

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

2424. Előszállás, Fő tér 3.

MEGHÍVÓ

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

2016. május 26-án (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

NAPIREND

Nyílt ülés


1. Beszámoló a közrend-és közbiztonság helyzetéről
Előadó: Molnár Tibor körzeti megbízott
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
2. Beszámoló a vízmű 2015. évi üzemeltetéséről
Előadó: Mezőföldvíz KFT képviselője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
3. Beszámoló a szennyvíztisztító 2015. évi üzemeltetéséről
Előadó: Mezőföldvíz KFT képviselője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
5. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Györiné Tar Edit aljegyző
6. Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről
Előadó: Gráczer Zsuzsanna gyermekjóléti szolgálat munkatársa
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

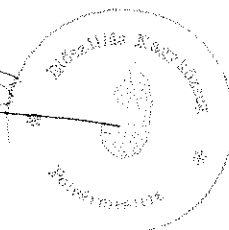
7. Beszámoló a Családsegítő Szolgálat tevékenységéről
Előadó: Kozma Nikolett családgondozó
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság elnöke
8. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
9. Fejér Megyei Kormányhivatal 2016. II. félévi ellenőrzési ütemterve
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
10. Tulajdonjog átruházás önkormányzat által üzemeltetett utak ingatlanaira vonatkozóan
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Daruszentmiklósi 50/1 hrszámú ingatlan ingyenes tulajdonjog rendezése
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2016. május 20.

Tisztelettel:


Farkas Imre
polgármester





FEJÉR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DUNAÚJVÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

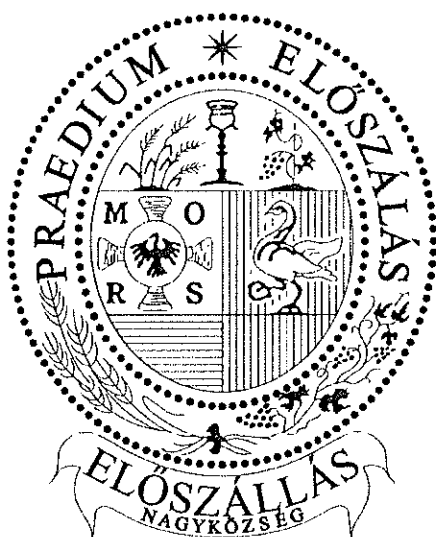
Szám: 07030/ 1740

/2016. Ált.

A... sz. pld.

BESZÁMOLÓ

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG
KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL, A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN
2015-BEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS
FELEDATOKRÓL



Tisztelt Képviselő Testület! Tisztelt Polgármester Úr!

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság munkatársai - értékelésem szerint – a 2015. évi teljesítményük alapján eredményes évet tudhatnak maguk mögött. A feladatok, összhangban az ORFK és a Fejér Megyei RFK munkaterveivel, a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság feladattervében kerültek meghatározásra, és annak alapján pedig végrehajtásra.

Engedjék meg, hogy bemutassam Előszállás közbiztonságának helyzetét, a 2015-ben végrehajtott feladatokat, a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság a mezőfalvai KMB csoport és az Előszállási körzeti megbízott Molnár Tibor r.tzls. úr munkáján keresztül.

I. Előszállás közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet alakulása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Az Előszállás Nagyközség illetékességi területén 2015. évben 37 regisztrált bűncselekmény történt, míg 2014-ben 82, tehát az előző évhez képest 51,7 %-kal csökkent a mutatószám. Az elmúlt öt év vonatkozásában 2015. évben alakult a legkedvezőbbben ez a jelzőszám.

1.2 A kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Előszállás területén regisztrált, kiemelten kezelt bűncselekmények száma, az elmúlt öt év vonatkozásában 2015-ben mutatja a legkedvezőbb értékeket: 2011-ben 844, 2012-ben 181, 2013-ban 38, 2014-ben 40, 2015-ben 29 ilyen kategóriájú bűncselekmény történt. A település közbiztonsága szempontjából meghatározó néhány bűncselekmény típuson keresztül az alábbiak szerint jellemezném a település bűnügyi helyzetének alakulását:

Előszállás területén 2015-ben 4 **Testi sértés történt**, míg 2014-ben nem került regisztrálásra ilyen cselekmény. 2015-ben elkövetett súlyos- illetve könnyű testi sértések száma 2-2 volt.

2014-ben nem indult Garázdaság miatt büntetőeljárás, ezzel szemben 2015-ben 3 ilyen jellegű cselekmény történt.

A testi sértés és a garázdaság bűncselekmények elkövetésében továbbra is szerepet játszott az egymás irányába mutatott tolerancia hiánya, az alkohol, a családon belüli erőszak és a kedvezőtlen szociális helyzet is, vagyis a cselekmények hátterében továbbra is igen összetett társadalmi problémák állnak.

A **lopások** száma Előszállás területén 2015. évben érzékelhető mértékű – 19,2%-os – csökkenést mutatott. A 2014-ben regisztrált 26 lopást, 2015-ben 21 követett. A lakásbetörések száma 3-ról 6-ra növekedett.

A rablások száma 2014-es és 2015-ös évben is 0 volt!

A **rablások** tekintetében két sikeres évet tudhatunk magunk mögött, hiszen sem 2014-ben, sem 2015-ben nem történt ilyen tárgyú bűncselekmény a településen.

A **rongálások** száma 2015-ben 1-re emelkedett az előző évhez képest.

1.3. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma összességében emelkedést mutat. 2014. évben 4 eset történt, míg 2015-ben 8. Ezen a területen az idei évben javulást kell elárnunk!

2.A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály, Szabálysértési Előkészítő Alosztály munkatársai végezték a kapitányság területén történt elzárással is büntethető szabálysértések – így a tulajdon elleni szabálysértések – előkészítő eljárásait. 2015. évben 648 ügyben jártak el, melynek vonatkozásában a felderítési eredményesség 40,44 %-os volt. Eredményesen alkalmazták a gyorsított bíróság elé állítási eljárásokat is, 2015. évben összesen 14 esetben.

Előszállás területén összesen 8 esetben indult eljárás. A tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában leggyakrabban továbbra is a kisebb összegű lopások miatt kellett intézkedni a rendőröknek.

3.A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság területén az elmúlt évben csökkent a balesetek száma. A személyi sérüléses balesetek száma 154-ről 129-re változott, amely 16,2 %-os mérséklődést jelent, ezen belül a halálos balesetek száma 8-ról 7-re módosult. A súlyos sérüléses balesetek száma szintén mérséklődést mutat, 46-ról 40-re, míg a könnyű sérüléses balesetek száma 100-ról 82-re, 18 %-al csökkent.

A balesetek jellemzően továbbra is az abszolút és a relatív gyorsajtás, az elsőbbségi jog meg nem adása, a kanyarodási szabályok megsértése miatt következnek be. Az okozóknál továbbra is a személygépkocsi-vezetők állnak az első helyen.

Előszállás területén 2014-es évben 3 anyagi káros közlekedési baleset, míg 2015-ben 1 súlyos sérüléssel járó-, és 6 anyagi káros baleset történt.

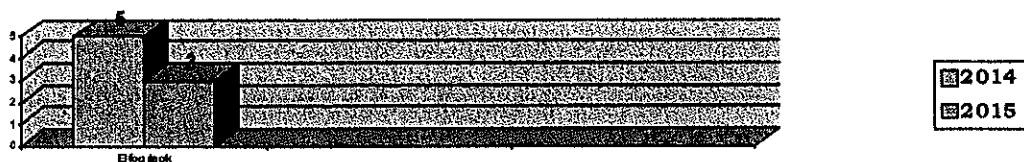
II. A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok:

1. A közterületi jelenlét mértéke

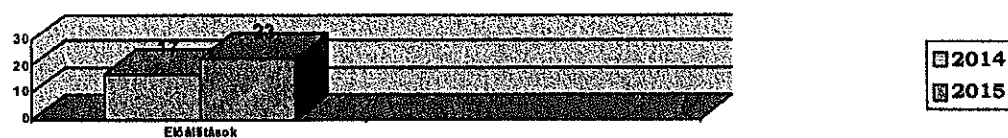
Az előszállási körzeti megbízott közterületi jelenléte, szolgálatteljesítési óráinak száma 1.696 volt. A 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett "19/24 program"-nak köszönhetően jelentős plusz forrás állt rendelkezésre a közterületi szolgálati órák emeléséhez és ezáltal a körzeti megbízott többletszolgálatának ellátására is a településen. A 19/24 program keretén belül, Előszállás területén minimum 3 naponta látott el szolgálatot rendőr, ez további közterületi jelenlétet biztosított a körzeti megbízott által teljesített időtartamhoz.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

Elfogások: Az elfogások száma a település vonatkozásában 2015. évben 3 fő volt, ez a szám az előző évhez képest csökkent (2014 évben 5 fő).



Előállítások: Az előállítások száma az előző évhez képest nőtt, 17-ről 23-ra.



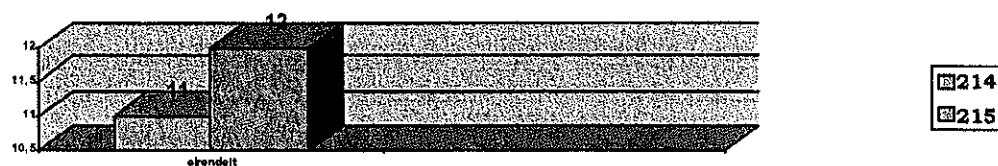
Szabálysértési feljelentések: A szabálysértési feljelentésre 2014 évben 4 esetben, 2015 évben 11 esetben került sor.



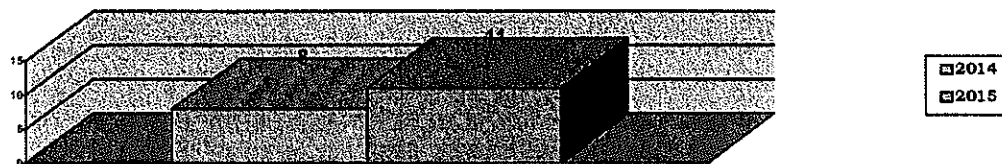
Helyszíni bírság: A bírságolt személyek száma 2015. évben 55 fő volt, míg 2014-ben 39 fővel szemben került helyszíni bírság kiszabásra. A kiszabott bírságok összege pontosan megegyezik a 2014. évvel 485.000.- Ft.



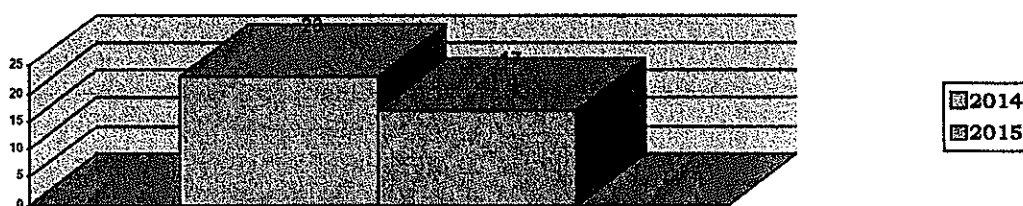
Elővezetések: Az elrendelt elővezetések száma növekedett, 11-ről 12-re.



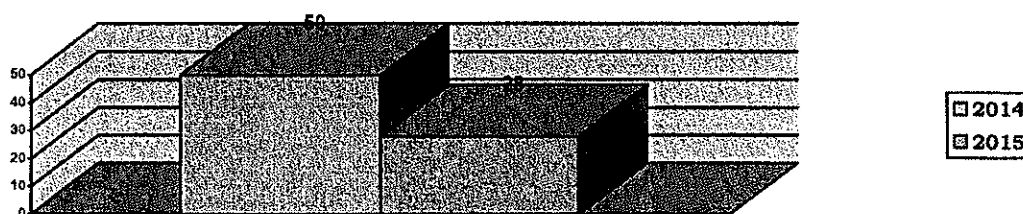
Biztonsági intézkedések: A körzeti megbízott 2014. évben 8 esetben, 2015. évben 11 esetben hajtott végre biztonsági intézkedést.



Bűnügyi iratok feldolgozása: A körzeti megbízott 2014. évben 23-, 2015. évben 17 eljárás során végezett e tárgykörben tevékenységet.



A körzeti megbízott általános ügyirat feldolgozása során (például környezettanulmány, tartózkodási hely megállapítás, bűnügyi információkérés, fegyvertároló hely ellenőrzés, stb.) 2014. évben 50-, míg 2015. évben 28 ügyiratot dolgozott fel.



3. A 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett "19/24 program" végrehajtásának tapasztalatai.

Az ORFK Vezetőjének Intézkedése alapján 2015. január 1-től 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett "19/24 program" végrehajtása tovább folytatódott. Előszállás település besorolása a bűnügyi keletkezés, valamint a közbiztonsági helyzet alakulása miatt – melyet havi rendszerességgel értékeltünk – a programban meghatározott, három naponta történő ellenőrzés végrehajtását indokolta. Ezekben az esetekben a körzeti megbízotton kívül utalt erők is teljesítettek szolgálatot a településen. A lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények visszaszorítására törekedtünk a nyílt rendőri jelenlétén alapuló rendőri intézkedések alkalmazásával.

A program – amely egyértelmű pozitív visszhangot váltott ki a lakosság részéről – eredménye a vagyon elleni bűncselekmények visszaszorulásában mutatkozott meg.

4. A rendezvénybiztosítások gyakorlata

Rendszeressé vált, hogy az állami, illetve egyházi ünnepek és az önkormányzat által szervezett programok, rendezvények idején a település polgárai folyamatosan jelen vannak a nagy tömegeket vonzó helyszíneken, ott a jelenlétükkel nagymértékben segítik a körzeti megbízott munkáját. 2015-ben is sor került a jelentős számú érdeklődőt megmozgató falunap, valamint szüreti mulatság rendezvények biztosítására, amelynek során rendbontás nem történt.

5. Együttműködés

A Körzeti Megbízotti Csoport illetékességi területén folyamatos volt a kapcsolattartás és az együttműködés az állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel. Az önkormányzattal való kapcsolattartást mindvégig a konstruktív együttműködés jellemezte, amely feladat elsősorban a körzeti megbízottakra és a csoportvezetőre hárult.

A rendőri intézkedések során feltárt családon belül felmerült problémákról a jelzéseket rendszeresen megküldtük a családsegítőknek, az általuk megtett lépések visszajelzéseit köszönettel vettük és ennek alapján nem egyszer rendőri intézkedésre is sor került.

A polgárőrséggel is napi kapcsolatot tart a körzeti megbízott. A közös szolgálatok ellátása érdekében az aktuális bűnügyi-közbiztonsági helyzetnek megfelelően a vezetővel közösen egyeztetjük tevékenységünket, amely nemcsak a közterületi szolgálatokra terjed ki, hanem az együtt végrehajtott fokozott ellenőrzésekre is.

Előszálláson a folyamatos, 24 órás rendőri ellenőrzés továbbra sem megoldott, de a fenti program segítségével jelentősen emelkedett a járőrök és más körzeti megbízottak által végrehajtott közterületi járőrtevékenység. Öröndetes, hogy a polgárőrség rendszeresen a körzeti megbízottal együtt lát el közös szolgálatot.

Az elért eredményeink nagy részben köszönhetőek a polgárőrök önzetlen munkájának. Ezúton is köszönjük!

III. Összegzés, főbb célkitűzések feladatok 2015. évre.

A 2016. évben a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság munkatervének elkészítésénél az elsődleges szempontok a következők voltak: növelni kell a szolgálati ágakon belüli hatékonyságot, fokozni kell és irányt kell mutatni a szolgálati ágak közötti együttműködésre. Eredményes koordinációt kell folytatni más rendőri szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az önkormányzatokkal a hatékonyabb szolgálatellátás és szolgáltatás érdekében.

Célkitűzések

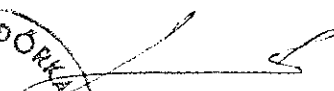

1. A települések közbiztonságának fenntartása és javítása, fokozott figyelemmel a kistelepülések és a külterületek rendjére és az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló jogsértések elleni eredményes fellépésre, a lakosság szubjektív biztonságérzetét javító program hatékony végrehajtása.
2. Személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek számának csökkentését elősegítő közterületi és baleset-megelőzési tevékenység végrehajtása.
3. Az illegális migráció elleni eredményes és hatékony fellépést biztosító és mélyszégi ellenőrzési feladatok követelményszintű végrehajtása.
4. Törvényes, eredményes és hatékony fellépés a bűncselekményt elkövetőkkel szemben.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Végezetül engedjék meg, hogy megköszönjem a képviselő-testületnek az elmúlt év során nyújtott támogató együttműködését, segítségét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen megvitatni és elfogadni Előszállás nagyközség közrendjéről, közbiztonságáról szóló beszámolót!

Dunaújváros, 2016. május 25.



Suszter Tamás r. őrnagy
mb-kapitányságvezető

Nytsz.:	07030 / 1740 / 2016.
Készítette:	Farkas Dániel r.tzls. /Mezőfalvai KMB csoportvezető/
Készült:	3 példányban / 1 pld. 8 lap /
Irattári kez. jelzés:	76 - 1
Kapják:	1. sz. pld.: Előszállás Polgármesteri Hivatal 2. sz. pld.: Rendőrkapitány 3. sz. pld.: Irattár

I. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények alakulása a 2011-2015 évi ENyÜBS adatok alapján

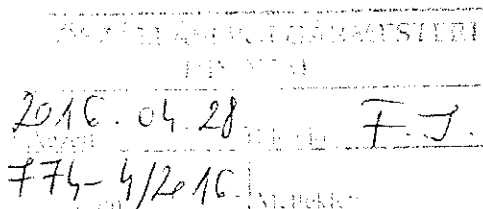
kiemelten kezelt bűncselekmények	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	változás mértéke 2014-2015. (%)*
emberölés						
- szándékos befejezett emberölés						
- emberölés kísérlete						
Testi sértés	664	127	14	-	4	100% roml.
- súlyos testi sértés	-	-	3	-	2	100% roml.
- halált okozó testi sértés						
kiskorú veszélyeztetése						
embercsempészség						
garázdaság	158	22	1	-	3	100% roml.
önbíráskodás						
visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A. §, 282/B. § (2)-(3) bek., 282/C. § (2) bek.	-	1	-	14	-	100% jav.
lopás	21	27	22	26	21	19,2% jav.
- személygépkocsi lopás						
- zárt gépjármű-feltörés	-	-	1	1	-	
- lakásbetörés	5	10	9	3	6	100% roml.
rablás	0	2	-	-	-	
kifosztás						
zsarolás	-	-	1	-	-	
rongálás	1	2	-	-	1	100% roml.
orgazdaság						
jármű önkényes elvétele				-	-	
14 kiemelten kezelt bcs összesen	844	181	38	40	29	27,5 % jav.

II. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása Előszállás településen 2011-2015. évi ENyÜBS adatok alapján

	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	változás mértéke 2014-2015. (%)*
összes bűncselekmény	859	199	52	82	37	54,8% jav.
közterületen elkövetett bűncselekmény	66	11	4	4	8	100% roml.



MEZŐFÖLDVÍZ



Előszállás Önkormányzata

Farkas Imre polgármester részére

ikt. sz.: közp 4357- /2016

Előszállás, Fő tér 3.
2424

Tisztelt Polgármester Úr!

Minden szolgáltatási területünket érintő település számára elérhetővé tettük honlapunkon, (www.mezofoldviz.hu) az **Önkormányzatok** menüpontban, a Mezőföldvíz Kft. tulajdonosai és egyben szerződéses partnerei számára, hogy megtekinthessék az adott településre vonatkozó egyedi adataikat, amelyek nem nyilvánosak, csak bejelentkezési azonosítóval és jelszóval érhetőek el. Ezen adatok köre a következő:

- Hátralékok korosított összesítése *
- Vízmintavételi- és vizsgálati jegyzőkönyvek
- Víziközmű beruházások, felújítások *
- Pénzügyi beszámolók, naturális adatok *
- Hatályos szerződések, hatályos vízjogi engedélyek
- Hálózati hibastatisztika, káresemények *

A jelszavak a 2015. évi taggyűlésünkön már átadásra kerültek. Az alábbiakban újra megadjuk az Ön településéhez tartozó felhasználó azonosítóját és jelszavát szíves felhasználásra:

Felhasználó név:	eloszallas
Jelszó:	oquJam

A * -al megjelölt dokumentumokat és az „Éves jelentés - 2015” kiadványt 2 példányban kinyomtatva is átadjuk.

Paks, 2016. április 28.

Tisztelettel:

Csapó Sándor sk.
ügyvezető igazgató

Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.

Paks, Kölesdi út 46., 7031 Paks, Pf. 37.

Tel: +36-75/511-000, E-mail: mezofoldviz@mezofoldviz.hu - Internet: www.mezofoldviz.hu



MEZŐFÖLDVÍZ

Kintlévőségek korosított összesített lista
2015.12.31-i állapot szerint

Település	Előszállás
határidőn belüli	1 717 167 Ft
0-30 nap	281 487 Ft
31-60 nap	224 854 Ft
61-90 nap	159 944 Ft
91-180 nap	175 792 Ft
181-365 nap	226 505 Ft
366 napnál régebbi	1 584 036 Ft
összesen	4 369 785 Ft

Készítette:
Volf Anita ügyfélszolgálati osztályvezető

Ellenőrizte:
Jakab Éva gazdasági igazgató



MEZŐFÖLDVÍZ

Előszállás Önkormányzata és a Mezőföldvíz Kft. között létrejött
bérleti-üzemeltetési szerződés alapján elszámolás

B/5 melléklet

Víziközmű beruházások, felújítások 2015 évben

ELSZÁMOLÁS 2015

Közmű vagyon amortizáció forrásából
az Önkormányzat által megrendelt és megvalósult beruházási, felújítási munkák

Sor- szám	Megvalósított fejlesztések	Költség
1	Irányítástechnikai felújítás I. ütem	335 500 Ft
2	Akkumulátor töltő csere	21 350 Ft
3	Szivattyú felújítás	183 000 Ft
4	Vagyonbiztosítás településre jutó része	168 150 Ft
5	Vagyonértékelés műszaki előkészítő feladatai	224 200 Ft
	Összesen	932 200 Ft

	Bérleti díj összege	1 743 009 Ft
	Bérleti díj 2015 évi összege	1 226 108 Ft
	Előző évek bérleti díjainak maradvány összege	516 901 Ft

	Bérleti díj és elvégzett munkák különbözete	810 809 Ft
--	---	------------

Az önkormányzat a bérleti díj maradvány összegét a következő évben
víziközmű fejlesztésre fordítja.

Az összegek az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Paks, 2016. március 31.

Készítette:
Szintai Balázs számviteli ügyintéző

Ellenőrizte:
Tilky Péter önkormányzati referens



MEZŐFÖLDVÍZ

Településenkénti gazdálkodási adatok

2015	Előszállás		
	Ivóvíz-ágazat	Szennyvíz-ágazat	település összesen
Anyagjellegű ráfordítások	4 547 175	1 959 575	6 506 750
Bérjellegű ráfordítások	3 231 142	2 234 071	5 465 213
Értékcsökkenési leírás	10 893	0	10 893
Ráfordítások (egyéb, pénzügyi és rendkívüli)	4 745 897	467 516	5 213 413
Közvetlen költség	12 535 107	4 661 162	17 196 268
Laborálás belső költségei	150 370	495 920	646 290
Munkagép- és szállítási költség	222 717	753 211	975 928
Egyéb belső költség	373 087	1 249 131	1 622 218
Ügyfélszolgálat	1 026 732	0	1 026 732
Központi irányítás költségei	2 063 362	0	2 063 362
Közvetett költségek	3 090 094	0	3 090 094
Értékesítés nettó árbevétele	12 494 644	0	12 494 644
Egyéb, pénzügyi és rendkívüli bevételek	127 523	118 184	245 708
Üzemi bevételek	12 622 167	118 184	12 740 351
Eredmény	-3 376 120	-5 792 109	-9 168 229

Készítette:
Herman Nikoletta
pénzügyi és számviteli osztályvezető

Ellenőrizte:
Jakab Éva gazdasági igazgató

Mennyiségek, víz 2015 év



MEZŐFÖLDVÍZ

Vízértékesítés	2013.		2014.		2015.	
	lakosság	közület	lakosság	közület	lakosság	közület
Előszállás	48 951 m3	13 644 m3	50 658 m3	9 111 m3	55 529 m3	9 003 m3

Készítette:
Szintai Balázs számviteli ügyintéző

Ellenőrizte:
Tilky Péter önkormányzati referens

Vízvesztesség 2015 év



MEZŐFÖLDVÍZ

Vízvesztesség	Termelt vízmennyiség m ³	Vásárolt vízmennyiség m ³	Átadott vízmennyiség m ³	Számlázott mennyiség m ³	Vízvesztesség m ³	Vízvesztesség %
Előszállás, Daruszentmiklós víziközmű rendszer	193 687 m ³			98 006 m ³	95 681 m ³	49%

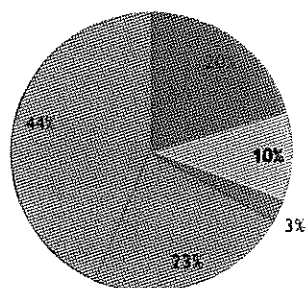
Készítette:
Szintai Balázs számviteli ügyintéző

Ellenőrizte:
Magyari Tamás műszaki igazgató

ELŐSZÁLLÁS

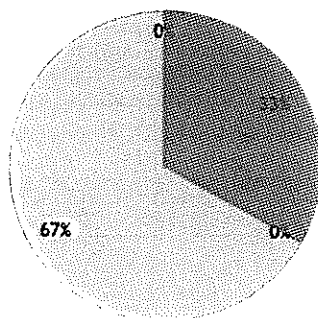
IVÓVÍZ ÁGAZAT			SZENNYVÍZ ÁGAZAT		
Meghibásodások			Meghibásodások		
anyaghiba	db	8	anyaghiba	db	0
előregedés	db	0	előregedés	db	0
fagyás	db	0	fagyás	db	0
kopás	db	0	idegen anyag	db	3
korrozio	db	0	kopás	db	0
lerakódás	db	4	korrozio	db	0
megállás	db	1	lerakódás	db	0
menetrepedés	db	9	megállás	db	0
repedés	db	0	menetrepedés	db	0
rongálás	db	17	repedés	db	0
tokfolyás	db	0	rongálás	db	0
egyéb	db	0	tokfolyás	db	0
összesen:	db	39	zsírosodás	db	0
			egyéb	db	6
			összesen:	db	9

Ívóvíz ágazati meghibásodások



- anyaghiba
- előregedés
- fagyás
- kopás
- korrozio
- lerakódás
- megállás
- menetrepedés
- repedés
- rongálás
- tokfolyás
- egyéb

Szennyvíz ágazati meghibásodások



- anyaghiba db
- előregedés db
- fagyás db
- idegen anyag db
- kopás db
- korrozio db
- lerakódás db
- megállás db
- menetrepedés db
- repedés db
- rongálás db
- tokfolyás db
- zsírosodás db
- egyéb db

Készítette:

Sárközi Fruzsina műszaki ügyintéző

Ellenőrizte:

Magyari Tamás műszaki igazgató



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. május 26-i Képviselőtestületi ülés

4. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:



- ♣ Május 2-án egy gyógyszerész járt nálam, aki szeretné megvásárolni a helyi gyógyszerterát.
- ♣ 3-án a BESZT Kft-től jártak itt a csapadékvíz elvezetésének ügyében.
- ♣ 4-én a szennyvíztisztító telepen jártam garanciális bejáráson.
- ♣ 5-én Székesfehérváron voltam a TOP-os pályázat egyeztetésének ügyében. Ezen a napon bíróságon is voltam a 3 évvel ezelőtti szüreti bálon történt verekedés ügyében. Este a HÍD egyesület 20 éves fennállásának ünnepségén voltam.
- ♣ 10-én a Dunaújvárosi Vizi Társulat közgyűlésén voltam.
- ♣ 11-én Nagykarcsonyoson voltam polgármesteri egyeztetésen. Ezen a napon Szabó Attila temetésén is voltam (köztemetés volt).
- ♣ 12-én a „Szeretem Előszállást” vetélkedőn voltam.
- ♣ 13-án falunap ünnepi estje.
- ♣ 14-én a falunapot tartottuk meg.
- ♣ 19-én Székesfehérváron voltam a TOP-os EÜ. pályázat miatt. Ekkor volt a helyi amatőr színjátszó egyesület előadása is.
- ♣ 20-án Intéző és Ellenőrző bizottsági ülést tartottam.
- ♣ 23-án Dunaújvárosba megyek a TOP-os pályázathoz anyagért.
- ♣ 26-án polgármesteri egyeztetés lesz nálam.
- ♣ 31-én Víziközmű Társulati közgyűlés lesz.

Hozott intézkedések:

- A TOP-os pályázat kapcsán több alkalommal jártam Székesfehérváron, sok munka volt a szükséges anyagok elkészítésével.
- Sok munka volt a falunap megszervezésével. A rossz idő ellenére nagyon jól sikerült.
- A Víziközmű Társulat megszüntetésével kapcsolatban is sok tennivaló van.
- Több utca salakozása megtörtént.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2016. május 19.



Farkas Imre polgármester

2016. május 26-ai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

5. napirendi pont:

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **58/2016.(III.24.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület „Előszállásért” Emlékérem adományozásáról döntött a NÉ-KÁ-MED KFT részére. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. május 13. (az emlékérem átadására)
Az emlékérem a NÉ-KÁ-MED KFT részére a „Szállás-Napok” megnyitóján ünnepélyes keretek között megtörtént.
- 2.) **60/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület díszpolgári cím adományozásáról döntött Szuszits Béla Tivadarné részére. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. május 13. (a díszpolgári cím átadására)
A díszpolgári cím átadása Szuszits Béla Tivadarné részére a „Szállás-Napok” megnyitóján ünnepélyes keretek között megtörtént.
- 3.) **66/2016.(IV.6.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a település közvilágítás korszerűsítése és bővítése tárgyában az e határozatban szereplő vállalkozások megkeresését határozta el a közbeszerzési eljárás lebonyolítására árajánlat kérés céljából. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 11. 12,00 óra (az árajánlatok beérkezésére)
A határozatban szereplő vállalkozások részéről az árajánlatok határidőben beérkeztek.
- 4.) **70/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a település közvilágítás korszerűsítésének és bővítésének közbeszerzési eljárása lebonyolítására nyertes ajánlattevőként az MJ Kanizsa Consulting KFT-t nyilvánította ki. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 30. (a szerződéskötésre)
Az MJ Kanizsa Consulting KFT-vel a szerződés határidőben megkötésre került.
- 5.) **72/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a „HÍD” Dunaújváros és Környéke Egyesületet 100.000 Ft összegű támogatásban részesítette. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 30. (a támogatási összeg átutalására)
A támogatás a „HÍD” Egyesület részére határidőben átutalásra került.
- 6.) **74/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a TOP-4.1-15 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázat benyújtásához megalapozó dokumentum elkészítése tárgyában az e határozatban szereplő vállalkozások megkeresését határozta el, árajánlat kérés céljából. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 19. (az árajánlatok beérkezésére)
Az árajánlatok a határozatban szereplő vállalkozások részéről határidőben beérkeztek.

- 7.) **77/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület rendkívüli, zárt ülésén Mezeiné Nagy Gizella Előszállás, Vadvirág u. 13. szám alatti lakos részére 25.000 Ft rendkívüli települési támogatást állapított meg lakóházas ingatlanán vezetékes ivóvízbekötés tervezési költségeire. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 30.
A rendkívüli települési támogatás a kérelmező részére határidőben kifizetésre került.
- 8.) **80/2016.(IV.20.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület kinyilvánította azon szándékát, hogy az „Energiatudatos gondolkodást és életmódot elősegítő szemléletformálási programok” KEHOP-5.4.1 pályázaton részt kíván venni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. május 2. (a pályázat benyújtására)
A pályázat nem került benyújtásra, a határidő módosítását javaslom 2016. szeptember 30-ra.
- 9.) **81/2016.(IV.20.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület az „Energiatudatos gondolkodást és életmódot elősegítő szemléletformálási programok” KEHOP-5.4.1 pályázat benyújtásához előkészítő tanulmány elkészítése tárgyában az e határozatban szereplő vállalkozások megkeresését határozta el árajánlat kérés céljából. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 22. 12,00 óra (az árajánlatok beérkezésére).
Az árajánlatok a határozatban szereplő vállalkozások részéről határidőben beérkeztek.
- 10.) **82/2016.(IV.20.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy a TOP-4.1.1-15 egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázat benyújtásához megalapozó dokumentum elkészítésére a nyertes ajánlattevő a Medios Hungary KFT (Székesfehérvár). **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 30. (a szerződéskötésre)
A Medios Hungary KFT-vel a szerződés határidőben megkötésre került.
- 11.) **85/2016.(IV.22.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy az „Energiatudatos gondolkodást és életmódot elősegítő szemléletformálási programok” KEHOP-5.4.1 pályázat benyújtásához előkészítő tanulmány elkészítésére a nyertes ajánlattevő a Professional Project KFT (Budapest). **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. április 30. (a szerződéskötésre).
A Professional Project KFT-vel a szerződés határidőben megkötésre került.
- 12.) **92/2016.(IV.27.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Családokért Önkormányzati Társulás 2015. évi zárszámadásáról szóló előterjesztést elfogadta. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. május 15. (a döntésről történő értesítésre).
Baracs Község Önkormányzata a döntésről határidőben értesült.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 80/2016.(IV.20.) számú önkormányzati határozat határidejét 2016. szeptember 30-ra módosítja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30. (a pályázat benyújtására)

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

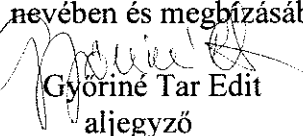
58/2016.(III.24.) ÖK. számú határozat,
60/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat,
66/2016.(IV.6.) ÖK. számú határozat,
70/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat,
72/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat,
74/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat,
77/2016.(IV.11.) ÖK. számú határozat,
81/2016.(IV.20.) ÖK. számú határozat,
82/2016.(IV.20.) ÖK. számú határozat,
85/2016.(IV.22.) ÖK. számú határozat,
92/2016.(IV.27.) ÖK. számú határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

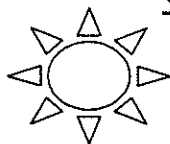
Felelős: Györiné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2016. május 26.

Előszállás, 2016. május 20.

dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző
névében és megbízásából:

Györiné Tar Edit
aljegyző





Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Gyermekjóléti Szolgálat, Előszállás

2424 Előszállás, Bem u. 1.

A Családokért Önkormányzati Társulás keretébe működő Előszállási Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi szakmai működéséről:

1. A Családokért Önkormányzati Társulás, valamint az általa működtetett gyermekjóléti szolgálatának feladatai a gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében:

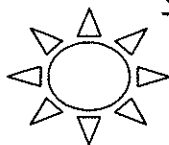
A működés feltételeit az önkormányzat 2015. évben is biztosította. A **feladat ellátását**, egy, önálló családgondozó végzi.

Az 1997. évi XXXI. Gyermekvédelmi törvényben meghatározott, következő **feladatokat** látja el:

A szolgálatunk által működtetett gyermekjóléti alapellátás célja, hogy a Előszállás Nagyközség közigazgatási területén élő gyermekek és családjaik számára olyan ellátásokat biztosítsunk, amelyek megakadályozzák a veszélyeztetettség kialakulását, segítik annak megszüntetését, támogatják a családban nevelkedő gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, valamint a családból kiemelt gyermek visszahelyezésének érdekében a vérszerinti szülő életviteli problémáinak megoldásában nyújtok segítséget.

A fenti feladatokon túl biztosított a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely magába foglalja:

- A gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájutás segítségét,



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

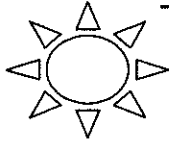
- a családtervezési, pszichológiai, nevelési egészségügyi, mentálhigiénés, és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ehhez való hozzájárítás megszervezését,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya segítségét,
- a szabadidős programok szervezésében és lebonyolításában való részvételt,
- hivatalos ügyek intézésének segítségét.

Szolgálatunk – összehangolva a gyermeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal- szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat is végez.

Tevékenységi körömbé tartozik a településen élő gyermekek szociális helyzetének, veszélyeztetettségének folyamatos nyomon követése, a veszélyeztetett, illetve védelembe vett gyermekek gondozásának-nevelésének segítése, figyelemmel kísérése.

A családgondozás tervezett módon, *határidő megállapításával* történik. A családgondozó, a gondozás megkezdésekor *rögzíti* a gyermek és a szülők személyi adatait, továbbá *helyzetértékelést* készít. A családgondozó, a gondozási folyamat végén, - a gyermek és a szülő közreműködésével,- *értékeli* a gondozás eredményességét.

A családgondozónak az **alapellátás** (önkéntes részvétel) során törekednie kell arra, hogy a gyermeket, illetve a szülőt együttműködésre motiválja, így a sikeres munka következtében elkerülhetővé válik, a hatóság beavatkozása (**védelembe vétel, nevelésbe vétel**), ahol már nincs mérlegelési lehetőségük a klienseknek az együttműködésre vonatkozóan (kötelező).



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

2. A gyermekjóléti szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

a/ Személyi feltételek:

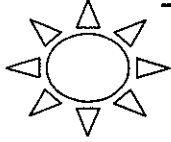
Családgondozó: - 1 fő, szociális munkás, mentálhigiénikus specializáción végzett.

b/ Tárgyi feltételek: - 1 db Interjúszoba (kizárólagos használatra)

- 1 db Interjúszoba (kizárólagos használatra)
- 1 db közösségi helyiség /tárgyaló/ (nem kizárólagos használatra)
- 1db váróhelyiség (nem kizárólagos használatra)
- 1 db raktár (nem kizárólagos használatra)
- 1 db telefon (nem kizárólagos használatra)
- 1 db fax/nyomtató (nem kizárólagos használatra)
- 1 db számítógép + Internet (kizárólagos használatra)
- 1 db kerékpár /szolgálati jármű/ (kizárólagos használatra).

2. A szakmai egység működési engedélyéről:

Fejér Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala 2015. február 09. napján kelt S0507391 ágazati azonosítóval ellátott, FEC/01/116-8/2015. ügyirat számú tanúsítványa értelmében, a Gyermekjóléti Szolgálat, határozatlan időre szóló működési engedéllyel rendelkezett.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

3. A gyermekjóléti szolgálat 2015. évi szakmai tevékenységének adatai:

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma: **474** esetben

A gyermekjóléti szolgálatnál, 2015. évben ellátott gyermekek száma: **196** fő

A gyermekjóléti szolgálatgondozási tevékenysége 2015-ben:

Kizárólag tanácsadottként megjelent: 16 gyermek/ 16 család

Alapellátásban történő gondozás: 26 gyermek/ 13 családot érint

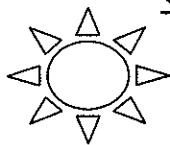
Védelembe vett: 13 gyermek/ 5 családot érint

Nevelésbe vett gyermekek családjának gondozása: **5** gyermek/ **3** család.

Az érintettek száma összesen: **60** gyermek = **37** család

A tárgy évben **nem történt új nevelésbe vétel.**

2015-ben az előző évekhez képest **csökkent az alapellátásban lévő** gyermekek száma, **a védelembe vett** kiskorúaké **nőtt**. Ennek a növekedésnek elsősorban az az oka, hogy olyan családok költöztek a településre, akik már a volt lakhelyükön eleve védelembe voltak véve.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

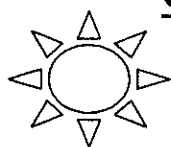
2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységei és egyéb szolgáltatásai (halmozott adat):

- a. Információnyújtás: **196**
- b. Segítő beszélgetés: **255**
- c. Tanácsadás: **200**
- d. Hivatalos ügyekben való közreműködés: **83**
- e. Családlátogatás: **127**
- f. Közvetítés más szolgáltatásokba: **12**
- g. Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel: **2**
- h. Nevelésbe vett gyermek felülvizsgálati tárgyalásán való részvétel: **5**
- i. Védelembe vétel felülvizsgálati tárgyalásán való részvétel: **5**
- j. Elhelyezési értekezleten ill. tárgyaláson való részvétel: **1**
- k. Pszichológiai tanácsadás: **0**
- l. Jogi tanácsadás: **0**
- m. Konfliktuskezelés (családkonzultáció, mediáció¹): **1**
- n. Szakmaközi megbeszélés: **74**
- r. Esetkonferencia: **1**
- s. Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések: **0**
- t. Adományozás: **40**
- v. Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása: **5**

¹ Közvetítés az álláspontok közelítésében



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

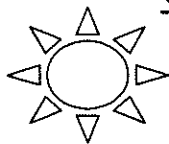
Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Összesen: **1005** esetben

Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint:

Probléma típusa	Kezelt problémák száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő):	39
Gyermeknevelési:	34
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség:	17
Magatartászavar, teljesítményzavar:	18
Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti) :	20
Szülők vagy a család életvitele:	30
Szülői elhanyagolás:	22
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki):	7
Fogyatékoság, retardáció:	3
Szenvedélybetegségek:	6
Összesen:	196

Az alapellátásba került gyermekek főként **anyagi (megélhetési), lakhatási, gyermeknevelési, családi konfliktus, szülői elhanyagolás és életmód** miatt kerültek, de történt: **gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, magatartás- viselkedészavar** illetve fogyatékoság, valamint szenvedélybetegség miatti alapellátásban történő gondozás. A **családon belüli bántalmazás** is megjelenik a gondozott klienseknél, a legtöbb esetben **gyermekelhanyagolás** formájában.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

A probléma típusok ritkán jelennek meg önállóan, rendszerint a **komplex, sokproblémás** esetek uralják a szakmai munkát.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

Egészségügyi szolgáltató: 7 esetben

Napközbeni kisgyermek ellátását nyújtók: 2

Közüktatási intézmény: 32

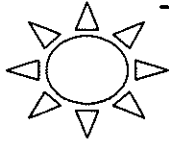
Rendőrség: 10

Összesen: 51 jelzés érkezett

4. Szabálysértést vagy bűncselekményt elkövetett gyermekek gondozása 2015-ben nem történt.

5. Szakmai konferenciák, képzések:

A Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója 2015-ben részt vett az MRE Drogambulancia éves konferenciáján, továbbá demenciával kapcsolatos akkreditált továbbképzésen Nagyvenyimen.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

6. Jellemző problématípus a településen, tapasztalatok, következtetések:

A gyermekjóléti szolgálat tapasztalatai alapján a gyermekek veszélyeztetettségének okai:

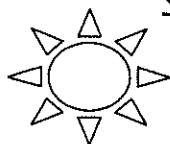
- **Szociális depriváció:** a család és a környezet gazdasági, kulturális meghatározottsága veszélyezteti a gyermek egészségét, testi és szellemi (értelmi) fejlődését, főleg a testi szükségletek és a tanulás, képzés korlátozott esélyei által.
- **Érzelmi depriváció:** a gyermek érzelmi szükségletei, kötődései biztonsága, állandóságérzete nem, vagy csak korlátozottan (kis mértékben) kielégített, mert a szülők, a család ezt nem képesek biztosítani.

Ha a szülők, vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével, megszüntetni nem tudja (vagy nem akarja), de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése családi környezetben mégis biztosítható- a Fejér Megyei Kormányhivatal Járási Osztályának Gyámügyi Osztálya a gyermeket védelembe veszi.

A védelembe vétel olyan **hatósági kényszerítő eszköz**, amely segítséget nyújt abban, hogy a gyermek veszélyeztetettsége a családon belül megszüntethető legyen, ezzel akadályozva meg a gyermek családból történő kiemelését.

Az elmúlt év(ek)ben hasonló problémakörök ismételték egymást.

A tavalyi évhez képest a komplexen megjelenő problémák halmazában az **anyagi okok** (lakhatás, megélhetés) nem élveztek prioritást, de masszívan jelen voltak. Markánsan jelen van a **magatartásproblémák** és **teljesítményzavarok** (lásd még: **beilleszkedési zavarok**). Elmondható, hogy a gyermeknevelési problémák, hatványozottan összefüggenek a **családi konfliktusokkal**, amelyek megjelennek a szülők között – különösen válás, kapcsolattartási



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

problémák, anyagi hanyatlás esetén – megjelennek különböző generációk között, valamint a szülő – gyermek kapcsolatban.

Gyakran előfordul, hogy egy –egy rossz beidegződés, magatartásforma, deformálódott szokás, kapcsolati minta generációkon keresztül öröklődik. A szülők tudattalanul átadják a gyerekeiknek saját, rossz, rögzült viselkedési mintáikat, megküzdési stratégiáikat, és ezzel aztán újratermelik a hasonló problémákat. (vannak olyan gyermekeink, akiknek már az édesanyja, illetve az édesapja gondozott volt szolgálatunknál!).

Előszálláson a nehéz helyzetben lévők részére, igyekszik az önkormányzat számos támogatást, segítséget megszerezni és nyújtani, annak érdekében, hogy a nehézségeket könnyebben átvészeljék és megoldják a családok, a gyermekek minél kevésbé sérüljenek.

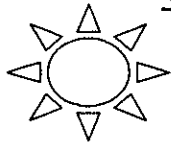
Szolgálatunk is egyre több **adományt** fogad be és közvetít ki, hogy az igényeket kielégíthesse, a hiányokat pótolhassa.

A **munkanélküliség** negatív következményei közvetlenül hatnak a gyermekek szocializációjára. **Tartós** munkanélküliség esetén a gyermekek azt a rossz példát látják, hogy nincs meghatározott napirendjük a szülőknek, amihez alkalmazkodni kellene, teljesen strukturálatlan egy-egy napjuk, így „joggal” engedhetik meg maguknak, hogy későn feküdjenek le, így másnap az iskolai órákat, gyakran hiánnyal kezdik. Az **igazolatlan iskolai hiánnyal** számának **növekedése** ide is visszavezethető.

Jogszámban rögzített tény, hogy Magyarországon a szülők kötelessége és felelőssége, hogy biztosítsa gyermeke számára a rendszeres iskolába járás és a tanórákra való felkészülés feltételeit.

*

Sajnos egyre több családban van jelen (tartósan) a **munkanélküliség**, mely a jelenlegi gazdasági – társadalmi helyzetben a legégetőbb problémák egyike.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Ha az embernek nincs munkahelye, munkája akkor az egész élete, életkilátásai, életlehetőségei megváltoznak. Az érintetteknek új megélhetési források, formák után kell nézniük. Sokan az önkormányzat által nyújtott segélyekből élnek, amit „feketén” vállalt munkavégzésből származó jövedelemmel próbálnak kiegészíteni. Az a jobbik eset, amikor olyan támogató családi, baráti közösség veszi körül a bajba került személyt, akik lelki támogatást nyújtanak, segítenek a lehetőleg gyors elhelyezkedésben, tehát mindenképpen megtartó erőt képviselnek. (A legutóbbi statisztikák szerint, ma Magyarországon egy frissen állástalan, vagy pályakezdő számára legalább, hat hónapot vesz igénybe az álláskeresés és elhelyezkedés.)

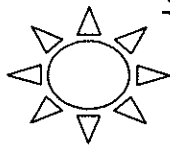
A munkahely hiánya magával hozza a szülő **pszichés feszültségét, türelmetlenségét**, amely **agresszióban** is megnyilvánulhat a család, illetve a gyermek felé.

Ez az állapot, az ellenkező esetben is kialakulhat: amikor a szülő túlzottan leterhelt a vállalt munka és kötelezettségek miatt és otthonra már nem jut sem, ideje sem ereje, hogy a családtagjai felé türelemmel, szeretettel és figyelemmel forduljon. Így alakulnak aztán ki a **gyermeknevelési és a családon belüli viszonyokat** (szülők egymás között, szülő – gyermek kapcsolatok) jellemző anomáliák.

Az otthoni konfliktusok, nevelési problémák, jó táptalaja a gyermek iskolai problémáinak: - **beilleszkedési, -magatartási, -viselkedési, és tanulászavarok** megjelenésének

A fent említett problématípusok, a mindennapi életben átszövik egymást, egymásból alakulnak ki. Jól látható, hogyan függnek össze a személyes problémák a társadalmi változásokkal.

A Gyermekjóléti Szolgálatnak különösen nehéz, azokban a családokban eredményt elérni, ahol a **szülő nem partner**, a gyermekkel kapcsolatos problémák kezelésében. Sokszor azért, mert maga is hátrányokkal küzdő, vagy éppen deviáns-viselkedést mutató személy. Ezért aztán nem is nyújthat megfelelő, követendő mintát a gyermeknek (pl.: bűnöző, „naplopó” életmódot folytat).



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Továbbá, nap, mint nap tapasztaljuk, hogy a szülő túlságosan leterhelt, a **szülői felelősség**, illetve kompetencia, pedig nem tisztázott, vagy súlyosan félreértett. A szülő gyakran a családgondozótól, iskolától, óvodától, védőnőtől várja, hogy a felmerülő problémákat **megoldja helyette**.

A segítő folyamat csak akkor lehet sikeres, ha szülő, kliens **együttműködik** a probléma megoldásáért végzett munkában!

*

Válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása

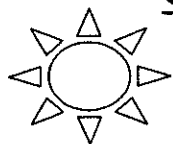
Az 1997.évi XXXI.Tv.5.§.o. pontja szerint a **várandós anya válsághelyzete**: olyan családi, környezeti, szociális, társadalmi helyzet vagy ezek következtében kialakult állapot, amely a várandós anya testi vagy lelki megrendülését, társadalmi ellehetetlenülését okozza, és ezáltal veszélyezteti a gyermek egészséges megszületését,

A gyermekjóléti szolgálat feladata a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése, az 1997.évi XXXI.Tv.39§(2)c.) bekezdése szerint.

A gyermekjóléti szolgálat a válsághelyzetben lévő várandós anya számára próbál segítséget nyújtani, hogy a várandótság ideje alatt biztonságban, megfelelő körülmények között élhessen, a gyermekét megfelelő felkészültséggel világra hozhassa, és a megszületett gyermeket saját családjában felnevelhesse.

Szolgálatunk az elmúlt évben három válsághelyzetben lévő várandós anyát gondozott, a segítő munkát a szolgálat indikálta. A gondozásnak köszönhetően ezek a gyermekek a családjaikban nevelkedhetnek.

Azok az anyák, akiknek családja életkörülményeit, már korábban is nehéz szociális helyzet jellemezte, a terhesség bekövetkeztével krízishelyzetbe kerülnek.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Az elmúlt évben, a válsághelyzetben lévő várandós anyák jellemző problémái a következők voltak:

- rossz lakáskörülmények (túlzsúfoltság, alacsony komfortfokozat, rossz higiénés körülmények),
- anyagi ellehetetlenülés (díjhátralék, közüzemi szolgáltatás kikapcsolása)
- anya életkora (gyermek-, illetve fiatalkorú, nincs felkészülve az anya-szerep betöltésére),
- a család életvitele (alkoholproblémák, gyakori költözködés),
- munkanélküliség,
- szülők közötti kapcsolati konfliktusok (bántalmazó élettárs, egyedül maradó anya)
- a család korábban született gyermekét (gyermekait) más, nem a szülő neveli (átmeneti-, családba fogadott gyerekek).

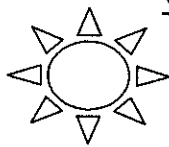
Munkánk során törekszünk arra, hogy az anya a legkompetensebb szakemberektől kapjon segítséget.

Szükség esetén a Gyámügyi Osztály kollégáihoz irányítjuk a szülőket, a gyámsággal kapcsolatos ügyek intézése családba fogadás, örökbe adás, illetve apasági nyilatkozat megtétele ügyében (az utóbbi helyben is intézhető).

A védőnővel történő szakmaközi megbeszélések keretében igyekeztünk felállítani egy olyan szakmai **követelmény minimumot** (tárgyi felszereltség, környezet, személyi feltételek, erőforrások, higiénés körülmények stb.) a várandós anya számára, amiknek feltétlenül meg kell felelnie ahhoz, hogy az újszülött a kórházból hazakerülhessen.

A Védőnői Szolgálattal kiemelten fontos a kapcsolatunk; kölcsönösen értesítjük egymást, ha új esetről szerzünk tudomást, vagy a már meglévőknél bármilyen irányú változást tapasztalunk.

A legtöbb esetben a problémák, halmozottan fordulnak elő a családokban, de a születendő gyermek érdeke élvez prioritást, a helyzet kezelésében.



Családokért Önkormányzati Társulás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: gyermekjoleteloszallas@gmail.com

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a gyermekjóléti alapellátásról készített beszámolómat fogadja el!

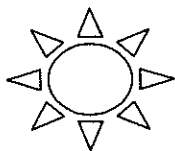
Előszállás, 2016. 05. 20.

Grácz Zsuzsanna

Grácz Zsuzsanna

Önálló családsegítő

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

BESZÁMOLÓ

A Családokért Önkormányzati Társuláson belül üzemelő Előszállási Családsegítő Szolgálat 2015. évi működéséről.

A családsegítő szolgálat az elmúlt évben is eleget tett a Szociális törvényben (1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásairól), valamint a Gyermekvédelmi törvényben (1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról) előírt feladatainak.

A szolgáltatás működéséről a település lakosai számára hozzáférhető tájékoztatást nyújtottunk szórólapok és információs anyagok elhelyezésével, valamint a helyi médián keresztül.

A beszámolóban kerülnek ismertetésre, hogy a családsegítés keretein belül milyen konkrét szolgáltatások nyújtására van lehetőség a jelen infrastrukturális és egyéb adottságok (képzettség, költségvetés, leterheltség/adminisztráció) függvényében.

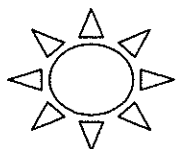
A beszámolóban részletes bemutatásra kerültek az igénybevevőket jellemző statisztikai sajátosságok.

Jelen beszámoló főként egy összegző képet kíván adni, továbbá bizonyos jellemző sajátosságokra kívánja felhívni a figyelmet.

Tárgyi-technikai feltételek

Az épület, melyben a Családsegítő Szolgálat található (ugyanebben az épületben van a Gyermekjóléti szolgálat is) Előszállás központjához közel helyezkedik el; közlekedési eszközzel könnyen megközelíthető; bútorzata és berendezései, felszerelési tárgyai megfelelnek a szolgáltatás biztosításához.

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

Különböző korosztályú gyermekek számára játékeszközökkel és szakmai segédanyagokkal rendelkezünk.

Az ellátási területen lévő ügyfélfogadási helyiségek tárgyi feltételei is megfelelőek.

A szakfeladatot ellátó egy fő családsegítő munkavégzéshez telefont, faxot, számítógépet, fénymásolót és nyomtatót használhat. Biztosított az internet-hozzáférés, zárható iratszekrény és a megfelelő irodabútor.

Személyi feltételek

A családsegítői létszám 1 fő és a végzettség az előírtak megfelelő, a 2015. évi családsegítő szociális munkás diplomával rendelkezik. 2014. 01. 20-a látom el a feladatkört.

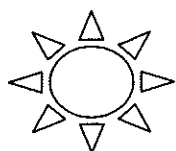
A Családsegítő Szolgálat működése és főbb statisztikai adatai

A forgalmi napló adatai alapján a Családsegítő Szolgálat **2015. évi forgalma 418 volt**, tehát 418 alkalommal vették fel velem vagy vettem fel családokkal a kapcsolatot az elmúlt évben.

A családsegítés során a legnagyobb súlyú probléma az **emberek rossz vagyoni helyzetével** függ össze, amelynek megoldásában a szociális munka nem tud érdemi tevékenységet felmutatni, hiszen ehhez gazdasági-, foglalkoztatási- és szociálpolitika intézkedések lennének szükségesek. Ebben az esetben meglátásom szerint a szociális munkás feladata az, hogy a jelen helyzetből megpróbálja a klienssel együtt a legjobbat kihozni, az esetleges lehetőségeket felszínre hozni. A kliensekre jellemző, hogy a pénz értékét nem igazán ismerik. Rossz anyagi helyzetük miatt, ha a megszokottnál több pénzhez jutnak, akkor olyan dolgokat vesznek meg maguknak, amikre régóta vágnak, de sajnos így sem engedhetnék meg maguknak. Ennek elkerülése érdekében egy háztartás-csoport bevezetésén gondolkodom.

A szolgáltatást igénybevevők egy csoportjának jövedelme (kisnyugdíjasok, minimálbéresek) annyira alacsony, hogy akár több évtizedes bejelentett munkaviszony, rendezett életvitel után

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

is **megélhetési problémája keletkezik**. A rehabilitációs vagy rokkantsági ellátás igénylése nagyon bonyolult, rengeteg iratot szükséges beadni, az ellátás összege viszont általában nagyon alacsony.

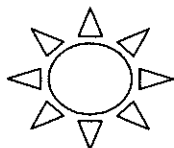
Legnehezebb helyzetben azonban azon igénybevevők vannak, akik életkoruk miatt nyugdíjra még nem jogosultak, **tartós egészségi problémájuk van**, de rehabilitációs/rokkantsági ellátásra sem jogosultak, ugyanakkor egészségi állapotuk miatt nem tudnak munkát vállalni. Nincs számukra megfelelő tartós ápolást nyújtó intézmény, mert nem felelnek meg a feltételeknek, kiemelném az életkort, mint fontos tényezőt. Természetesen a helyzetük javítható házi segítségnyújtással, azonban ez hosszútávon kevés.

Előforduló probléma még, a **gyermekotthonokból kikerült fiatalok** életviteli, anyagi, foglalkoztatási problémái. Az állami gondoskodásból kikerülve a fiatalok nem képesek beosztani a pénzt, nagyon nehezen alkalmazkodnak az élet nehézségeihez, nehezen illeszkednek a munka világába, mástól várják a segítséget. Amennyiben kapnak otthonteremtési támogatást, akkor kirendelnek melléjük egy utógondozót, de ők is akkora kliens számmal foglalkoznak, hogy szinte képtelenség mindenre kiterjedő segítséget nyújtaniuk a fiataloknak. A településen több olyan felnőtt is van, akik speciális intézetből kerültek ki, nekik a **gondnokolásuk általában szükséges**. Ilyen esetekben a Családsegítő Szolgálat kéri a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Gyámügyi Osztályától a gondnokság alá helyezést. A gondnoksági ügyek ebben az évben lezárultak, a Gyámügyi Osztály kollégáival kilátogattunk azokhoz a családokhoz, akik a kitűzött tárgyalási időpontokon nem jelentek meg.

Gyakori igénybevevői kör még az **alkoholfüggők köre, az adósság terhekkel küzdők**, az alacsony jövedelemmel rendelkező emberek. Sajnálatos dolog, hogy a kliensek nagy százaléka alkoholfüggő, azonban ezt titkolja, ezzel kapcsolatban segítséget nem fogad el.

Az adósságterhekkel küzdőknek nagy segítség lenne az adósság kezelési tanácsadás szolgáltatás, de e szolgáltatás jelenleg nem elérhető a településen, hiszen ezt a lakosságszám nem indokolja.

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoelozallas@gmail.com

A pszichiátriai és jogi tanácsadás ingyenesen elérhető Dunaújvárosban, ha igény mutatkozik rá, az elérhetőségeiket a családsegítő-szolgálat készséggel továbbítja, az arra rászorulóknak felé. Sajnos ezeknek az embereknek általában annyira kevés a jövedelmük, hogy az utazás kifizetése is nehéz számukra, ezért sokan elesnek ettől a lehetőségtől.

A Családsegítő Szolgálat **a hét minden munkanapján fogad ügyfeleket**, ügyfélfogadási időben. (H; K; Sz; P: 8:00-10:00; CS: 13:00-15:00). Ügyfélfogadási időn kívüli telefonos ügyelet üzemeltetésére jelenleg nincs lehetőség. Ügyfélfogadási időn kívül, munkaidőben a családlátogatás zajlik, illetve az adminisztráció.

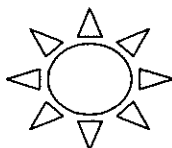
Szerencsére 2015-ben viszonylag **sok adománynak** örülhettünk, amiknek szállításában a Polgármesteri Hivatal segített. Több bútorral (pl: ágy, szekrény), háztartási gépekkel tudtunk segíteni a családoknak. Húsvétkor és Karácsonykor a Magyar Máltai Szeretetszolgálatnak köszönhetően 15-10 családnak tudtunk élelmiszersomagot adni. Továbbá a karácsonyi játékgyűjtést a Polgármesteri Hivatallal közösen szerveztük, nagyon sok játék gyűlt össze, így a rászoruló családoknak gyerekenként több játékot is tudtunk adni.

2015-ben három ruhaakciót tartottunk a Gyermekjóléti Szolgálattal közösen. Több mint 1000 kg ruhát, körülbelül 30 pár cipőt és sok-sok játékot vittek el az érdeklődők. A ruhaakciók létrejöttében szintén sokat segít a Polgármesteri Hivatal, a helyszínt pedig a Művelődési Ház biztosítja. Továbbá az év végén konyhai eszközöket és játékokat válogathattak az érdeklődők a Bem u. 1. sz. alatt.

Bekapcsolódtunk a község más szervezetei által rendezett **játszóházakba** és karácsonykor saját játszóházat is szerveztünk, ahol a családok felnőtt tagjai is tanulhattak díszítési technikákat.

A tavalyi évben **minden hónapban két szakmai esetmegbeszélésen vettünk részt.** Szakmai segítséget a dunaújvárosi Útkeresés Segítő Szolgálattól kaptuk, ezen kívül pedig társuláson belüli team-et tartottunk minden hónapban egyszer. A helyi, jelzőrendszeri esetmegbeszéléseket a Gyermekjóléti Szolgálat szervezte, melyen a családsegítő szolgálat is

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

részt vett. Ezeken jelen voltak a jelzőrendszer tagjai is (közzeti orvos, a rendőrség közzeti megbízottja, az iskola és óvoda ifjúságvédelmi felelősei, a védőnő, a pártfogói felügyelet, a település jegyzője, a szociális ügyintéző.)

2015-ben részt vettünk **MRE Drogambulancia éves konferenciáján** és több napos demenciával kapcsolatos **továbbképzésen** Nagyvenyimen.

Új feladatként jelent meg számomra a TEVADMIN rendszer adatszolgáltatási kötelezettsége. Ez az a rendszer, ahol a Családokért Önkormányzati Társulás összes igénybevevőjét napi szinten jelentenünk kell.

A jelzőrendszer a településen példaértékűen működik. Meglátásom szerint a rendszer bármely tagja bármikor kérhet segítséget a tagoktól, a jelzéseket megfelelően kezeljük. Azért tartom fontosnak kiemelni ezt, mivel munkánk során sokszor ütközünk nehézségekbe, azonban a csapatmunkának köszönhetően a legtöbb esetben tudunk segíteni a kliensnek.

A fent leírtakból továbbá az is látszik, hogy **rengeteg segítséget kapunk a Polgármesteri Hivataltól**, sok programot nélkülük nem tudnánk megtartani.

Továbbiakban a Családsegítő Szolgálat 2015. évi forgalmának jellemzőit, továbbá az igénybevevőket jellemző statisztikai sajátosságokat mutatom be.

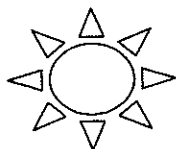
Az alábbi táblázat az elmúlt évek kliensforgalmának főbb számsorait mutatja.

Év	2014	2015
Éves forgalom (halmozott adat)	485	418
Régi kliensek száma (nem halmozott adat)	64	67
Új kliensek száma (nem halmozott adat)	37	45

1. számú táblázat: Kliensforgalom az elmúlt 2 évben

A 2015-ös évben a csoportos adományosztások (ruhaakció, élelmiszerosztás) csoportosan

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

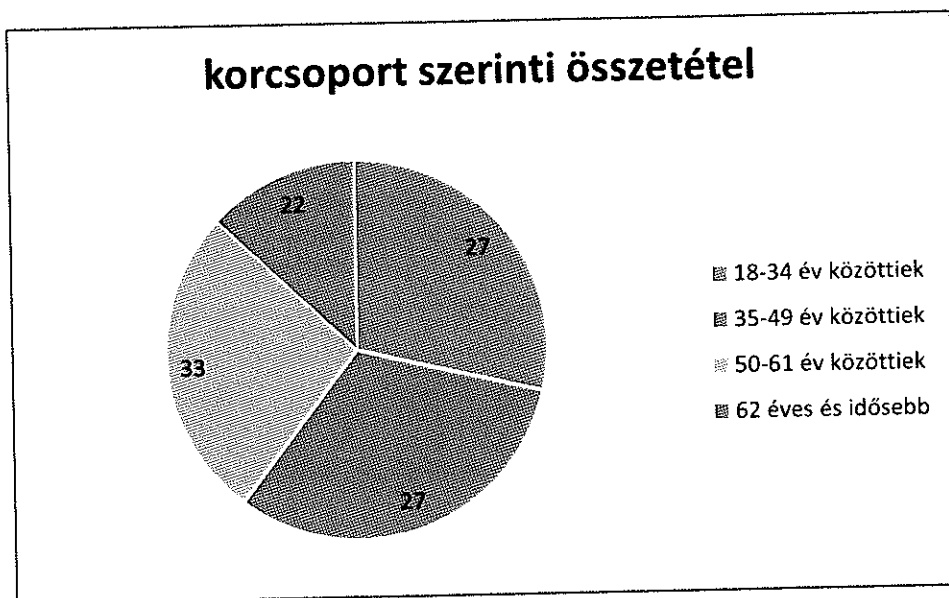
jelennek meg a forgalmi naplóban. Az adományosztásokon 115 ember vett részt.

A Szolgálat családsegítője év közben 16 esetben **együttműködési megállapodás** alapján gondozási tevékenységet végzett, mivel a probléma az első kapcsolatfelvételt követő intézkedéssel nem oldódott meg.

Lakóhely szerinti megoszlás:

A Családsegítő Szolgálat Előszállás lakosait látja el, egy két esetben történik a környező falvakból, illetve Dunaújvárosból igénybevétel. Ezekben az esetekben a hozzánk forduló vagy itt lakott, ténylegesen itt lakik, de nincs bejelentett lakcíme, vagy hozzátartozója él a településen.

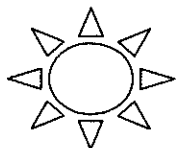
Szolgáltatást igénybe vevők nem és korcsoport szerint:



I. ábra: korcsoport szerinti összetétel az összes igénybevevő esetében

A Családsegítő Szolgálat 2015-ben 76 nőt és 33 férfit látott el.

Családokért Önkormányzati Társulás

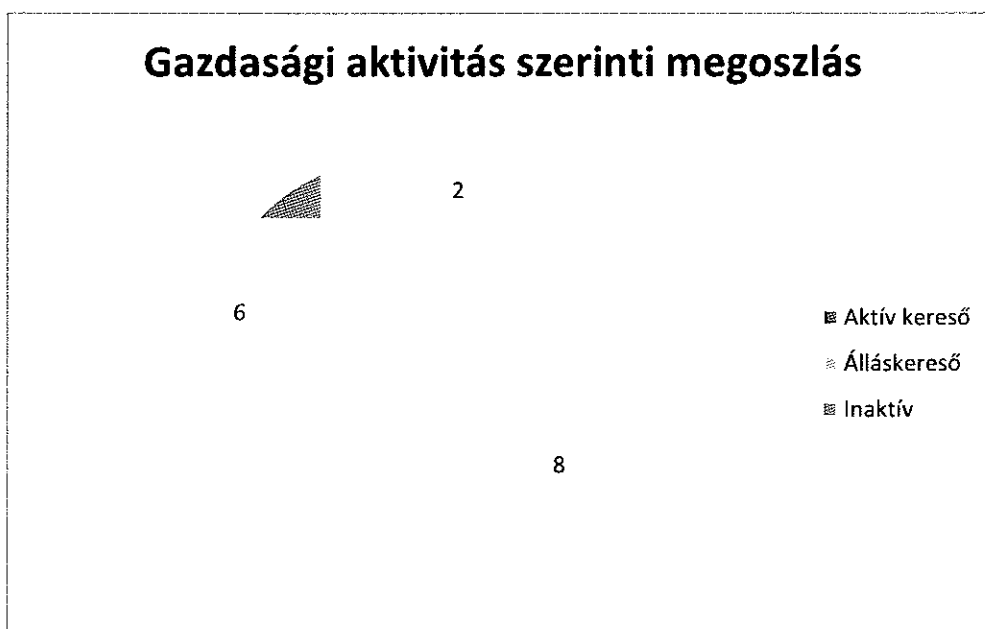


Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

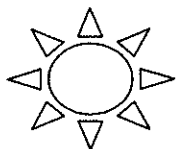
Szolgáltatást igénybevevők gazdasági aktivitás szerint:



2. ábra: Gazdasági aktivitás szerinti megoszlás azoknál a klienseknél, akikkel együttműködés jött létre

Az igénybevevők nagy része a 2015. évben álláskereső volt, nagyrészüket aktív korúak ellátásában részesültek. Az inaktív igénybe vevői körbe tartoznak nyugdíjasok, fogyatékossgal élő személyek. A tavalyi évben is két aktív kereső gondozott jelent meg, ők továbbra is ebbe a körbe tartoznak, bár egyiküknek nem folyamatosan volt munkahelye a tavalyi évben.

Családokért Önkormányzati Társulás

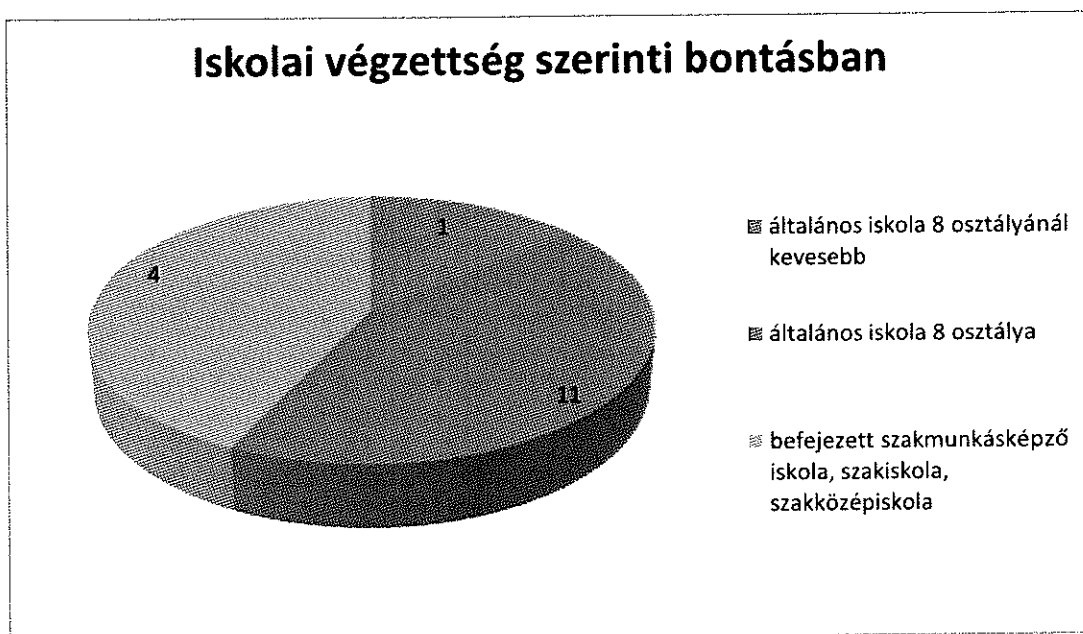


Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

Iskolai végzettség szerint:



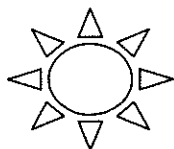
3. ábra: Iskolai végzettség azoknál a klienseknél, akikkel együttműködés jött létre

2015-ben az igénybevevők nagy része általános iskolai végzettséggel rendelkezett.

Az a 16 fő, akikkel együttműködés jött létre a **legtöbbször ügyintézéséhez kérték segítséget, információra volt szükségük**. Sajnos az anyagi problémák is súlyosan jelennek meg.

Azonban fontos megemlíteni, hogy mindenkinél előfordult több probléma fennállása. Ebből is látszik a problémák komplexitása, az egyik nehézség sok esetben vonzza maga után a másikat. Például egy nem várt anyagi nehézség könnyen **családi konfliktusokat** eredményezhet, ez 5 folyamatosan gondozott **családnál** fordult elő 2015-ben.

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

A családsegítés szolgáltatásai általánosságban

Ebben a részben a fent található adatok törvényi háttérét mutatom be.

Munkanélküli emberekkel való foglalkozás:

Aktív korú nem foglalkoztatott rendszeres szociális segélyben részesülő személyeknek 2015 márciusában megszűnt az együttműködési kötelezettsége a Családsegítő Szolgálattal. Ez nem jelenti azt, hogy a velük való kapcsolat teljesen megszűnt, egyéni szükségletek alapján továbbra is foglalkozunk a munkaerő piacra visszajutás lehetőségeivel.

Sok esetben rendelkeznek ezek az emberek valamilyen egészségügyi károsodással, így a megfelelő munka megtalálása hatalmas feladat számukra.

„Munkanélküliséget kezelő” programok és kötelező feladatok:

A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőkkel való együttműködést a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény írja elő és szabályozza. Nekik kötelező együttműködési kötelezettségük a Dunaújvárosi Munkaügyi Központtal van. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőknek lehetőségük van közhasznú munkán részt venni, természetesen a település költségvetésével összhangban lévő mértékben.

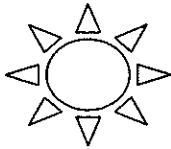
Az együttműködés hasonlóan az előző évekhez az alábbiak szerint valósult meg:

Kötelező elemek 2015 márciusáig:

Kapcsolatfelvétel, cselekvési terv kidolgozása, beilleszkedést segítő program kidolgozása. Rendszeres Szociális Segélyezett esetében a kapcsolattartás szakaszában minimum havonkénti jelentkezést, személyes kapcsolattartási alkalmat kérek.

Igény esetén önéletrajz-írásban, álláshirdetések felkeresésében, munkaügyben való telefonálás biztosításában segédkezem (álláskereséssel kapcsolatos ügyintézés).

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

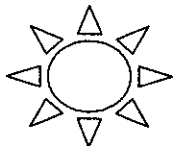
2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

Családgondozás

- a kliens otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a Szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés/tanácsadás útján valósul meg;
- A Családsegítő Szolgálat a szociális munka eszköztárával igyekszik a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását elősegíteni és nehéz élethelyzetben élő családokat segíteni;
- A családgondozás során szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt a szolgálat, különösen:
 - segítségnyújtás életvezetési problémák esetében, amelyek lehetnek kapcsolati problémák, járatlanság, hivatali ügyek intézése, a családi élet megszervezésének nehézségei, fiatalok problémái, stb.
 - a családsegítő megpróbálja a „képesse tevé” módszerével elérni azt, hogy az ellátottak önállóan, hatékonyan éljék életüket (pl. pénzbeosztás, háztartás, gazdálkodás, egészségügyi ellátás igénybevétele, stb.),
 - támogatást nyújt abban, hogy a kliensek megtanulják ügyeiket hatékonyan, önállóan intézni, illetve ügyekben eljárni helyettük, ha szükséges (pl. segélykérelmek megírása, mit hol lehet elintézni, elhelyezési ügyek, rokkantság, pénzbeli juttatások stb.),
 - segítően támogatja a családokat, hogy humánus megoldással rendezzék vitás ügyeiket, a család harmonikusabban működjön (pl. láthatási ügyekben, közreműködik, válásnál segíthet az ügyek megbeszélésében, családi konfliktusokban tanácsot ad, stb.),
- A fogyatékossgal élők, krónikus-, szenvedély- és pszichiátriai betegek, kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása;

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoelozallas@gmail.com

- **Segítségnyújtás ügyintézésben:**

- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális, illetve gyermekjóléti szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése.

Adománykövetítés (természetbeni adományok fogadása, közvetítése, juttatása):

A Szolgálathoz érkező élelmiszer, ruhanemű, háztartási felszerelés, bútor, stb. adományokat, arra rászoruló családokhoz juttatja, szervezőmunkával, hogy így segítse a hozzáfutókat és erősítse a társadalom tagjainak kapcsolatát, az együttérzést, önállóságot, felelősséget.

Pszichológiai tanácsadás

- amely segít nehézségekkel hozzáfutókon és megelőzi a komolyabb problémák kialakulását.

A tanácsadás, valamint a terápia pszichológus által Dunaújvárosban, az Egészségmegőrzési központban érhető el. Elérhetőségeit jól látható helyen fellelhetők illetve, a családsegítő szóban is közli azokat igény esetén, hiszen a szociális munkás a törvényben előírtak szerint terápiát végzettség hiányában nem tarthat.

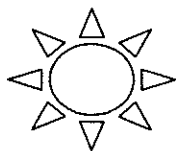
Jogi tanácsadást

- kaphatnak a rászoruló, alacsony jövedelmű lakosok, kliensek- ügyeik intézéséhez. Jogi segítségnyújtás elérhető Dunaújvárosban, minden hónap utolsó péntekén, ennek elérhetőségei is elérhetők a Családsegítő Szolgálaton keresztül is.

Programok, rendezvények

- ellátottak, illetve a település lakói és gyermekeik részére játszótér, szabadidős programok lebonyolítása

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

-
- a lakosság részéről felmerülő igény szerinti klubok megszervezésének segítése
 - adománygyűjtés; ruhaosztási akciók
 - élelmiszerosztás
 - ünnepi programokon való aktív részvétel (kézműves foglalkozás lebonyolítása)
 - egészségügyi, felvilágosító, információs előadások szervezése nyári gyerek táborok esetén

A rendezvényeken, programokon való részvétel a résztvevők ismereteinek bővítése, a veszélyeztetett csoportok tagjai közös tevékenysége, értelmes elfoglaltsága a Gyermekjóléti Szolgálat és a Családsegítő Szolgálat közös célja.

A szolgálat tevékenysége

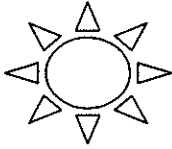
A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy együttes munkafolyamata, melynek tartalma és menete írásbeli együttműködési megállapodásban kerül rögzítésre, feltéve, hogy a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le.

A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő cél érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét, a segítőfolyamat várható eredményét és a lezárás időpontját.

A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítőbeszélgetés és segítő munkaformák útján valósul meg. A szociális esetmunkát végző személyt esetfelelősnek kell kijelölni.

Az esetfelelős kíséri figyelemmel, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy problémája kezeléséhez igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint - a szolgáltatást igénybe vevő beleegyezésével - együttműködik a más szociális és egyéb szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal és intézményekkel. A család tagjaira is kiterjedő segítő szolgáltatásban

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoelozsallas@gmail.com

folyamatosan figyelemmel kell kísérni, hogy a kiskorú érdekei, speciális szükségletei, helyzete szükségessé teszik-e gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását. Ha gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása szükséges, az esetfelelős megkeresi a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatót, intézményt.

A családok segítése érdekében *veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert* kell működtetni a településen. A jegyzőnek, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató intézményeknek, valamint a gyermekjóléti központnak, a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtó szolgálatoknak jeleznie kell, a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek jelezhetik, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A jelzőrendszer tagjaitól kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó intézménynek fel kell keresnie a klienst, a veszélyeztetettség meglétét ellenőrizni, majd, ha fennáll, megszüntetését elősegíteni.

A családsegítő szolgálatnál elsősorban a személyes kapcsolattartáson alapul a különböző ellátások igénybevétele. A gondozásba vett családokat igény esetén, vagy a családsegítő szándéka szerint lakókörnyezetükben is megismerik. Egyszerűbb ügyek intézésében telefonon vagy adott esetben postai úton is történhet kapcsolatfelvétel, vagy ügyintézés.

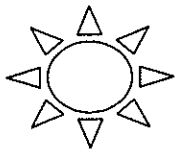
A szolgálat szakmai tevékenységet ellátó munkatársát a Nemzeti Család-és Szociálpolitikai Intézet nyilvántartásba vette, ezáltal a továbbképzési kötelezettségének a jogszabályokban előírt módon eleget tesz a 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján.

Tisztelettel kérem Előszállás Nagyközség Képviselő-testületét, fogadja el a 2015. évi szakmai beszámolót.

Előszállás, 2016. május 19.

Tisztelettel:

Családokért Önkormányzati Társulás



Család- és Gyermejkölési Szolgálat

2424 Előszállás, Bem u. 1.

Tel.: 06-25-484-834 E-mail: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

Kozma Nikolett
Kozma Nikolett, családsegítő



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. május 28-i Képviselőtestületi ülés

8. napirendi pontja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Előszállási Polgármesteri Hivatal 2015. évben is, az előző évekkal megegyezően 1 fő aljegyzővel, 6 fő köztisztviselővel és 1 fő hivatalsegéddel végezte el feladatát.

A hivatali munkamegosztás a következők szerint alakult: 2 fő gazdálkodás és pénzügy, 1 fő adó és pénztár, 1 fő szociális ügyek, 1 fő igazgatási ügyek és 1 fő műszaki és szociális-alapellátás ügyek. 2013. október 16. napjától jegyző asszony gyermekszülés miatt tartósan távol van, ettől a naptól a jegyző helyetteseként látom el a jegyzői feladatokat, 2014. július 1. napjától aljegyzőként.

2015-ben a Dunaújvárosi Járási Hivatal kirendeltségeként továbbra is helyet biztosítottunk 1 fő járási ügyintéző számára, aki 2014-től már csak heti 1 napon, szerdánként tartózkodik hivatalunkban segítve a járás hatáskörébe tartozó ügyek intézését. Sajnos a járási ügysegéd helyettesítése 2015-ben nem volt megoldott, mivel ha az Előszállásra kirendelt járási ügyintéző szabadságát töltötte, vagy betegállományban volt, helyettes ügyintéző nem érkezett, ezeken a napokon kizárólag a járási székhelyen, Dunaújvárosban lehetett ügyet intézni. A helyettesítés elmaradását létszámhiánnyal indokolta a járás.

A polgármesteri hivatal ügyiratforgalmát a következő táblázat tartalmazza:

Sorszám	ÜGYTÍPUSOK	Év (db)			
		2012.	2013.	2014.	2015.
1.	pénzügyi iratok száma (adóigazgatás, egyéb pénzügyek):	3152	2975	2584	2547
2.	egészségügy:	30	28	41	23
3.	szociális igazgatás:	1624	829	1045	410
4.	környezetvédelem, építésügy, kommunális igazgatás:	179	74	70	71
5.	közlekedési, hírközlési igazgatás:	69	37	25	86
6.	vízügyi igazgatás:	343	193	350	407
7.	önkormányzati, rendészeti igazgatás: (népesség, anyakönyv):	891	639	796	512
8.	lakásügyek:	15	4	0	8

9.	gyermekvédelmi, gyámügyi igazgatás:	347	126	274	140
10.	ipari igazgatás:	0	0	0	2
11.	kereskedelmi igazgatás:	47	28	40	21
12.	földművelésügy, állat-és növényigazgatás:	27	30	42	38
13.	munkaügy:	114	164	143	65
14.	önkormányzati és általános igazgatási ügyek:	1096	1009	944	1062
15.	köznevelési, művelődésügyi igazgatás:	68	37	57	55
16.	sportügyek:	0	1	68	0
17.	honvédelem, katasztrófavédelem:	37	118	68	46
	ÖSSZESEN:	8039	6264	6490	5493

A táblázatból látható, hogy a hivatali ügyek száma közel 1000 üggyel csökkent az előző évhez képest.

A legnagyobb számú csökkenés a szociális igazgatás ügyiratforgalmában látható. Ennek két oka van: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosításának következtében 2015. március 1-től az aktív korúak ellátásának megállapítása átkerült a járási hivatalokhoz, így ezt a hatáskört már nem a jegyző gyakorolja. A másik ok pedig, hogy ugyanezen időponttól kezdődően hatályon kívül helyezték a szociális törvényben a lakásfenntartási támogatást, mint támogatási formát és az önkormányzatok feladatkörébe helyezték a lakhatással összefüggő települési támogatás biztosításának választható lehetőségét. E támogatási forma megszűnése további ügyiratszám csökkenéssel járt, bár Előszálláson lehetőség van lakhatási települési támogatás igénylésére, de ennek feltételei szigorúbbak a korábbi lakásfenntartási támogatásnál, így kevesebb az ügyirat is. A szigorítás oka, hogy az önkormányzat által biztosított lakhatási települési támogatásra nincs állami normatíva, 100%-ban az önkormányzatot terheli a támogatás kifizetése.

Mindezek mellett sok ügytípuson belül, továbbra is a járással közösen, osztott hatáskörben látjuk el a feladatainkat, tehát választhat az ügyfél, hogy a helyi hivatalban intézi ügyét vagy beutazik a járási hivatalba (pl. lakcímváltozás ügyek). Természetesen többségében az előbbi lehetőséget választják az ügyfelek.

Gyámügyek tekintetében teljes egészében (kivéve a környezettanulmányokat), továbbá az ápolási díj, a közgyógyellátás és az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság alanyi jogon való megállapítása tekintetében is a járási hivatal az illetékes. Előszálláson a közgyógyellátásra nem jogosult kérelmezők gyógyszerköltségükre tekintettel kérhetnek települési támogatást.

Munkaügyi területen az ügyiratszám minden évben változó, jellemzően a párhuzamosan futó, eltérő időtartamú közfoglalkoztatási programok miatt.

Az anyakönyvi feladatokat 3 fő anyakönyvvezetővel tudjuk ellátni, 2014. évtől már kizárólagosan speciálisan erre a területre kifejlesztett, külön hálózaton alapuló elektronikus rendszer használatával.

Hivatalunk igazgatási területen dolgozó köztisztviselője látja el a képviselőtestület működésével, ülésének előkészítésével és a döntések dokumentálásával kapcsolatos feladatokat.

Településünk roma nemzetiségi önkormányzata 2015. május 31. napjával megszűnt, de a vele való adminisztratív feladatok még 2016-ban is jelentkeznek, melyek szintén a hivatal feladatkörébe tartoznak.

Pénzügyi-gazdálkodási illetve helyi adó és végrehajtás területeken a járások megalakulása továbbra sem okozott feladatcsökkenést.

Ügyintézőink továbbra is ellátják a következő feladatokat:

- számlák nyilvántartásba, és kötelezettségvállalásba vétele
- számlák teljesítésére –szakmai igazolást, utalványozást, ellenjegyzést követően- megfelelő fedezet esetén kerül sor
- banki és pénztári forgalom előkészítése könyvelésre, szakfeladatra és szervezeti kódra
- az Önkormányzat gondoskodott az intézmények ellátmányáról és elszámolásáról tételes rögzítéséről, valamint a számlák készítéséről
- a dolgozók munkabérével kapcsolatos teendők KIRA rendszer használata,
- Magyar Államkincstár felé beszámolási, és elszámolási kötelezettségek teljesítése,
- Magyar Államkincstártól normatíva igénylés, lemondása és elszámolása
- NAV felé adóbevallási kötelezettségek teljesítése (havi)
- Ingatlan vagyonkataszter nyilvántartása,
- Pályázatok elszámolása,
- Vevői tartozások beszedése, nyilvántartása.
- helyi adókivetések, - bevallások kezelése
- helyi adók beszedése, könyvelése
- helyi adókra és idegen megkeresésekre végrehajtási eljárás lefolytatása,
- Magyar Államkincstár felé beszámolási, és elszámolási kötelezettségek teljesítése.

Az Előszállási Patakperti Óvodával kötött megállapodás alapján a polgármesteri hivatal látja el az óvoda gazdálkodási, pénzkezelési és bérgazdálkodási adminisztratív feladatait is.

A különböző pályázatokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatok is a hivatal hatáskörébe tartoznak, melyek közül 2015-ben a szennyvízcsatorna-beruházás, az energetikai beruházás és a nap-elemes beruházás jelentette a legtöbb feladatot.

A hivatali munka ma már elképzelhetetlen az internet és a különböző adatnyilvántartó és -kezelő szoftverek használata nélkül. Elektronikus, illetve internetes felületen kezeljük többek között a könyvelés, a gazdálkodás, a bank, a pénztár, az iktatás, a szociális támogatások, az anyakönyvi feladatok, a lakcímváltozás, a statisztikai jelentések, a bérszámfejtés, a helyi adó, az államkincstárral, a törvényességi felügyelettel való kapcsolattartás munkafolyamatait. Ezeken a főbb területen kívül számtalan adatszolgáltatási és jogszabályokban rögzített kötelezettségünket teljesítjük elektronikusan, interneten. Ma már a megkeresések és adatszolgáltatások közel fele elektronikus úton bonyolódik.

Mindezekkel szemben sajnos nem jellemző a napi munka könnyebbé válása, mivel az elektronikus munkafolyamatok használatával a legtöbb esetben nem egyszerűsödött, hanem bonyolultabbá vált a feladat elvégzése, több adat berögzítését követelik meg a rendszerek, nem mindig átlátható a működésük, vagy egyszerűen a nem megfelelő kialakítás miatt nehézkes, hosszadalmas a szoftverek kezelése.

A hivatalban dolgozó köztisztviselők jogszabályban meghatározott feladatait tekintve, a sokrétű ügyintézés eredményeképpen, egy köztisztviselő továbbra is többféle feladatkört lát el, és ehhez még hozzá kapcsolódnak az újabb feladatok, melyeket a gyakori jogszabályváltozások eredményeznek. A sokrétű ügytípusokban ugyanúgy napra készen kell lennünk az ügyintézéshez szükséges információk, jogszabályok tekintetében.

A járási hatáskörök bővülésével az ügyfelek sok esetben hivatalunkat keresik fel a kizárólag járási hatáskörbe tartozó ügyekben is. Ha a járási ügyintéző nem tudja megtartani az ügyfélfogadását, hivatalunk dolgozói fogadják az ügyfeleket, tájékoztatják őket és átveszik, majd továbbítják a leadott dokumentumokat a járás felé.

A hivatali dolgozók létszáma továbbra is szűken elegendő a feladatok ellátására, mivel egymás helyettesítésére a specializált területek és az átfedés nélküli munkakörök miatt szinte nincs lehetőségünk. Fentiek miatt a szociális területen történt hatáskörelvonás sem eredményezett számottevő feladatcsökkenést, mivel egy ügyintézőre továbbra is több feladatkör jut, sőt a jogszabályváltozások következtében újabb feladatok keletkeznek, ami a munkakörök átalakulásával jár együtt.

Mindezeket összegezve elmondható, hogy a hivatalban dolgozó köztisztviselők 2015. évben is lelkiismeretesen, magas szinten látták el feladataikat a folyton változó és egyre bonyolultabbá váló jogszabályi környezet ellenére is.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Előszállás, 2016. május 10.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. május 26-i Képviselőtestületi ülés

9. napirendi pontja:

Tisztelt Képviselőtestület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályának 2016. május 9-én megküldött tájékoztató- és adatkérő levele jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A Törvényességi Felügyeleti Osztály 2016. október 31-i határnappal vizsgálja a helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyban hozott rendeleteit, melynek érdekében adatszolgáltatási kötelezettségünk van, melynek során meg kell küldenünk e rendeleteket. Előszállás önkormányzata egyetlen ilyen tárgyú rendelettel rendelkezik, mely a 4/2007.(IV.5.) ÖK. számú rendelet a háziorvosi körzetekről. A felhatalmazást adó jogszabály számos változáson ment át azóta, illetve, 2015-ben új törvény került elfogadásra, így mindenképpen szükséges a rendelet felülvizsgálata. Emiatt javaslom, hogy a Képviselőtestület határozza el a háziorvosi körzetekről szóló helyi rendelet felülvizsgálatát.

A folyó vizsgálati eljárásról való tájékoztatásként az ellenőrzési munkaterv a Tisztelt Képviselőtestület részére ezúton megismertetésre kerül, kérem az abban foglaltak szíves tudomásulvételét.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/398-12/2016. számú ellenőrzési munkatervét megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakat tudomásul vette.

Megbízta az aljegyzőt, hogy a tájékoztatóban foglalt kötelezettségek teljesítéséről gondoskodjon, a háziorvosi körzetekről szóló 4/2007.(IV.5.) ÖK. számú rendeletének felülvizsgálatát készítse elő és az annak eredményeképpen született rendelet-tervezetet terjessze a képviselőtestület elé.


Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2016. szeptember 30.

Előszállás, 2016. május 17.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/398-12/2016.

Tárgy: Tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladatával kapcsolatban

Ügyintéző: Hajnalné dr. Szecsődi Zsuzsanna

**HELYI ÖNKORMÁNYZATOK
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE,**

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárnak TER-1/1922/2/2015. számú utasítása alapján a fővárosi és a megyei kormányhivatalok 2016. október 31. hatánnapkal átfogó vizsgálatot végeznek a helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyú rendeletei tekintetében, különös figyelemmel „az egészségügyi alapellátásról” szóló 2015. évi CXXIII. törvény – Alapellátási tv. – 6. § (1) – (2) bekezdésében foglalt, az egészségügyi alapellátások közzeteinek kialakítására vonatkozó előírásainak szabályozására.

A vizsgálat során a fővárosi és megyei kormányhivatalnak különös figyelemmel kell lennie arra, hogy a helyi önkormányzat nem terjeszkedett-e túl a törvényben biztosított hatáskörén, magasabb szintű jogszabállyal összhangban alkotott-e önkormányzati rendeletet.

Az ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni továbbá, hogy az egészségügyi tárgyú rendeletek a települési önkormányzatok honlapján közzétételre kerültek-e, a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül feltöltésre kerültek-e.

„Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (1) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva – az átfogó ellenőrzés lefolytatása érdekében – kérem, hogy **2016. június 15.** napjáig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt felületén jelen levélem válaszaként megküldeni szíveskedjék **valamennyi egészségügyi tárgyú rendeletét**, különös figyelemmel az egészségügyi alapellátás közzeteinek kialakítására vonatkozó.

Ezzel egyidejűleg kérem szíves **nyilatkozatát** arra vonatkozóan is, hogy az önkormányzat egészségügyi alapellátásra vonatkozó kötelező önkormányzati feladatát miképp látja el. Amennyiben társulás útján, úgy kérem megjelölni, hogy mely társulás keretében, s a társulási megállapodás rendelkezései szerint (amennyiben erről rendelkezik), figyelemmel „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – 5. § (1a) és (1b) bekezdések rendelkezéseire, mely település jogosult, s egyúttal kötelezett valamennyi tagönkormányzat tekintetében a jogalkotásra.

Ezen esetben kérem felterjeszteni a Jat. 5. § (1a) bekezdés utolsó mondata szerint az érintett tagönkormányzatok hozzájárulását is.

Amennyiben az önkormányzati norma 2015. július 13-át követően került elfogadásra, úgy kérem felterjeszteni az Alapellátási tv. 6. § (2) bekezdése szerint az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is.

Kérem szíves tájékoztatását arra vonatkozóan is, hogy az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet a település honlapján közzétételre került-e, illetve a 2013. június 30-a után kihirdetett, illetve módosított önkormányzati rendelet „a Nemzeti Jogszabálytárról” szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. r. – Korm. r. – 4. §-a értelmében a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül feltöltésre került-e. Amennyiben nem, úgy kérem, hogy 2016. június 15. napjáig a Korm. r.-ben foglaltak szerint erről gondoskodni szíveskedjen!

Amennyiben új jogszabály megalkotását, illetve az alaprendelet módosítását tervezi, úgy kérem figyelembe venni „az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről” szóló 1991. évi XI. törvény 6. § (1) d.) n.) pontban, továbbá „az egészségügyben működő szakmai kamarákról” szóló 2006. évi XCVII. törvény 2. § d.) pontjában, valamint „a területi védőnői ellátásról” szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM. rendelet 5. § (4) bekezdésében, és „az önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdésében foglaltakat.

Felhívom továbbá szíves figyelmét „az egészségügyről” szóló 1997. évi CLIV. törvény **2016. január 1. napjától hatályos** 152./B. §-ban foglaltakra, mely szerint:

„152/B. § A járásra, illetve a fővárosban a fővárosi kerületre vonatkozóan - azon járásokban, ahol működik egészségfejlesztési iroda, az egészségfejlesztési irodák bevonásával - a járásszékhely város önkormányzata a területileg érintett települési önkormányzatokkal vagy azok társulásaival egészségtervet [a továbbiakban: járási (fővárosi kerületi) egészségterv] dolgoz ki, illetve gondoskodik az abban foglaltak megvalósításáról, amelynek során együttműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalával, az alapellátást és a szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatókkal, valamint az egyéb érintett ágazatok szereplőivel.”

Tájékoztatom, hogy amennyiben a fenti tájékoztatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy az Mötv. 141. § (1) b.) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerül sor!

Kérem továbbá a Tisztelt Jegyző Kollégákat, hogy a 2016. október 31. hatánapig megállapított törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervet a Tisztelt Polgármester Asszonnyal/Úrral, és a Tisztelt Képviselő-testületekkel is szíveskedjék megismertetni!

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2016. május 05.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormánymegbízott



Polgármesteri Hivatal Előszállás

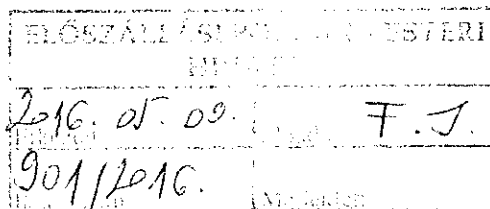
Feladó: jegyzo@eloszallas.hu
Küldve: 2016. május 9. 9:30
Címzett: 'Polgármesteri Hivatal Előszállás'
Tárgy: FW: Tulajdonjog átruházás
Mellékletek: 1605007.pdf

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállási Polgármesteri Hivatal
2424 Előszállás, Fő tér 3.
Tel.: 25/484-802/34
Fax: 25/524-081



From: Mater Anikó [mailto:aniko.mater@m6tolna.hu]
Sent: Friday, May 6, 2016 11:34 AM
To: jegyzo@eloszallas.hu
Cc: Tóth János
Subject: Tulajdonjog átruházás

Tisztelt Jegyző Asszony!

További szíves ügyintézés céljából mellékelten megküldöm Önnek 16.05.007 sz. tárgyi levelünket.

Üdvözlettel / Best regards,

MATER Anikó
M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt.
H-1117 Budapest, Fehérvári út 50-52.
Tel: +36-1/481-2525
Fax: +36-1/481-2599
E-mail: aniko.mater@m6tolna.hu

Cégjegyzékszám: 01-10-046328
A céget nyilvántartó bíróság: Fővárosi Bíróság



Please consider the environment - do you really need to print this email?

F.J.

Előszállás Község Polgármesteri Hivatala

2424 Előszállás, Fő tér 3.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző úrnő részére

Fax: 36-25-524-081

Budapest, 2016.05.05

TJ

Ref. No. 16.05.007

Tárgy: Az Önkormányzat által üzemeltetett utak ingatlanaira vonatkozó tulajdonjog átruházása

Tisztelt Asszonyom!

Az M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. (1117 Budapest, Fehérvári út 50-52.) képviselőjében az alábbi megkereséssel fordulunk Önökhöz:

A Koncessziós Társaság az M6 Autópálya Dunaújváros és Szekszárd közötti szakaszával egy beruházásban megépítette az Előszállás Község Önkormányzat kezelésében álló keresztező és párhuzamos utakat, amelyek funkciójuknak és az Önkormányzatok által aláírt Végleges Lehatárolási Tervnek megfelelően, valamint a Fejér Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Ütügyi Osztálya (korábban: Nemzeti Közlekedési Hatóság Közép-dunántúli regionális Igazgatósága) által 821/61/2010 iktatószámmal és 2010. december 16-i dátummal kiadott végleges forgalomba helyezési engedélye alapján az Önkormányzatok üzemeltetésébe és kezelésébe kerültek. A földutak megépítésére szolgáló ingatlanok jelenleg még állami tulajdonban állnak, azonban tekintettel arra, hogy az utak önkormányzati feladat ellátását szolgálják, az ingatlanok az önkormányzati törzsvagyron részét kell, hogy képezzék.

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdés c) pontja értelmében állami vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható helyi önkormányzat javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében. Ugyanezen jogszabályhely (3) bekezdése értelmében az ingyenes átruházásra vonatkozó javaslatról a Kormány dönt nyilvános határozat keretében. A Kormány elé terjesztendő javaslat elkészítéséhez szükséges az adott önkormányzat ingyenes tulajdonba adásra irányuló

hogy az MNV Zrt. az átruházással érintett vagyonnal kapcsolatos adatokat és információkat szolgáltatson a kormánydöntéshez. AZ MNV Zrt. tájékoztatása szerint a tulajdonjog-átruházásra irányuló kormányhatározat meghozatalához szükséges adatszolgáltatást az MNV Zrt. a kapcsolódó telekalakítási eljárások lefolytatását követően adja ki.

Tekintettel arra, hogy az Önök illetékességi területén a keresztező és párhuzamos utak ingatlanait érintő telekalakítási eljárások lezárultak, a fenti eljárás megindításának akadálya nincsen.

Mellékeljük az Önök kezelésébe került földutak felsorolását és az azokhoz tartozó ingatlanok felsorolását tartalmazó listákat.

Kérjük Önöket, hogy az ingatlanrendezés lebonyolítása érdekében a listában felsorolt ingatlanok tekintetében szíveskedjenek az ingyenes tulajdon-átruházásra irányuló kérelmet (amely tartalmazza a jelen levelükhöz csatolt mintalevélben foglaltakat) a Kormány és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére benyújtani.

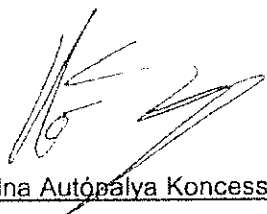

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban észrevételeik, kérdéseik merülnének fel, kérjük, jelezzék felénk kapcsolattartónkon keresztül:

Tóth János

Tel: 06-1-481-2511,

E-mail: janos.toth@m6tolna.hu

Tisztelettel



M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. képviselőjében/represented by
Marc Hörnig és Belle Örs

Mellékletek: Érintett földutak listája az azokhoz tartozó ingatlanok felsorolása,
„Ingyenes tulajdon-átruházás kérelmezése” minta

1. sz. Melléklet a 16.05.007 iktatószámú levélhez

A Fejér Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Ütügyi Osztály (korábban: Nemzeti Közlekedési Hatóság Közép-dunántúli Regionális Igazgatósága) a 821/61/2010. iktatószámú jogerős forgalomba helyezési engedélye alapján **Előszállás Község Önkormányzata a kezelője a KF08 jelű keresztező, illetve a PF17, PF18, PF19 jelű párhuzamos földutaknak.**

A telekalakítási eljárások lezárását követően az alábbi ingatlanok tartoznak a fent felsorolt földutakhoz:

Előszállás külterület 0356/120, 0372/48, 0408/104

2. sz. melléklet „Ingyenes tulajdon-átruházás kérelmezése” minta

Magyarország Kormánya

A Nemzeti Fejlesztési Miniszter útján
1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Másolatban kapja:

MNV Zrt.
1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt.
1117 Budapest, Fehérvári út 50-52.

Ingyenes tulajdonjog-átruházás iránti kérelem

Alulírott, a [*] Önkormányzat (az **Önkormányzat**) képviselő-testülete képviselétében, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdés c) pontja és (3) bekezdése alapján az alábbiakat adom elő:

Az M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. (1117 Budapest, Fehérvári út 50-52.) (a **Koncesszor**) az M6 Autópálya Dunaújváros-Szekszárd közötti szakaszának építetőjeként a közötte és a Magyar Állam között 2008. július 16-án létrejött Koncessziós Szerződés alapján elvégeztette az önkormányzati utak korrekcióit, valamint kiépítette az Önkormányzat területén fekvő ingatlanok megközelíthetőségéhez szükséges egyéb utakat. Ezeket az utakat az illetékes közlekedési hatóság önkormányzati utakként forgalomba helyezte.

Az érintett utak és a forgalomba helyezési engedélyek megjelölése az alábbi:

[*]

A fent felsorolt utak ingatlanai jelenleg a Magyar Állam tulajdonában, és a Koncesszor vagyonkezelésében állnak. Tekintettel azonban arra, hogy az utak önkormányzati feladatkör ellátására szolgálnak, és önkormányzati kezelésben vannak, szükséges azok önkormányzati tulajdonába adása. Az érintett ingatlanok helyrajzi számainak felsorolását az *1. számú melléklet* tartalmazza, amely az építető által lefolytatott telekalakítási eljárásokat követő állapotot tükrözi.

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdés c) pontja értelmében állami vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható helyi önkormányzat javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében. Tekintettel arra, hogy a helyi közutak kezelése az Önkormányzat feladatát képezi,

a feladat ellátáshoz szükséges vagyontulajdonjoga az Önkormányzat részére ingyenesen átruházandó.

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (3) bekezdése értelmében az átruházásról az önkormányzat tulajdonbaadási kérelme alapján a Kormány dönt.

A fentiek alapján az Önkormányzat képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

[*] Önkormányzat Képviselő-testületének [*] számú határozata

[*] Önkormányzata elhatározza, hogy az Önkormányzat kérelmet nyújtson be Magyarország Kormányához az M6 Autópálya építésével egy beruházásban megvalósult, önkormányzati feladat ellátását szolgáló, a jelen határozatban megjelölt utak tulajdonjogának Önkormányzat részére történő ingyenes átruházása iránt.

- a) A fenti határozatra tekintettel az Önkormányzat Képviselő-testülete ezúton azzal a Kérelemmel fordul Magyarország Kormányához, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (3) bekezdése alapján, Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában megjelölt településrendezési célból járuljon hozzá az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanok tulajdonjogának az Önkormányzat részére történő ingyenes átruházásához.
- b) Az Önkormányzat vállalja a tulajdonbaadással kapcsolatos földhivatali eljárás költségeinek viselését.
- c) A Képviselő-testület ezúton felhatalmazza [*] Polgármesterét, hogy az ingyenes tulajdonbaadással kapcsolatos eljárás során szükséges jognyilatkozatokat az Önkormányzat képviseletében megtegye.
- d) A Képviselő-testület kéri az M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt-t, hogy a jelen kérelemmel kapcsolatos nyilatkozatát küldje meg az MNV Zrt. részére.
- e) A Képviselő-testület kéri az MNV Zrt-t, adja meg Magyarország Kormánya részére a jelen kérelem alapján meghozandó döntéshez szükséges, a jogszabályokban előírt tájékoztatást.

Dátum:

név
aláírás

Határozati javaslat

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint bejegyzett tulajdonos, ingyenesen Daruszentmiklós Község Önkormányzata tulajdonába adja a Daruszentmiklós, belterület 50/1 hrsz., kivett beépítetlen terület művelési ág megnevezésű, 2046 m² nagyságú ingatlant, tekintettel a két település között 2003. április 22-én aláírt Vagyongegosztás 2. számú megállapodás 4. pontjához rendelt 3. melléklete 2. sorára.
2. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 70/2016.(IV.25.) ÖKT számú határozatában vállalta a tulajdonba adás valamennyi költségét.
3. A Képviselőtestület felkéri Farkas Imre polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg és gondoskodjon a szerződés aláírásáról.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2016. június 30. (a szerződés aláírására)



Daruszentmiklós Község Polgármestere

2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D

Levelezési cím: 2424. Előszállás, Pf. 9.

Telefon/Fax: (25)505-403

e-mail: polgarmaster@daruszentmiklos.hu

I. szám: D/571/2016.

Tárgy: Daruszentmiklós, 50/1. hrsz-ú ingatlan ingyenes tulajdonjog rendezése

Ü.int: Pulainé

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Farkas Imre
Polgármester
részére

2424. Előszállás
Fő tér 3.

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTER	
HIVATAL	
2016. 05. 11.	F. J.
917/2016.	

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Mint Önök előtt is ismeretes Daruszentmiklós község önállóvá válásával vagyonmegosztás történt a két érintett önkormányzat – Előszállás és Daruszentmiklós – között.

A 2. számú Megállapodás 5. pontjához rendelt 3. számú melléklet alapján a Daruszentmiklós 50/1. hrsz-ú ingatlan szétválás címén Daruszentmiklós község Önkormányzatának tulajdonává vált.

Európai Unió pályázat benyújtása kapcsán kiderült, hogy a Daruszentmiklós, 50/1. hrsz-ú, természetben Daruszentmiklós, Daru soron található ingatlan a földhivatali ingatlan-nyilvántartás adatai szerint továbbra is Előszállás Nagyközség Önkormányzatának tulajdonaként szerepel.

Mivel a leválás óta jelentős idő eltelt, a Földhivatal a változást nem jegyzi át, csak friss jogügylet részeként.

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. április 25.-ei ülésén megtárgyalta a napirendet, és a 70/2016. (IV.25.) határozatával megkeresi Előszállás Nagyközség Önkormányzatát 50/1. hrsz-ú ingatlan ingyenes tulajdonjog rendezése tárgyában.

A döntés értelmében:

1. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ingyenes tulajdonba vételét kéri Előszállás Nagyközség Önkormányzatától, mint az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonostól a Daruszentmiklós, belterület 50/1. hrsz. kivett beépítetlen terület művelési ág megnevezésű, 2046 m² nagyságú ingatlanak, tekintettel a két település között 2003. április 22-én aláírt Vagyonmegosztás 2. számú megállapodás 5. pontjához rendelt 3. melléklete 2. sorára.

2. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a jogügylet valamennyi költségét vállalja, a kiadás fedezetét az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosítja.
3. A Képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, és gondoskodjon a szerződés aláírásáról.

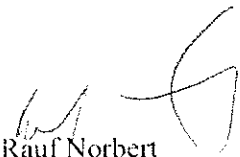
Levelemhez csatoltan megküldöm a Képviselő-testület határozat-kivonatát, a tulajdoni lapot, és a vagyonmegosztás dokumentumrészleteit.


Kérem szíves közreműködését, hogy a Képviselő-testület a témát tűzze napirendre, illetőleg a Képviselő-testület támogassa kezdeményezésünket a törvényes állapot helyreállítására.

Előre is köszönöm.

Daruszentmiklós, 2016. május 10.

Tisztelettel:


Rauf Norbert
polgármester



Melléklet:

- határozati kivonat
- tulajdoni lap
- vagyonmegosztási dokumentumrészlet

K I V O N A T

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. április 25.-ei NYÍLT képviselő-testületi ülésén az alábbi határozatot fogadta el:

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2016. (IV.25.) határozata

Daruszentmiklós, 50/1. hrsz-ú ingatlan ingyenes tulajdonjog-rendezéséről

1. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ingyenes tulajdonba vételét kéri Előszállás Nagyközség Önkormányzatától, mint az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonostól a Daruszentmiklós, belterület 50/1. hrsz, kivett beépítetlen terület művelési ág megnevezésű, 2046 m² nagyságú ingatlannak, tekintettel a két település között 2003. április 22-én aláírt Vagyongegosztás 2. számú megállapodás 5. pontjához rendelt 3. melléklete 2. sorára.
2. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a jogügylet valamennyi költségét vállalja, a kiadás fedezetét az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosítja.
3. A Képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg, és gondoskodjon a szerződés aláírásáról.

Felelős: Rauf Norbert polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

Daruszentmiklós, 2016. április 25.

Rauf Norbert s.k.
polgármester

Szabóné Nyigrényi Judit s.k.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Daruszentmiklós, 2016. április 26.


Pulai Varga Gabriella
aljegyző

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMKH Dunajvárosi Járási Hivatala
2400 Dunajváros Vasmű út 39. I. 101.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/12377/2016

2016.04.12

Szektor : 53

DARUSZENTMIKLÓS

Belterület 50/1 helyrajzi szám

2473 DARUSZENTMIKLÓS DARUHEGY Daru sor 50/1 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület kat.t.jöv. alrészlet adatok

ha m2 k.fill

terület kat.jöv.

ha m2 k.fill

Kivett beépítetlen terület

0

2046

0,00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33.231/7/2004)2002.11.04)

eredeti határozat: 43869/1991.11.15

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek. 43869/1991.11.15

jogállás: tulajdonos

név: ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2424 ELŐSZÁLLÁS Fő tér 3

törzsszám: 15727134

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33.231/7/2004)2002.11.04)

Onálló szövegen bejegyzés közlését követően.

Er a tulajdoni lap helyi önkormányzat, illetve azok társulásai közszolgáltatásait érintő beruházások megvalósítása érdekében benyújtandó közérdekű, illetőleg nemzeti forrásból nyújtott támogatással megvalósuló pályázatok dokumentációjának elkészítése céljából került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

ELŐSZÁLLÁS ÉS DARUSZENTMIKLÓS
KÖZÖTT LÉTREJÖTT

2. számú MEGÁLLAPODÁS

Előszállás és Daruszentmiklós település vagyonának,
valamint a vagyoni jogoknak és kötelezettségeknek
az egymás közötti megosztásáról

2. számú

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött a mai napon Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete (képviseli: Joó István polgármester, továbbiakban: polgármester), valamint Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (képviseli: Zeleiné Garda Mária polgármester) között az alábbiak szerint:

- 1.) A megállapodás tárgya: Előszállás és Daruszentmiklós település vagyonának, valamint a vagyoni jogoknak és kötelezettségeknek az egymás közötti megosztása.
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának vagyona a tulajdonában lévő ingatlanokból, közművekből, ingóságokból, valamint pénzvagyonból, üzletrészekből és az önkormányzatot megillető egyéb vagyoni értékű jogokból áll.
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának a különválást megelőző 2002. december 31-ei teljes vagyonelejtára e megállapodás 1. számú mellékletét képezi.
- 2.) Az önkormányzati vagyon részeként kezelt törzsvagyon tárgyainak tételes felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza:
 - 2.1. Forgalomképtelen törzsvagyon,
 - 2.2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.
- 3.) A 2. számú mellékletben szereplő önkormányzati vagyonból Előszállás község kizárólagos tulajdonát képezi és tulajdonában maradnak az alábbi törzsvagyont képező vagyontárgyak:
 - 2.1.2. számú melléklet szerint
Forgalomképtelen törzsvagyon
 - 2.2.2. számú melléklet szerint
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.
- 4.) A 2. számú mellékletben szereplő önkormányzati törzsvagyonból Daruszentmiklós község kizárólagos tulajdonát képezi és tulajdonába kerülnek az alábbi, törzsvagyont képező vagyontárgyak:
 - 2.1.1. számú melléklet szerint
Forgalomképtelen törzsvagyon
 - 2.2.1. számú melléklet szerint
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.
- 5.) A 3. számú mellékletben szereplő forgalomképes vagyonból a
 - 3.1. számú melléklet tartalmazza Daruszentmiklós forgalomképes vagyonát,
 - 3.2. számú melléklet tartalmazza Előszállás község forgalomképes vagyonát.
- 6.) A 4. számú melléklet tartalmazza a jogvitás, rendezetlen állapotú vagyon felsorolását.
- 7.) A vagyoni értékű jogok megosztásáról ezen megállapodás 5. számú melléklete rendelkezik.

8.) Felek rögzítik, hogy a települések területén meglévő már működő intézmények természetes formájukban és felszereltségükkel maradnak/kerülnek a különváló települések tulajdonába, így

- | | |
|--|-----------------------|
| a.) – Árpád Fejedelem Általános és Szakiskola
(Előszállás, Szöglet kert 1.) | – marad Előszálláson |
| - Benedek Elek Általános Iskola
(Daruszentmiklós, Berzsenyi Dániel u. 1.) | - Daruszentmiklós |
| - Napköziotthonos Óvoda Előszállás
(Előszállás, Fő tér 3.) | - marad Előszálláson |
| - Napköziotthonos Óvoda Daruszentmiklós
(Daruszentmiklós, Daru sor 1/a.) | - Daruszentmiklós |
| - I.számú orvosi rendelő és lakás
(Előszállás, Fő tér 1.) | - marad Előszálláson |
| - II. számú orvosi rendelő és lakás
(Daruszentmiklós, Berzsenyi D. u. 25/a.) | - Daruszentmiklós |
| - Fogorvosi rendelő és lakás
(Előszállás, Balatoni u. 56.) | - marad Előszálláson |
| - Anya-és nővédelmi tanácsadó,
védőnői szolgálat
(Előszállás, Balatoni u. 58.) | - marad Előszálláson |
| - Körzeti megbízotti iroda és lakás
(Előszállás, Balatoni u. 80.) | - marad Előszálláson |
| - Könyvtár
(Előszállás, Balatoni u. 31.) | - marad Előszálláson |
| - Művelődési ház
(Előszállás, Balatoni u. 31.) | - Előszálláson marad, |
| - Barátság Ház
(Daruszentmiklós, Fő u. 59.) | - Daruszentmiklós |
| - Községi épület
(Daruszentmiklós, Fehérvári u. 30/a.) | - Daruszentmiklós |

b.) Vonalas létesítmények esetében a következőkben állapotodnak meg:

- a település vízvezeték-rendszerét a kezelő épülettől az új település irányába tolózár, illetve vízóra felszerelésével el lehet különíteni,

a vízmű kezelőépületének tulajdonjogát lakosságarányosan kívánják megosztani,

- A gázközmű vagyon kielégítése megtörtént, amelynek összege 64.677.708 Ft, ebből 5.007.708 millió Ft készpénz, 59.670.000 Ft államkötvény. Ennek megosztása lakosság arányosan történik a következők szerint:

Daruszentmiklós községet megilleti:	1.765.496 Ft készpénz és 21.036.998 Ft államkötvény,
összesen:	22.802.494 Ft.

Előszállás nagyközséget megilleti:	3.242.212 Ft készpénz és 38.633.002 Ft államkötvény,
összesen:	41.875.214 Ft.

- A kábeltelevízió hálózat jelenlegi kiépítettségében kerül/marad Daruszentmiklós, illetve Előszállás község használatába.

c.) az önkormányzati tulajdonban álló lakások azon település vagyonát képezik, amelynek területén állnak,

d.) az önkormányzati tulajdonú földterületek (tulajdoni lap szerint azonosítva) azon település tulajdonába kerül, ahol az fekszik.

9.) Előszállás nagyközség Önkormányzata az ingatlanvagyonban meglévő értékkülönbséget ellensúlyozására vállalja az alábbiakat:

a) a daruszentmiklósi óvoda (Daru sor 1/a.) épületének tetőszerkezetét felújította.

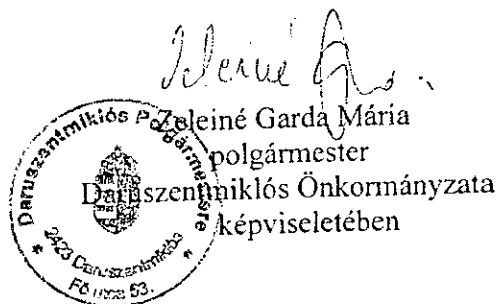
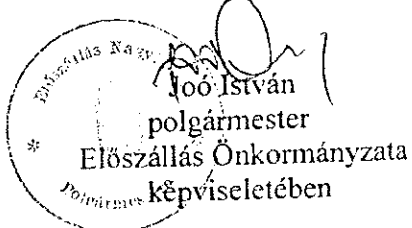
b) a II. számú orvosi rendelő (Daruszentmiklós, Berzsenyi D. u. 25/a.) számára az irányadó jogszabályokban foglalt, valamint az ÁNTSZ előírásának megfelelő feltételeket biztosítja és azt végleges működési engedéllyel adja át legkésőbb 2005. szeptember 1-jéig.

c) az új községházát Daruszentmiklós polgármesterével előre egyeztetett helyen és formában kialakította, működésre alkalmassá tette az új községháza épületét annak érdekében, hogy a polgármester számára a napi munkavégzéshez szükséges hivatali helyiség, a körjegyző ügyfélfogadásához megfelelő helyiség, valamint a mindezekhez szükséges kiegészítő funkciók (fűtés, vizesblokk, világítás).

d) A testületi ülések tartására alkalmas tér is elkészült, azonban Előszállás Nagyközség Önkormányzata eltekint az Előszállás, Karinthy u. 6. szám alatti volt önkormányzati lakás értékesítéséből származó 2,6 millió Ft összeg Daruszentmiklóstra jutó összesen 866.666 Ft megtérítésétől azért, mert ezzel is elő kívánja segíteni az új település önálló létének kezdetét.

- 10.) A megállapodást kötő felek kijelentik, hogy a 2001. évben a fogorvosi rendelőbe lízingszerződéssel üzembe helyezett komplett fogászati egység Előszállás község tulajdonában marad, azonban az új települést e beruházásból keletkező terhek nem érintik.

Előszállás, 2003. április 22.



Feljegyzem.

Dr. Volein István ügyvéd
2400 Dunajváros
Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.
Tel./fax: (25) 500-770, 500-760
Adószám: 46184827-2-07

Dunajváros, 2003. 04. 22.

3. számú melléklet az Előszállás – Daruszentmiklós különválás során kötött 2. számú „Megállapodás” 5. pontjához

Leltározási körzet és csoport: BUDAPESTI KÖZPONTI KÖZPONT

név és száma:

LELTÁROZÁSI ÉS ÖSSZESEN


Az ingatlanok 1999. évi mennyiségi felvételéről törvényi leltározáshoz

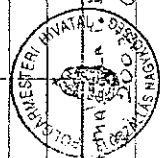
A leltár fordulónapja: 1999. december 31.

A leltárfelvétel időpontja: 2002. év. december 31. nap.

INGATLAN KATASZTER NYILVÁNTARTÁS 2002

Nyilvántartási adatok										Leltározási adatok				Megjegyzés (utalás tartozásokra)	
Sor- szám	Főkönyvi számla		Leltári szám	Megnevezés	Jellemző és azonosító adatok			Érték adatok (Ft-ban) = 2. tábl.			Leltár hiány		Leltár többlet		
	Száma	Nevé			Mennyi- ségi egys.	Mennyi- ség	Hr. szám	(cim, aranykorona ért., m ² stb.)	Bruttó érték 1000 Ft-ban	Érték eszközök 1000 Ft-ban	Nettó érték	Leltár mennyi- ség	Mennyi- sége		Értéke (nettó)
Ahozat:															
	FÖLDREHÉLY														
1	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	MÉNYHÉLY			32	1928	12525	32425					
2	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			30	2046	205	205					
3	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			98	3787	379	379					
4	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			144	3406	341	341					
5	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			145	7180	200	718					
6	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			147	3524	353	353					
7	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			157	2574	257	257					
8	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			169	9739	944	174					
9	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			172	4657	200	466					
10	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			175	3482	348	348					
11	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			184	3522	326	326					
12	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			245	2000	353	353					
13	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			280	2158	200	202					
14	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			223	525	246	216					
15	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			334	2151	53	53					
16	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			375	2036	108	108					
17	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			380	3788	320	578					
18	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			431	3101	50	310					
19	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			433	3108	150	344					
20	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			436	3510	60	351					
21	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			496	3595	309	289					
22	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			508	7704	130	770					
23	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			514	2682	45	268					
24	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			524	3126	80	313					
25	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			546	669	67	67					
26	12.11	FÖLDREHÉLY	BT	FÖLDREHÉLY			576	83090	279	279					
ÖSSZESEN (összesen):									9215	40558					





Felvételek felvétel:

Leltározók:

Ellenőrzte:

Leltározási körzet (csoport) vezetője:

1. sz. melléklet
HITELES
2002.12.31.
06.03.