselőre (a továbbiakban együtt: közszolgálati tisztviselő) terjed ki.

(2) A teljesítményértékelés ajánlott elemeihez kapcsolódó követelmények megállapítása, értékelése, illetve mérése, továbbá a minősítés e rendelet 1-5. mellékleteiben szereplő értékelő lapokon történik, elektronikus formában.

Az értékelés során az alábbi képen látható táblázatok tömegét kapjuk és töltjük ki.

T. sz.		Teljesítményértékelés	A mérés, illetve értékelés formája és az értékelés módja	Teljesítményértékelés																
A. rész	1.	az értékelési stratégiai egyéni teljesítményértékelésnek szervesen meghatározása	a teljesítés mérése	100%	0%															
		elvárt eredmény meghatározása	értékelés vezető mérése	kimagasló eredmény	jó eredmény	megfelelő eredmény	átlag alatti eredmény	elfogadhatatlan eredmény												
		elvárt határidő meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval határidő előtt teljesült	határidő előtt teljesült	határidőre teljesült	követve teljesült	sosem teljesült												
		elvárt mérőpont, indikátor meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült													
		további stratégiai egyéni teljesítményértékelésnek szervesen meghatározása és mérése a fentiek szerint	értékelés vezető mérése																	
	2.	a rendszeres közszolgálati eredmény	értékelés vezető mérése																	
		az értékelési stratégiai egyéni teljesítményértékelésnek szervesen meghatározása és mérése a fentiek szerint	a teljesítés értékelése	100%	0%															
		elvárt eredmény meghatározása	értékelés vezető mérése	kimagasló teljesítmény	jó teljesítmény	megfelelő teljesítmény	átlag alatti teljesítmény	elfogadhatatlan teljesítmény												
		elvárt határidő meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval határidő előtt teljesült	határidő előtt teljesült	határidőre teljesült	követve teljesült	sosem teljesült												
		elvárt mérőpont, indikátor meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült													
B. rész	1.	a rendszeres közszolgálati eredmény	értékelés vezető mérése																	
		az értékelési stratégiai egyéni teljesítményértékelésnek szervesen meghatározása és mérése a fentiek szerint	a teljesítés értékelése	100%	0%															
		elvárt eredmény meghatározása	értékelés vezető mérése	kimagasló teljesítmény	jó teljesítmény	megfelelő teljesítmény	átlag alatti teljesítmény	elfogadhatatlan teljesítmény												
		elvárt határidő meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval határidő előtt teljesült	határidő előtt teljesült	határidőre teljesült	követve teljesült	sosem teljesült												
		elvárt mérőpont, indikátor meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült													
C. rész	1.	a rendszeres közszolgálati eredmény	értékelés vezető mérése																	
		az értékelési stratégiai egyéni teljesítményértékelésnek szervesen meghatározása és mérése a fentiek szerint	a teljesítés értékelése	100%	0%															
		elvárt eredmény meghatározása	értékelés vezető mérése	kimagasló teljesítmény	jó teljesítmény	megfelelő teljesítmény	átlag alatti teljesítmény	elfogadhatatlan teljesítmény												
		elvárt határidő meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval határidő előtt teljesült	határidő előtt teljesült	határidőre teljesült	követve teljesült	sosem teljesült												
		elvárt mérőpont, indikátor meghatározása	értékelés vezető mérése	jóval a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült	a meghatározott feltételt nem teljesült													

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

értékelő személy

értékelés vezető

Az értékelés végén egy minősítő lapot kapunk, melyet le kell fűzni és iktatni kell.

S.sz.	Értékelési modul	Az értékelés ideje	Az értékelő funkciója	Teljesítményfokozatok																									
				100% ←																									
				kivételes teljesítmény					jó teljesítmény					megfelelő teljesítmény					átlag alatti teljesítmény					elfogadhatatlan teljesítmény					
A teljesítményértékelés kötelező elemei																													
1.	munkaköri egyéni teljesítmény-követelmények mérésének, illetve értékelésének eredménye	félév	értékelő vezető értékelése																										
		évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	kompetencia alapú munka-magatartás értékelésének eredménye	félév	értékelő vezető értékelése																										
		évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	A teljesítményértékelés kötelező elemei mérésének, illetve értékelésének az összegzett eredménye		évzáró	értékelő vezető értékelése																									
A teljesítményértékelés ajánlott elemei 30 %	stratégiai egyéni teljesítmény-követelmények értékelésének, illetve mérésének eredménye	félév	értékelő vezető értékelése																										
		évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	egyéni fejlesztési célok mérésének, illetve értékelésének eredménye	félév	értékelő vezető értékelése																										
		évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	év közbeni többleteladatok értékelésének, illetve mérésének eredménye	félév	értékelő vezető értékelése																										
		évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	kompetenciaszintek értékelésének eredménye	évzáró	értékelő vezető értékelése																										
	A teljesítményértékelés ajánlott elemei mérésének, illetve értékelésének az összegzett eredménye		évzáró	értékelő vezető értékelése																									
	Minősítés eredménye		évzáró	értékelő vezető értékelése																									

- A gazdasági programban, a testület munkatervében meghatározott feladatok végrehajtásának elősegítése.
- Hatékony vezetői munka megteremtése, kialakítása.
- A pályázatok előkészítésének segítése, a szükséges erőforrások biztosítása.
- Az önkormányzat pénzügyi egyensúlyának biztosítása, a fejlesztésekhez, pályázatokhoz szükséges források megteremtése érdekében a gazdálkodásba bevonható források növelése.
- A jogszerűség biztosítása a hivatali munka valamennyi területén. A hivatali munkatársak, és az önkormányzati intézmények intenzívebb jogi, szakmai segítése, folyamatos ellenőrzése.
- A hivatali munka szervezettségének, illetve a helyettesítési rendnek a javítása. A pénzügyi és egyéb nehézségek ellenére a munkavégzés és a feladatellátás zökkenőmentességének és színvonalának megtartása, a polgár- és vállalkozásbarát ügyintézés.
- Hatékony szakmai irányítás megvalósítása. A munkatársak szakmai felkészültségének, fejlődési lehetőségének biztosítása.

**Az elvárásaim az alábbiak voltak:**

- Szakmai tudását, jogszabályi ismereteit folyamatosan fejlessze. Ismereteinek, képességeinek fejlesztésekor a Hivatal igényeit tartsa szem előtt.
- A Hivatal és a község érdekeit szem előtt tartva hozza döntéseit, még ha azok népszerűtlenek is.
- A Hivatal munkatársainak munkáját folyamatosan ellenőrizze, annak érdekében, hogy a hivatal tevékenysége megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, a képviselő-testület, és a szolgáltatást igénybe vevők elvárásainak.
- Kihívó teljesítménycélokat tűzzön maga elé.
- Munkatársait támogassa, motiválja, fejlesztési javaslatokat adjon nekik.
- Gondoskodjon az információk optimális áramlásáról. Az egyes szervezeti egységek együttműködését javítsa, fordítson nagyobb figyelmet az információk megosztására.

- Szervezze egy közösséggé a hivatal apparátusát, a "csapat" szellemet erősítse mindenkiben.
- A folyamatos törvényi elvárásoknak, változásoknak, követelményeknek nyomkövetése és annak való megfelelés.

A kitűzött célokat és az elvárásoknak az aljegyző maximálisan teljesítette, eleget tett. Az értékelések alkalmával a vég értékek minden esetben 98% fölötti eredményt hoztak ki. Úgy gondolom, hogy aljegyzőnk magas színvonalon látja el feladatát, és teljesen megérdemli a dicséretet, amit a közelmúltban kapott pozitív visszajelzés a törvényességi osztálytól is alátámaszt.

A teljesítmény a fenti rendeletből idézve az alábbiak szerint lehet minősíteni.

#### **4. Év közbeni teljesítményértékelések és az év végi minősítés eredménye, a súlyozás**

##### **4.1. Teljesítményértékelés eredménye**

A teljesítményértékelést egységes szempontok és egyező mérőskála segítségével lehet elvégezni függetlenül attól, hogy az érintett közigazgatási szerv vezetőjének döntése értelmében a kötelező elemek mellett éppen mennyi, illetve milyen ajánlott teljesítményértékelési elemet használnak még fel. Ez az állítás akkor is érvényes, ha egyetlen ajánlott teljesítményértékelési elemet sem vesznek igénybe és megelégszenek a kötelező elemek kizárólagos alkalmazásával.

Valamennyi teljesítményértékelési elem esetében öt teljesítményfokozat lett kialakítva, százalékban kifejezett értékhatárok, illetve értéksávok megadásával. Ezek az alábbiak:



<b>A</b>	<b>szint</b>	<b>=</b>	<b>kivételes teljesítmény</b>	<b>100 - 91%</b>
<b>B</b>	<b>szint</b>	<b>=</b>	<b>jó teljesítmény</b>	<b>90 - 71%</b>
<b>C</b>	<b>szint</b>	<b>=</b>	<b>megfelelő teljesítmény</b>	<b>70 - 51%</b>
<b>D</b>	<b>szint</b>	<b>=</b>	<b>átlag alatti teljesítmény</b>	<b>50 - 41%</b>
<b>E</b>	<b>szint</b>	<b>=</b>	<b>elfogadhatatlan teljesítmény</b>	<b>40 - 0%</b>

Az értékelő vezetőnek az a feladata, hogy a 0-100% terjedő mérőskálán az egyes elemeknek a teljesítményértékeléseknél felhasznált módszerének megfelelően - az

értékeléseknél egy, a méréseknél pedig a szükséges mennyiségű jelöléssel - meghatározza a teljesítményértékelés eredményét.

Kérem a képviselő-testületet, hogy fogadja el tájékoztatásomat!

Kelt.: Előszállás, 2014. december 11.



Farkas Imre polgármester

## **Polgármestri Hivatal Előszállás**

---

**Feladó:** "Györiné Tar Edit" <jegyzo@eloszallas.hu>  
**Címzett:** "Kiserzsi" <hiv-szallas@vnet.hu>  
**Elküldve:** 2014. december 15. 14:58  
**Melléklet:** Hat.jav módosítás.odt  
**Tárgy:** FW: Határozati javaslat a vagyonfelosztási szerződéshez

**From:** Kovács Éva [mailto:kovacseva@pmh.dunanet.hu]  
**Sent:** Monday, December 15, 2014 2:04 PM  
**To:** Farkas Imre; Márok Csaba László; Müller Miklós; Nagy Attila; Rauf Norbert; Schrick István; Várai Róbert; Vargáné Kaiser Katalin; Jegyző Baracs; Jegyző Daruszentmiklós; Jegyző Előszállás; Jegyző Kisapostag; Jegyző Mezőfalva; Jegyző Nagymarás; Jegyző Nagyvenyim; Jegyző Rácalmás  
**Subject:** Határozati javaslat a vagyonfelosztási szerződéshez

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Csatoltan megküldöm a Társulás vagyonfelosztási szerződésének elfogadásához a határozati javaslatot, melynek 1. pontjában aláhúzással jelöltük a Társulási tanács ülésén megfogalmazott módosítást. Kérem, hogy a képviselő-testület decemberi ülésén ezt szíveskedjenek elfogadtatni.

Tisztelettel:

--  
Kovács Éva  
szervezési ügyintéző  
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesterei Hivatala  
Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztály  
Dunaújváros, Városháza tér 1-2.  
Telefon: 06-25/544-256

2014.12.17.



## HATÁROZATI JAVASLAT

.....Képviselő-testületének  
...../2014. (XII.....) határozata

### **a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás vagyonfelosztási szerződésének elfogadásáról**

1. ....Képviselő-testülete a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás vagyonának felosztásáról szóló, jelen határozat mellékletét képező vagyonfelosztási szerződést jóváhagyja, s felhatalmazza ..... polgármestert a vagyonfelosztási szerződés aláírására. **A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a vagyonfelosztási szerződés 2. számú mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközöket 2015. december 31-ig a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatt található ingatlannal együtt kívánja értékesíteni. Amennyiben az ingatlan és a tárgyi eszközök együttes értékesítésére 2015. december 31-ig nem kerül sor, abban az esetben ezen időpontot követően az ingatlan és a tárgyi eszközök külön is értékesíthetők.**

**Felelős:** - a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

**Határidő:** a szerződés aláírására: 2014. december 31.

2. ....Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy e határozatot küldje meg a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának.

**Felelős:** - a határozat közléséért:  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

**Határidő:** 2014. december 31.

## VAGYONFELOSZTÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött

**- Baracs Község Önkormányzata**

Székhelye: 2427. Baracs, Táncsics u. 27. sz. (törzsszáma: 727101, adószáma: 15727103-2-07 képviseli: Várai Róbert polgármester)

**- Daruszentmiklós Község Önkormányzata**

Székhelye: 2423. Daruszentmiklós, Fő u. 53/D. sz. (törzsszáma: 727695, adószáma: 15727691-2-07, képviseli: Rauf Norbert polgármester)

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhelye: 2400. Dunaújváros, Városháza tér 1. sz. (törzsszáma: 727002, adószáma: 15727000-2-07 képviseli: **Cserna Gábor** polgármester)

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2424. Előszállás, Fő tér 3. sz. (törzsszáma: 727134, adószáma: 15727134-2-07 , képviseli: Farkas Imre polgármester)

**Kisapostag Község Önkormányzata**

Székhelye: 2428. Kisapostag, Petőfi u. 63. sz. (törzsszáma: 727013, adószáma: 15727017-2-07, képviseli: Nagy Attila polgármester)

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2422. Mezőfalva, Kinizsi u. 44. sz. (törzsszáma: 727167, adószáma: 15727165-2-07, képviseli: Márok Csaba László polgármester)

**Nagykarácsony Község Önkormányzata**

Székhelye: 2425. Nagykarácsony, Petőfi u. 27. sz. (törzsszáma: 727178, adószáma: 15727172-1-07, képviseli: Müller Miklós polgármester)

**Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata**

Székhelye: 2421. Nagyvenyim, Fő u. 43. sz. (törzsszáma: 727024, adószáma: 15727024-2-07, képviseli: Vargáné Kaiser Katalin polgármester)

**Rácalmás Város Önkormányzata**

Székhelye: 2459. Rácalmás, Szigetfő u. 11-13. sz. (törzsszáma: 727200, adószáma: 15727206-2-07 képviseli: Schrick István polgármester)

(a továbbiakban: társult önkormányzatok) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

### ELŐZMÉNYEK:

1. A társult önkormányzatok társulási megállapodással 2005. június 30-án létrehozták a Dunaújvárosi Kistérség Fejlesztési Tanács jogutódjaként működő Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulást az egymással való szorosabb együttműködés kialakítása céljából.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény ( a továbbiakban: Mötv.) 91. § b) pontjának, valamint a 88. § (2) bekezdésének rendelkezése szerint a társulás megszűnik, ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározza.

A Társulási Tanács 12/2014. (X. 03.) TK TH. határozatában foglalt felkérése alapján a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott alábbi határozataikkal a Társulás 2014. december 31. napjával történő jogutód nélküli megszüntetéséről döntöttek:

Önkormányzat	Határozat
Baracs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	202/2014. (X. 22.) határozat
Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	133/2014. (X. 27.) határozat

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése	366/2014. (X. 30.) határozat
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	176/2014. (X. 16.) határozat
Kisapostag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	189/2014. (X. 22.) határozat
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	185/2014. (X. 22.) határozat
Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	130/2014. (X. 20.) határozat
Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	165/2014. (X. 08.) határozat
Rácalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	292/2014. (10. 21.) határozat

2. A 2013. június 30-tól hatályos Társulási Megállapodás ( a továbbiakban: társulási megállapodás) IX-X. fejezete tartalmazza a Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának módját, kötelezettségét.

E szerint :

#### **„IX. Fejezet**

##### **1. A Társulás vagyona:**

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon,
- a pályázati úton megszerzett vagyon,
- a társulás működése során keletkező esetleges vagyonszaporulat,
- a tagönkormányzati hozzájárulás, illetve azon felüli tagi befizetés,
- az államháztartáson belüli támogatás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás.

2. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában, illetve nevesített hozzájárulás hiányában a megszűnéskor érvényes lakosságszám arányában illeti meg

2.3. A vagyon megosztása során elsődlegesen az alábbi elvek figyelembevételével kell eljárni:

2.3.1. használatba adott ingatlanokat, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,

2.3.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni,

2.3.3. a tulajdonba adott ingatlanok esetében – amennyiben vagyonmegosztás során a képviselő testületeket megillető vagyonrész arra elegendő – az eredeti tulajdonost illeti meg.

9.7. A társulás fizetési számláján lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által

befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet

figyelembe venni.

13.2. Ha a tag önkormányzat a kiválásról döntést hoz, és a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a kiválás időpontjával valamennyi tartozása lejárttá válik, s köteles azt egy összegben, 30 napon belül a Társulás számlájára megfizetni. Önkéntes teljesítés hiányában a visszatérítési kötelezettség bírósági eljárás útján érvényesíthető.

13.3. A kiváló tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel, valamint a működés közös költségével csökkentett összege.

#### **X. Fejezet**

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont

a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a IX/2. pontban rögzítettek teljes körű figyelembevételével.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

4. A vagyonfelosztás elvei a következők:

4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.

5. Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon."

Ennek megfelelően a társult önkormányzatok a társulás megszűnése kapcsán a Társulás vagyonát 2014. december 31-i vagyonmérleg szerint a társulási megállapodásban szabályozottak szerint osztják meg egymás között és a vagyon felosztásáról az alábbiak szerint rendelkeznek:

#### I. Kötelezettségvállalások rendezése

1. A Társulás 11600006-00000000-18586778 számú pénzforgalmi számlája 2014. december 31. napjával megszüntetésre kerül, az utolsó banki napon megtörténik a pénzeszközök átvezetésére vonatkozó intézkedés Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú alszámlájára. A megszüntetést és az átvezetést Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – mint a társulás székhely Önkormányzatának Hivatala – teljesíti. A társulás által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ pénzforgalmi számlájának megszüntetéséről az intézményvezető gondoskodik 2014. december 31-ig.

2. A Társulási Tanács a 12/2014. (XI. 04.) határozatában a Gyermek Átmeneti Otthona Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ megszűnésével kapcsolatos költségek összegét 15 M Ft-ban állapította meg, s felkérte a tagönkormányzatokat, hogy a hozzájárulás településre eső részét költségvetésükben biztosítsák és a Dunaújvárosi Önkormányzat által megnyitott „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű alszámlára utalják át. A tagönkormányzatok az Mtv. 90. § (2) bekezdése és a 146. § (3) bekezdése alapján az általuk képviselt település lakosságszámának arányában döntöttek a településükre jutó hozzájárulás összegének vállalásáról. A döntésnél figyelembe vett lakosságszámot, a hozzájárulás összegét, valamint a képviselő-testületek döntésének számát az alábbi táblázat tartalmazza:

Önkormányzat	2014. január 1-i állandó népesség szám (%)	Összeg	Határozat
Baracs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	3490 (4,89 %)	734.180,-Ft	204/2014. (XI. 13.) határozat
Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő- testület	1266 (1,78 %)	266.324,-Ft	148/2014. (XI. 19.) határozat

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése	47869 (67,13 %)	10.070.052,-Ft	376/2014. XI. 13.) határozat
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete	2370 (3,32 %)	498.500,-Ft	182/2014. XI. 6.) határozat
Kisapostag Község Önkormányzatának Képviselő- testülete	1424 (2,00 %)	299.562,-Ft	218/2014.(XI. 24.) határozat
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete	4795 (6,73 %)	1.008.709,-Ft	198/2014. (XI. 26.) határozat
Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő- testülete	1411(1,98%)	296.828,-Ft	141/2014. (XI. 11.) határozat
Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testülete	4112 (5,77 %)	865.029,-Ft	182/2014. (XI. 11.) határozat
Rácalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	4567 (6,40 %)	960.746,-Ft	311/2014. (XI. 18.) határozat

3. A Társulás megszűnését követően érkezett szolgáltatói számlákat, a vagyonfelosztással kapcsolatban felmerülő átutalásokat, valamint egyéb kötelezettséget Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú pénzforgalmi számlájáról kell teljesíteni az 1. és 2. pont szerint átutalt pénzösszeg erejéig.

4. A Társulás megszűnését követően teljesített kiadások és bevételek a társult önkormányzatok közötti pénzügyi elszámolás részét képezik, amit a Társulás záró elszámolásáról szóló tájékoztató keretében kell bemutatni a teljes vagyonrendezést követő 5 év, de legkésőbb 2019. december 15-ig, melyet a társult önkormányzatok 15 napon belül megtárgyalnak. A záró elszámolás során az I.2. pontban foglalt lakosságszám alapján kerül sor a pénzügyi elszámolásra.

## II. Ingatlan vagyon felosztása

1. Társult önkormányzatok a Társulás 1/1 arányban kizárólagos tulajdonában lévő nagykarácsonyi belterületi 319/4 hrsz-ú, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. sz. alatt található 1847 m<sup>2</sup> nagyságú, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű (Gyermekek Átmeneti Otthona, Gyermejjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ) ingatlanát az Mötv. 90. § (4) bekezdése alapján alkalmazandó, a Társulási Megállapodás IX.2. pontja alapján az alábbiak szerint osztják meg, és jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Társult önkormányzatok tulajdonjogukat a lentebb meghatározott hozzájárulási arányok szerint, az alábbi tulajdoni hányadok szerint az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztessék:

Társult Önkormányzatok megállapodnak, hogy az ingatlanon történt beruházáshoz (a ráépítéshez)

való hozzájárulásuk a következő mértékű volt, és ezek alapján őket a következő tulajdoni hányadok illetik meg az ingatlan-nyilvántartásban:

Település neve	Tagönkormányzati hozzájárulások összege (Ft.)	Tagönkormányzati részesedés (%)	Vagyonfelosztást követően megszerzett tulajdoni hányad
<b>Dunaújváros</b>	22.526.100	59,1	<b>591/1000</b>
<b>Daruszentmiklós</b>	603.000	1,6	<b>16/1000</b>
<b>Baracs</b>	1.635.300	4,3	<b>43/1000</b>
<b>Mezőfalva</b>	2.267.100	6,0	<b>60/1000</b>
<b>Rácalmás</b>	1.996.200	5,2	<b>52/1000</b>
<b>Nagyvenyim</b>	1.893.600	5,0	<b>50/1000</b>
<b>Előszállás</b>	1.113.750	2,9	<b>29/1000</b>
<b>Nagykarácsony</b>	Az ingatlan értéke ajándékozáskor 4.700.000,-Ft + beruházáshoz való hozzájárulás 666.000,-Ft, összesen: 5.366.450	14,1	<b>141/1000</b>
<b>Kisapostag</b>	669.150	1,8	<b>18/1000</b>
<b>Összesen:</b>	38.070.650	100	<b>1000/1000</b>

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kerül az Önkormányzatok birtokába az Ingatlan.

2. Társult önkormányzatok a nagykarácsonyi 319/4 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatt található ingatlant (Gyermekek Átmeneti Otthona, Gyermejjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ) értékesíteni kívánják, melynek lebonyolításával Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízzák meg.

Az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság által 2014. november 25-én megküldött vagyonértékelési jelentés - mely a szerződés 1. számú melléklete - szerint az ingatlan piaci értéke jelenleg 7.900.000,-Ft, likvidációs értéke: 6.320.000,-Ft.

Az épület eladásáig felmerülő szolgáltatói számlákat az I.3. pontban foglaltaknak megfelelően kell teljesíteni.

### III. Ingó vagyon felosztása

Társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás 2014. december 31-ei állapot szerinti leltárában - mely a szerződés 2. számú melléklete - szereplő használatba adott ingóságok az átadó önkormányzathoz kerülnek, míg a működés során beszerzett ingóságok értékesítésre kerülnek, s az abból származó bevétel lakosságszám - az I.2. pontban foglaltak alapján - arányosan kerül a társult önkormányzatok között megosztásra.

### IV. Költségvetési támogatások elszámolása

A társulási megállapodás IX. fejezetének 8.3.1. pontja alapján a gyermekek átmeneti gondozása, valamint a családi napközi szakszolgáltatásokra az állami támogatást a székhely település, Dunaújváros MJV Önkormányzata, a családsegítés, a gyermekjóléti szolgálat, valamint az időskorúak nappali intézményi ellátása szakszolgáltatásokra az állami támogatást Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal jogosult igényelni és továbbutalni, továbbá a 2014. évi beszámoló keretében elszámolni. A társult önkormányzatok elfogadják, hogy az elszámolás során mutatkozó különbözet a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú alszámlán kerül

rendezésre.

## **V. A Társulás pénzvagyonának rendezése**

A Társulás 2014. évi pénzmaradványa felosztását a zárszámadás keretében kell meghatározni, úgy, hogy annak összege Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszűntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú alszámlán kerül rendezésre.

## **VI. Egyéb rendelkezések**

1. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

2. A társult önkormányzatok képviselő-testületei között az e szerződésből eredő jogvita esetén, vagy azzal kapcsolatos bármely jogvitájuk eldöntésére a Társulás fennállása alatt a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagosan illetékes, a Társulás megszűnését követően pedig a polgári peres eljárást igénylő vagyoni jogvita esetén a Dunaújvárosi Járásbíróság, vagy a pertárgy értékétől függően a Székesfehérvári Törvényszék jogosult az ügyben eljárni.

Társult Önkormányzatok jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a II. pontban foglalt ingatlannal kapcsolatos földhivatali eljárás intézésével a Dr. Móricz Ügyvédi Iroda (2400 Dunaújváros, Kossuth L. u. 5.) részéről dr. Móricz Zoltán ügyvédet bízták meg azzal, hogy az ügyvéd képviseleti joga kizárólag csak a **földhivatal előtti képviseletre** (eljárásra) terjed ki

Dunaújváros, 2014. december 15.

**Baracs Község Önkormányzata képviseletében:**

**/: Várai Róbert :/**

polgármester

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata képviseletében:**

**/: Rauf Norbert :/**

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében:**

**/: Cserna Gábor:/**

polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata képviseletében:**

**/: Farkas Imre:/**

polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata képviseletében:**

**/: Nagy Attila :/**

polgármester

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata képviseletében:**

**/: Márok Csaba László :/**

polgármester

**Nagykarácsony Község Önkormányzata képviseletében:**

**/: Müller Miklós :/**

polgármester  
**Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata képviselőtestületében:**

**/: Vargáné Kaiser Katalin :/**

polgármester  
**Rácalmás Város Önkormányzata képviselőtestületében:**

**/: Schrick István :/**

polgármester

Szerkesztettem és ellenjegyzem 2014. december .....:

#### **Záradék:**

**A vagyonfelosztási szerződést a képviselő-testületek az alábbi határozataikkal fogadták el:**

Baracs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése ...../2014. (XII. ) határozat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Kisapostag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat

Rácalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../2014. (XII. ) határozat



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Dunaújvárosi Járási Földhivatal

2400 Dunaújváros Vasmű út 39. I. 101.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/2728 2/2014

2014. 11. 03

NAGYKARÁCSONY

Szektor : 38

Beltérület 319/4 helyrajzi szám

2425 NAGYKARÁCSONY Rákóczi utca 13:

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

művelési ág/kivett megnevezés/

min.e

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

alrészlet adatai

kat.jöv.

ha m2 k.fill.

Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

1847

0,000

II. RÉSZ

2. Tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30857/4/2010 (2009.11.16)

jogcím: vásárlás tulajdoni hányad: 300/347

jogcím: ajándékozás tulajdoni hányad: 47/347

jogállás: tulajdonos

név: DUNAÚJVÁROSI KISTÉRSÉG TÖBÉSCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA

cím: 2400 DUNAÚJVÁROS Városháza tér 1

törzsszám: 15592200

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 42778/5/2007.06.25

Önálló szöveges bejegyzés a 319/1 hrsz-b ingatlan nyilvántartva: 319/3 hrsz=796 m2, 319/4 hrsz=1051 m2 nagyságú ingatlanokra.

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 40912/2009.06.20

Önálló szöveges bejegyzés a nagykarácsonyi 319/3 319/4 hrsz-b ingatlanok összevonása.

Következtében a 319/3 hrsz területe beolvadt a 319/4 hrsz ingatlan területébe. A 319/3 hrsz terület hiányában megszűnt.

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 40871/2010.11.23

Vezetékjog az okiratban foglalt birtalommal.

Sárbogárd-Dunaújváros, 20kV-os gerincvezeték és leágazásai légvezetékén körécsú hálózatra és annak részeként 16 db transzformátor. Hat.szám: MKER-EZFMMBH/5109-2/2010/MU.

jogszámla:

név: E.ON DÉL-DUNAÚJVÁROSI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím: 7626 PÉCS Bóza tér 1

TULAJDONI LAP VÉGE

A megrendelő

Megnevezés:

Adatérték díj:

NAGYKARÁCS

beltérület 319/4

(2425

NAGYKARÁCS

(Rákóczi utca 13.)

Összesen

Súgó

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

### **mely létrejött egyrészről**

név: a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa  
székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tré 1. , képviseli: Cserna Gábor elnök,  
adószám: 15592200-1-07

### **másrészről**

név: Dr. Móricz Ügyvédi Iroda, képviseli: Dr. Móricz Zoltán ügyvéd  
székhely: 2400 Dunaújváros, Kossuth L. u. 5.  
adószám: 18497331-3-07

mint megbízott (továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

### **A szerződés tárgya**

1. A Megbízó megbízza Megbízottat a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás vagyonfelosztási szerződésének elkészítésével, ellenjegyzésével és a Társulás vagyonfelosztási szerződésének II. pontjában foglalt ingatlannal kapcsolatos földhivatali eljárás intézésével azzal, hogy az ügyvéd képviseleti joga kizárólag csak a **földhivatal előtti képviseletre** (eljárásra) terjed ki. A feladat teljesítettnek minősül, ha a társult önkormányzatok vagyonfelosztási szerződésben nevesített tulajdoni hányada az ingatlannyilvántartásba bejegyzésre kerül.

2. A Megbízott az 1. pontban körülírt tevékenység során a tőle általában elvárható gondossággal köteles eljárni.

### **Az ellenérték**

4. A Megbízó a Megbízottnak 80.000, Ft + áfa (azaz nyolcvanezer forint +áfa) összegű megbízási díjat köteles fizetni. A megbízási díj a szerződés teljesítését követő 8 napon belül esedékes. A díjat a Megbízó számla ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott K&B Bank Zrt-nél vezetett 10400463-49545653-48501001 számú számlájára.

### **Egyéb rendelkezések**

5. A Megbízó az ügy ellátásához szükséges minden lényeges kérdésről a Megbízottat tájékoztatni köteles.

A Megbízott köteles feladatát a Megbízó további utasításainak megfelelően ellátni, az utasítás szakszerűtlenségéről vagy célszerűtlenségéről köteles a Megbízót felvilágosítani. A felvilágosítás elmaradásából eredő kárért a Megbízott felelős.

6. A Megbízott más személy közreműködését csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával veheti igénybe. Az igénybe vett közreműködőért ebben az esetben is úgy felel, mintha az ügyet maga látta volna el.

7. Jelen szerződés megkötése napján lép hatályba. A Megbízott 1. pontban körülírt kötelezettsége a társult önkormányzatok vagyonfelosztási szerződésben nevesített tulajdoni hányadának ingatlannyilvántartásba való bejegyzésével megszűnik.

8. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A szerződő felek jelen szerződést – áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Kelt: Dunaújvárosban, 2014. december .....

.....

Megbízó

.....

Megbízott  
(cégszerű aláírások)

ut vagyontulajdonosi  
szerződés 1. melléklete

Ordas értékbérlés

Iktatószám: 99./2014.



### VAGYONÉRTÉKELÉSI JELENTÉS

Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása 1/1 arányú tulajdonában lévő, a nagykarácsonyi tulajdoni lapon lévő, 319/4 hrsz. alatt felvett, természetben 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlan forgalmi értékének meghatározása.

Dunaújváros, 2014.11.20.

Ordas Bt.  
Ordas István ügyvezető  
cégszerű aláírás

Engedélyszám: III-17/2003

**Tisztelt Megbízónk!**

Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása megbízásából az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság elkészítette a vagyonértékelését a nagykarácsonyi tulajdoni lapon lévő 319/4 hrsz-ú, 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti lakóház, udvar, gazdasági épület funkciójú ingatlanról.

Az értékelés célja a kijelölt ingatlan tulajdonjoga aktuális piaci és likvidációs értékének meghatározása volt.

Az értékbecslés a hatályos 25/1997. (VIII.1.) PM., 32/2000.(VIII.29.) PM., és az 54/1997. (VIII.1.) FM rendelkezései szerint készült.

A piaci érték azt az árat jelenti, amely összegért egy vagyontárgyban való érdekeltség méltányosan, magánjogi szerződés keretében és az értékelés időpontjában várhatóan eladható, feltételezve a következőket:

- Az eladó hajlandó az eladásra;
- Az adásvételi tárgyalások lebonyolításához, figyelembe véve a vagyontárgy jellegét és a piaci helyzetet, ésszerű hosszúságú időtartam áll rendelkezésre;
- A tárgyalás időszakában az érték nem változik;
- A vagyontárgy szabadon kerül piacra, meghirdetése megfelelő nyilvánossággal történik.;
- Átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem került sor.

A vagyontárgyak piaci értékének meghatározására a szakirodalom három nemzetközileg elfogadott és alkalmazott értékelési módszert ajánl: a piaci összehasonlító adatokon alapuló, a költség-alapú és a hozam-alapú megközelítést. Az egyes konkrét esetekben alkalmazandó módszer megválasztását az értékbecslés célja, az értékelendő vagyontárgy jellege és a módszer adatigénye is befolyásolja.

A konkrét ingatlan piaci értékének becslésére az Ordas Bt. szakértője jelen esetben – elsősorban a piaci összehasonlító adatok alapján történő megközelítés módszerét tartotta alkalmasnak.

A likvidációs érték megállapításánál gyors szabadpiaci értékesítést feltételezünk, melynél az ingatlan eladására maximálisan 6 hónap áll rendelkezésre. Ezt az időkorlátot értékcsökkentő tényezőként vesszük figyelembe.

Vizsgálatunk a földterületet, a rajta lévő épületeket és az építményeket is magában foglaló ingatlanra terjedt ki.

Az értékbecslés készítése során azt feltételeztük, hogy az ingatlan tulajdoni viszonyai rendezettek, forgalomképes, szabadon átruházható, és az így megállapított piaci értékben nem tükröződik a jelzálog terhelés értékcsökkentő hatása.

Az ingatlan tulajdoni státuszát a 2014.11.03-ai tulajdoni lap adatai alapján azonosítottuk.

Ordas értékbecslés

Szakértőnk az ingatlanon 2014.11.10-én a tulajdonos jelenlétében helyszíni szemlét tartott, a területet bejárta, a felépítményeket az elvárt körültekintéssel felmérte. Így ez utóbbi időpontot tekintjük az értékbecslés érvényes dátumának.

Az ismertetett módszerekkel és feltételekkel a szóban forgó ingatlan értékére a következő eredményeket kaptuk:

2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlanra

Az ingatlan értéke piaci összehasonlító módszerrel:

	m <sup>2</sup>	Ft/m <sup>2</sup>	Érték
lakóház	172.44 m <sup>2</sup>	35.000.- Ft	6.035.400.- Ft
telek	1847 m <sup>2</sup>	1.000.- Ft	1.847.000.- Ft
<b>Összesen</b>			<b>7.882.400.- Ft</b>

Alkalmazott módszer	Piaci érték Ft	Likvidációs érték Ft
Piaci összehasonlító módszerrel számított érték	7.900.000.- Ft	6.320.000.- Ft
<b>Elfogadásra javasolt érték</b>	<b>7.900.000.- Ft</b>	<b>6.320.000.- Ft</b>

A kerekítés szabályai szerint **7.900.000.- Ft**, azaz hétmillió-kilencszázezer forint az elfogadásra javasolt érték.

Dunaújváros, 2014.11.20.

**Ordas Bt.**  
**Ordas István ügyvezető**  
cégszerű aláírás

Engedélyszám: III-17/2003

## Tartalomjegyzék

<b>1</b>	<b>Az ingatlan és környezetének bemutatása .....</b>	<b>5</b>
1.1	Az ingatlan környezete .....	5
1.2	Az ingatlan részletes leírása .....	5
<b>2</b>	<b>Értékelési módszerek bemutatása .....</b>	<b>8</b>
2.1	Piaci összehasonlító módszer .....	8
2.2	Költség - alapú értékbecslés .....	8
2.3	Hozam-alapú értékbecslés .....	10
<b>3</b>	<b>Az értékbecslés feltételei és eredménye .....</b>	<b>12</b>
3.1	Az értékelés célja és feltételei .....	12
3.2	Értékbecslés piaci összehasonlító módszerrel .....	13
3.3	Az ingatlan aktuális piaci értéke .....	13
3.4	Vállalások és korlátozó feltételek .....	14
<b>Mellékletek .....</b>		<b>15</b>
<b>1</b>	<b>számú melléklet 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlanról készített felvételek .....</b>	<b>15</b>
<b>2</b>	<b>számú melléklet Összehasonlító táblázat.....</b>	<b>18</b>
<b>ÉRTÉKELÉSI ÖSSZEFOGLALÓ ADATLAP .....</b>		<b>20</b>

## **1 Az ingatlan és környezetének bemutatása**

### **1.1 Az ingatlan környezete**

Nagykarácsony őslakóiról tárgyi és írott emlékek elenyésző számban maradtak ránk. A község története a Magyarországon megtelepedett kunok történetéhez kapcsolódik. A rideg, vad életformához szokott népnek idegen volt a békesség, melyet a keresztény tanok hirdettek. Ragaszkodtak a pogánysághoz. Ezért őket a nagyurak ellenségesen fogadták. A csaták, a külső és belső ellenségeskedés a kunokat kivonulásra készítette a területről. A tatárdúlás után IV. Béla ismét behívta és letelepítette a kunokat. Uralkodása alatt megtörtént azok megkereszteltetése is. A kunok 7 nemzetsége 7 kun székké szerveződött. Szállásokon telepedtek le. Egy részük Előszállás, Karácsonyszállás és Perkáta térségében lelt új hazára. A legeltető, pásztorkodók, állattenyésztéssel foglalkozó nomádokra jellemző életmódot két évszázadon át űzték. Nagykarácsony történelme ezután azonos Magyarországgal. Törökidulás, rombolás, újrakezdés sorozata jellemzi. Az 1702-es összeírás szerint Karatonszállás, mint falu szerepel. Az ősi település - a Szőlőhegy - házái fonott falból és sárból épültek. A kiépítetlen út egyik oldalán megépült tipikus falusi házak szalagtelkes falu képét mutatják. Ebben az időben hazánkban kisebb cisztercita kolostorok épültek. Így az 1750-es évek táján Előszálláson is kis kápolna épült. Az 1800-as évektől a rend már a Zirci Apátság szervezetében működött. Szerzetesek lettek a jószágkormányzók. A rend birtoka 46 ezer katasztrális hold volt. Ennek legnagyobb része Előszállás, Karácsonyszállás területén volt. Marhapásztorok, summások, cselédek építették az első tanyákat. Ősütőn a rideg marhanyájukat áthozták a Dunán és Előszállás környékén legeltették egészen karácsonyig. Ekkor Karácsonyszálláson - Nagykarácsonyban - összegyűltek és ünnepeltek. Az uradalmi intéző felügyelt, hogy eleget tesznek-e vallási kötelezettségüknek. Erre az apát külön rendeletet hozott. Májig is élő népszokást hagytak ránk a "pásztorozást". Szent György napján indultak tovább Györgyszállásra. A "szállások" hivatalosan 1953-ban ilyen néven megszűntek. A valamikori summások Heves megyéből a jó termőföldjéről híres Nagykarácsonyba települtek. Így a Szőlőhegy után - az úgynevezett pusztán - az őslakosok és az ideletelepültek egy szép falut hoztak létre. Ekkor dőlt el a kereszttség. Így lett a kis falu neve: Nagykarácsony.

### **1.2 Az ingatlan részletes leírása**

Az általunk értékelte ingatlan Nagykarácsony központjában található, a posta és a helyi iskola közvetlen szomszédságában, családi házas övezetben. Az épület megnevezése lakóház, udvar, gazdasági épület, azonban tulajdonosa, a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása évek óta gyermekek átmeneti otthonaként üzemelteti. A rászoruló gyermekek két-háromágas szobákban kapnak elhelyezést. 2009-ben az épületet teljes egészében felújították, és egy új toldalékra is építettek hozzá. Az öt szoba és a négy fürdőszoba kiválóan alkalmas az itt lakók illetve a személyzet jó elhelyezésére. Az átépítés során átlagos, de a mai kor követelményeinek megfelelő anyagokat használtak fel. (tudomásunk szerint az átépítés illetve a hozzáépítés, illetve a korszerűsítés költségei bő 30.000.000.- Ft-ot emésztettek fel.)

*Sokszor, mint jelen esetben is, látszik, hogy a beruházás nem értéktermelő címen történt, hanem szociális gondot, feszültséget megoldó beruházásként, éppen ezért valószínű, hogy a tulajdonosok láthatták, hogy funkciómegszűnés esetén a befektetett pénzüsszeget esetleges eladáskor nem tudják kivenni arányosan a vételárból, hiszen más jelent a műszaki érték és más a piaci érték.*

#### **Műszaki leírás:**

A régi és az új épület is betonsáv alapozású, felmenő falazata téglá. Födém szerkezete vb E-gerenda béléstest kitöltéssel, tető szerkezete fa, tetőhéjalása kéthornyú cserép. A külső ajtó-ablak nyílászárók új típusú hőszigetelt műanyag szerkezetűek, a belső ajtó nyílászárók fémtokos pozdorja nyíló-ajtók.



A falak belső burkolata diszperziós festéssel festett, a vizes helyiségekben a funkciónak megfelelően csempézett. Aljzatburkolat a szobákban és a közösségi helyiségekben laminált padló, másutt mázas lappal burkolt. A fűtést és a meleg vizet egy hőtárolós Thermo Max Amica típusú gázkazán szolgáltatja, a fűtés vonatkozásában hőleadó radiátorokon keresztül.

Az utcáfrontról a járda illetve az épület körül csöpögő járda térkövezett, másutt pedig a kert fűvesített, illetve bokrokkal, cserjékkel beültetett. A telek teljes egészében körbekerített.

Véleményezés:

Az értékelt területet, ingatlant bejártuk, tételesen felemértük, megállapíthatjuk, hogy az épület jó állapotú, ám a tetőhéjalás kőhornyú cserepe rossz minőségű, repedezett, valószínű, hogy pár éven belül teljes egészében cserére szorul, mivel rétegesen felfagyott és az időjárás viszontagságai egyre vékonyabbá teszik. Az értékelésünkkel azonban figyelembe kell venni Nagykarácsony község térségben elfoglalt helyzetét, szerepét, azaz a község kb. 30 kilométerre található Dunaujvárostól, azonban a közlekedés meglehetősen nehézkes, mind helyi járatú busszal, mind vonattal. Elsősorban innen Dunaujvárosba járnak dolgozni az itt lakók, hiszen helyben a munkalehetőség minimális, (egy két üzlet, posta, iskola illetve a mezőgazdaság ad pár embernek munkalehetőséget.) A statisztikai lakossági szám jelenleg 1335 fő.

Amennyiben az ott lakók személygépkocsival járnak be dolgozni, az napi 60-80 kilométert jelent oda vissza, és ennek költsége igen jelentős. Amennyiben tömegközlekedést vesznek igénybe, az nagyon kiszámított időpontú. Míg Rácalmásra és Nagyvenyimre félóránként mennek buszok, addig Nagykarácsony községbe jellemzően a műszakváltás időszakában közlekednek.

Minél nagyobb a távolság a munkahely és az életvitelszerűen lakott ingatlanunk között, annál rosszabb a családi ház, lakás ingatlan megítélése, és ez determinálja az árat is.

Irodánk 1991 óta foglalkozik ingatlan értébecsléssel illetve ingatlan közvetítéssel, bátran kijelenthetjük, hogy az ún. dunaujvárosi kistérség illetve járás területén Nagykarácsony képviseli az ingatlanok vonatkozásában az egyik legkisebb értéket, Daruszentmiklós mellett. Számtalanszor tapasztaljuk, hogy egy jól megépített 100-120 m<sup>2</sup>-es családi ház, ami a mai építőanyag árakat figyelembe véve 14-16.000.000.- Ft, a telek pár százezer és egymillió forint között lehet, mégis a piaci értéke már megépítéskor akár 10.000.000.- Ft alatt is lehet, a fentiek taglalása szerint, és ezért is nem népszerű és racionális itt építkezni, és ezzel nyilván a település elöregedése is megpecsételődik, fiataloknak nem perspektíva itt élni. Ma jelenleg Dunaujvárosban, például a kertvárosban hasonló méretű tetőtér beépítésű családi ház, ami tulajdonosa bemondása szerint 8 éve felújított, 18.000.000.- Ft-ért sem kel el, pedig irodánk három éve folyamatosan hirdeti.

A 2008 óta tartó gazdasági válság, amely a hazai ingatlanpiacot is erősen érinti, látható, hogy a kereslet-kínálat vonatkozásában a kereslet jóval csekélyebb, mint a kínálat, és ez determinálja a jelenlegi ingatlanárakat, azaz az 5-6 évvel ingatlanokhoz képest 40-60 %-kal alacsonyabb értéken hirdetődnek illetve cseréinek gazdát.

Esetünkben a vizsgált ingatlan elhelyezkedésén túl még a fentiek is ár-meghatározók.

Megbízásunk a 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlan piaci ár meghatározásáról szól, információink szerint ez év végével a jelenlegi funkcióját az épület elveszíti, azaz mint szociális segítő funkcióját elveszíti, így egy olyan épületet kapunk, amely gyenge ingatlanpiaci környezetben messze értéktelenebbé válik, mint az épület műszaki tartalmából adódó költség alapú számítással számított értéke.

**2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. sz. alatti ingatlan helyiségkiosztása:**

Megnevezés	m <sup>2</sup>
előtér	8.36
nappali	33.35
szoba 1.	17.28
szoba 2.	15.74
szoba 3.	15.80
szoba 4.	16.90
szoba 5.	18.30
fiú fürdő	5.24
konyha	6.34
kamra	5.57
lány wc	1.18
lány fürdő	4.63
köziokedő	5.13
mozgássérült mosdó, wc	8.57
személyzeti mosdó	4.15
személyzeti öltöző, kazánház	5.90
<b>Összesen</b>	<b>172.44 m<sup>2</sup></b>

A terület megnevezése	Nagykarcsony
Helyrajzi szám	319/4 hrsz.
Címe	2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13.
Terület besorolása	belterület
Az ingatlan területe	1847 m <sup>2</sup>
Tulajdoni státusz:	lakóház, udvar, gazdasági épület
Bejegyzett terhelések, korlátozások	III./1. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a 319/1 hrsz.-ú ingatlan megosztva: 319/3 hrsz.: 796 m <sup>2</sup> , 319/4 hrsz. = 1051 m <sup>2</sup> nagyságú ingatlanokra. III./5. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a nagykarcsonyi 319/3 és 319/4 hrsz.-ú ingatlanok összevonása következtében a 319/3 hrsz. területe beleolvadt a 319/4 hrsz. alatti ingatlan területébe. A 319/3 hrsz. terület hiányában megszűnt. III./7. sz. bejegyzés szerint: vezetékJog terheli az ingatlan az okiratban foglalt tartalommal, Sárbogárd – Dunaújváros, 20 kV-os gerincvezeték és ledágazásai légvezetékes közeli hálózatra és annak részeként 16 db transzformátorra. Hat. szám: MKEH-SZFMMBH/5109-2/2010/MU. jogosult az E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt. (7626, Pécs, Búza tér 8/a.)

## **2 Értékelési módszerek bemutatása**

Az ingatlanok piaci értékének meghatározására a szakirodalom három nemzetközileg elfogadott és alkalmazott értékelési módszert ajánl: a piaci összehasonlító adatokon alapuló, a költség-alapú és a hozam-alapú megközelítést. Az egyes konkrét esetekben alkalmazandó módszer megválasztását az értékbecslés célja, az értékelendő vagyontárgy jellege és a módszer adatigénye, illetve a rendelkezésre álló információforrás is befolyásolja.

### **2.1 Piaci összehasonlító módszer**

A piaci összehasonlító megközelítés lényege az, hogy a közelmúltban eladott, illetve értékesítésre felkínált vagyontárgyakat összehasonlíttjuk a jelen értékbecslés tárgyát képező ingatlanokkal. Az összehasonlítás több, különféle szempont alapján történik. Ezek közül a műszaki, az építészeti, a használati és a hasznosíthatósági szempontok, az infrastruktúra, a környezeti jellemzők, a jogi és a szabályozási szempontok a legfontosabbak. Ha a felsorolt jellemzők valamelyike tekintetében az értékelendő ingatlan lényegesen különbözik a hasonlításra kiválasztott, viszonylag homogén ingatlan-csoporttól, azt a fajlagos alapérték (Ft/m<sup>2</sup> ár) kialakításakor értéknövelő vagy -csökkentő tényezőként figyelembe kell venni. A módszer alkalmazásának az a feltétele, hogy az értékelendő vagyontárgyhoz hasonlítható eszközöknek legyen valós piaca, s az értékelő rendelkezzen az összehasonlítást lehetővé tevő adatokkal. Ennek híján költség- vagy hozam-alapú megközelítéssel végezhető el az értékbecslés.

### **2.2 Költség - alapú értékbecslés**

A költség-alapú megközelítés esetén először az ingatlan újjáépítésének aktuális költségét határozzuk meg, melyből a vagyontárgy fizikai értékcsökkenésének összegét levonva az eszköz nettó pótlási költségéhez jutunk. Második lépésben e műszaki értéket korrigáljuk a funkcionális elavulás és a külső okokra visszavezethető, többnyire gazdasági jellegű értékcsökkenés miatt. Így a vagyontárgy piaci értékére kapunk becslést. Az újjáépítési költség az ugyanolyan funkciójú vagyontárgy megvalósításának költsége, folyó áron számolva, ugyanolyan anyagok, gyártási szabványok, technológiák felhasználásával. A fizikai avulás az eszközök rendeltetésszerű használatából származó vagy a természeti tényezők hatásaként bekövetkezett értékcsökkenés. A funkcionális elavulás az alapanyagokban, az építési/gyártási technológiában bekövetkezett változások következménye, mely esetenként a vizsgált eszköz működtetésében többletráfordításokat is jelenthet, illetve behatárolja a korszerűsítés és bővítés lehetőségeit. A külső okokra visszavezethető elavulás pedig olyan értékcsökkenés, amely a vagyontárgytól független negatív, többnyire gazdasági természetű hatások következménye. Megemlítendő, hogy a föld értéke az ingatlanok költség-alapú értékbecslésénél is piaci összehasonlító módszer felhasználásával, a környéken kialakult piaci árak figyelembevételével állapítható meg.

Ordas értékecsülés

**Költség - alapú számítások**

**Bruttó pótlási költség számítása**

Létesítmény megnevezése	Nettó terület m <sup>2</sup>	Ft/m <sup>2</sup>	Bruttó érték
lakóház	172.44 m <sup>2</sup>	160.000.- Ft	27.590.400.- Ft
telek	1847 m <sup>2</sup>	1.400.- Ft	2.585.800.- Ft
<b>Összesen</b>			<b>30.176.200.- Ft</b>

**Értékcsökkenés számítása**

Létesítmény megnevezése	Építés/újraépítés éve	Működési évvel	Építési évvel	Szorzó
lakóház	2009	10 %	10 %	0,80

**Nettó pótlási költség számítása**

Létesítmény megnevezése	Bruttó érték	Szorzó	Ft/m <sup>2</sup>	Nettó érték
lakóház	27.590.400.- Ft	0,80	128.000.- Ft	22.072.320.- Ft

**Az ingatlan költség alapú számítással megállapított értéke**

Létesítmény megnevezése	Forgalmi érték (nettó pótlással)
lakóház	22.072.320.- Ft
telek	2.585.800.- Ft
<b>Összesen</b>	<b>24.658.120.- Ft</b>

Az ingatlan értéke a költség alapú számítás alapján a keréktés szabályai szerint 24.700.000.- Ft

### 2.3 Hozam-alapú értékbecslés

A hozam-alapú megközelítés lényege az, hogy bizonyos ingatlanok úgy is értékelhetők, mint a bérleti piacon jelen lévő ingatlanok. Ez esetben az ingatlan bérbeadás útján történő hasznosításából származó éves adózott nettó jövedelem tőkésítésével becsüljük annak piaci értékét. Ekkor az épületet, mint befektetési típusú vagyontárgyat vesszük figyelembe. E módszer használhatóságának feltétele, hogy az ingatlan jelenlegi jövedelemtermelő képessége jellemző legyen a jövőre vonatkozóan is. Más szóval azt feltételezzük, hogy komolyabb átalakítás nélkül, jelenlegi funkciójában és állapotában hasonló haszonnal működtethető tovább. Ezen eljárás alkalmazásának két fontos lépése van: egyrészt a tőkésítendő jövedelem meghatározása, másrészt a tőkésítési ráta helyes megválasztása. A tőkésítendő jövedelemre a műtbelli tényadatok alapján olyan becslés fogadható el, amely az eseti, rendkívüli tételeket nem tartalmazza, s melyet jelen értékre számítottunk. A tőkésítési rátában pedig ki kell fejeződnie a befektető-tulajdonos hozamelvárásának, az ingatlan bérbeadással történő hasznosításával vállalt kockázatának.

Egy lakóház, udvar, gazdasági épület bérbeadásának adataiból kiindulva:

Tétel	menyiség	mértékegység	Ft
Bérbeadható alapterület	172,40 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
Fajlagos bérleti díj		Ft/hó	120.000 Ft
Éves bérleti díjbevétele		Ft	1 440 000 Ft
Kihasználtság	75%	%	1 080 000 Ft
Menedzsment díja	2%	%	21 600 Ft
Fajlagos felújítási költség (...m <sup>2</sup> után)	100	Ft/m <sup>2</sup> /év	206 400 Ft
Becsült működési költség	3%	%	32 400 Ft
Nettó bérleti bevétel		Ft	819 600 Ft
Direkt tőkésítési ráta	10	%	
Hozam-alapú közelítéssel számított érték		Ft	8 196 000 Ft

Hozam-alapú közelítéssel számított érték kerékítéssel: 8.200.000- Ft

Tekintettel az értékbecslés céljára, a vizsgált ingatlan funkciójára és hasznosítási módjára, az értékbecslésre **a piaci összehasonlító módszert** tartottuk alkalmazsnak.

A hozamszámításnál figyelembe vettük, hogy jelenleg a bérleti szabadpiacon a lakások, családi házak milyen Ft/m<sup>2</sup> árat képviselnek.

- Dunaújvárosi 55-60 m<sup>2</sup>-es panellakások: átlagban 40.000.- Ft /hó + rezszi:  
40.000.- Ft osztva 55 m<sup>2</sup>-el= 730.- Ft/m<sup>2</sup>
- Dunaújvárosi 60 m<sup>2</sup>-es téglalakások bútorozva: átlagban 60.000.- Ft /hó + rezszi:  
60.000.- Ft osztva 60 m<sup>2</sup>-el= 1.000.- Ft/m<sup>2</sup>

Ordas értébecslés

- Dunaújvárosi iroda helyiségek: átlagban 1.000.- Ft/m<sup>2</sup> és 1.200.- Ft/m<sup>2</sup> között, helytől és minőségtől függően.
- Dunaújvárosi és kistérségbeli települések bérbe adott családi házai: 1.000.- Ft/m<sup>2</sup>\*\*

\*Az általunk hozamszámítással számított Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlan bérbeadással 700.- Ft/m<sup>2</sup> áron adható ki.

\*\*Az adatokat saját Ingatlanirodánk tapasztalatai és irányszámai alapján állítottuk össze.

### **3 Az értékbecslés feltételei és eredménye**

#### **3.1 Az értékelés célja és feltételei**

A megbízó azzal a feladattal bízta meg az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaságot, hogy készítsen értékbecslést a 2425. Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. szám alatt lévő lakóház, udvar, gazdasági épület funkciójú ingatlanra.

Az értékbecslés során a fenti ingatlan valós piaci és likvidációs értékét határoztuk meg.

**Az értékelési munkát a következő információk alapján és feltételekkel végeztük el:**

- A vagyontárgyat jelenlegi funkciójában, állapotában és állagában értékeltük.
- A munka elvégzéséhez szükséges adatokat, írásos dokumentumokat és fontosabb kiegészítő információkat szakértőnk a megbízótól szerezte be.
- Az értékelés alapját képező ingatlan-nyilvántartási adatokat és területi mutatókat a megbízó bocsátotta rendelkezésünkre.
- Az ingatlan szakértőnk 2014.11.10-én megtekintette. Az érték kialakításánál a helyszíni szemle tapasztalatait, a szemle alkalmával készített fotókat, továbbá a megbízótól kapott adatokat, dokumentációkat és információkat egyaránt figyelembe vettük.
- A vagyoneértékelői jelentés a kiállítás dátumától számított 6 hónapig érvényes.

### 3.2 Értékbecslés piaci összehasonlító módszerrel

Az összehasonlító elemzés körébe három darab, a vizsgált ingatlanhoz leginkább hasonló ingatlant vontunk be. Mivel lakóház, udvar, gazdasági épület funkciójú ingatlant értékeltünk, a hasonlító adatokat is ennek megfelelően válogattuk össze.

**Összehasonlítási egységnek** - a vizsgált ingatlan jelen - 1 m<sup>2</sup> beépített hasznos területet választottunk.

Az összehasonlítás elemeit az ingatlan azon jellemzői alkották, melyek a vételárat/ajánlati árat legjobban befolyásolják. A figyelembe vehető fontosabb tényezők az alábbiak.

- Az épületállomány nagysága,
- A telek beépítettsége,
- Az ingatlan gazdaságföldrajzi elhelyezkedése,
- Használhatósága,
- Műszaki állapota,
- Infrastruktúrája, kiépítettsége,
- Környezeti jellemzők
- Eladás/ajánlat ideje és körülményei,
- Logi szempontok

### 3.3 Az ingatlan aktuális piaci értéke

Tekintettel az értékbecslés céljára az ingatlan piaci értékeként az összehasonlító adatok elemzésének módszerével végzett számítás eredményét javasoljuk elfogadni.

A hat hónapon belüli, gyors eladást feltételező likvidációs értéket a javasolt piaci érték 80 %-ában számszerűsítjük.

Alkalmazott módszer	Piaci érték	Likvidációs érték
Piaci összehasonlító módszerrel számított érték	7.900.000.- Ft	6.320.000.- Ft
Költség-alapú közelítéssel számított érték	24.700.000.- Ft	19.760.000.- Ft
Hozam - alapú közelítéssel számított érték	8.200.000.- Ft	6.560.000.- Ft
Elfogadásra javasolt értékek	7.900.000.- Ft	6.320.000.- Ft



### **3.4 Vállalások és korlátozó feltételek**

1. Legjobb tudomásunk szerint minden adat, amelyet jelentésünkben közzétettünk, helytálló és pontos. Bár ezeket megbízható forrásból gyűjtöttük, nem vállalunk sem garanciát, sem felelősséget olyan adat, vélemény vagy becslés pontosságáért, amelyet mások adtak át részünkre, s amelyet elemzésünk elkészítésében felhasználtunk.
2. A jelen értékelésben felhasznált, a földterület méretére vonatkozó adatokat és egyéb leírásokat az ingatlanok tulajdonosa szolgáltatta, ezeket jogi szakértő vagy hivatásos földmérő nem igazolta. A kizárólag azonosítási célokat szolgáló területleírások tulajdon-átruházási okiratokban vagy más dokumentumokban - jogász hiteles igazolása nélkül - nem használhatók fel.
3. A munka során nem vizsgáltuk az értékelte vagyont terhelő kötelezettségeket. Az értékelésben azt feltételeztük, ha csak erről különös említést nem teszünk, hogy a szóban forgó vagyontárgyak tulajdoni viszonyai rendezettek, tulajdonjoguk szabadon átruházható, adásvételüket illetően nincsenek olyan megkötések, amelyek egyszerű eljárással ne lennének tisztázhatók. Az ezzel kapcsolatban esetlegesen felmerülő jogi ügyekben semminemű felelősséget nem vállalunk.
4. Megbízásunk nem terjedt ki környezeti hatást vizsgáló tanulmány készítésére, ezért ezzel a területtel nem foglalkoztunk. Feltételeztük, hogy az ingatlan használata során az érvényben lévő környezetvédelmi szabályokat betartják, s hogy az illetékes hatóságoktól, illetve személyektől vagy szervezetektől ahhoz minden szükséges engedélyt beszerezték.
5. A jelentésben közzétett értékek az itt vázolt feltételezéseken alapulnak, és kizárólag az itt meghatározott felhasználási célra érvényesek.
6. Az értékelést a 2014.11.10-i állapotnak megfelelően készítettük el. Ebből következik, hogy számszerű eredményeink és következtetéseink a megadott időpontra igazak. Az értékelés a nemzetgazdaság és az ingatlanpiac helyzetének vagy az érintett ingatlanállomány változásával érvényét veszti.
7. Az Ordas Bt. kiköti, hogy a megrendelő a szakvéleményt csak a szerződésben rögzített vállalási díj kiegyenlítését követően használhatja fel. Továbbá fenntartja a jogát arra, hogy az értékbecslés eredményét érvénytelenítse, és a szakvéleményt visszavonja abban az esetben, ha a vállalási díj határidőre történő kiegyenlítése elmaradna.

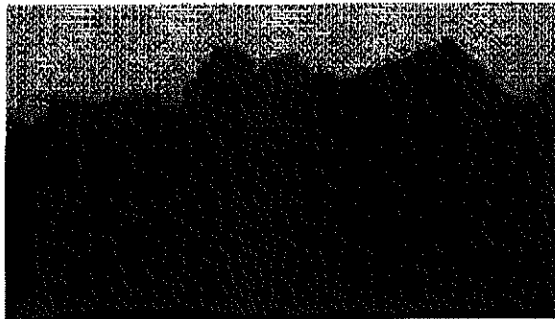
**Mellékletek**

**1 számú melléklet**

**2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlanról készített felvételek**



épület külső



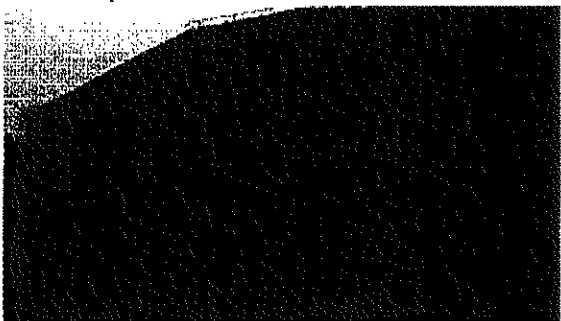
épület külső



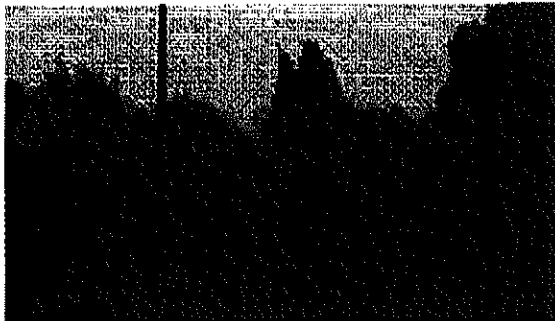
parkosított udvar



térkövezett udvarrész, bejáraz

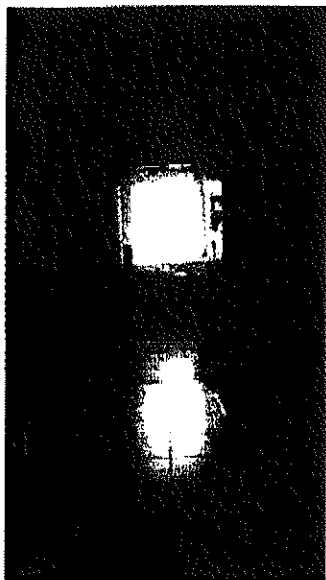


épület külső

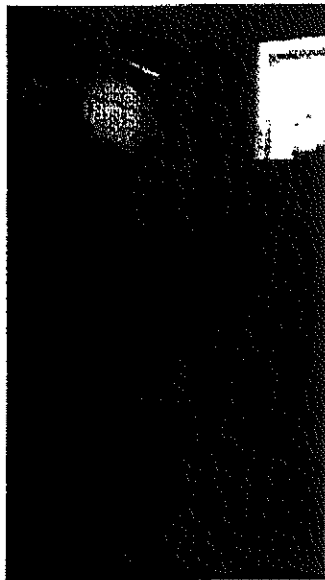


utcakép (a helyi postával és az iskolával)

Ordas értékbecslés



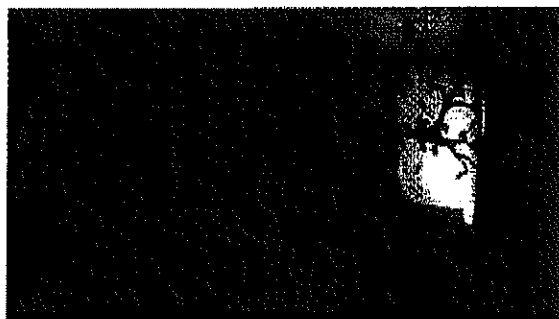
közeledő



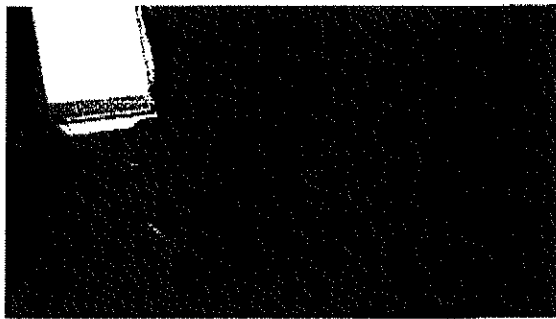
mosdó



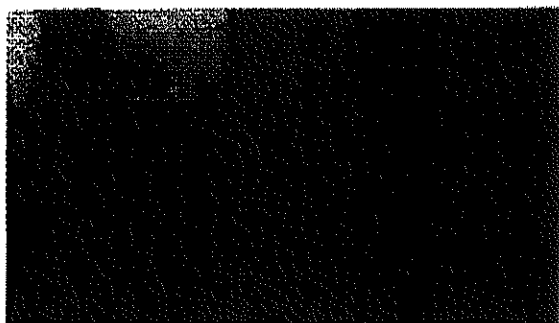
szoba



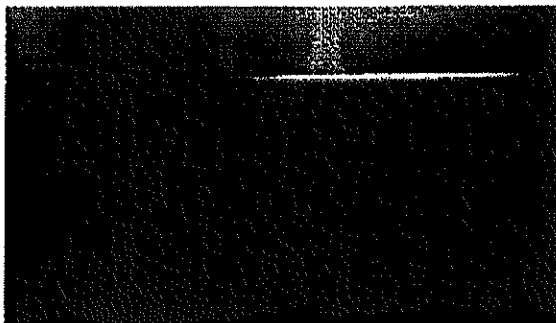
nappali



szoba

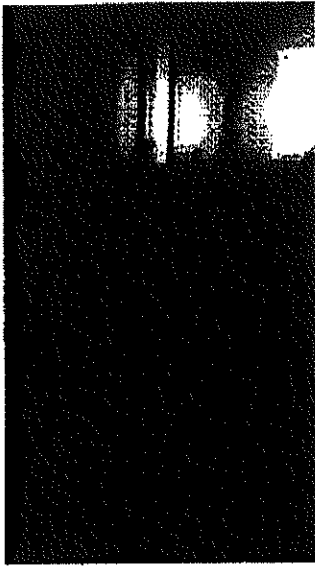


mosdó

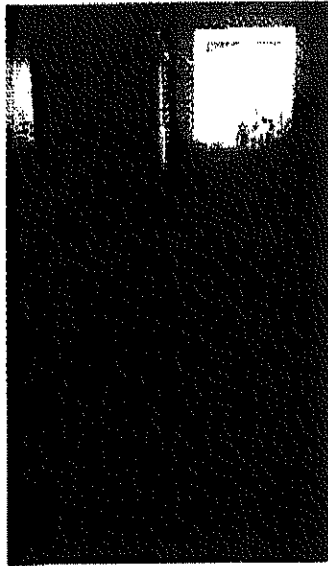


kazán

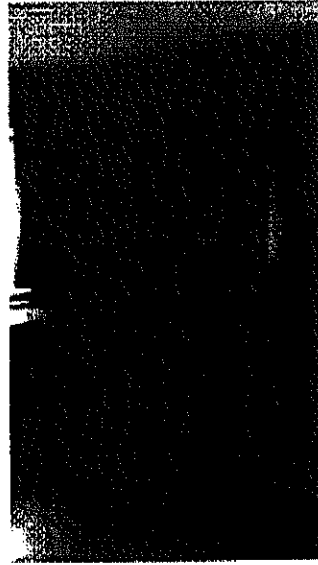
Ordas értékbecslés



konyha



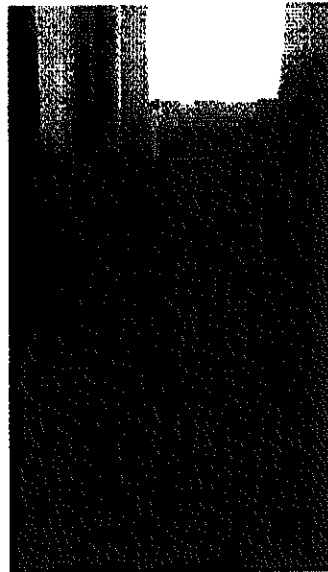
fürdőszoba



szoba



szoba



mosdó

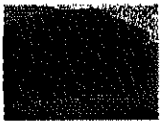



ereszcatorna

**2 számú melléklet**  
**Összehasonlító táblázat**

(az összehasonlító adatoknál a telek érték nincs beszámítva)

Felépítmény összehasonlító adatok:

Felépítményes ingatlanok	Az értékelt ingatlan	1.	2.	3.	4.
Ingtalan címe	Nagykarácsony, Rákóczi utca 13.	Előszállás, belterület	Nagyvenyim, belterület	Apostag	Előszállás
Jelleg, funkció	lakóház, udvar, gazdasági épület	családi ház	családi ház	családi ház	családi ház
Épület	(db) 1	1	1	1	1
	(m <sup>2</sup> ) 172.44 m <sup>2</sup>	120 m <sup>2</sup>	140m <sup>2</sup>	97 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		Eladásra kínált	Eladásra kínált	Adásvétel	adásvétel
Eladási, vagy kínálati ár	(Ft/m <sup>2</sup> )	40.000.- Ft/m <sup>2</sup> +/- 10 %*	36.500.- Ft/m <sup>2</sup> +/- 10 %*		
	35.000.- Ft/m <sup>2</sup>	36.000.- Ft/m <sup>2</sup>	33.000.- Ft	34.000.- Ft/m <sup>2</sup>	36.000.- Ft/m <sup>2</sup>
	Ft 7.900.000.- Ft	9.000.000.- Ft	11.000.000.- Ft	3.300.000.- Ft	3.600.000.- Ft
Adat forrása (forrás, név, telefon)	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637	Egyéb Ingatlaniroda	Egyéb ingatlaniroda	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637
Megjegyzés				-	-

Az ingatlan érték megállapításakor a negatív súlyozás szabályait használtuk, mely szerint az 1-es és a 2-es összehasonlító adat Ft/m<sup>2</sup> értéke mínusz 10 %-al, plusz a 3-as és a 4-es összehasonlító adat Ft/m<sup>2</sup> értékének számtani közepe adja az értékelt ingatlanunk értékét:

- 5 %-ot levontunk az összehasonlított ingatlanok értékéből, mivel az adatokban szereplő árak kínálati árak,
- 5 %-ot pedig levontunk az adatokban szereplő ingatlanok értékéből a 6 éve tartó általános gazdasági recesszió hatása miatt az ingatlanpiacra.

A vizsgált ingatlan értéke Ft-ban	7.900.000
Az árak átlagának 5 %-a Ft-ban	222.500

Dunaújváros, 2014.11.20.

Ordas értékbecslés

Telek összehasonlító adatok:

Felépítményes ingatlanok	Az értékelt ingatlan	1.	2.	3.	4.
Ingatlan címe	Nagykarácsony, Rákóczi utca 13.	Előszállás, belterület	Nagykarácsony	Daruszentmiklós	Perkátá
Jelleg, funkció	telek	telek	telek	telek	telek
(m <sup>2</sup> )	1847 m <sup>2</sup>	500 m <sup>2</sup>	600 m <sup>2</sup>	915 m <sup>2</sup>	1006 m <sup>2</sup>
Tranzakció típusa (adásvétel/kínálat)		Eladásra kínált	Eladásra kínált	Adásvétel	Adásvétel
Eladási, vagy kínálati ár		1.200.- Ft/m <sup>2</sup> /-10 %*	1.100.- Ft/m <sup>2</sup> /-10 %*		
	1.000.- Ft/m <sup>2</sup>	1.080.- Ft/m <sup>2</sup>	990.- Ft/m <sup>2</sup>	930.- Ft/m <sup>2</sup>	1.000.- Ft/m <sup>2</sup>
	1.847.000.- Ft	500.000.- Ft	660.000.- Ft	850.000.- Ft	1.006.000.- Ft
Adat forrása (forrás, név, telefon)	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637	Egyéb ingatlaniroda	Egyéb ingatlaniroda	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637	Ordas Ingatlaniroda 25/410-637
Megjegyzés					

Az ingatlan érték megállapításakor a negatív súlyozás szabályait használtuk, mely szerint az 1-es és a 2-es összehasonlító adat Ft/m<sup>2</sup> értéke mínusz 10 %-al, plusz a 3-as és a 4-es összehasonlító adat Ft/m<sup>2</sup> értékének számtani közepe adja az értékelt ingatlanunk értékét:

- 5 %-ot levontunk az összehasonlított ingatlanok értékéből, mivel az adatokban szereplő árak kínálati árak,
- 5 %-ot pedig levontunk az adatokban szereplő ingatlanok értékéből a 6 éve tartó általános gazdasági recesszió hatása miatt az ingatlanpiacra.

**ÉRTÉKELÉSI ÖSSZEFOGLALÓ ADATLAP**

Az értékelést kezdeményezte:	Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása
Magrandeító neve:	Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása
Az értékelő (Társaság) neve:	Ordas Bt.
Az értékelés azonosítója:	2014/99.

Az ingatlanok címe:	2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13.
Az ingatlanok helyrajzi száma:	319/4 hrsz.

Az értékelés típusa:	Teljes értékelés
Hitelező:	—

Az értékelő jog:	Tulajdonjog				
Az értékelő tulajdoni hányad:	1/1				
Jelenlegi készütség:	100	%	az értékelő készütség:	100	%
Helyszíni szemle időpontja:	2014.11.10.				

A tulajdoni lapon lévő bejegyzések szerint a(z)

Egy ingatlanokhoz tartozó	tulajdoni lap 1	tulajdoni lap 2
helyrajzi szám:	319/4 hrsz.	-
tulajdonos(ok):	Dunaújvárosi Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulás	-
művelési ág:	lakóház, udvar, gazdasági épület	-
szolgalmak, terhek:	III./1. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a 319/1 hrsz.-ú ingatlan megosztva: 319/3 hrsz.: 796 m <sup>2</sup> , 319/4 hrsz. = 1051 m <sup>2</sup> nagyságú ingatlanokra. III./5. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a nagykarcsonyi 319/3 és 319/4 hrsz.-ú ingatlanok összevonása következtében a 319/3 hrsz. területe beleolvadt a 319/4 hrsz. alatti ingatlan területébe. A 319/3 hrsz. terület hiányában megszűnt. III./7. sz. bejegyzés szerint: vezetékjog terhel az ingatlan az okiratban foglalt tartalommal, Sárbogárd – Dunaújváros, 20 kV-os gerincvezeték és leágazásai légvezetékes közcélú hálózatra és annak részeként 16 db transzformátorra. Hat. szám: MKEH-SZFMMBH/5109-2/2010/MU. jogosult az E.ON Dél-Dunántúli áramhálózati Zrt. (7626, Pécs, Búza tér 8/a.)	-
szélességek:	—	-
terület:		
m <sup>2</sup> (földterület)	1847 m <sup>2</sup>	-
m <sup>2</sup> (épületek)	172.44 m <sup>2</sup>	-
dátum:	2014.11.20.	-

A tulajdoni lap ellenőrzése során tapasztalt esetleges eltérések: —

Az ingatlan minősítése 1-5 között (5 a legjobb, a forgalomképességet kell mérlegelni)

Ordas értékbecslés

elhelyezkedés (országban belüli)	5
megközelíthetőség	5
közműellátottság	5
környezet	5
infrastruktúra	5
szakhatósági engedélyek	5
minőségi színvonal	5
komfortfokozata (lakásnál)	5
jelenlegi használat	5
értéktárolás	4
forgalomképesség	3

**Megjegyzés a minősítéssel kapcsolatban:**

**A forgalomképességet befolyásoló tényezők: –**

engedély nélküli felépítmény, hatása:	0	%
bányászati jog, hatása:	0	%
műemlék, vagy műemlék jellegű, hatása:	0	%
zártkert, hatása:	0	%
erdő, hatása:	0	%
telki szolgalmi jog, hatása:	0	%
földmérési jel, hatása:	0	%
vill. ber. elhelyezését biztosító szolgalm, hatása:	0	%
vezetékjog, hatása:	0	%
vízvezetési szolgalm, hatása:	0	%
telekalakítási és részleges építési tilalom, hatása:	0	%
egyéb építészeti korlátozás, hatása:	0	%
természetvédelmi (jellegű) terület, hatása:	0	%
vályog falazat, hatása:	0	%
könnyűszerkezetes épület, hatása:	0	%
környezetszennyezéssel terhelt, illetve feltételezhető a környezetszennyezés, hatása:	0	%
egyéb forgalomképességet csökkentő tényező	megnevezése:	0
	hatása:	0 %

**Egyéb megjegyzések a forgalomképességet befolyásoló tényezőkhöz:--**

**Az értékmegállapítás során figyelembe vett értéknövelő, értékcsökkentő tényezők:**

értéknövelő	--
értékcsökkentő	--

**Az alkalmazott módszerek, az értékelés eredménye:**

forgalmi érték:	7.900.-	E Ft, a módszer:	Alkalmazott
hozadéki érték:	8.200.-	E Ft, a módszer:	Alkalmazott
költségalapú érték:	24.700.-	E Ft, a módszer:	Alkalmazott
<b>VÉGSŐ PIACI ÉRTÉK:</b>	7.900.-	E Ft	
<b>VÉGSŐ LIKVIDÁCIÓS ÉRTÉK:</b>	6.320.-	E Ft, a diszkont:	

**ÉPÍTÉSI, BŐVÍTÉSI, KORSZERŰSÍTÉSI, FELÚJÍTÁSI HITELCÉL ESETÉN**

Dátum: Dunaújváros, 2014.11.20.

Ordas Bt.  
Ordas István ügyvezető  
cégszerű aláírás  
Engedélyszám: II-17/2003



ut vagyunk felvételre  
berendezés 2. melléklete

# Nagyértékű tárgyi eszközök 2014. december 31-ei állapot szerint

TKT

Nyilvántartási szám	Megnevezés	Bruttó érték	Értéksökkenés 2014. dec 31.	Nettó érték 2014. dec 31
2001	Gyáo épülete	34 843Ft	3 438Ft	31 405Ft
4001	Gyáo kerítés	998Ft	138Ft	860Ft
4002	Gyáo parkoló	782Ft	108Ft	675Ft
Épületek és egyéb építmények összesen		36 624Ft	3 685Ft	32 940Ft

## Gyermekek Átmeneti Otthona

Nyilvántartási szám	Megnevezés	Bruttó érték	Értéksökkenés 2014. dec 31.	Nettó érték 2014. dec 31
002	Notebook Asus	310Ft	310Ft	0Ft
006	Notebook HP	101Ft	40Ft	61Ft
007	Notebook HP	101Ft	40Ft	61Ft
Ügyviteli és számítástechnikai eszközök összesen		511Ft	389Ft	122Ft
30011	ülögarnitúra	137Ft	98Ft	38Ft
30012	konyhabútor	490Ft	353Ft	137Ft
30014	fűkasza	168Ft	63Ft	105Ft
30015	fűkasza	168Ft	63Ft	105Ft
Egyéb gépek, berendezések összesen		962Ft	578Ft	384Ft
Mindösszesen		1 473Ft	967Ft	507Ft

TKT és a Gyáo nagyértékű tárgyeszközök  
összesen

38 097Ft

4 651Ft

33 447Ft

korra kell  
mód tenni.  
Gyáo a  
keltár is

**Nagyértékű tárgyi eszközök 2014. december 31-ei állapot szerint**

**TKT**

<b>Nyilvántartási szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Bruttó érték</b>	<b>Értékcsökkenés 2014. dec 31.</b>	<b>Nettó érték 2014. dec 31</b>
2001	Gyáo épülete	34 843Ft	3 438Ft	31 405Ft
4001	Gyáo kerítés	998Ft	138Ft	860Ft
4002	Gyáo parkoló	782Ft	108Ft	675Ft
<b>Épületek és egyéb építmények összesen</b>		<b>36 624Ft</b>	<b>3 685Ft</b>	<b>32 940Ft</b>

**Gyermekek Átmeneti Otthona**

<b>Nyilvántartási szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Bruttó érték</b>	<b>Értékcsökkenés 2014. dec 31.</b>	<b>Nettó érték 2014. dec 31</b>
002	Notebook Asus	310Ft	310Ft	0Ft
006	Notebook HP	101Ft	40Ft	61Ft
007	Notebook HP	101Ft	40Ft	61Ft
<b>Ügyviteli és számítástechnikai eszközök összesen</b>		<b>511Ft</b>	<b>389Ft</b>	<b>122Ft</b>
30011	ülögarnitúra	137Ft	98Ft	38Ft
30012	konyhabútor	490Ft	353Ft	137Ft
30014	fűkasza	168Ft	63Ft	105Ft
30015	fűkasza	168Ft	63Ft	105Ft
<b>Egyéb gépek, berendezések összesen</b>		<b>962Ft</b>	<b>578Ft</b>	<b>384Ft</b>
<b>Mindösszesen</b>		<b>1 473Ft</b>	<b>967Ft</b>	<b>507Ft</b>

**TKT és a Gyáo nagyértékű tárgyeszközök  
összesen**

**38 097Ft**

**4 651Ft**

**33 447Ft**

felvezet: Kovács Éva  
2014. dec. 09.

DUNA-PRIVATHOME VASZKAL: mőNyugdíjasTöbbszű társulásfelőterjesztések09.11.12ajándékozási-nagykarácsony-felbontás.doc

Az előterjesztés melléklete

**Ráépítéssel vegyes ajándékozási szerződést  
felbontó szerződés**

2014 DEC 09.  
2014 DEC 09.

amely létrejött egyrészről

- \* **Nagykarácsony Önkormányzata** (szh: 2425 Nagykarácsony Pető Erzsébet, KSH törzsszám: 15361813, adószám: 15361813-1-07, képviseli: Scheier Zsolt polgármester) mint **ingatlan tulajdonos és ajándékozó**, másrészről
- \* **Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása** (szh: 2400 Dunaújváros Városháza tér 1., törzskönyvi nyilvántartási száma: 592204, adószáma: 15592200-1-07, képviseli: Schrick István elnök) mint **ráépítő és megajándékozott** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Felek kijelentik, hogy egymással 2009. október 02-án ráépítéssel vegyes ajándékozási szerződést kötöttek, mely szerződést jelen okirat aláírásával felbontják, és a Földhivatali eljárási igénynek megfelelő új tartalommal, új szerződést kötnek.
- 2.) Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint földhivatal előtti képviseletükre megbízást és meghatalmazás adnak **Dr. Bozsitsné dr. Pető Erzsébet ügyvédnek** (2400 Dunaújváros Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.) A szerződés szövege egyben az ügyvédnek adott tényvázlatul is szolgál.

Dunaújváros 2009. november 13.

Nagykarácsony Önkormányzata  
ajándékozó képviseletében  
Scheier Zsolt polgármester



Dunaújvárosi Kistérség  
Többcélú Kistérségi Társulása  
megajándékozott képviseletében  
Schrack István elnök

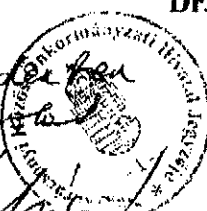
Schrack

Ellenjegyzem: Dunaújvárosban 2009. november 13.

Dr. Bozsitsné dr. Pető Erzsébet  
ügyvéd

2400 Dunaújváros  
Dózsa Gy. u. 9. fszt. 1.

Az előterjesztés melléklete



## Ráépítéssel vegyes ajándékozási szerződés

amely létrejött egyrészről

- ♣ **Nagykarácsony Önkormányzata** (szh: 2425 Nagykarácsony Petőfi S. u. 27., KSH törzsszám: 15361813, adószám: 15361813-1-07, képviseli: Scheier Zsolt polgármester) mint ingatlantulajdonos és ajándékozó, másrészről
- ♣ **Dunaújvárosi Kistérség Többszöveges Kistérségi Társulása** (szh: 2400 Dunaújváros Városháza tér 1., törzskönyvi nyilvántartási száma: 592204, adószáma: 15592200-1-07, képviseli: Schrick István elnök) mint ráépítő és megajándékozott között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

### I. Ajándékozás

- 1.) Felek kijelentik, hogy a **nagykarácsonyi 319/4 hrsz** alatt felvett 1847 m<sup>2</sup> területű lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, természetben Nagykarácsony Rákóczi F. u. 13. sz. alatt található ingatlan **1/1 arányban Nagykarácsony Község Önkormányzatának tulajdonát képezi**, mely ingatlant az **OTP Bank Nyrt** (1051 Budapest V., Nádor u. 16.) javára **egyetemleges jelzálogjog** terheli, egyebekben az ingatlan per-, igény- és tehermentes.

Nagykarácsony Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy az **OTP Bank Nyrt** javára bejegyzett egyetemleges jelzálogjog alól az ingatlant legkésőbb **2009. 12. 31-ig tehermentesíti**.

- 2.) Nagykarácsony Önkormányzata, mint ajándékozó Dunaújvárosi Kistérség Többszöveges Kistérségi Társulása mint vevő **megajándékozott részére ajándékozta** az 1.) pontban körülírt ingatlant **tehermentes állapotban**, melynek értékét **4.700.000,-Ft** azaz **Négy millió-hétszáz ezer forintban állapítják meg**, azaz a kikötéssel, hogy jelen ajándékozási szerződés alapján a tulajdonjog bejegyzési engedélyt abban az esetben adja ki Nagykarácsony Önkormányzata a földhivatal részére ügyvéd által ellenjegyzett okirati formában, ha a jelen szerződés II. pontjában meghatározott **ráépítés megvalósult**, és arra a használatbavételi engedély jogerősen kiadásra került.

- 3.) Ajándékozó fentiekre tekintettel a 2.) pontban meghatározott **feltétel teljesüléséig tulajdonjogát fenntartja**.

A tulajdonjog bejegyzési engedélyben az ajándékozó ahhoz adja hozzájárulását, hogy a megajándékozott tulajdonjoga **ajándékozás jogcímén 1/1 arányban** bejegyzést nyerjen az ingatlan-nyilvántartásba.

Felek együttesen kérik a Dunaújvárosi Körzeti Földhivatalt, hogy az **eljárást a szerződés ingatlan-nyilvántartási benyújtásától számított 6 hónapos időtartamig tartsa függőben**, és a megajándékozott kérelmét az ingatlan tulajdoni lapján széljegyezze.

*\* eredetivel mindkét fél kezében*

*L. 116*



Dr. Bozsikné dr. Pécse Erzsébet  
Ügyvéd  
2400 Dunaújváros,  
Dózsa Gy. út 9. fsz. 1.  
Adószám: 1848010-2-01

## II. Ráépítés engedélyezése

- 4.) Felek kijelentik, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 34.948-9/2009. sz. határozatával Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása javára **építési engedélyt** adott ki az ajándékozás tárgyát is képező **nagykarácsonyi 319/4 hrsz-ú ingatlanra gyermekek átmeneti otthona kialakítása céljából**, mely építési engedély alapján a földszinten 4 db szoba, fiú fürdő, konyha, kamra, leány fürdő, leány WC, nappali, mozgássérült WC, közlekedő, személyzeti mosdó, személyzeti öltöző és iroda helyiségek alakíthatók ki, 173 m<sup>2</sup> hasznos alapterülettel.
- 5.) Nagykarácsony Önkormányzata **hozzájárulását adja** ahhoz, hogy a 4.) pontban hivatkozott építési engedély alapján Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása, **mint ráépítő** az építési engedély szerinti **munkákat elvégezze** a társulás költségén.
- A fentiekre tekintettel a felek megállapodnak abban, hogy a Ptk. 137. §. (3.) bek. foglaltak szerint a ráépítéssel az ingatlanon **közös tulajdon** keletkezik akként, hogy a ráépítőt az általa létesített érték arányában illeti meg a **tulajdonjog**.
- A felek az ingatlan ráépítés előtti értékét 4.700.000,-Ft-ban, a ráépítés utáni értékét (figyelemmel arra, hogy a ráépítés költsége várhatóan 30.000.000,-Ft), 34.700.000,-Ft-ban állapítják meg, erre tekintettel amennyiben a ráépítés megvalósul, ebben az esetben a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulását a tulajdonjog ráépítés jogcímén 300/347-ed részben illeti meg, Nagykarácsony Önkormányzatát 47/347-ed részben illeti meg, erre tekintettel a ráépítés ingatlan-nyilvántartási bejegyzését követően az ajándékozás a visszamaradó 47/347-ed rész vonatkozásában történik.
- 6.) Felek tudomással bírnak arról, hogy a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása javára a tulajdonjog ráépítés jogcímén **csak abban az esetben jegyezhető be az ingatlan-nyilvántartásba a 5.) pontban kiszámított tulajdoni arányok szerint**, ha a használatbavételi engedély jogerőre emelkedik. Erre tekintettel Nagykarácsony Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követő 8 napon belül minden szükséges jognyilatkozatot megtesz annak érdekében, hogy a tulajdonjog ráépítés jogcímén bejegyzésre kerülhessen az ingatlan-nyilvántartásba a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása javára.

## III. Egyéb rendelkezések

- 7.) Jelen jogügyletet Nagykarácsony Önkormányzatának Képviselőtestülete 38/2009. (IX. 29.) ÖK. számú határozatával a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú


*hitelesítéssel megvalósított*  
*megjegyzés*

*Dr. Bozsik András Erzsébet*  
ügyvéd  
2400 Dunaújváros,  
Dózsa Gy. út 9. fsz. 1


Kistérségi Társulása 30/2009. (X. 02.) TKTH. számú határozatával jóváhagyta, és a szerződés aláírására a képviselőket feljogosította.

- 8.) Nagykarácsony Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti szerződéstől eláll, ebben az esetben meghíúsulási kötbér címén az elállástól számított 30 napon belül 5.000.000,-Ft meghíúsulási kötbért fizet meg a Dunaújvárosi Kistérség Töbcbéltű Kistérségi Társulása részére átutalással.
- 9.) Felek megállapodnak abban, hogy az ajándékozással és ráépítéssel kapcsolatos tulajdonszerzés költségeit a Társulás viseli.  
Felek megállapodnak, hogy töbcbéltű kistérségi társulás bármely formában történő megszűnése esetén, a vagyonmegosztás során tárgybani tulajdonrészt illetően Nagykarácsony Önkormányzata az ingyenes juttatásra tekintettel nyer kielégítést.
- 10.) Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint földhivatal előtti képviseletükre megbízást és meghatalmazás adnak **Dr. Bozsitsné dr. Pető Erzsébet ügyvédnek** (2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.) A szerződés szövege egyben az ügyvédnek adott tényvázlatul is szolgál.  
A szerződés a körzeti földhivatal által 2009. október 01-én kiállított tulajdoni lap alapján készült.  
Felek jelen okirat aláírásával hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a felek azonosítása céljából személyi igazolványukat, lakcímkártyájukat és adókártyájukat lemásolja, és azt megőrizzé, tehát azt a pénzmossásról szóló törvényben előírtak szerint kezelje.

Dunaújváros 2009. november 13.


  
Nagykarácsony Önkormányzata  
ajándékozó képviseletében  
Scheier Zsolt polgármester



  
Dunaújvárosi Kistérség  
Töbcbéltű Kistérségi Társulása  
megajándékozott képviseletében  
Schrack István elnök



Ellenjegyzem Dunaújvárosban 2009. november 13.

  
Dr. Bozsitsné dr. Pető Erzsébet  
ügyvéd  
2400 Dunaújváros  
Dózsa Gy. u. 9. fszt. 1.



*Az eredetiben mindenben meg egyezik*

*Schrack*

## Polgármestri Hivatal Előszállás

**Feladó:** "Györiné Tar Edit" <jegyzo@eloszallas.hu>  
**Címzett:** "Kiserzsi" <hiv-szallas@vnet.hu>  
**Elküldve:** 2014. december 16. 11:18  
**Melléklet:** mód.okirat\_2014.12.18.doc; egys.szerk\_2014.12.18.doc; előterjesztés\_2014.12.18.doc;  
Törvényszék\_végzés.pdf; Kur.elnök levele.pdf; alapító okirat\_2008.pdf  
**Tárgy:** FW: Alapító okirat módosítása

**From:** Prajdáné Kustán Erzsébet [mailto:prajdane@pmh.dunanet.hu]  
**Sent:** Tuesday, December 16, 2014 11:02 AM  
**To:** Dunapack Kft.; Dunapack Malinovszky Szilvia; Előszállás jegyzője; Ercsi Polg.hiv.; Mezőfalva jegyzője; Nagykarácsony jegyzője; Nagyvenyim polg.hiv.; Pusztaszabolcs Polg.hiv.  
**Cc:** Kubovics Árpád  
**Subject:** Alapító okirat módosítása  
**Importance:** High

Tisztelt Alapítók!

A Dunaújváros és Környéke 04 Alapítványt Dunaújváros, Pusztaszabolcs, Nagyvenyim, Ercsi, Mezőfalva, Nagykarácsony, és Előszállás Önkormányzata, valamint a Dunapack Rt (jogutódja a Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft.) alapította 1999-ben.

Az alapítvány közhasznú jogállásának megszerzése érdekében az alapítók 2014. május hónapban módosították az alapító okiratot. A Székesfehérvári Törvényszék 2014. december 8-án hivatalunkhoz érkezett végzésében hiánypótlásra szólította fel az alapítókat, mely szükségessé teszi az alapító okirat ismételt módosítását. A hiánypótlásnak 30 napon belül kell eleget tenni.

Az alapítvány kuratóriumának elnöke, Kubovics Árpád úr jelezte, hogy a kuratórium két tagja, Pálfalviné dr. Táborosi Éva és Szabó Adrienne lemondott kuratóriumi tagságáról. A lemondott tagok helyére nem javasolt megbízni más személyeket, véleménye szerint a megmaradt 7 fővel is működőképes a kuratórium.

A Törvényszék előírásának megfelelő módosító és egységes szerkezetű alapító okiratokat előkészítettük. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2014. december 18-án tárgyalni fogja azt.

Mellékelten megküldöm a Közgyűlés ülésére előkészített módosító és egységes szerkezetű alapító okiratot, valamint segítségképpen az előkészített előterjesztést is. Küldöm még a jelenleg hatályos, Törvényszék által bejegyzett 2008. június 1-jén kelt alapító okiratot, a Törvényszék levelét, valamint a Kuratóriumi Elnök Úr levelét.

Kérem, hogy az alapító önkormányzatok szíveskedjenek a lehető legrövidebb időn belül megtárgyalni a módosítást. Az új módosító és egységes szerkezetű okirat elfogadásához szükséges az előzőleg, 2014. májusában elfogadott, a módosításról szóló testületi határozat hatályon kívül helyezése.

Kérem, szíveskedjenek tájékoztatni, hogy mikor tudják a testületek megtárgyalni az előterjesztést.

Az idő rövidege miatt kérni fogjuk a Törvényszéktől a határidő hosszabbítását, azonban kérem, hogy minél hamarabb döntsenek a testületek a módosításról, hiszen a 8 alapító általi aláírást is össze

2014.12.17.

kell hangolnunk.

Kérem, hogy a testületi határozatot és az aláírt módosító és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a döntést követően soron kívül megküldeni szíveskedjenek.

Kérem, hogy a Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft. is tegye meg a szükséges intézkedéseket. A módosító és egységes szerkezetű alapító okirat aláírása érdekében Önöket is meg fogjuk keresni.

Előre is köszönöm szíves együttműködésüket.

Tisztelettel:

Dr. László Borbála jogi és szervezési igazgató megbízásából:

Prajdáné Kustán Erzsébet  
intézményigazgatási ügyintéző  
Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatala  
Jogi és Szervezési Igazgatóság  
Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztály  
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.  
telefon: (25) 544-324

2014.12.17.



# Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2014. december 18.

Javaslat a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratának módosítására

**Előadók:** a szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság elnöke  
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke  
**Előkészítő:** dr. László Borbála jogi és szervezési igazgató  
Prajdáné Kustán Erzsébet ügyintéző  
**Meghívott:** Kubovics Árpád a kuratórium elnöke

**Véleményező bizottságok:**

szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság	2014. 12. 16.
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság	2014. 12. 16.

**A napirendi pont rövid tartalma:** Jogszabályi kötelezettségnek eleget téve 2014. május 31-éig megkértük a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány közhasznú jogállásának bejegyzését a Törvényszéktől. A Székesfehérvári Törvényszék 2014. december 8-án hivatalunkhoz érkezett végzésében hiánypótlásra szólította fel az alapítókat, mely szükségessé teszi az alapító okirat módosítását.

**A napirendi pont előkészítőinek adatai:**

Osztály neve:	Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztály
Ügyintéző neve:	Prajdáné Kustán Erzsébet
E-mail címe:	prajdane@pmh.dunanet.hu
Telefonszáma:	06-25/544-324
Iktatószám:	30019-45/2014.
Előkészítő aláírása:	Prajdáné Kustán Erzsébet s.k.
Igazgató / Osztályvezető aláírása:	Dr. László Borbála s.k.

**A törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:**

Törvényességi ellenőrzést végző személy:	Dr. Horváth Petra s.k.
Leadás dátuma:	2014. 12. 15.
Ellenőrzés dátuma:	2014. 12. 15.
Törvényességi észrevétel:	Van/ <b><u>Nincs</u></b>
Amennyiben van:	

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: **egyszerű** / minősített

**A tárgyalás módja:** Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések: -

## JAVASLAT

### a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratának módosítására

#### Tisztelt Közgyűlés!

A Dunaújváros és Környéke 04 Alapítványt Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Pusztaszabolcs Város Önkormányzata, Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata, Ercsi Város Önkormányzata, Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata, Nagykarcsony Község Önkormányzata, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, valamint a DUNAPACK Rt. 1999-ben alapították abból a célból, hogy az alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lásson el, amely az egészségügyről szól 1997. évi CLIV. törvény 141. § (3) bekezdés j) pontja szerint az állam feladat-és hatáskörébe tartozik. Ennek keretében a mentőállomás körzetében élő és tartózkodó személyek magas szakmai színvonalú mentőállomásának biztosítását és fejlesztését az OMSZ Dunaújvárosi Mentőállomásán keresztül, a mentéshez használatos egészségügyi műszerek, eszközök beszerzését, hírközlő rendszer fejlesztését, mentésben dolgozók képzését, szakmai tudásszintjük fejlesztését célozták meg. Az alapítvány 2014. május 31-ig kiemelkedően közhasznú szervezet volt.

Az alapítvány hatályos – azaz a Székesfehérvári Törvényszék által bejegyzett – alapító okirata az **előterjesztés 1. számú melléklete**.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) 75. § (5) bekezdése értelmében az e törvény hatályba lépése előtt nyilvántartásba vett közhasznú, illetve kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet az e törvény szerinti feltételeknek való megfelelése esetén 2014. május 31. napjáig kezdeményezheti az e törvénynek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét. 2014. június 1. napjától csak az e törvény szerint közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet jogosult a közhasznú megjelölés használatára és a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezmények igénybevételeire.

A közhasznú jogállás megszerzése érdekében Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a 182/2014. (V. 29.) határozatával módosította (az **előterjesztés 2. számú melléklete**) a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratát és 2014. június 2-án benyújtotta a közhasznúsági nyilvántartásba vétel iránti kérelmet.

A Székesfehérvári Törvényszék 2014. december 8-án hivatalunkhoz érkezett végzésében hiánypótlásra szólította fel az alapítókat (az **előterjesztés 3. számú melléklete**), mely szükségessé teszi az alapító okirat módosítását. A hiánypótlásnak 30 napon belül kell eleget tenni.

Az Alapítvány kuratóriumának elnöke, Kubovics Árpád úr jelezte, hogy a kuratórium két tagja, Pálfalviné dr. Táborosi Éva és Szabó Adrienne lemondott kuratóriumi tagságáról. A lemondott tagok helyére nem javasolt megbízni más személyeket, véleménye szerint a megmaradt 7 fővel működőképes a kuratórium (az **előterjesztés 4. számú melléklete**).

A Törvényszék által kért módosítások beépítése miatt a Közgyűlés 182/2014. (V. 29.) határozatával elfogadott módosító okirat hatályon kívül helyezésére teszünk javaslatot. A határozati javaslat szerinti módosító okirat tartalmazza a Törvényszék által nem kifogásolt módosító rendelkezéseket és a hiánypótlásban kért módosító rendelkezéseket az alábbiak szerint:

- Az alapító okirat bevezető része:

A preambulumban szereplő előzményeket a jogszabályi változásoknak megfelelően átfogalmaztuk, az alapítók székhelyével kiegészítettük. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. hatálytalan, ezt ki kellett venni. A DUNAPACK Rt. jogutódja a **Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft.**, mely szintén átvezetésre került.

- Az alapító okirat 4.a) pontja:

Az alapítvány számlaszáma nem kötelező elem, ezért azt kivettük, hogy pénzügyintézetváltás esetén ne kelljen az alapító okiratot módosítani. Kiegészítettük a Törvényszék által kért rendelkezéssel: a hozzájárulás megfizetésének módjával és idejével.

- Az alapító okirat 4. b) pontja:

A jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet helyett jogszabályi változások miatt gazdasági társaságot kell szerepeltetni. A Törvényszék kérésének megfelelően ebben a pontban rögzítettük a csatlakozás feltételeit, a vagyoni hozzájárulás minimális értékét, a rendelkezésre bocsátás módját és idejét.

- Az alapító okirat 4.d) pontja:

Az Ectv. értelmében a civil szervezet, ill. a közhasznú szervezet köteles az éves beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet a jogszabályban előírt módon elfogadni, letétbe helyezni, valamint közzétenni.

- Az alapító okirat 6. a) pontja:

Az alapító okirat kötelező rendelkezése az alapítvány kuratóriumával kapcsolatosan, hogy az ügyvezető szerv megnevezése a kuratórium, mely az alapítvány legfőbb döntéshozó és képviselői, illetve ügyintéző szerve.

- Az alapító okirat 6. b) pontja:

A kuratórium elnökének és tagjainak anyja nevével egészítettük ki a kuratóriumi tagokra vonatkozó részt, illetve töröltük a foglalkozások megnevezését, mivel az nem nyilvános adat. Töröltük a lemondott Pálfalviné dr. Táborosi Éva és Szabó Adrienne kuratóriumi tag nevét is. A Törvényszék kérésére kiegészítettük a Ptk. 3:22. §, a 3:397. § és az Ectv. 39. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kuratóriumi tagra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokkal.

- Az alapító okirat 6. c) pontja:

Az Ectv. 39. §-a összeférhetlenségi szabályokat állapít meg a tisztségviselőkkel szemben. A bírósági segédlet szerint az alapító okiratban az alapító kötelezően választ aközött, hogy nem lehet a kuratórium tagja az alapító, annak hozzátartozója, jogi személy esetén vele munkaviszonyban, egyéb jogviszonyban álló tag, vagy a kuratórium határozatképességének megállapításakor az alapítótól függőségben levő személyt a határozatképesség megállapításakor figyelmen kívül kell hagyni. Az alapító okirat módosított szövege az első megoldást tartalmazza. A Törvényszék kérésére a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet helyett jogszabályi változások miatt gazdasági társaság szerepel.

- Az alapító okirat 6. d) pontja:

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a kuratórium tagjai tisztségének megszűnéséről tartalmaz rendelkezéseket, melyet kiegészítettünk a Törvényszék kérésének megfelelően.

- Az alapító okirat 6. e) pontja:

A kuratórium elnökével kapcsolatosan meg kell jelölni, hogy képviseli az alapítványt, valamint hogy akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag helyettesíti. A Törvényszék kérésének megfelelően töröltük azt a szabályt, hogy a kuratórium elnöke a bankszámla és a pénztár feletti rendelkezési jogát csak másik kuratóriumi tag együttes aláírásával láthatja el, mivel ez ellentézik azzal, hogy önálló képviseletre jogosult.

- Az alapító okirat 6. f) pontja:

A kuratórium kizárólagos hatásköre a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiegészítésre került.

- Az alapító okirat 6. g) pontja:

Az új Ptk.-nak megfelelően rögzítésre került, hogy az ülést össze kell hívni, ha azt bármely

kuratóriumi tag kéri a cél és az ok megjelölésével.

- Az alapító okirat 6. i) pontja:

A határozatok nyilvántartására vonatkozó szabályokkal került kiegészítésre, illetve a Törvényszék kérésének megfelelően mellőztük a szavazategyenlőségre vonatkozó szövegrészt.

- Az alapító okirat 6. j) pontja:

A hatályos jogszabályok értelmében a kuratórium „titkára” szó törlésre került.

- Az alapító okirat 6. k) pontja:

A Törvényszék kérésének megfelelően rögzítésre került a kuratóriumi tagság díjazására vonatkozó rendelkezés.

- Az alapító okirat 11. pontja:

A hatályos jogszabályokkal került kiegészítésre.

A Módosító Okiratot az előterjesztés **5. számú melléklete**, az egységes szerkezetben foglalt Alapító Okiratot a **6. számú melléklet** tartalmazza.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatban és a Módosító Okiratban **vastag betűvel szedtük** a jelen **módosításokat**, az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratban **pedig lábjegyzet jelzi a módosításokat** annak érdekében, hogy könnyebben áttekinthetők legyenek a változtatások.

Az előterjesztést az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2014. december 16-ai ülésén tárgyalta, a szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság 2014. december 16-ai ülésén tárgyalta, a bizottság véleményét az elnökök szóban terjesztik a Tisztelt Közgyűlés elé.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2014. (XII. 18.) határozata

#### a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratának módosításáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratának módosításáról, a közhasznú jogállás megkérdéséről szóló 182/2014. (V. 29.) határozatát visszavonja.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány kuratóriumi tagjának: Pálfalviné dr. Táborosi Évának és Szabó Adriennének a lemondását, egyben nyilatkozik arról, hogy helyettük nem kíván új tagot jelölni a kuratóriumba.
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány közhasznú minősítése érdekében az alapítvány többször módosított alapító okirata alábbi módosító okiratát fogadja el:

### **„MÓDOSÍTÓ OKIRAT DUNAÚJVÁROS ÉS KÖRNYÉKE 04 ALAPÍTVÁNY**

1. Törlésre kerül az alcímből az „Az 1997. évi CLVI. tv. rendelkezéseivel egységes szerkezetben”

szövegrész, helyébe az alábbi szövegrész kerül:

**(A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)**

2. A preambulumban 1-8. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

- „1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
2. Pusztaszabolcs Város Önkormányzata, **székhelye: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.**
3. Nagyvenyim **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.**
4. Ercsi Város Önkormányzata, **székhelye: 2451 Ercsi, Fő u. 20.**
5. Mezőfalva **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.**
6. Nagykarcsony **Község** Önkormányzata, **székhelye: 2425 Nagykarcsony, Petőfi u. 27.**
7. Előszállás **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.**
8. Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft., székhelye: 1215 Budapest, Duna utca 42.”

3. A preambulumból az „ALAPÍTVÁNY” szöveg alatti „mint a közhasznú szervezetekről szóló, az 1997. évi CLVI. tv. Hatálya alá tartozó, kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet” szövegrész törlésre kerül, helyébe „**mint közhasznú szervezet**” szövegrész kerül.

4. Az alapító okirat 4. a) pontjának utolsó bekezdéséből „A bankszámla száma: 296-97511-7083.” szövegrész törlésre kerül.

5. Az alapító okirat 4. a) pontja az alábbiakkal egészül ki:

**„Az alapítók által biztosított pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében az alapítók tartoznak legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig megfizetni az alapítvány számlájára. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként juttatott dolog tulajdonjogát legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig tartozik az alapító átruházni az alapítványra.”**

6. Az alapító okirat 4. b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„b) Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy, **gazdasági társaság** pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, annak közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően mindenki részesülhet.

**Az alapítványhoz csatlakozóknak minimálisan 200.000.- forint (azaz kétszázezer forint) pénzüsszeggel vagy ezt az értéket elérő nem pénzbeli támogatással kell hozzájárulniuk az alapítvány vagyonához. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni az alapítvány kuratóriumának. Az alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az alapítvány kuratóriuma dönt.**

**A csatlakozónak a csatlakozás elfogadásától számított 30 napon belül kell a pénzüsszeget megfizetnie az alapítvány számlájára, illetve a – nem pénzbeli támogatásként biztosított – dolog tulajdonjogát vagy a vagyoni értékű jogát átruháznia az alapítványra.**

**A csatlakozók az alapítvány részére teljesített vagyoni hozzájárulást vagy annak értékét nem követelhetik vissza. Az alapítványhoz csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká.”**

7. Az alapító okirat 4. d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„d) Az alapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, a hatályos számviteli szabályok, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény** alapján beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** készít, amelyet a kuratórium véleményez és fogad el. Az így elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** az alapítóknak meg kell küldeni - a tárgy évet követő év május 31. napjáig -, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ában előírtak szerint köteles letétbe helyezni és közzétenni.”**

8. Az alapító okirat 6. a.) - b.) pontjai helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„a.) Az alapítvány kezelője a **hét tagú kuratórium**, amely az **alapítvány ügyvezető, s egyben a legfőbb döntéshozó, képviseleti és ügyintéző szerve**. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

A Kuratórium elnökét és további hat tagját az alapítók együttesen jelölik ki határozatlan időtartamra. A kuratóriumi tisztség a tisztségre megválasztott személy általi elfogadással jön létre. A kuratóriumi tag feladatait személyesen köteles ellátni.”

„b.) A kuratórium elnöke: Kubovics Árpád  
2400 Dunaújváros, Erkel kert 9. 3/3.  
**Anyja neve: Fodor Mária**

tagjai: Reszegi Imre  
2400 Dunaújváros, Batsányi u. 15/b. 1. 2.  
**Anyja neve: Pidl Erika**

Dr. Loboda Endre  
2458 Kulcs, Bem u. 4.  
**Anyja neve: Szegedi Julianna**

Pálfalvi János  
2400 Dunaújváros, Petőfi u. 18.  
**Anyja neve: Csasztká Ilona**

Hum László  
2400 Dunaújváros, Bocskai u. 2. 4/4.  
**Anyja neve: Vadász Mária**

Juhász Gábor  
2422 Nagyvenyim, József Attila u. 1.  
**Anyja neve: Borgulya Erzsébet**

Slett Ferenc  
2400 Dunaújváros, Hold u. 6. 2/1.  
**Anyja neve: Bozsóki Éva**

**A kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:**

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közhasznú szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év –,  
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,  
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

**Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.”**

9. Az alapító okirat 6. c.) pontjának harmadik bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés kerül:  
**„Nem lehet a kuratórium tagja:**

- akivel szemben törvényben meghatározott kizáró ok áll fenn,
- az alapító vagy más olyan személy, aki az alapító hozzátartozója
- az alapítóval vagy az alapító meghatározó befolyása alatt álló jogi személlyel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb szerződéses jogviszonyban, illetve egyéb érdekeltségben áll.”

10. Az alapító okirat 6. d.) pontját az alábbiak szerint módosítjuk:

„d.) A kuratórium tagjának tisztsége megszűnik:

- lemondással,
- a kuratóriumi tag halálával,
- törvényben meghatározott kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkezése esetén,
- jogszabályban meghatározott esetben visszahívással,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A kuratóriumi tag megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium elnökéhez vagy a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül lemondhat. A tisztségről való lemondást írásban, igazolható módon kell közölni. A kuratóriumi tagság a lemondásról szóló nyilatkozat Alapítvány általi átvételének napján szűnik meg. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A lemondott kuratóriumi tag kérheti a bíróságtól annak nyilvántartásba való bejegyzését, hogy vezető tisztségviselői megbízatásáról való lemondása a Polgári Törvénykönyv 3:25. § (4) bekezdésében meghatározott hatvan nap elteltével hatályossá vált, ha az adat módosítása iránt változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.”

11. Az alapító okirat 6. e.) pontja helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„e.) Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli **teljes jogkörrel. Az elnök képviseleti joga általános, önálló és korlátlan.** Akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag, ilyen személy hiányában a kuratórium által megbízott kuratóriumi tag helyettesíti. A képviseleti jog átruházása minden esetben írásbeli meghatalmazással történik és eseti jellegű. Az alapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó jognyilatkozatot csak az elnök tehet a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.

Az utalványozásra és a bankszámla feletti rendelkezésre a kuratórium elnöke jogosult. **Alapítvány bankszámlája felett az elnök rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök aláírása szükséges.**”

12. Az alapító okirat 6. f.) pontja az alábbi francia bekezdésekkel egészül ki:

„ - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása,

- döntés kiegészítő jellegű, nonprofit gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról,
- döntés az alapítványi vagyon felhasználásáról.”

13. Az alapító okirat 6. g.) pontja az alábbi mondattal egészül ki:

„**Az ülést össze kell hívni, ha azt bármely kuratóriumi tag kéri a cél és az ok megjelölésével.** Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.”

14. Az alapító okirat 6. i.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„i.) **A kuratórium ülése nyílt, azt az elnök vezeti. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.** A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, és ebben rögzíteni kell a meghozott határozatokat, a szavazás eredményére vonatkozó adatokat. A kuratórium döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti. **A határozatokat a határozatok tárában kell nyilvántartani vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell őrizni, melyről az elnök gondoskodik.**”

15. Az alapító okirat 6. j.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„j.) **Az alapítványhoz csatlakozó személyeknek vagy szervezeteknek joguk van az elnöktől pontos felvilágosítást kérni az alapítványba rendelt pénz, vagy más vagyontárgy felhasználásáról.**”

16. Az alapító okirat 6. k.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„k.) A kuratórium tagjai **feladataikat díjazás nélkül látják el, azonban** indokolt és igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.”

17. Az alapító okirat 11. pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„11. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak, annak keretei között a kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.”



18. Az Alapító Okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

**Dunaújváros, 2014. december 18.**

**Cserna Gábor**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város**  
**Polgármestere**

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosító okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot aláírja.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a módosítások bejegyzésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg, a nyilvántartásba bejegyzett adatok megváltozásának bejegyzéséről szóló és közhasznú jogállás megkéréséről szóló kérelmet küldje meg a Székesfehérvári Törvényszék részére.

**Felelős:**

- a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a jogi és szervezési igazgatóság igazgatója

**Határidő:** a Székesfehérvári Törvényszék által megjelölt időpont

4. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány alapító okiratának módosításokkal egybeszerkesztett szövegét a helyben szokásos módon tegye közzé.

**Felelős:**

- a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a jogi és szervezési igazgatóság igazgatója

**Határidő:** a jogerős bírósági nyilvántartásba vételt követő 30 napon belül

**Dunaújváros, 2014. december 18.**

**Lőrinczi Konrád s.k.**  
**a szociális, egészségügyi, és lakásügyi**  
**bizottság elnöke**

**Tóth Kálmán s.k.**  
**az ügyrendi, igazgatási és jogi**  
**bizottság elnöke**

Székesfehérvári Törvényszék  
Pk.60.878/1991/25. szám

Dunaújvárosi Törvényszék  
Pályatartó  
Az előterjesztés 3. számú melléklete

2014 DEC 10.

3565-13/2014  
Szám: Melléklet

V É G Z É S

ÉRKEZETT

Pr. Székely Zoltán  
ig. amony

2014. 12. 09. cu

A Székesfehérvári Törvényszék a 134. nyilvántartási számú Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány elnevezésű szervezet nyilvántartási ügyében

3565 / 2014 DEC 10.

hiánypótlást

Pr. Székely Zoltán  
ig. amony

rendel el és felhívja az alapítót, hogy a kézhezvételtől számított 30 napon belül elutasítás terhe mellett pótolja az alábbi hiányokat:

1. Az alapítók meghatalmazottja 23. sorszám alatt benyújtotta az alapítvány változásbejegyzés iránti papír alapú kérelmet és a közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti papír alapú kérelmet.

A módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban és a nyilatkozatban Reszegi Imre kuratóriumi tag neve mellett rögzített címe eltér a bíróság nyilvántartásában szereplő címtől.

A bíróság tájékoztatja, hogy a kuratórium tagjának címe nyilvántartott adat, ezért amennyiben abban változás következett be a változásbejegyzés iránti úrlapon terjessze elő kifejezett kérelmet annak nyilvántartáson való átvezetése iránt. A kódtár használata kötelező.

A változásbejegyzés iránti kérelmet az alapító okirattal összhangban kell benyújtani.

A közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti kérelmen nem szerepel valamennyi alapító, ezért pontosítani kell azt. A kérelmező képviselőjének adatai tekintetében is töltsse ki a kérelmet.

2. Csatolta a vezető tisztségviselők feladatvállaló nyilatkozatait.

A benyújtott alapító okirat szerint a kuratórium tagjait az alapító tagok határozatlan időre bízzák meg, ugyanakkor Pálfalviné Dr. Táborosi Éva kuratóriumi tag a nyilatkozatában határozott időtartamot jelölt. A kuratórium tagjainak - Pálfalviné Dr. Táborosi Évának és Pálfalvi Jánosnak - a nyilatkozatai szerint azok vonatkoznak a kuratórium társakkal kapcsolatos viszonyra is. Amennyiben a fent nevezett kuratóriumi tagok hozzátartozók, a nyilatkozataikat e tekintetben pontosítani kell.

Továbbá valamennyi tisztségviselő tekintetében (Reszegi Imre kivételével) nyilatkozni kell a cselekvőképesség vonatkozásában az új Ptk. 3:22. § (1) bekezdésére figyelemmel.

3. A Cnytv. 44. § (6) bekezdés második mondata szerint, a kérelemhez a belső szabályzatot is csatolni kell, ha törvény alapján a szervezet szabályzatot készített.

Az alapító okiratban hivatkozik az SzMSz-re, ugyanakkor azt nem csatolta a kérelemhez.

A fentiekre figyelemmel csatolja az SzMSz-t.

4. A bíróság felhívja a figyelmet arra, hogy a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrások és a megfelelő társadalmi támogatottsága

kimutathatóságának igazolása mellett, a közhasznúsági nyilvántartásba vételhez a létesítő okiratnak a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 34. és 37. §-a szerinti rendelkezéseket is tartalmaznia kell [Ectv. 34. § (2) bekezdés].

A 2013. évi CLXXVII. törvény (új Ptk.) 11. § (1) bekezdésének első fordulata alapján, a Ptk. hatálybalépésekor nyilvántartásba bejegyzett, illetve a 9. § (1) bekezdése szerint bejegyzés alatt álló egyesület és alapítvány az új Ptk. (2013. évi V. törvény) hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles a létesítő okiratának mindazon rendelkezését felülvizsgálni és szükség szerint módosítani, amelyek nem felelnek meg a Ptk. szabályainak.

A létesítő okirat módosítása során az új Ptk. alapítványokra vonatkozó rendelkezései mellett a jogi személyekre vonatkozó általános szabályokat is figyelembe kell venni. (3:1.§ - 3:37. §, 3:378. §- 3: 404. §)

Az új Ptk. 3:391. § (1) bekezdése alapján a jogi személy létesítő okiratának általános kötelező tartalmi elemein kívül (3:5. §) az alapítvány alapító okiratában meg kell határozni

- a jogi személy részére teljesítendő vagyoni hozzájárulásokat, azok értékét, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módját és idejét; és
- az alapítvány határozott vagy határozatlan időre történő létesítését, határozott időre történő létesítésnél a határozott időtartamot;
- az alapítványi vagyon kezelésének és felhasználásának szabályait;
- a kuratóriumi tagság keletkezésére és megszűnésére vonatkozó szabályokat, a kuratóriumi tagság határozott vagy határozatlan időre szóló voltát, határozott idejű kuratóriumi tagság esetén a határozott időtartamot, továbbá a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat; és
- a kuratóriumi tagsági díjazás megállapításának szabályait.

A pontosított alapítói okiratot nyújtsa be, melynek során különösen az alábbiakat vegye figyelembe:

- A benyújtott létesítő okirat 4. b) pontja és 6. c) pontja szerint rendelkezik arról, hogy az a jogi személyiség nélküli gazdasági társaságról. Az új Ptk. hatályba lépését követően ilyen megjelölés nem használható, ezért azt mellőzze.
- A létesítő okirat nem tartalmaz rendelkezést a kuratóriumi tagság díjazásának megállapítására vonatkozóan, ezt pótolni kell.
- Az új Ptk. 3:383. § (1) bekezdése szerint nyilvántartásba vett alapítványhoz csatlakozni vagyoni juttatás teljesítésével, az alapító okiratban meghatározott feltételekkel lehet [új Ptk. 3:391. § (2) bekezdés c.)]

A létesítő okirat a csatlakozók vonatkozásában a létesítő okiratnak tartalmaznia kell az új Ptk. 3:5. § e.) pontjában foglaltakat (vagyoni hozzájárulás minimális értékét, a rendelkezésre bocsátás módját és idejét). Ezért erre vonatkozóan pontosítani kell azt.

A fentiekre figyelemmel rendelkezzen a csatlakozót esetleg megillető egyéb jogokról, vagy az alapítói jogokról, illetve a csatlakozás feltételeiről.

- A kuratóriumi tagság megszűnésének esetkörét nem szabályozza teljes körűen.

A létesítő okiratot pontosítsa az új Ptk. 3:25. § (1) bekezdésében foglaltakat alapján (különös figyelemmel például a vezető tisztségviselő cselekvőképességének tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozására, illetve a vezető tisztségvelővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésére vonatkoztatva).

A 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 18. § (1) bekezdése szerint, a szervezet volt vezető tisztségviselője kérheti a bíróságtól annak nyilvántartásba történő bejegyzését, hogy vezető tisztségviselői megbízatásáról való lemondása a Ptk. 3:25. § (4) bekezdésében meghatározott hatvan nap elteltével hatályossá vált, ha az adat módosítása iránt változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

Az új Ptk. 3:25. § (4) bekezdés alapján a lemondott kuratóriumi tag lemondása legkésőbb a lemondás bejelentésétől számított 60. napon hatályossá válik.

Fentiekre figyelemmel az alapító okiratban a kuratóriumi tagság megszűnése körében a lemondásra vonatkozó szabályt pontosítani szükséges a 6. d) pontját.

- A létesítő okirat 6. e) pontja az alapítvány törvényes képviselőjére vonatkozó szabályokat rögzíti. Amennyiben a kuratórium elnöke önálló képviselőre jogosult a szervezetnek, akkor a bankszámla feletti és a pénztár feletti rendelkezési joga sem korlátozható akként, hogy egy másik kuratóriumi tag együttes aláírásával láthatja azt el. A létesítő okiratot pontosítsa.
- A létesítő okirat 6. i) pontjában mellőzze a szavazategyenlőségre vonatkozó szövegrészt.
- A kuratóriumi tagra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat konkrétan is rögzítse az új Ptk. 3:22. § -a és az Ectv. 39. § (1) bekezdése alapján.
- A Cnytv. 38. § (2) bekezdése szerint, az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton a kérelmező - ha a kérelmező jogi képviselővel jár el, a jogi képviselő - igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratról egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

A fentiekre figyelemmel záradékolt okiratot csatoljon.

A törvényszék a Cnytv. 30. § (3) bekezdése alapján tájékoztatja, hogy a kérelmező a hiánypótlás teljesítésekor kérheti, hogy a bíróság ismételt hiánypótlásra (ismételt hiánypótlás) hívja fel, ha a hiánypótlás teljesítésekor a kérelem vagy annak melléklete olyan - az eredeti kérelemben nem szereplő - hiányosságban szenved, amely alapján hiánypótlási felhívás kibocsátásának lenne helye.

Székesfehérvár, 2014. december 02.



Dr. Buda Eszter s.k.  
bíróági titkár

A kiadmány helyéül:

Koós Katalin  
tisztségviselő

## **DUNAÚJVÁROS ÉS KÖRNYÉKE 04 ALAPÍTVÁNY**

### **ALALPÍTÓ OKIRATA**

***Az 1997.év CLVI. törvény rendelkezéseivel egységes szerkezetben***

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata (képviselő: Almási Zsolt polgármester)
2. Pusztaszabolcs Önkormányzata (képviselő: Gubicza Tibor polgármester)
3. Nagyvenyim Önkormányzata (képviselő: Rauf Pál polgármester)
4. Ercsi Önkormányzata (képviselő: Bátki József polgármester)
5. Mezőfalva Önkormányzata (képviselő: Varga László polgármester)
6. Nagykarcsony Önkormányzata (képviselő: Horváth Ágoston polgármester)
7. Előszállás Önkormányzata (képviselő: Vaskó Ilona polgármester)
8. DUNAPACK RT (Dunaújváros, Papírgyári út, képviselő: Gyurina László igazgató)

mint alapítók attól a céltól vezérelve, hogy az OMSZ által meghatározott körzethatáron belül a mentési és betegszállítási feladatok az eddigiektől magasabb színvonalú ellátását biztosítsa és hatékonyságát fokozza, határozatlan időre

### **ALAPÍTVÁNY**

***mint a közhasznú szervezetekről szóló, az 1997. évi CLVI. tv. hatálya alá tartozó, kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet***

### **LÉTREHOZÁSÁT HATÁROZTA EL AZ ALÁBBI FELTÉTELEKKEL:**

1. **Az alapítvány neve:**  
Dunaújváros és Környéke 04 alapítvány
2. **Székhelye**  
OMSZ Mentőállomás, 2400 Dunaújváros, Kossuth u. 2/C.<sup>1</sup>
3. **Az alapítvány célja:**

**Az alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amely az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 141. § (3) bekezdés j) alpontja alapján az állam feladat- és hatáskörébe tartozik.**

#### ***Ennek keretében:***

- a) A mentőállomás körzetében élő és tartózkodó személyek magas szakmai színvonalú mentőellátásának biztosítása és fejlesztése az OMSZ Dunaújvárosi Mentőállomásán keresztül.
- b) A 3/a. érdekében a mentéshez használatos korszerű egészségügyi műszerek, eszközök beszerzése és a hírközlő rendszer fejlesztése.

<sup>1</sup> A 2. pontban a székhely címe 2008. június 1-jével módosult.

- c) A mentésben dolgozók képzésének, a szakmai tudásszint fejlesztésének bővítését szolgáló, a lakosság elsősegélynyújtó ismeretét bővítő eszközök beszerzése

#### 4.) Az alapítvány induló vagyona:

- a) 474.340,- Ft, azaz Négyszázhetvennégyezer-háromszáznegyven forint, valamint 120.000,- Ft, azaz Egyszázhúszezer forint értékű természetbeni adományok, melyeket az alapítók a következők szerint szolgáltatnak:

Eszközök:	Alapító
2 db vacuum matrac 1 db leszívó pumpával (mintegy 120.000,-Ft értékben).....	Dunapack Rt. Dunaújváros
Készpénz:	Alapító:
300.000,- Ft .....	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
50.000,- Ft .....	Pusztaszabolcs Önkormányzata
50.000,- Ft .....	Nagyvenyim Önkormányzata
40.000,- Ft .....	Ercsi Önkormányzata
14.340,- Ft .....	Mezőfalva Önkormányzata
10.000,- Ft .....	Nagykarácsony Önkormányzata
10.000,- Ft .....	Előszállás Önkormányzata

A bankszámla kezelője a Budapest Bank Dunaújvárosi Fiókja. A bankszámla száma: 296-97511-7083.

- b) Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeli adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, **annak közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően mindenki részesülhet.**
- c) Az alapítvány kuratóriuma az alapítókkal történt előzetes egyeztetés után visszautasíthatja azt az adományt, melynek elfogadása az alapítvány érdekeit, illetve céljait **sérti, vagy** veszélyezteti.
- d) Az alapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, a hatályos számviteli szabályok alapján beszámolót, **valamint közhasznúsági jelentést készít**, amelyet az ellenőrző bizottság véleményez és a kuratórium fogad el.

Az így elfogadott beszámolót, **valamint közhasznúsági jelentést** az alapítóknak meg kell küldeni – tárgy évet követő május 31-éig – a gazdálkodás legfontosabb adatait, nyilvánosságra kell hozni. **A nyilvánosságra hozatal módja a helyi médiák útján történik.**

#### 5.) Az alapítvány vagyonának kezelése és felhasználása

- a) Az alapítvány induló vagyonának 10%-át az alapítvány alaptőkéjébe kell helyezni,

és azt az alapítvány bankszámláján kell tartani.

- b) Az alapítvány célja közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg az adományok rendeltetése szerint kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell.
- c) Az alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni vagyonrendeléseket (pl. ingatlan, hagyaték stb.) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás vagy működtetés költségein felüli haszna az alapítvány céljaira felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges, vagy a hasznosítás magas költségei miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni kell.
- d) Az alapítvány vállalkozói tevékenységet kizárólag az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.**
- e) Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordíthatja.**
- f) Az alapítvány tőkéje, kamata és hozadéka kivéve az induló vagyon 10%-ának megfelelő összeg, 47.434,- Ft,
  - a b.) pontban meghatározott értékesítés teljes árbevétele,
  - a c.) pontban meghatározott módon hasznosított természetbeni adományok és vagyonrendelések teljes nyeresége (hozama)
  - a c.) pontban meghatározott értékesítések teljes árbevétele.
- g) Az alapítvány pénzeszközeiből beszerezett eszközök az alapítvány tulajdonát képezik. Azokat – szerződés alapján – az OMSZ Dunaújvárosi Mentőállomás használatába kell adni. A csak egyszer használható eszközök a Dunaújvárosi Mentőállomás tulajdonába kerülnek.

## **6.) Az alapítvány szervezete és működése:**

- a.) Az alapítvány kezelője a kilenc tagú kuratórium, mely elnökből, titkárból és hét tagból áll.
- b.) <sup>2</sup>A kuratórium
  - elnöke: Kubovics Árpád mentőápoló  
2400 Dunaújváros, Erkel kert 9. 3/3.
  - titkára: Reszegi Imre mentőtiszt  
2400 Dunaújváros, Batsányi János utca 15/b. 1/2.
  - tagjai: Dr. Táborosi Éva háziorvos  
2400 Dunaújváros, Petőfi u. 18.  
  
Dr. Loboda Endre szakorvos  
2458 Kulcs, Bem u. 4.

Pálfalvi János mentőtiszt  
2400 Dunaújváros, Petőfi u. 18.

Hum László mentőtiszt  
2400 Dunaújváros, Bocskai u. 2. 4/4.

Juhász Gábor mentőgépkocsi-vezető  
2422 Nagyvenyim, József Attila u. 1.

Slett Ferenc mentőápoló  
2400 Dunaújváros, Hold u. 6. 2/1.

Szabó Adrienn HR manager  
1015 Budapest, Batthyány u. 28-30. 2/10.

A kuratórium elnökét, titkárát és tagjait az alapító tagok határozatlan időre bízzák meg.

- c.) Az alapítvány kuratóriumát úgy kell kinevezni, illetőleg megválasztani, hogy az garantálja az alapító okiratban meghatározott profitszétoosztás tilalmát, valamint az alapítóktól való függetlenséget, ennek keretében:**

**Az alapítvány mindenkorí összetételében nem lehetnek túlsúlyban az alapítóktól függőségben lévő személyek.**

**Az alapítvány kuratóriumának elnöke illetőleg a Ptk. szerinti hozzátartozója nem lehet olyan személy, aki az alapítóval munkaviszonyban, munkavégzéssel járó egyéb jogviszonyban áll.**

**Az alapítvány kuratóriumi tagja és elnöke, illetőleg ezek hozzátartozója nem részesülhet az alapítvány által esetlegesen adományozandó díjban, elismerő címben.**

- d.) A kuratóriumi tagság megszűnik az alapítvány megszűnésével, a kuratóriumi tag lemondásával, halálával.**

- e.) Az alapítványt a kuratórium elnöke képviseli.<sup>3</sup> Akadályoztatása esetén az elnököt a titkár helyettesíti. Az alapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó jognyilatkozatot csak az elnök tehet a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon. Az **utalványozásra és a bankszámla feletti rendelkezésre** a kuratórium elnöke és bármely tagja együttesen jogosult.**

- f.) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása
- a kuratórium ügyrendének megállapítása
- az alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegelésének megállapítása
- döntés az alapító okirat 5/b. és 5/c. pontjaiban meghatározott értékesítéséről

<sup>3</sup> A 6.e) pont első mondata 2008. június 1-től módosult.



**g.) A kuratórium szükség szerint, de legalább évente kétszer ülészik. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend egyidejű kézbesítésével, az ülés előtt legalább 5 nappal.**

**h.) A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van, és a jelenlévők között nincsenek többségben az alapítótól függőségben lévő tagok. Amennyiben a jelenlévők között többségben, illetőleg ugyanolyan arányban vannak az alapítótól függőségben lévő tagok, úgy a kuratórium ülését 30 napon belül időpontra változatlan napirenddel újból össze kell hívni.**

**i.) A kuratórium ülése nyílt, azt az elnök vezeti. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök, akadályoztatása esetén a titkár szavazása dönt. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, és ebben rögzíteni kell a meghozott határozatokat, a szavazás eredményére vonatkozó adatokat. A kuratórium döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti.**

**j.) Az alapítványhoz csatlakozó személyeknek vagy szervezeteknek joguk van az elnöktől vagy a titkártól pontos felvilágosítást kérni az alapítványba rendelt pénz, vagy más vagyon tárgy felhasználásáról.**

**k.) A kuratórium tagjai az alapítvány működtetésével kapcsolatos felmerült költségek megtérítésére igényt tarthatnak.**

**l.) A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye.**

## **7.) Az alapító okirat módosítása:**

A jelen alapító okiratot az alapító tagok közös akarattal módosíthatják.

**8.) Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kért és nem fogad el, képviselőjelöltet sem az országgyűlési, sem a helyhatósági választásokon nem állított, illetve semmilyen módon nem támogatott, s mindezt a továbbiakra is kizárja.**

## **9.) Az alapítvány megszűnése:**

**a) Az alapítvány megszűnik, ha célja megvalósítása lehetetlenné válik, vagy a bíróság megszünteti.**

**b) Az alapítvány megszüntetése esetén vagyonának a hitelezők kielégítése után fennmaradó részét az alapító tagok – az OMSZ közreműködésével – kötelesek az alapító okiratban meghatározott célra fordítani.**

**10.) Az alapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratok nyilvánosak, abba a kuratórium elnökének engedélyével bárki betekintést nyerhet.**

11.) Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

12.) Az alapítvány kuratóriumának és vezetőségének tagjai függőségi viszonyban nem állnak az alapítókkal. <sup>4</sup>

Dunaújváros, 2008. június 01.

Dr. Kálmán András  
Dunaújváros polgármestere



Rauf Rái  
Nagyvenyim polgármestere



Márok Csaba  
Mezőfalva polgármestere



Jóó István  
Előszállás polgármestere



Czompó István  
Pusztaszabolcs polgármestere



Szabó Tamás  
Ercsi polgármestere



Réz István  
Nagykarácsony polgármestere



DUNAPACK Zrt.  
Csomagolópapírgyár  
Dunaújváros

Gyutina László  
DUNAPACK RT  
Csomagoló Gyár igazgatója

#### Záradék:

Az alapítás dátuma: Dunaújváros, 1991. november 6. Az Alapító Okirat a Fejér Megyei Bíróságon vezetett alapítványok nyilvántartásába 134. sorszám alatt bejegyzést nyert. Az ügyirat száma: Pk. 60.878/1991/4.

Az alapító okirat egybeszerkesztve az alábbi módosításokkal:

- az I. módosítás keltezése: Dunaújváros, 1998. április 21. (ezen módosítások az okiratban **dőlt félkövér betűvel** szerepelnek).
- a II. módosítás keltezése: Dunaújváros, 1999. február 10. (ezen módosítások az okiratban **dőlt félkövér betűvel és aláhúzással** szerepelnek.)
- a III. módosítás keltezése: Dunaújváros, 2008. június 01. (ezen módosítások az okiratban lábjegyzetelésre kerültek.)

<sup>4</sup> A 12. pont második mondata hatályon kívül helyezve 2008. június 1-től.

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány közhasznú jogállásának bejegyzése ügyében a Székesfehérvári Törvényszék hiánypótlásra szólította fel az alapítókat. Ezek alábbiak:

- Vezető tisztségviselők nyilatkozni fognak cselekvőképességük korlátozatlanságáról, és arról hogy határozatlan időre vállalják a tisztségüket.

- Az elmúlt időszakban kettő kuratóriumi tag – Dr. Táborosi Éva és Szabó Adrienn-jelzete, hogy nem kívánnak a továbbiakban, a kuratórium munkájában részt venni. Nyilatkozataikat be fogjuk nyújtani a Törvényszék felé.

- A kuratórium létszáma így hét főre csökkenne. A kisebb létszámú testület könnyebben lenne összehívható, így a testület munkája gördülékenyebb lenne.

- A kuratórium tagjai sem díjazásban sem pedig költségterítésben nem részesültek és a jövőben sem tartanak erre igényt.

- Alapítványhoz való csatlakozás feltételei az alábbiak lennének:

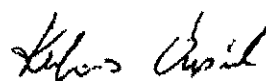
Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Ennek minimális összege 200 000 Ft, vagy ezzel megegyező értékű tárgybeli vagy szolgáltatási felajánlás.

Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

A felajánlott összeget az Alapítvány számlájára kell befizetni miután a kuratórium meghozta a döntését.

A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyt illethetne.

Dunaújváros 2014. 12. 15.



Kubovics Árpád  
a Kuratórium elnöke

**DUNAÚJVÁROS ÉS KÖRNYÉKE  
04 ALAPÍTVÁNY**

2400. Dunaújváros, Kossuth u. 2/C

Telefonszám: 06-25-411-011

Adószám: 19096782 - 1 - 07

• irattári bejegyzés száma: Pk.60878/1991/1.

## Az előterjesztés 5. számú melléklete

### ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány közhasznú minősítése érdekében az alapítvány többször módosított alapító okirata alábbi módosító okiratát fogadja el:

1. Törlésre kerül az alcímből az „Az 1997. évi CLVI. tv. rendelkezéseivel egységes szerkezetben” szövegrész, helyébe az alábbi szövegrész kerül:

**(A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)**

2. A preambulumban 1-8. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

2. Pusztaszabolcs **Város** Önkormányzata, **székhelye: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.**

3. Nagyvenyim **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.**

4. Ercsi **Város** Önkormányzata, **székhelye: 2451 Ercsi, Fő u. 20.**

5. Mezőfalva **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.**

6. Nagykarácsony **Község** Önkormányzata, **székhelye: 2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.**

7. Előszállás **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.**

8. **Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft., székhelye: 1215 Budapest, Duna utca 42.”**

3. A preambulumból az „ALAPÍTVÁNY” szöveg alatti „mint a közhasznú szervezetekről szóló, az 1997. évi CLVI. tv. Hatálya alá tartozó, kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet” szövegrész törlésre kerül, helyébe „**mint közhasznú szervezet**” szövegrész kerül.

4. Az alapító okirat 4. a) pontjának utolsó bekezdéséből „A bankszámla száma: 296-97511-7083.” szövegrész törlésre kerül.

5. Az alapító okirat 4. a) pontja az alábbiakkal egészül ki:

**„Az alapítók által biztosított pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében az alapítók tartoznak legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig megfizetni az alapítvány számlájára. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként juttatott dolog tulajdonjogát legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig tartozik az alapító átruházni az alapítványra.”**

6. Az alapító okirat 4. b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„b) Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy, **gazdasági társaság** pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, annak közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően mindenki részesülhet.

**Az alapítványhoz csatlakozóknak minimálisan 200.000.- forint (azaz kétszázezer forint) pénzüsszeggel vagy ezt az értéket elérő nem pénzbeli támogatással kell hozzájárulniuk az alapítvány vagyonához. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni az alapítvány kuratóriumának. Az alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az alapítvány kuratóriuma dönt.**

**A csatlakozónak a csatlakozás elfogadásától számított 30 napon belül kell a pénzüsszeget megfizetnie az alapítvány számlájára, illetve a – nem pénzbeli támogatásként biztosított – dolog tulajdonjogát vagy a vagyoni értékű jogát átruháznia az alapítványra.**

**A csatlakozók az alapítvány részére teljesített vagyoni hozzájárulást vagy annak értékét nem követelhetik vissza. Az alapítványhoz csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká.”**

7. Az alapító okirat 4. d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„d) Az alapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, a hatályos számviteli szabályok, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény** alapján beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** készít, amelyet a kuratórium véleményez és fogad el. Az így elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** az alapítóknak meg kell küldeni - a tárgy évet követő év május 31. napjáig -, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ában** előírtak szerint köteles letétbe helyezni és közzétenni.”

8. Az alapító okirat 6. a.) - b.) pontjai helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„a.) Az alapítvány kezelője a **hét** tagú kuratórium, amely **az alapítvány ügyvezető, s egyben a legfőbb döntéshozó, képviseleti és ügyintéző szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.**

**A Kuratórium elnökét és további hat tagját az alapítók együttesen jelölik ki határozatlan időtartamra. A kuratóriumi tisztség a tisztségre megválasztott személy általi elfogadással jön létre. A kuratóriumi tag feladatait személyesen köteles ellátni.**

„b.) A kuratórium elnöke: Kubovics Árpád  
2400 Dunaújváros, Erkel kert 9. 3/3.  
**Anyja neve: Fodor Mária**

tagjai: Reszegi Imre  
2400 Dunaújváros, Batsányi u. 15/b. 1. 2.  
**Anyja neve: Pidl Erika**

Dr. Loboda Endre  
2458 Kulcs, Bem u. 4.  
**Anyja neve: Szegedi Julianna**

Pálfalvi János  
2400 Dunaújváros, Petőfi u. 18.  
**Anyja neve: Csasztká Ilona**

Hum László  
2400 Dunaújváros, Bocskai u. 2. 4/4.  
**Anyja neve: Vadász Mária**

Juhász Gábor  
2422 Nagyvenyim, József Attila u. 1.  
**Anyja neve: Borgulya Erzsébet**

Slett Ferenc  
2400 Dunaújváros, Hold u. 6. 2/1.  
**Anyja neve: Bozsóki Éva**

**A kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:**

**A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján**

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy**
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.**

**Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által**

megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közhasznú szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.”

9. Az alapító okirat 6. c.) pontjának harmadik bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés kerül:  
„Nem lehet a kuratórium tagja:

- akivel szemben törvényben meghatározott kizáró ok áll fenn,
- az alapító vagy más olyan személy, aki az alapító hozzátartozója
- az alapítóval vagy az alapító meghatározó befolyása alatt álló jogi személlyel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb szerződéses jogviszonyban, illetve egyéb érdekeltségben áll.”

10. Az alapító okirat 6. d.) pontját az alábbiak szerint módosítjuk:

„d.) A kuratórium tagjának tisztsége megszűnik:

- lemondással,
- a kuratóriumi tag halálával,
- törvényben meghatározott kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezte esetén,
- jogszabályban meghatározott esetben visszahívással,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

A kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A kuratóriumi tag megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium elnökéhez vagy a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül lemondhat. A tisztségről való lemondást írásban, igazolható módon kell közölni. A kuratóriumi tagság a lemondásról szóló nyilatkozat Alapítvány általi átvételének napján szűnik meg. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A lemondott kuratóriumi tag kérheti a bíróságtól annak nyilvántartásba való bejegyzését, hogy vezető tisztségviselői megbízatásáról való lemondása a Polgári Törvénykönyv 3:25. § (4) bekezdésében meghatározott hatvan nap elteltével hatályossá vált, ha az adat módosítása iránt változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.”

11. Az alapító okirat 6. e.) pontja helyébe az alábbi rendelkezések kerülnek:

„e.) Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli **teljes joggal**. Az elnök **képviselési joga általános, önálló és korlátlan**. Akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag, ilyen személy hiányában a kuratórium által megbízott kuratóriumi tag helyettesíti. A képviselési jog átruházása minden esetben írásbeli meghatalmazással történik és eseti jellegű. Az alapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó jognyilatkozatot csak az elnök tehet a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.

Az utalványozásra és a bankszámla feletti rendelkezésre a kuratórium elnöke jogosult. **Alapítvány bankszámlája felett az elnök rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök aláírása szükséges.**”

12. Az alapító okirat 6. f.) pontja az alábbi francia bekezdésekkel egészül ki:

„ - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása,

- döntés kiegészítő jellegű, nonprofit gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról,
- döntés az alapítványi vagyon felhasználásáról.”

13. Az alapító okirat 6. g.) pontja az alábbi mondattal egészül ki:

„Az ülést össze kell hívni, ha azt bármely kuratóriumi tag kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.”

14. Az alapító okirat 6. i.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„i.) A kuratórium **ülése nyílt, azt az elnök vezeti. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza**. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, és ebben rögzíteni kell a meghozott határozatokat, a szavazás eredményére vonatkozó adatokat. A kuratórium döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti. **A határozatokat a határozatok tárában kell nyilvántartani vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell őrizni, melyről az elnök gondoskodik.**”

15. Az alapító okirat 6. j.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„j.) **Az alapítványhoz csatlakozó személyeknek vagy szervezeteknek joguk van az elnöktől pontos felvilágosítást kérni az alapítványba rendelt pénz, vagy más vagyontárgy felhasználásáról.**”

16. Az alapító okirat 6. k.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„k.) A kuratórium tagjai **feladataikat díjazás nélkül látják el, azonban** indokolt és igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.”

17. Az alapító okirat 11. pontja helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„11. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról** szóló **2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak, annak keretei között a kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.**”

18. Az Alapító Okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

**Dunaújváros, 2014. december 18.**

**Cserna Gábor**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város**  
**Polgármestere**

**Záradék:**

Az Alapító Okirat módosítását Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2014. december 18-ai ülésén a .../2014. (XII. 18.) határozatával fogadta el.



Székesfehérvári Törvényszék  
Pk.60.878/1991/25. szám

2014 DEC 10.	
Szám: 60.878-43/2014	Melléklet:

Dunaújvárosi Törvényszék és Környéke  
Az előterjesztés 3. számú melléklete

10. / 2014. 12. 08

ÉRKEZETT

Pr. Székely Zoltán  
ig. amony

VÉGZÉS

2014. 12. 09. cu

A Székesfehérvári Törvényszék a 134. nyilvántartási számú Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány elnevezésű szervezet nyilvántartási ügyében

3465 / 2014 DEC 10.

hiánypótlást

Pr. Székely Zoltán  
ig. amony

rendel el és felhívja az alapítókat, hogy a kézhezvételtől számított 30 napon belül elutasítás terhe mellett pótolják az alábbi hiányokat:

1. Az alapítók meghatalmazottja 23. sorszámmal benyújtották az alapítvány változásbejegyzés iránti papír alapú kérelmet és a közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti papír alapú kérelmet.

A módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban és a nyilatkozatban Reszegi Imre kuratóriumi tag neve mellett rögzített címe eltér a bíróság nyilvántartásában szereplő címtől.

A bíróság tájékoztatja, hogy a kuratórium tagjának címe nyilvántartott adat, ezért amennyiben abban változás következett be a változásbejegyzés iránti úrlapon terjessze elő kifejezett kérelmet annak nyilvántartáson való átvezetése iránt. A kódtár használata kötelező.

A változásbejegyzés iránti kérelmet az alapító okirattal összhangban kell benyújtani.

A közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele iránti kérelmen nem szerepel valamennyi alapító, ezért pontosítani kell azt. A kérelmező képviselőjének adatai tekintetében is töltsse ki a kérelmet.

2. Csatolta a vezető tisztségviselők feladatvállaló nyilatkozatait.

A benyújtott alapító okirat szerint a kuratórium tagjait az alapító tagok határozatlan időre bízzák meg, ugyanakkor Pálfalviné Dr. Táborosi Éva kuratóriumi tag a nyilatkozatában határozott időtartamot jelölt. A kuratórium tagjainak - Pálfalviné Dr. Táborosi Évának és Pálfalvi Jánosnak - a nyilatkozatai szerint azok vonatkoznak a kuratórium társakkal kapcsolatos viszonyra is. Amennyiben a fent nevezett kuratóriumi tagok hozzátartozók, a nyilatkozataikat e tekintetben pontosítani kell.

Továbbá valamennyi tisztségviselő tekintetében (Reszegi Imre kivételével) nyilatkozni kell a cselekvőképesség vonatkozásában az új Ptk. 3:22. § (1) bekezdésére figyelemmel.

3. A Cnytv. 44. § (6) bekezdés második mondata szerint, a kérelemhez a belső szabályzatot is csatolni kell, ha törvény alapján a szervezet szabályzatot készített.

Az alapító okiratban hivatkozik az SzMSz-re, ugyanakkor azt nem csatolta a kérelemhez.

A fentiekre figyelemmel csatolja az SzMSz-t.

4. A bíróság felhívja a figyelmet arra, hogy a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrások és a megfelelő társadalmi támogatottsága

kimutathatóságának igazolása mellett, a közhasznúsági nyilvántartásba vételhez a létesítő okiratnak a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 34. és 37. §-a szerinti rendelkezéseket is tartalmaznia kell [Ectv. 34. § (2) bekezdés].

A 2013. évi CLXXVII. törvény (új Ptk.) 11. § (1) bekezdésének első fordulata alapján, a Ptk. hatálybalépésekor nyilvántartásba bejegyzett, illetve a 9. § (1) bekezdése szerint bejegyzés alatt álló egyesület és alapítvány az új Ptk. (2013. évi V. törvény) hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles a létesítő okiratának mindazon rendelkezését felülvizsgálni és szükség szerint módosítani, amelyek nem felelnek meg a Ptk. szabályainak.

A létesítő okirat módosítása során az új Ptk. alapítványokra vonatkozó rendelkezései mellett a jogi személyekre vonatkozó általános szabályokat is figyelembe kell venni. (3:1.§ - 3:37. §, 3:378. §- 3: 404. §)

Az új Ptk. 3:391. § (1) bekezdése alapján a jogi személy létesítő okiratának általános kötelező tartalmi elemein kívül (3:5. §) az alapítvány alapító okiratában meg kell határozni

- a jogi személy részére teljesítendő vagyoni hozzájárulásokat, azok értékét, továbbá a vagyoni rendelkezésre bocsátásának módját és idejét; és
- az alapítvány határozott vagy határozatlan időre történő létesítését, határozott időre történő létesítésnél a határozott időtartamot;
- az alapítványi vagyoni kezelésének és felhasználásának szabályait;
- a kuratóriumi tagság keletkezésére és megszűnésére vonatkozó szabályokat, a kuratóriumi tagság határozott vagy határozatlan időre szóló voltát, határozott idejű kuratóriumi tagság esetén a határozott időtartamot, továbbá a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat; és
- a kuratóriumi tagsági díjazás megállapításának szabályait.

A pontosított alapítói okiratot nyújtsa be, melynek során különösen az alábbiakat vegye figyelembe:

- A benyújtott létesítő okirat 4. b) pontja és 6. c) pontja szerint rendelkezik arról, hogy az a jogi személyiség nélküli gazdasági társaságról. Az új Ptk. hatályba lépését követően ilyen megjelölés nem használható, ezért azt mellőzze.
- A létesítő okirat nem tartalmaz rendelkezést a kuratóriumi tagság díjazásának megállapítására vonatkozóan, ezt pótolni kell.
- Az új Ptk. 3:383. § (1) bekezdése szerint nyilvántartásba vett alapítványhoz csatlakozni vagyoni juttatás teljesítésével, az alapító okiratban meghatározott feltételekkel lehet [új Ptk. 3:391. § (2) bekezdés c.)]

A létesítő okirat a csatlakozók vonatkozásában a létesítő okiratnak tartalmaznia kell az új Ptk. 3:5. § e.) pontjában foglaltakat (vagyoni hozzájárulás minimális értékét, a rendelkezésre bocsátás módját és idejét). Ezért erre vonatkozóan pontosítani kell azt.

A fentiekre figyelemmel rendelkezzen a csatlakozót esetleg megillető egyéb jogokról, vagy az alapítói jogokról, illetve a csatlakozás feltételeiről.

- A kuratóriumi tagság megszűnésének esetkörét nem szabályozza teljes körűen.

A létesítő okiratot pontosítsa az új Ptk. 3:25. § (1) bekezdésében foglaltakat alapján (különös figyelemmel például a vezető tisztségviselő cselekvőképességének tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozására, illetve a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésére vonatkoztatva).

A 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 18. § (1) bekezdése szerint, a szervezet volt vezető tisztségviselője kérheti a bíróságtól annak nyilvántartásba történő bejegyzését, hogy vezető tisztségviselői megbízatásáról való lemondása a Ptk. 3:25. § (4) bekezdésében meghatározott hatvan nap elteltével hatályossá vált, ha az adat módosítása iránt változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

Az új Ptk. 3:25. § (4) bekezdés alapján a lemondott kuratóriumi tag lemondása legkésőbb a lemondás bejelentésétől számított 60. napon hatályossá válik.

Fentiekre figyelemmel az alapító okiratban a kuratóriumi tagság megszűnése körében a lemondásra vonatkozó szabályt pontosítani szükséges a 6. d) pontját.

- A létesítő okirat 6. e) pontja az alapítvány törvényes képviselőjére vonatkozó szabályokat rögzíti. Amennyiben a kuratórium elnöke önálló képviselőként jogosult a szervezetnek, akkor a bankszámla feletti és a pénztár feletti rendelkezési joga sem korlátozható akként, hogy egy másik kuratóriumi tag együttes aláírásával láthatja azt el. A létesítő okiratot pontosítsa.
- A létesítő okirat 6. i) pontjában mellőzze a szavazategyenlőségre vonatkozó szövegrészt.
- A kuratóriumi tagra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat konkrétan is rögzítse az új Ptk. 3:22. § -a és az Ectv. 39. § (1) bekezdése alapján.
- A Cnytv. 38. § (2) bekezdése szerint, az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton a kérelmező - ha a kérelmező jogi képviselővel jár el, a jogi képviselő - igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratról egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

A fentiekre figyelemmel záradékolt okiratot csatoljon.

A törvényszék a Cnytv. 30. § (3) bekezdése alapján tájékoztatja, hogy a kérelmező a hiánypótlás teljesítésekor kérheti, hogy a bíróság ismételt hiánypótlásra (ismételt hiánypótlás) hívja fel, ha a hiánypótlás teljesítésekor a kérelem vagy annak melléklete olyan - az eredeti kérelemben nem szereplő - hiányosságban szenved, amely alapján hiánypótlási felhívás kibocsátásának lenne helye.

Székesfehérvár, 2014. december 02.



Dr. Buda Eszter s.k.  
bíróági titkár

A kiadmány helyéül:

Koós Klára  
tisztviselő

**DUNAÚJVÁROS ÉS KÖRNYÉKE 04 ALAPÍTVÁNY**

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

**(A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)<sup>1</sup>**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
2. Pusztaszabolcs **Város** Önkormányzata, **székhelye: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.**
3. Nagyvenyim **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.**
4. Ercsi **Város** Önkormányzata, **székhelye: 2451 Ercsi, Fő u. 20.**
5. Mezőfalva **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.**
6. Nagymarás **Község** Önkormányzata, **székhelye: 2425 Nagymarás, Petőfi u. 27.**
7. Előszállás **Nagyközség** Önkormányzata, **székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.**
8. **Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft., székhelye: 1215 Budapest, Duna utca 42.<sup>2</sup>**

mint alapítók attól a céltól vezérelve, hogy az OMSZ által meghatározott körzethatáron belül a mentési és betegszállítási feladatok az eddigiektől magasabb színvonalú ellátását biztosítsák és hatékonyságát fokozzák, határozatlan időre

**ALAPÍTVÁNY**

**mint közhasznú szervezet<sup>3</sup>**

**LÉTREHOZÁSÁT HATÁROZTA EL AZ ALÁBBI FELTÉTELEKKEL**

1. Az alapítvány neve:  
Dunaújváros és Környéke 04 alapítvány
2. Székhelye  
OMSZ Mentőállomás, 2400 Dunaújváros, Kossuth u. 2/C.<sup>4</sup>
3. Az alapítvány célja:

---

1 2014. december 18-ai módosítás

2 1-8. pontban lévő alapítók adataiban 2014. december 18-ai módosítás, a Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft. a Dunapack Rt. jogutódja.

3 2014. december 18-ai módosítás

4 A 2. pontban a székhely címe 2008. június 1-jével módosult

**Az alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amely az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 141. § (3) bekezdés j) alpontja alapján az állam feladat- és hatáskörébe tartozik.**

Ennek keretében:

- a) A mentőállomás körzetében élő és tartózkodó személyek magas szakmai színvonalú mentőellátásának biztosítása és fejlesztése az OMSZ Dunaújvárosi Mentőállomásán keresztül.
- b) A 3/a. érdekében a mentéshez használatos korszerű egészségügyi műszerek, eszközök beszerzése és a hírközlő rendszer fejlesztése.
- c) A mentésben dolgozók képzésének, a szakmai tudásszint fejlesztésének bővítését szolgáló, a lakosság elsősegélynyújtó ismeretét bővítő eszközök beszerzése

4.) Az alapítvány induló vagyona:

- a) 474.340,- Ft, azaz Négyszázhetvennégyezer-háromszáznegyven forint, valamint 120.000,- Ft, azaz Egyszázhuszezer forint értékű természetbeni adományok, melyeket az alapítók a következők szerint szolgáltatnak:

Eszközök:

Alapító:

2 db vacuum matrac 1 db leszívó pumpával  
(mintegy 120.000,-Ft értékben)

Dunapack Rt. Dunaújváros

Készpénz:

Alapító:

300.000,- Ft

Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

50.000,- Ft

Pusztaszabolcs Önkormányzata

50.000,- Ft

Nagyvenyim Önkormányzata

40.000,- Ft

Ercsi Önkormányzata

14.340,- Ft

Mezőfalva Önkormányzata

10.000,- Ft

Nagykarácsony Önkormányzata

10.000,- Ft

Előszállás Önkormányzata

A bankszámla kezelője a Budapest Bank Dunaújvárosi Fiókja.<sup>5</sup>

**Az alapítók által biztosított pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében az alapítók tartoznak legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig megfizetni az alapítvány számlájára. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként juttatott dolog tulajdonjogát legkésőbb a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáig tartozik az alapító átruházni az alapítványra.<sup>6</sup>**

<sup>5</sup> A bankszámla száma törlésre került a 2014. december 18-ai módosításkor

<sup>6</sup> 2014-december 18-ai kiegészítés

b)<sup>7</sup> Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy, gazdasági társaság pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, annak közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően mindenki részesülhet.

Az alapítványhoz csatlakozóknak minimálisan 200.000.- forint (azaz kétszázezer forint) pénzüsszeggel vagy ezt az értéket elérő nem pénzbeli támogatással kell hozzájárulniuk az alapítvány vagyonához. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni az alapítvány kuratóriumának. Az alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az alapítvány kuratóriuma dönt.

A csatlakozónak a csatlakozás elfogadásától számított 30 napon belül kell a pénzüsszeget megfizetnie az alapítvány számlájára, illetve a – nem pénzbeli támogatásként biztosított – dolog tulajdonjogát vagy a vagyoni értékű jogát átruháznia az alapítványra.

A csatlakozók az alapítvány részére teljesített vagyoni hozzájárulást vagy annak értékét nem követelhetik vissza. Az alapítványhoz csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká.

c) Az alapítvány kuratóriuma az alapítókkal történt előzetes egyeztetés után visszautasíthatja azt az adományt, melynek elfogadása az alapítvány érdekeit, illetve céljait **sérti, vagy** veszélyezteti.

d)<sup>8</sup> Az alapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, a hatályos számviteli szabályok, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény** alapján beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** készít, amelyet a kuratórium véleményez és fogad el.

Az így elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági **mellékletet** az alapítóknak meg kell küldeni - a tárgy évet követő év május 31. napjáig -, **valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ában előírtak szerint köteles** letétbe helyezni és közzétenni.

#### 5.) Az alapítvány vagyonának kezelése és felhasználása

- a) Az alapítvány induló vagyonának 10%-át az alapítvány alaptőkéjébe kell helyezni és azt az alapítvány bankszámláján kell tartani.
- b) Az alapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg az adományok rendeltetése szerint kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell.
- c) Az alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni vagyonrendeléseket (pl. ingatlan, hagyaték stb.) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás vagy működtetés költségein felüli haszna az alapítvány céljaira felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges,

7 2014. december 18-ai módosítás

8 2014. december 18-ai módosítás

vagy a hasznosítás magas költségei miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni kell.

- d) Az alapítvány vállalkozói tevékenységet kizárólag az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
- e) Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordíthatja.
- f) Az alapítvány tőkéje, kamata és hozadéka kivéve az induló vagyon 10%-ának megfelelő összeg, 47.434,- Ft,
  - a b.) pontban meghatározott értékesítés teljes árbevétele,
  - a c.) pontban meghatározott módon hasznosított természetbeni adományok és vagyonrendelések teljes nyeresége (hozama)
  - a c.) pontban meghatározott értékesítések teljes árbevétele.
- g) Az alapítvány pénzeszközeiből beszerzett eszközök az alapítvány tulajdonát képezik. Azokat – szerződés alapján – az OMSZ Dunaújvárosi Mentőállomás használatába kell adni. A csak egyszer használható eszközök a Dunaújvárosi Mentőállomás tulajdonába kerülnek.

6.) Az alapítvány szervezete és működése:

a.)<sup>9</sup> Az alapítvány kezelője a **hét** tagú kuratórium, amely **az alapítvány ügyvezető, s egyben a legfőbb döntéshozó, képviseleti és ügyintéző szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.**

**A Kuratórium elnökét és további hat tagját az alapítók együttesen jelölik ki határozatlan időtartamra. A kuratóriumi tisztség a tisztségre megválasztott személy általi elfogadással jön létre. A kuratóriumi tag feladatait személyesen köteles ellátni.**

b.)<sup>10</sup> A kuratórium elnöke: Kubovics Árpád  
2400 Dunaújváros, Erkel kert 9. 3/3.  
**Anyja neve: Fodor Mária**

tagjai: Reszegi Imre  
2400 Dunaújváros, Batsányi u. 15/b. 1. 2.  
**Anyja neve: Pidl Erika**

Dr. Loboda Endre  
2458 Kulcs, Bem u. 4.  
**Anyja neve: Szegedi Julianna**

Pálfalvi János  
2400 Dunaújváros, Petőfi u. 18.  
**Anyja neve: Csasztká Ilona**

9 2014. december 18-ai módosítás

10 2014. december 18-ai módosítás

Hum László  
2400 Dunaújváros, Bocskai u. 2. 4/4.  
**Anyja neve: Vadász Mária**

Juhász Gábor  
2422 Nagyvenyim, József Attila u. 1.  
**Anyja neve: Borgulya Erzsébet**

Slett Ferenc  
2400 Dunaújváros, Hold u. 6. 2/1.  
**Anyja neve: Bozsóki Éva**

**A kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:**

**A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján**

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy**
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.**

**Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közhasznú szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.**

**A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,**

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,**
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.**

**A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.**

**Kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.**

**Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.**



Nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag (vezető tisztségviselő) az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

*c.) Az alapítvány kuratóriumát úgy kell kinevezni, illetőleg megválasztani, hogy az garantálja az alapító okiratban meghatározott profitszétoztás tilalmát, valamint az alapítóktól való függetlenséget, ennek keretében:*

*Az alapítvány mindenkori összetételében nem lehetnek túlsúlyban az alapítóktól függőségben lévő személyek.*

Nem lehet a kuratórium tagja:11

- akivel szemben törvényben meghatározott kizáró ok áll fenn,
- az alapító vagy más olyan személy, aki az alapító hozzátartozója az alapítóval vagy az alapító meghatározó befolyása alatt álló jogi személlyel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb szerződéses jogviszonyban, illetve egyéb érdekeltségben áll.

*Az alapítvány kuratóriumi tagja és elnöke, illetőleg ezek hozzátartozója nem részesülhet az alapítvány által esetlegesen adományozandó díjban, elismerő címben.*

d.)<sup>12</sup> A kuratórium tagjának tisztsége megszűnik:

- lemondással,
- a kuratóriumi tag halálával,
- törvényben meghatározott kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkezte esetén,
- jogszabályban meghatározott esetben visszahívással,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A kuratóriumi tag megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium elnökéhez vagy a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül lemondhat. A tisztségről való lemondást írásban, igazolható módon kell közölni. A kuratóriumi tagság a lemondásról szóló nyilatkozat Alapítvány általi átvételének

11 a bekezdés 2014. december 18-ai módosítás

12 2014. december 18-ai módosítás

napján szűnik meg. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A lemondott kuratóriumi tag kérheti a bíróságtól annak nyilvántartásba való bejegyzését, hogy vezető tisztségviselői megbízatásáról való lemondása a Polgári Törvénykönyv 3:25. § (4) bekezdésében meghatározott hatvan nap elteltével hatályossá vált, ha az adat módosítása iránt változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

e.)<sup>13</sup> Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli **teljes jogkörrel. Az elnök képviseleti joga általános, önálló és korlátlan.** Akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag, ilyen személy hiányában a kuratórium által megbízott kuratóriumi tag helyettesíti. A képviseleti jog átruházása minden esetben írásbeli meghatalmazással történik és eseti jellegű. Az alapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó jognyilatkozatot csak az elnök tehet a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.

**Az utalványozásra és a bankszámla feletti rendelkezésre a kuratórium elnöke jogosult. Alapítvány bankszámlája felett az elnök rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök aláírása szükséges.**

f.) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása,
- a kuratórium ügyrendjének megállapítása,
- az alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegelésének megállapítása,
- döntés az alapító okirat 5/b. és 5/c. pontjaiban meghatározott értékesítéséről,
- **az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása,**
- **döntés kiegészítő jellegű, nonprofit gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról,**
- **döntés az alapítványi vagyon felhasználásáról.**<sup>14</sup>

g.) A kuratórium szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik. Az üléseket az elnök hívja össze írásban, a napirend egyidejű kézbesítésével, az ülés előtt legalább 5 nappal.

**Az ülést össze kell hívni, ha azt bármely kuratóriumi tag kéri a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.**<sup>15</sup>

**h.) A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van, és a jelenlévők között nincsenek többségben az alapítótól függőségben lévő tagok.**

<sup>13</sup> 2014. december 18-ai módosítás

<sup>14</sup> az 5-6-7. francia bekezdés 2014. december 18-ai kiegészítés

<sup>15</sup> 2014. december 18-ai kiegészítés

**Amennyiben a jelenlévők között többségben, illetőleg ugyanolyan arányban vannak az alapítótól függőségben lévő tagok, úgy a kuratórium ülését 30 napon belüli időpontra változatlan napirenddel újból össze kell hívni.**

**i.) <sup>16</sup>A kuratórium ülése nyílt, azt az elnök vezeti. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, és ebben rögzíteni kell a meghozott határozatokat, a szavazás eredményére vonatkozó adatokat. A kuratórium döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti. A határozatokat a határozatok tárában kell nyilvántartani vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell őrizni, melyről az elnök gondoskodik.**

**j.) <sup>17</sup>Az alapítványhoz csatlakozó személyeknek vagy szervezeteknek joguk van az elnöktől pontos felvilágosítást kérni az alapítványba rendelt pénz, vagy más vagyontárgy felhasználásáról.**

**k.) <sup>18</sup>A kuratórium tagjai feladataikat díjazás nélkül látják el, azonban indokolt és igazolt költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.**

**l.) A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye.**

7.) Az alapító okirat módosítása:

A jelen alapító okiratot az alapító tagok közös akarattal módosíthatják.

**8.) Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kért és nem fogad el, képviselőjelöltet sem az országgyűlési, sem a helyhatósági választásokon nem állított, illetve semmilyen módon nem támogatott, s mindezt a továbbiakra is kizárja.**

9.) Az alapítvány megszűnése:

a) Az alapítvány megszűnik, ha célja megvalósítása lehetetlenné válik, vagy a bíróság megszünteti.

b) Az alapítvány megszüntetése esetén vagyonának a hitelezők kielégítése után fennmaradó részét az alapító tagok – az OMSZ közreműködésével – kötelesek az alapító okiratban meghatározott célra fordítani.

**10.) Az alapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratok nyilvánosak, abba a kuratórium elnökének engedélyével bárki betekintést nyerhet.**

---

16 2014. december 18-ai módosítás

17 2014. december 18-ai módosítás

18 2014. december 18-ai módosítás

11.)<sup>19</sup> Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak, annak keretei között a kuratórium bármely kérdésben határozatot hozhat.**

12.) Az alapítvány kuratóriumának és vezetőségének tagjai függőségi viszonyban nem állnak az alapítókkal.<sup>20</sup>

Dunaújváros, 2008. október 01.

Dr. Kálmán András s.k.  
Dunaújváros polgármestere

Czompó István s.k.  
Pusztaszabolcs polgármestere

Rauf Pál s.k.  
Nagyvenyim polgármestere

Szabó Tamás s.k.  
Ercsi polgármestere

Márok Csaba s.k.  
Mezőfalva polgármestere

Scheier Zsolt s.k.  
Nagykarácsony polgármestere

Joó István s.k.  
Előszállás polgármestere

Gyurina László s.k.  
DUNAPACK ZRT.

#### **Záradék:**

Az alapítás dátuma: Dunaújváros, 1991. november 6. Az Alapító Okirat a Fejér Megyei Bíróságon vezetett alapítványok nyilvántartásába 134. sorszám alatt bejegyzést nyert. Az ügyirat száma: Pk. 60.878/1991/4.

Az alapító okirat egybeszerkesztve az alábbi módosításokkal:

- az I. módosítás keltezése: Dunaújváros, 1998. április 21. (ezen módosítások az okiratban **dőlt félkövér betűvel** szerepelnek)
- a II. módosítás keltezése: Dunaújváros, 1999. február 10. (ezen módosítások az okiratban **dőlt félkövér betűvel és aláhúzással** szerepelnek)
- a III. módosítás keltezése: Dunaújváros, 2008. június 01. (ezen módosítások az okiratban lábjegyzetelésre kerültek)
- a IV. módosítás keltezése: Dunaújváros, 2008. október 01. (ezen módosítások az okiratban lábjegyzetelésre kerültek)
- az V. módosítás keltezése: Dunaújváros, 2014. december 18. (ezen módosítások az okiratban **félkövér betűvel** és lábjegyzetelésre kerültek)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata, Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata, Ercsi Város Önkormányzata, Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata, Nagykarácsony Község Önkormányzata, Előszállás Nagyközség Önkormányzata nevében alulírott polgármesterek, valamint a Dunapack Papír és Csomagolóanyag Kft. nevében felhatalmazzuk Cserna Gábort, Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesterét a

<sup>19</sup> 2014. december 18-ai módosítás

<sup>20</sup> A 12. pont második mondata hatályon kívül helyezve 2008. június 1-től

„Dunaújváros és Környéke 04 Alapítvány” 2014. december 18-tól hatályba lépett módosító okirata alapján az alapítvány nyilvántartott adataiban bekövetkezett változás bejegyzése és a közhasznú jogállás bejegyzése iránt indult eljárásban a Székesfehérvári Törvényszék előtti képviseletre. Meghatalmazzuk, hogy a változás-bejegyzés iránti kérelem-formanyomtatványt az alapítók nevében aláírja.

Dunaújváros, 2014. december 18.

**Cserna Gábor**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város**  
**Polgármestere**

**Farkas Imre**  
**Előszállás Nagyközség**  
**Polgármestere**

**Csányi Kálmán**  
**Pusztaszabolcs Város**  
**Polgármestere**

**Vargáné Kaiser Katalin**  
**Nagyvenyim Nagyközség**  
**Polgármestere**

**Győri Máté**  
**Ercsi Város**  
**Polgármestere**

**Márok Csaba László**  
**Mezőfalva Nagyközség**  
**Polgármestere**

**Müller Miklós**  
**Nagykarácsony Község**  
**Polgármestere**

**Rafael Sieben ügyvezető igazgató**  
**Kozmáné Dr. Kiss Julianna cégvezető**  
**Dunapack Papír és Csomagolóanyag**  
**Kft.**

#### **Záradék:**

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

**Dunaújváros, 2014. december 18.**

**Cserna Gábor**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város**  
**Polgármestere**

2014. december 18-ai rendes nyílt képviselőtestületi ülés

7.1. napirendi pont: Kincses Gábor daruszentmiklósi lakos területvásárlási ügye

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület a 2014. szeptember 25-ei ülésén döntést hozott arról, hogy a Bérkocsi Söröző és az Egészség ház közötti területet megvásárolja Lázár Sándorné daruszentmiklósi lakostól. Az adásvétel megtörtént, a terület már az önkormányzat tulajdonát képezi.

A szeptember 25-ei ülésen szó esett arról, hogy a terület szomszédja, a Bérkocsi Söröző tulajdonosa, Kincses Gábor daruszentmiklósi lakos szeretne ebből a területből 200-300 m<sup>2</sup> nagyságú területet megvásárolni, mivel kicsi a saját területe és a saját tulajdonát képező épület egy része rajta áll ezen a területen.

A területet Kincses Gábor kimérette, megosztatta, 294 m<sup>2</sup> nagyságú területet kíván megvásárolni.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az eladásról hozza meg döntését.

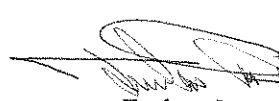
#### Határozati javaslat

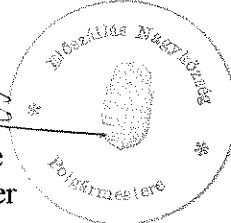
- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete elidegenítésre jelöli ki az önkormányzat tulajdonát képező, előszállási 1420/1 hrszámú, 2838 m nagyságú területből 294 m<sup>2</sup> nagyságú területet (az FM:2134/2014. számú változási vázrajznak megfelelően) 200.000 Ft vételárért.
- 2.) A terület vevőjeként a Képviselőtestület Kincses Gábor (sz: ..... ) Daruszentmiklós, Fő u. 81. szám alatti lakost jelöli ki.
- 3.) A terület megvásárlásával jelentkező átíratási, ügyvédi és egyéb költség a vevőt terheli.
- 4.) A Képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. február 20. (az adásvételi szerződés megkötésére)

Előszállás, 2014. december 12.

  
Farkas Imre  
polgármester



KÉRELEM

2014. 12. 17.  
1584-3/2014.  
F.J.

Alulírott Kincses Gábor (sz: Dunaújváros, 1980. szeptember 7., an: Bácskai Márta) Daruszentmiklós, Fő u. 81. szám alatti lakos azzal a kérrsel fordulok a Tisztelt Képviseletötestülethez, hogy szeretnék megvásárolni az önkormányzat tulajdonát képező előszállási, 1420/1 hrszámú, 2838 m2 nagyságú területből 294 m2 nagyságú területet.

Kérésemet azzal indokolom, hogy ez a terület a saját tulajdonomat képező lakóházam mellett található, és mivel a saját területem éppen akkora, amekkora a lakóház, szeretném azt növelni, kerítést szeretnék építeni a lakóház köré.

A terület megvásárlásával jelentkező átíratási, ügyvédi és egyéb költségek megfizetését vállalom.

Kérem a Tisztelt Képviseletötestületet, hogy a fenti területet részemre értékesíteni szíveskedjen.

Előszállás, 2014. december 17.

Tisztelettel:



Kincses Gábor

Daruszentmiklós, Fő u. 81.

2014. december 18-ai rendes nyílt képviselőtestületi ülés

7.2. napirendi pont: Koskai Attila előszállási lakos területvásárlási ügye

Tisztelt Képviselőtestület!

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képezi a 0406/30 hrszámú – Bibic utcában található – ingatlan. Az ingatlan szántó művelési ágú, 5809 m<sup>2</sup> nagyságú, 12,14 AK értékű. Az ingatlan 2014. szeptember 30-áig bérleti szerződés alapján haszonbérleti művelésben volt. Az ingatlan bérlője jelezte, hogy a művelésbe fogott, valamint a szerződésben foglalt terület eltérő nagyságú. Földmérővel a kialakult helyzetet megvizsgáltattuk, bebizonyosodott a bérlő állítása. A földmérő vizsgálata során kiderült az is, hogy a hiányzó földterületre a szomszédos ingatlan tulajdonosa (tévedésből) korábban már egy épületet is épített. A bérlő jelezte, hogy így ő a területet nem kívánja tovább bérelni, felkínáltuk számára a vétel lehetőségét, ő azonban ezzel nem élt. A szomszédos ingatlan tulajdonosának is felajánlottuk vételre a 0406/30 hrszámú ingatlant, aki ezt elfogadta. Ezután elkészítettük az ingatlan értékbecslési igazolását, a munkarész alapján az ingatlan értéke 280.000 Ft lett. Az ingatlan értékének ismeretében Koskai Attila nyilatkozott, hogy a vételárát elfogadja és vállalja az összes többi felmerülő költséget is.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hozza meg döntését.

#### Határozati javaslat

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete elidegenítésre jelöli ki az önkormányzat tulajdonát képező, előszállási 0406/30 hrszámú, 5809 m nagyságú, 12,14 AK értékű, szántó művelési ágú területet, 280.000 Ft, azaz Kettőszáznyolcvanezer forint vételárért.
- 2.) A terület vevőjeként a Képviselőtestület Koskai Attila (sz: Szekszárd, 1988.06.16. an: Kanik Erika) 2424 Előszállás, Arany J. u. 1/a. szám alatti lakost jelöli ki.
- 3.) A terület megvásárlásával jelentkező átíratási, ügyvédi és egyéb költség a vevőt terheli.
- 4.) A Képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. február 20. (az adásvételi szerződés megkötésére)

Előszállás, 2014. december 12.

  
Farkas Imre  
polgármester





KÉRELEM

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	
ELŐSZÁLLÁS	
2014. 12. 18.	Előadó: B. J.
1653/2014.	

Alulírott Koskai Attila (sz: Szekszárd, 1988.06.16. an: Kanik Erika) Előszállás Arany J. u. 1/a. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselőtestülethez, hogy szeretném megvásárolni az önkormányzat tulajdonát képező, előszállási 0406/30 hrszámú, 5809 m nagyságú, 12,14 AK értékű, szántó művelési ágú területet.

Nyilatkozom, hogy a 0406/30 hrszámú, 5809 m2 nagyságú területről készült ingatlan értékebecslésben szereplő 280.000 Ft-os vételárat elfogadom.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a fenti ingatlant részemre értékesíteni szíveskedjen.

Előszállás, 2014. december 17.

Tisztelettel:

*Koskai Attila*

Koskai Attila

Előszállás, Arany J. u. 1/a.

2014. december 18-i rendes nyílt ülés

7.3. napirendi pontja: **Téli igazgatási szünetről tájékoztatás**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Ezúton kívánom tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a karácsonyi és újévi ünnepi munkaszüneti napokat és a dolgozók ki nem vett szabadságait figyelembe véve, a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban, a polgármesteri hivatalban 2014. december 29., 30. és 31. napjaira vonatkozóan igazgatási szünet elrendeléséről döntöttem. Az igazgatási szünet ideje alatt megtörténik a hivatal nyílászáró cseréje is.

Az igazgatási szünet elrendelésével Polgármester Úr egyetértett.

2014. december 29-én 8.00-16.00 óráig, valamint 2014. december 31-én 8.00-12.00 óráig (élet- és közveszély, valamint halálesetek anyakönyvezésével kapcsolatos ügyek esetén) telefonos ügyeletet tartunk a 30/739-59-69-es telefonszámon.

Az igazgatási szünet munkarendjéről az ügyfeleket tájékoztatjuk.

Előszállás, 2014. december 16.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



*Györiné Tar Edit*  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

# HOZOTT DÖNTÉSEK

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**22/2014. (XII.19.) önkormányzati**

**rendelete**

**a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások iránti kérelmek közül
  - a) az önkormányzati segély,
  - b) a köztemetés,
  - c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások,
  - d) és a természetbeni önkormányzati segély megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.”
2. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások című, III. Fejezete kiegészül a következő alcímmel:

**„9/A. Természetbeni önkormányzati segély**

- 19/A. § (1)** Természetbeni önkormányzati segély állapítható meg annak az előszállási lakosnak, aki tárgyév december 1-jén, bejelentett állandó lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezik Előszálláson és a következő feltételek egyikének megfelel:
- a) legalább 70 éves vagy legkésőbb tárgyév utolsó napján 70. életévét betölti, vagy
  - b) tárgyév utolsó napján legfeljebb 14 éves.
- (2)** A természetbeni önkormányzati segély formái:
- a) 70 év felettiek ajándéksomagja,
  - b) 14 év alattiak ajándéksomagja.
- 19/B. § (1)** A 19/A. § (2) bekezdésében meghatározott természetbeni juttatás személyenként, évente egyszer, december hónapban adható.

- (2) A Képviselőtestület a 19/A.§ szerinti természetbeni önkormányzati segély jogosultsági feltételeit minden évben felülvizsgálja és mértékét meghatározza.  
(3) A polgármester a 19/A. §-ában foglalt esetekben hivatalból indítja meg az eljárást a jogosultság megállapítása iránt és gondoskodik az ajándécsomagok kiszállításáról.”

3. §. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 22.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22.§ (1) A szociális étkeztetést igénybe vevő személyi térítési díjat köteles fizetni havonta utólag, a számla kiállítását követő 8. napig.”

## 2. Záró rendelkezések

4. § (1) E rendelet 1.§ és 2. §-a 2014. december 19. napján lép hatályba és a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.  
(2) E rendelet 3. §-a 2015. január 1. napján lép hatályba.  
(3) E rendelet 2015. január 2. napján hatályát veszti.

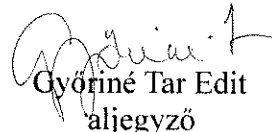
Előszállás, 2014. december 18.



Farkas Imre  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



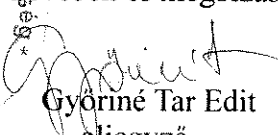
Györiné Tar Edit  
aljegyző

### Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2014. december 19. napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2014. december 19.



dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:  
  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

# **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK Ü L É S T E R V E 2015. ÉVRE**

AZ ÜLÉSEK IDŐPONTJA, NAPIRENDJE, ELŐADÓI,  
AZ ELŐTERJESZTÉSEK ELKÉSZÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK,  
AZ ANYAG ELKÉSZÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE,  
BIZOTTSÁGI ÉRTEKEZLET HATÁRIDEJE,  
AZ ÍRÁSOS ANYAG KÉZBESÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA

**2015. január 29. (csütörtök 17,00 óra)**

## NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2015. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
- érdekképviselve
- 4.) Közmeghallgatás összehívása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 5.) Bejelentések.
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. január 22.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. január 23.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. január 29.

**2015. február 12. (csütörtök, 17,00 óra)**

## NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) 2015. évi költségvetési rendelet elfogadása

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
érdekképviselők

4.) Civil szervezetek számára meghatározott költségvetési keretösszeg felosztása

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. február 5.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. február 6.
- Az ülést megelőző bizottsági ülések időpontja: 2015. február 12.

**2015. március 25. (szerda, 17,00 óra)**

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

4.) „Szállás-Napok” megrendezése

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

5.) Díszpolgári cím és „Előszállásért” Emlékérem adományozására javaslat (zárt ülés)

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

6.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. március 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. március 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. március 25.

**2015. április 30. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Györiné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) A 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
- érdekképviselő
- 5.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. április 23.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. április 24.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. április 30.

**2015. május 28. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Györiné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló a vízmű 2014. évi üzemeltetéséről  
Előadó: Paksi Vízmű ZRT üzemeltetőjének képviselője
- 4.) Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről  
Előadó: Gráczer Zsuzsanna gyermekjóléti szolgálat munkatársa
- 5.) Beszámoló a Családsegítő Szolgálat tevékenységéről  
Előadó: Kozma Nikolett családgondozó



- 6.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

7.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. május 21.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. május 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. május 28.

**2015. június 25. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló a Patakparti Óvoda tevékenységéről  
Előadó: Szerencse Jánosné óvodavezető  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 4.) 2015. augusztus 20-ai ünnepség szervezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 6.) Gyermekek Előszállás Polgárává fogadása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Beszámoló a közrend-és közbiztonság helyzetéről  
Előadó: Molnár Tibor körzeti megbízott
- 8.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. június 18.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. június 19.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. június 25.

**Július hónap - tanácskozási szünet**

**Augusztus hónap – tanácskozási szünet**

**2015. szeptember 10. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a gazdálkodás 2015. I. félévi teljesítéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Tájékoztató a Családokért Önkormányzati Társulás működéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 6.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat kapcsán szándéknyilatkozat  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. szeptember 17.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. szeptember 18.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. szeptember 24.

**2015. október 29. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Egészségügyi szolgáltatások beszámolója  
Előadó: háziorvosok, védőnő, Emergency Service Kft (orvosi ügyelet)

#### 4.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. október 22.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. október 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. október 29.

**2015. november 26. (csütörtök, 17,00 óra)**

#### NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a 2015. háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) 2016. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 7.) 2016. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálása (zárt ülés)  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Bejelentések.
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. november 19.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. november 20.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. november 26.

**2015. december 17. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2016. évi ülésterv  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 4.) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2016. évi kiemelt céljainak meghatározása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 5.) 2016. évi koncepcióhoz kötődő rendelet-módosítások  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) Tájékoztató a jegyző 2015. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Mezőgazdasági ingatlanok bérleti díjának módosítása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 9.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2015. december 10.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2015. december 11.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2015. december 17.

Előszállás, 2014. december 18.

  
Farkas Imre  
polgármester

