

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424. Előszállás, Fő tér 3.**

### **MEGHÍVÓ**

#### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2016. március 24-én (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel**

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

### **NAPIREND**

#### **Nyílt ülés**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
3. Étkezési térítési díjakról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
4. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 20/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
5. Az önkormányzati Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző



6. Szociális étkeztetés és házi szociális gondozás szakmai programjának elfogadása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
7. „Szállás-Napok” megrendezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
8. Közvilágítás korszerűsítésére árajánlat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Óvodakonyhába légkeveréses sütő beszerzés  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. Ady Endre utca 4. szám alatti lakóházas ingatlan értékesítése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan értékesítése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület anyagi támogatása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Vízi Társulat Üzemeltetési Szerződése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Szloboda János kérelme művelődési ház bérletére  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
15. Suszter Tamás rendőr-őrnagy kapitányi kinevezéséhez vélemény kérés  
Előadó: Farkas Imre polgármester
16. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2016. március 21.

Tisztelettel:



Farkas Imre  
polgármester



## **ELŐTERJESZTÉSEK**



## TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett  
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:

- ♣ Február 12-én Székesfehérváron egy közfoglalkoztatási fórumon vettem részt. Ezen a napon a sportöltözőben is jártam az egyesület vezetőivel egyeztettünk.
- ♣ 17-én Kovács Lajossal (BAU-TEAM) bejártuk a település utcáit és a helyreállításról egyeztettünk. 6 kamion salakot kapunk tőlük.
- ♣ 18-án NAV-nál jártam az ÁFA ellenőrzés jegyzőkönyvét vettem át. Ezen a napon KDV önkormányzati társulási ülésen vettem részt.
- ♣ 19-én az ovis jótekonysági bálon voltam.
- ♣ 25-én megtartottuk a közmeghallgatást.
- ♣ 26-án LADER közgyűlésen voltam Mezőfalván.
- ♣ 25-26-án egyébként szabin voltam.
- ♣ Március 1-jén Csigi Vilmossal jártuk be a faluutcáit, azok helyreállításának ügyében.
- ♣ 4-én a helyi FIDESZ-es csoport által szervezett beszélgetésen vettem részt. Utána a sportegyesület rendezvényén jártam.
- ♣ 9-én a gondozásban egy időseknek szóló nőnap rendezvényen vettem részt.
- ♣ 11-én egyeztettünk a TOP-os pályázatok lehetőségeiről.
- ♣ 17-én a HÍD Dunaújváros és térségének fejlesztése civil szervezet elnökségi ülésén vettem részt.
- ♣ 21-én Kiss Zoltán jön hozzám, akinek a cége a víziközmű társulatok megszüntetésével foglalkozik.
- ♣ 22-én Zirc megyei polgármester kollégáimmal. Remélem, ott a főapáttal tudok a kastélyról is beszélni.
- ♣ 23-án nyuszivárá lesz 15.00-tól. 16.00-tól egy egyeztetésre kell mennem Baracsra, majd utána informális ülés lesz ott.

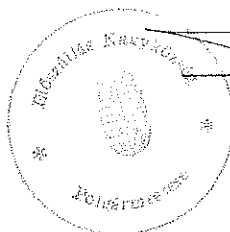


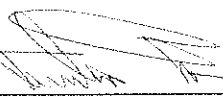
Hozott intézkedések:

- Több utcát 28-ától le fogunk salakoztatni (Árpád egy része, Dollár, Feszty, Rózsa, Kossuth, Téliállás, Gárdonyi, Erkel, József Attila, Rákóczi és Bem utcák kritikus részét).
- Március 8-án minden hölgyet (közalkalmazott, köztisztviselő) nőnap alkalmából köszöntöttem.
- Egyeztettem egy vállalkozóval, aki a ravatalozó belső kiegészítőinek gyártásával foglalkozik.
- A temetőben a ravatalozó mögötti fák közül egy fát kivettem, mert a mellette lévő sírt már veszélyeztette.
- Az iskolában a tanárban a székeket és a folyosói bútorokat áthúzták, és azt mi fizettük ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2016. március 17.



  
Farkas Imre polgármester



2016. március 24-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

2. napirendi pont:

## J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **7/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetés tervezetét megtárgyalta, az abban foglaltakat tudomásul vette. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. február 15. (Baracs Község Önkormányzata értesítésére)  
A képviselőtestület döntéséről Baracs Község Önkormányzata értesítést kapott.)
- 2.) **9/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendeletének 1. sz. függelékét módosította. **Felelős:** Győriné Tar Edit aljegyző, **határidő:** 2016. március 1. (a változás-bejelentési kérelem benyújtására).  
A változás-bejelentési kérelem határidőben benyújtásra került a Magyar Államkincstárhoz.
- 3.) **11/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Patakiparti Óvoda alapító okiratának módosítását és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát elfogadta. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. március 1. (a változás-bejelentési kérelem benyújtására).  
A változás-bejelentési kérelem határidőben benyújtásra került a Magyar Államkincstárhoz.
- 4.) **13/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Patakiparti Óvoda óvodai férőhelyeinek 10 %-os eltérítését engedélyezte. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. február 20. (az óvodavezető értesítésére).  
Az óvodavezető a képviselőtestület döntéséről határidőben értesült.
- 5.) **16/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület közmeghallgatás összehívásáról döntött, 2016. február 25-ei időponttal. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. február 25. (a közmeghallgatás összehívására).  
A közmeghallgatás 2016. február 25-én megtartásra került.
- 6.) **17/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a „Testvérváros-program” pályázati lehetőséggel 2016. évben nem kívánt élni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2016. február 15. (a Falcon Technik KFT értesítésére).  
A Falcon Technik KFT a képviselőtestület döntéséről értesült.
- 7.) **18/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület felhatalmazta a polgármestert az ALBENSIS KFT-vel történő tárgyalásra, illetve az együttműködési



megállapodás aláírására. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2016. február 15. (az együttműködési megállapodás megkötésére).

A szerződéskötéshez szükséges hiányzó adatokat megküldtük, azonban a végleges szerződést nem küldték meg részünkre, így az nem került aláírásra. Ezért határidő-módosítást javasolok, 2016. április 30-ig.

- 8.) **21/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület 11 fő igénylőt 2 m<sup>3</sup> szociális célú tűzifa támogatásban részesített, illetve 1 fő kérelmezőt elutasított. A képviselőtestület egyúttal felkérte a polgármestert, hogy gondoskodjon a tűzifa kiszállításáról, valamint az elutasított kérelmező értesítéséről. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2016. február 10. (a tűzifa kiszállítására).  
A szociális célú tűzifa határidőre kiszállításra került, az 1 fő elutasított kérelmező a döntésről értesítést kapott.
- 9.) **30/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetés tervezetét elfogadta. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2016. február 28. (Baracs Község Önkormányzata értesítésére).  
Baracs Község Önkormányzata a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.
- 10.) **31/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület az Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesületnek a dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház Gyermekosztálya számára eszközbeszerzésre irányuló anyagi támogatás iránti megkeresését nem támogatta. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2016. február 28. (az egyesület értesítésére).  
Az egyesület a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 18/2016. (I.29.) ÖK. számú határozat határidejét 2016. április 30-ig meghosszabbítja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2016. április 30.

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

7/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
9/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
11/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
13/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
16/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
17/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,



21/2016.(I.29.) ÖK. számú határozat,  
30/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat,  
31/2016.(II.11.) ÖK. számú határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2016. március 24.

Előszállás, 2016. március 21.

dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



Győriné Tar Edit  
aljegyző





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. március 24-i Képviselőtestületi ülés

### 3. napirendi pontja: a gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

#### Tisztelt Képviselőtestület!

Idén is sor került az étkezési térítési díjak felülvizsgálata keretében a költségek és bevételek alakulásának pénzügyi vizsgálatára. A számítások eredményeképpen született adatok a szociális rendelet módosítását tartalmazó, mai ülésre készített előterjesztésben megtalálhatók.

A számítások szerint a tervezett nyersanyagbeszerzés költségét, a rezsiköltséget, a konyhai dolgozók idei évi béremelését, és a konyhára fordítandó felhalmozási kiadásokat figyelembe véve került kiszámításra a 2016. évi térítési díj.

Az állami támogatást és a tervezett kiadásokat figyelembe véve a rendelet-tervezet szerint a vendégétkezés és az alkalmazotti étkezés díja emelkedne, az iskolai és az óvodai étkezés térítési díja változatlan maradna.

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Előszállás, 2016. március 17.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



Györi Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2016.(.....) önkormányzati rendelete**

**a gyermekétkeztetés és  
az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazga-



tásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) és (2) bekezdésekben kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. § A gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § A Rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

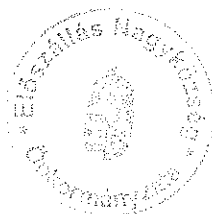
### **Záró rendelkezések**

3. § E rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.
4. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.

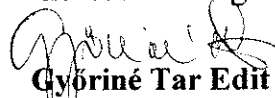
Előszállás, 2016. március 24.



**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:




**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2016. március ..... napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2016. március .....

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző





1. melléklet a ..../2016. (.....) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 8/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

1. Az étkeztetés intézményi térítési díja:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Fizetendő térítési díj</b>
<b>2.</b>	Általános iskola napközi	440,- Ft/nap
<b>3.</b>	Általános iskola menza	275,- Ft/nap
<b>4.</b>	Óvoda	345,- Ft/nap

2. Egyéb étkezési térítési díjak:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Fizetendő térítési díj</b>
<b>2.</b>	Vendég étkezés	660,- Ft/nap
<b>3.</b>	Önkormányzati intézményi dolgozók, Árpád fejedelem Általános Iskola dolgozói, a családsegítésben és gyermekjóléti szolgálatnál dolgozók, valamint mindezen intézmények nyugdíjasai	Vendég étkezés térítési díjának 90 %-a, 590,- Ft/nap



2. melléklet a ..../2016. (.....) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 8/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

# 1. Étkeztetési nyersanyagnormák alakulása

Megnevezés	Nyersanyag 1.		Nyersanyag Áfája 2.		Összesen (1+2) 3.		Rezszi 4.		Rezszi Áfája 5.		Mindösszesen (3+4+5)	
	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től
Óvoda	271	271	73	73	345	345					345	345
Iskola:												
Menza	218	218	59	59	275	275					275	275
Napközi	347	347	94	94	440	440					440	440
Vendég	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660
Alkalmazott	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660
Szociális étkeztetés	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. március 24-i Képviselőtestületi ülés

### 4. napirendi pontja: A szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása

---

#### Tisztelt Képviselőtestület!

1. A Fejér Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya az önkormányzat által nyújtott szociális szolgáltatásaira vonatkozóan ellenőrzési eljárást folytatott le 2015. március 2-án.

Az ellenőrzés eredményeképpen a hatóság kifogásolta, hogy az önkormányzat szociális ellátásokról szóló helyi rendelete csak részben tartalmazza a szociális ellátásokról és szociális szolgáltatásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bekezdésében meghatározott kötelező elemeket.

Ezek az elemek a következők:

„(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket.”

Fentiek miatt az alábbi rendeletmódosítás tartalmazza a hiányolt bekezdések szabályait.

2. Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése alapján rendeletben állapítja meg a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások **intézményi térítési díját**.

Legutóbb 2014. május 1-jei hatállyal kerültek megállapításra a térítési díjak.

Fontos hangsúlyozni, hogy **az intézményi térítési díj nem azonos fogalom a személyi térítési díjjal**.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az **intézményi térítési díj** a személyes gondoskodáskörébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg.

A **személyi térítési díj** pedig az az összeg, amelyet az ellátott ténylegesen megfizet egy általa igénybe vett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásért. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A fizetendő **személyi térítési díj összegét az intézményvezető, jelen esetben a képviselőtestület döntése alapján a polgármester állapítja meg** konkrét összegben, figyelembe véve a szolgáltatást igénylő rendszeres jövedelmét valamint az Szt. vonatkozó szabályait, mely szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szociálisan rászoruló személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át étkeztetés, 25 %-át házi segítségnyújtás, 30 %-át, ha a házi segítség-



nyújtás mellett étkeztetést is igénybe vesz, 30 %-át támogató szolgáltatás, 15 %-át nappali ellátás valamint 30 %-át nappali ellátás és ott étkezés esetében.

A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra, házi segítségnyújtás esetén gondozási órára kell meghatározni.

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

Az étkezési térítési díjaknál részletezett előterjesztéssel összefüggően, a szociális ellátásokra vonatkozóan azok számítási adatait tartalmazza a rendelet-tervezet 1. melléklete.

A szociális étkeztetés térítési díjainál kategória-módosítást és egy új, magasabb árkategória bevezetését tartalmazza a tervezet.

### **Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása**

#### **Szociális étkeztetés**

2016. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 10.293.000 Ft

Tervezett ellátottak száma 2016. évben: 52 fő/ 252 munkanap

Intézményi térítési díj:  $10.293.000 / 52 \text{ fő} = 197.942 / \text{fő}/252 \text{ munkanap} = 785.4,- \text{ Ft} / \text{nap}$

Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 785,- Ft/ fő/ nap

#### **Házi segítségnyújtás**

2016. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége : 4.452.233 Ft

Tervezett ellátotti létszám: 2016. évben : 14 fő

Önköltség:  $4.452.233 \text{ Ft} / 4.032 \text{ óra} = 1.104 \text{ Ft}/\text{óra}$

Intézményi térítési díj: 1.104 Ft / óra

(2 fő gondozónő munkaórája :  $2 \text{ fő} \times 8 \text{ óra} \times 252 \text{ munkanap} = 4.032 \text{ munkaóra}/\text{év}$ )

#### **Ebéd szállítása**

Tervezett ellátotti létszám 2016. évben : 39 fő

Szállítási önköltség:  $1.001.905 \text{ Ft} / 39 \text{ fő} / 251 \text{ munkanap} = 102.35 \text{ Ft}$

( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 105 Ft

	A	B	C	D	E
1.		<b>Önköltség</b>	<b>Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva különbözete</b>	<b>Intézményi térítési díj</b>
2.	<b>Szociális étkezés</b>	785 Ft/adag	221 Ft/adag	564 Ft/adag	785 Ft/adag



**Jelenleg érvényben levő személyi térítési díj kategóriák:**

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés Ft/fő/nap</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Ebédkiszállítás díja Ft/nap</b>
2.	0- 28.500 Ft	0	0	0
3.	28.501-42.750 Ft	215	0	105
4.	42.751-85.500 Ft	335	0	105
5.	85.501-	455	0	105

**Az önköltségszámítás alapján kategória bővítést javasolnék:**

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés Ft/fő/nap</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Ebédkiszállítás díja Ft/nap</b>
2.	0- 42.750 Ft	0	0	0
3.	42.751-85.500 Ft	355	0	105
4.	85.501-128.250 Ft	455	0	105
5.	128.251-	555	0	105

**Az óvodai és iskola étkeztetés:**

A gyermekétkeztetés esetében rezszi költség nem számolható. Az élelmiszer árak alakulása nem indokolja a norma változtatását.

Az önköltség számítás alapján térítési díj emelését nem javaslom.

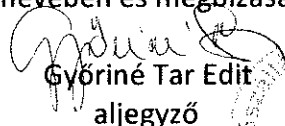
Megnevezés	Tervezett éves adagszám	Összesen adagszámhoz viszonyított adag %-a	Éves adag költsége (Ft)	1 adag előállításának költsége (Ft)
Óvodai adag összesen:	11 050	24,38%	2 999,14	271,4153
Iskolai adag összesen:	14 136	31,19%	3 836,73	271,4153

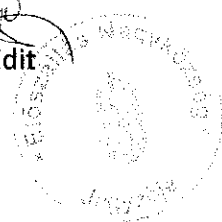


Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Előszállás, 2016. március 22.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Györiné Tar Edit  
aljegyző



**Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**...../201.... (.....) önkormányzati**

**r e n d e l e t - t e r v e z e t e**

**a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, valamint 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) kiegészül a következő bekezdésekkel:

**„A személyes gondoskodást nyújtó ellátások külön eljárás nélküli igénybevételének esete, módja**

27/A. § (1) A polgármester külön eljárás nélkül, szóbeli vagy írásbeli kérelemre köteles soron kívüli ellátást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek a késedelem életét, testi épségét veszélyezteti.



(2) A polgármester külön eljárás nélküli ellátást biztosíthat, ha a késedelem az (1) bekezdésben meghatározottak bekövetkezésével nem fenyeget, de a kialakult veszélyeztetett élethelyzet megoldása más módon nem biztosítható.

(3) A polgármester a veszélyeztetett személy ellátásának szükségességéről értesülhet e rendelet 6.§

(4) bekezdésében felsoroltakon kívül

- a) a családsegítést vagy a gyermekjóléti szolgáltatást ellátó munkatárstól,
- b) háziorvostól, szakorvostól,
- c) szociális gondozótól,
- d) az érintett hozzátartozójától,
- e) az érintettől.

(4) A külön eljárás nélkül igénybe vett szolgáltatás időtartama legfeljebb 5 munkanap.

(5) A külön eljárás nélkül igénybe vett szolgáltatás térítésmentes.

### **Az ellátás igénybe vételének és megszüntetésének esetei, módjai**

27/B.§ (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 93. §, 94. § és 94/D. § -a, valamint az a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szt.) 3. § -a szerint.

(2) Kérelme benyújtásakor a kérelmezőt az Szt. 95. §-a szerint tájékoztatni kell a személyes gondoskodást nyújtó ellátás feltételeiről.

(3) Az egyes ellátási formáknál a kérelemhez kizárólag az Szt.-ben meghatározott dokumentumok becsatolását lehet kérni.

(4) A kérelemmel egyidejűleg benyújtott, jogszabály által előírt dokumentumok szabályszerűségét, illetve teljes körűségét a polgármester a nyilvántartásba vételkor köteles megvizsgálni. A hiányos, vagy pontatlan iratanyag esetén ennek pótlására kéri fel a kérelmezőt.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, és az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról a kérelmező kérésének figyelembevételével a polgármester dönt, amelyről a kérelmezőt értesíti.

27/C § (1) Az intézményi jogviszony megszüntetése tekintetében az Szt. 100. § - 104. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

(2) Az ellátás megszüntetésekor, megszűnésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről.

27/D.§ (1) Szociális ellátás jogosulatlan igénybevétele esetében az Szt. 17. § és 17/A. §-aiban foglaltak szerint kell eljárni.



(2) Nem tekinthető rosszhiszeműnek az ellátást jogosulatlanul igénybe vevő, ha körülményei változását, amelyek az ellátás megszüntetésére vezettek, a változást követő 15 napon belül bejelentette az ellátást megállapító szervnél.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt esetben az Szt. 17. § -ban foglaltak figyelembevételével a polgármester:

a) méltányosságból kamatmentes részletfizetést engedélyezhet,

b) a megtérítés összegét elengedheti, vagy csökkentheti annak a megtérítésre kötelezett személynek, akinél az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem haladja meg.

## A megállapodás

27/E. § (1) Az önkormányzat és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás tartalmi elemei:

- a) a szolgáltatást nyújtó neve, képviselője, székhelye, valamint az igénybevevő és törvényes képviselőjének neve, személyes adatai,
- b) a szolgáltatás időtartamának és kezdő időpontjának meghatározása,
- c) a szolgáltatás tartalmának meghatározása
- d) az igénybe vett napi tevékenységek listája,
- e) a szociális étkezés esetén a kiszállításra vonatkozó szabályok,
- f) fizetendő személyi térítési díj összege, fizetési módja, határideje,
- g) panasztétel lehetőségéről tájékoztatás,
- h) felek tájékoztatási kötelezettsége,
- i) megállapodás módosítására, megszüntetésére vonatkozó szabályok.”

## Záró rendelkezések

2.§ Ez a rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.

3.§ (1) A Rendelet 6. mellékletének helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 9. mellékletének helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.

Előszállás, 2016. március 24.



**Farkas Imre**

polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



aljegyző



Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2016. március ..... napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
**Győriné Tar Edit**  
aljegyző



1. melléklet az ...../2016. (.....) önkormányzati rendelethez

6. számú melléklet az 5/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjai:

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés Ft/fő/nap</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Ebédkiszállítás díja Ft/nap</b>
2	0- 42.750 Ft	0	0	0
3.	42.751-85.500 Ft	355	0	105
4.	85.501-128.250 Ft	455	0	105
5.	128.251-	555	0	105



2. melléklet az ...../2016. (.....) önkormányzati rendelethez

9. melléklet az 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai:

	A	B	C	D	E
1.		<b>Önköltség</b>	<b>Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva különbözete</b>	<b>Intézményi térítési díj</b>
2.	<b>Szociális étkezés</b>	785 Ft/adag	221 Ft/adag	564 Ft/adag	785 Ft/adag (kerekített)

**A személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátások intézményi térítési díjai meghatározása 2016. évre**

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása**

**Szociális étkeztetés**

2016. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 10.293.000 Ft

Tervezett ellátottak száma 2016. évben: 52 fő/ 252 munkanap

Intézményi térítési díj:  $10.293.000 / 52 \text{ fő} = 197.942 / \text{fő}/252 \text{ munkanap} = 785,4,- \text{ Ft} / \text{nap}$

Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 785,- Ft/ fő/ nap



**Házi segítségnyújtás**

2016. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége : 4.452.233 Ft

Tervezett ellátotti létszám: 2016. évben : 14 fő

Önköltség: 4.452.233 Ft/4.032 óra = 1.104 Ft/óra

Intézményi térítési díj: 1.104 Ft / óra

(2 fő gondozónő munkaórája : 2 fő x 8 óra x 252 munkanap = 4.032 munkaóra/év)

**Ebéd szállítása**

Tervezett ellátotti létszám 2016. évben : 39 fő

Szállítási önköltség: 1.001.905 Ft / 39 fő/ 251 munkanap = 102.35 Ft

( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 105 Ft





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. március 24-i Képviselőtestületi ülés

### 5. napirendi pontja: Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

---

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. §-a értelmében az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) rögzíti működésének részletszabályait, az SZMSZ-nek függelékben rögzített melléklete pedig tartalmazza az önkormányzat ellátandó feladatait kormányzati funkció kódok szerint.

Az önkormányzat szakmai alaptevékenységeinek módosítását javaslom a továbbiakban következők szerint:

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet módosított rendelkezéseinek való megfelelés miatt javaslom az alábbi kormányzati funkciókód bevezetését:

A „104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés”, mely alá a következők tartoznak:  
„- a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének biztosításával összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.”

A módosításra azért van szükség, mivel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény új, 21/C. §. (1) a) pontja kötelezővé tette a határozattal megállapított hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetését, melynek következtében külön kormányzati funkción elkülönített támogatásra jogosult az önkormányzat. E támogatás igénybevételéhez szükséges, hogy fenti kormányzati funkció megjelenjen az önkormányzat alaptevékenységei között.

A változás SZMSZ-en történő átvezetésének érdekében szükséges módosítani az 1. számú függelékét. Függelék módosításához nem szükséges rendeletmódosítás, elegendő határozatot hozni a döntésről.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a módosítást tárgyalja meg és hozza meg határozatát.

#### **Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendeletének 1. szá-



mű függelékét 2016. január 1-jei hatállyal a következők szerint módosítja:

A „104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés” kormányzati funkciókód alkalmazását határozza el.


Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2016. április 15. (a változás-bejelentési kérelem benyújtására)

**Előszállás, 2016. március 11.**

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
Győriné Tar Edit  
aljegyző





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. március 24-i Képviselőtestületi ülés

### 6. napirendi pontja: A szociális étkeztetés és házi szociális gondozás Szakmai programjának elfogadása

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzat kötelező feladata a szociális étkezés és a házi segítségnyújtás működtetése. Előszálláson e feladatot közvetlenül az önkormányzat látja el, nem alapított intézményt e célra.

2016. január 1. napjával változott a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra vonatkozó szabályozása, átalakításra került a házi segítségnyújtás rendszere. A házi gondozás feladatának ellátásában a szociális gondozó mellett szociális segítő is alkalmazható. A szociális segítőnek nem kell szakképzettnek lennie, akár közfoglalkoztatott személyi is besegíthet a gondozásba azzal az eltéréssel, hogy a szociális segítő kizárólag a közvetett segítségnyújtásban vehet részt (pl.: ebédhordás, tüzelő bekészítés, stb.), a közvetlen személyi gondozásban nem (pl.: öltözködésben segítés, hajvágás, stb.).

Fentiek tükrében a gondozási szükséglet megállapítása is megváltozott, mivel el kell különíteni, hogy az igénylőnek szociális segítésre vagy személyi gondozásra van-e szüksége, majd a gondozási terv és a munkaszervezés e felmérés alapján készül.

A szakmai program melléklete a házi segítségnyújtásban dolgozók szervezeti és működési szabályzata, mely szintén aktualizálásra került.

Fentiek miatt változott a szakmai program is, mely a fentieket tartalmazza. Kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

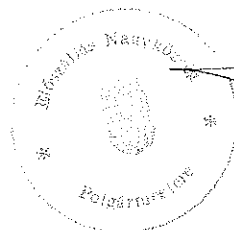
#### **Határozati javaslat**

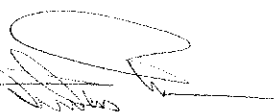
Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra vonatkozó, 2016. évtől hatályos Szakmai programot és szervezeti és működési szabályzatot e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2016. március 18.



  
Farkas Imre  
polgármester



# **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

Szociális étkeztetés és házi szociális gondozás

---

Szakmai program

2016. év



## **Tartalomjegyzék**

### **I. A fenntartó célja, feladatai: 3. oldal**

1. A fenntartó célja, feladata ... 3. oldal
2. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása..... 4. oldal
3. A létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek.....4. oldal
4. Más intézményekkel és intézményen belüli szolgáltatások közötti együttműködés...5. oldal
5. Ellátandó célcsoport jellemzői..... 5. oldal

### **II. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, gondozási fejlesztési feladatok jellege, tartalma.....8. oldal**

3. Étkeztetés..... 8. oldal
4. Házi segítségnyújtás..... 9. oldal

### **III. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok ..... 11. oldal**

### **IV. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás, a szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége, biztosításának módja, formái: .....12. oldal**

### **V. Kötelező mellékletek**

1. Szervezeti és működési szabályzat
2. Megállapodások (minta)
3. Kapcsolódó jogszabályok jegyzéke
4. Szervezeti ábra



## **I. A fenntartó célja, feladatai**

### **1. Előszállás Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: fenntartó) célja, feladatai:**

A település közigazgatási területén élő lakosság körében az egyének és családok szociális és érdekeinek, szükségleteinek feltérképezése, és azok javítása érdekében a fenntartó:

- alapellátás keretein belül ellátja, a szociális munka eszközeivel biztosítja a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást.
- folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság körében felmerülő gondozási igényeket, szükségleteket
- javaslatot tesz egyes új gondozási módszerek alkalmazására, a meglevő szociális ellátások fejlesztésére,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a település lakosságának szociális viszonyait,
- észrevételei közvetítésével, ajánlásaival segíti a település szociálpolitikai feladatainak tervezését és végrehajtását,
- együttműködik a társadalmi -, államigazgatási-, egyházi- és egyéb gazdálkodó szervezetekkel a szociális feladatok végrehajtásának szervezése, a rendelkezésre álló eszközök hatékony felhasználása terén,
- kezdeményezi a településen az új ellátások bevezetését, a működő ellátások fejlesztését, szükség szerinti átalakítását,
- együttműködik más személyes gondoskodást nyújtó szociális intézménnyel, egészségügyi intézménnyel, a háziorvosi szolgálattal, civil szervezetekkel
- igény esetén tájékoztatást nyújt a szociális, ellátások biztosításának feltételeiről az ellátást igénybe vevők részére,
- segíti a támogató, önszorgató csoportok szervezését, működését,
- közreműködik az ellátást igénybe vevőnek hivatalos ügyei intézésében,
- az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának és/vagy szociális helyzetének változása esetén biztosítja az átjárhatóságot az egyes szolgáltatások/ellátások között.



## 2. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása

Az ember bizonyos életszakaszokban és élethelyzetekben feltétlenül mások segítségére szorul. Lehetőség szerint vannak természetes támaszai melyek segítik, de ez nem minden esetben elégséges, illetve több esetben hiányzik. Ezekben, az esetekben szüksége van a szociális és/vagy szolgáltató intézmény által nyújtott ellátásokra. A szakmai program megvalósításával a szociális munka etikai normáinak és az európai normáknak megfelelő, a lakossági igényekhez legjobban igazodó szolgáltatások jönnek létre. Az egyes szolgáltatások biztosítása során a feltétel nélküli elfogadás, az empátia és a hitelesség a segítő kapcsolat létrejöttének alapja.

Az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának és/vagy szociális helyzetének változása esetén a fenntartó biztosítja az átjárhatóságot az egyes szolgáltatások között. A szolgáltatások szükség szerint egymásra épülnek. A fenntartó komplex ellátást biztosít az azt igénylők számára.

Hatékony és eredményes alapellátás esetén egyre többen és egyre többet tudnak meg az igénybe vehető szolgáltatásokról. A szolgáltatás/ok igénybevétele által javul a településen élők életminősége, biztonságérzete, ellátottsága.

A szervezeti egységek és az általuk nyújtott ellátások kapcsolatát a fenntartó szervezeti ábrája (4. számú melléklet) mutatja.

## 3. A létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

és szociális alapszolgáltatások keretein belül:

- Szociális étkeztetés

*A szociális étkeztetés keretein belül gondoskodik:* különösen az időskorúaknak, fogyatékkal élő személyeknek, pszichiátriai betegeknek, szenvedélybetegeknek a napi egyszeri meleg étkeztetéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A szolgáltatást elvitellel, az arra rászorulóknak az étel kiszállításával biztosítja.

- Házi segítségnyújtás

*A házi segítségnyújtás során a gondozás feladata az ellátást igénybevevő saját lakókörnyezetében az önálló életvitel érdekében a létfeltételek biztosítása. A személyi és környezeti higiéné megteremtése, az egyén egészségi, anyagi, jogi helyzetének megőrzése, ill. javítása, az elhagyatottság megszüntetése, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése illetve elhárítása, az aktivitás előmozdítása.*

A házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör kerül kialakításra:

1. szociális segítség: az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak.



2. személyi gondozás: az „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciáknak megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

A személyi gondozás mellett a szociális gondozó a szociális segítség körébe tartozó tevékenységeket is elvégezheti.

#### *A fenntartó szervezeti egységeinek létszáma, szakképzettség szerinti megoszlása*

**Étkeztetés és Házi segítségnyújtás:** Az étkeztetéssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a polgármesteri hivatal műszaki-szociális ügyintézője látja el, az ebéd kiszállítását a szociális gondozók és szociális segítők foglalkoztatásával oldjuk meg.

- Szociális segítő            1,5 fő
- Szociális gondozó :    2 fő

#### *A szociális szolgáltatások/ellátások együttműködése, egymásra épülése:*

A fenntartó szakmai integrációja biztosítja, az alapellátások együttműködését, a szolgáltatások, egymásra épülését, megtartva a szakmai egységek önállóságát.

Arra kell törekedni, hogy az ellátottak minél tovább az otthonukban kaphassák meg a számukra szükséges gondoskodást, az egyéni szükségleteik figyelembe vételével és az autonómia megtartásával, a bentlakásos ellátásba való bekerülés minél későbbi időpontra tolódásával.

A fenntartó együttműködik az ellátási területen lévő illetve ellátási területéhez tartozó:

- más szociális ellátást nyújtó intézménnyel,
- egészségügyi intézményekkel (házi orvos, kórház, ÁNTSZ stb.)
- a szociális és gyámhivatallal.

### **5. Ellátandó célcsoport jellemzői**

A fenntartó szolgáltatásait Előszállás közigazgatási területén lakhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család veheti igénybe.

Az egyes szolgáltatások keretében végzett tevékenységek - a szolgáltatást igénybevevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig kiterjednek az igénybevevő környezetére is, különösen családjának tagjaira.

#### **Étkeztetés**



A településen élő, elsősorban idős korú illetve egészségi állapotuk miatt rászorulóknak minősülő személyek veszik igénybe. A településen élők közel 23 %-a a 60 év feletti korosztályhoz tartozik. Igénybe vehetik továbbá mindazok a személyek, akik a fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, hajléktalanságuk miatt nem képesek önmagukat maradéktalanul ellátni.

A szociális étkeztetés 64 fő részére került megállapításra. A ténylegesen igénybevevők száma: 64 fő.

Kor, nem és gazdasági aktivitás szerinti megoszlása:

<b>Kor és nem szerint</b>						
<b>Elvitel</b>	0-18 éves		18-60 éves		60 év feletti	
	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi
	0	0	0	1	6	7
	<b>0</b>		<b>1</b>		<b>13</b>	
<b>Kiszállítás</b>	0	0	2	0	37	11
	<b>0</b>		<b>2</b>		<b>48</b>	

<b>Gazdasági aktivitás (ellátás)szerint</b>							
<b>Öregségi nyugd.</b>	<b>Rendszeres szoc.járadék</b>	<b>Rokkant ny. és rehab. járadék</b>	<b>FHT és nyugdíj előtti segély</b>	<b>Munkabér</b>	<b>Jövedelem nélküli</b>	<b>Ápolási-díj, GYES</b>	<b>Összesen</b>
60	3	0	0	0	0	0	<b>64</b>

### **Házi segítségnyújtás**

Házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából rászorult az a személy, akinek egészségi állapota és szociális körülményei indokolják a szolgáltatás igénybevételét. Az ellátást igénybe vehetik azok az időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak, illetve azok a személyek, akik rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

Az ellátottak leginkább azok közül a nyugdíjkorhatárt betöltött személyek közül kerülnek ki, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

A településen élő generációk korfája öregszik. Egyre magasabb a nyugdíjasok, és az egyedülálló idősök aránya is, a fiatalabb generációkhoz képest. Az országos arány mutatkozik meg e térségben, így a településen is.

Az ellátottak korösszetételére jellemző, hogy a házi segítségnyújtást igénybe vevők valamennyien 60 év feletti, legnagyobb számban 70 év feletti, vagyis akkor kérik az ellátást,



amikor is önmagukról segítség nélkül már nem képesek gondoskodni, a család pedig nem tudja a napi ellátást felvállalni.

A településen élők demográfiai mutatója szerint:

	<b>Férfi</b>	<b>nő</b>	<b>összesen</b>
<b>60-év felettiiek száma</b>	205	331	536

A 70 év felettiekre általában az jellemző, hogy az idő múlásával már az évtizedek helyett az évek vagy egy-egy év is jelentős mértékben módosítja a közérzetet, a munkabírást, az életvitelt.

Itt már folyamatosan növekszik azoknak aránya, akik betegségük, elesettségük miatt állandó, rendszeres gondozást igényelnek. Az itt lévő háztartásokra jellemző, hogy továbbra is nő a csak öregkorúakból álló háztartások száma.

Az időskorúak életében a családnak hangsúlyos szerepe van. Az aktív munkából való kiválás után az idős emberek főképpen a családtól várják el a szükséges emberi kapcsolatokat. Ám a mai, helyi munkalehetőségek miatt is, gyakran kényszerdöntéseket is kénytelen megtenni a fiatalabb generáció. Ennek gyakran az a következménye, hogy egyedül maradnak, elmagányosodnak az idős emberek.

A házi segítségnyújtásra jogosultak mutatói az országos átlaghoz hasonlóak. A nyugdíjasok között jelentős a rokkantnyugdíjasok, valamint a csökkent munkaképességűek aránya. A népesség e csoportjában magasabb a szegénység kockázata is.

Az ellátottak többsége egyedül él, jellemző az előregedés, a romló egészségi állapot, csökkenő teherbírás, társas kapcsolatok beszűkülése, családtagok távolra költözése, vagyis a hagyományos családi és társadalmi szolidaritás visszaszorulásával a házi segítségnyújtás iránti kereslet egyre nő.

A házi segítségnyújtás biztosítása a család válláról is nagy terhet vesz le azzal, hogy szakképzett gondozók látják el az igénybevevők ápolását-gondozását.

A gondozási szükséglet vizsgálatával megállapítható a tényleges gondozási igény, így ennek függvényében tervezhető, hogy az igénybevevő szociális segítséget vagy személyi gondozást igénylő segítséget vesz igénybe.

#### Az ellátást igénybe vevők számának alakulása

A megállapítható ellátások száma: 18 fő

Ebből a ténylegesen igénybe vevők száma: 15 fő

#### A házi segítségnyújtást igénybe vevők nem szerinti megoszlása:

Nő: 14 fő

Férfi: 1 fő



## **Szociális étkeztetés**

Az étkeztetést igénylők száma 67 fő, a ténylegesen igénybevevők száma 67 fő.

A ténylegesen étkezők közül 12 fő önmaga gondoskodik az étel elviteléről, 55 fő egészségi állapota, szociális élethelyzete miatt a kiszállítás lehetőségét veszi igénybe.

## **II. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, gondozási fejlesztési feladatok jellege, tartalma**

### **1. Szociális étkeztetés**

**Az étkeztetés célja, feladata:** heti ötszöri, ezen belül napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása főétkeztetés formájában.

**Az ellátottak köre:** Előszállás közigazgatási területén élő:

- azon szociálisan rászorultak, akik önmaguk ill. önmaguk és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, az étkeztetést jövedelmi viszonyaik, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük miatt.

**A szolgáltatás szakmai tartalma, módja, formája, köre, rendszeressége:**

Főétkezőként napi egyszeri meleg étel biztosítása a szolgáltatás igénylésének megfelelően a település főzőkonyhájáról.

Ha az étkezésben részesülő egészségi állapota indokolja, az étel házhoz szállítását külön díj ellenében a fenntartó biztosítja.

**A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei:**

Az ellátottak körébe tartozók számára a szolgáltatások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.



Az ellátás biztosítása az előterjesztett kérelem alapján történik. A kérelmet és az elbíráláshoz szükséges dokumentumokat a polgármesteri hivatal műszaki-szociális ügyintézőjéhez kell benyújtani.

Az étkeztetés jogosultsági feltételeit a települési önkormányzat rendeletében szabályozza.

#### **A szolgáltatás térítésköteles.**

##### **Intézményi térítési díj:**

Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözetének egy napra jutó összege, melyet a fenntartó állapít meg.

Szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások egy szolgáltatási egységre (ételadag, szolgáltatási óra, nap) számított értéke, az előző évi adatok alapján. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

Az ellátást igénybe vevőt a fenntartói térítési összegén túl az egy ellátottra jutó önköltség havi összegéről is tájékoztatni kell.

##### **Személyi térítési díj:**

Egyénre szabottan a szolgáltatást igénybe vevő jövedelmi helyzetét figyelembe véve történik a megállapítása. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át. A személyi térítési díjat közös háztartásban élő személyek részére történő kiszállítás esetén csak egy személyre lehet megállapítani.

A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni.

## **4. Házi segítségnyújtás**

A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében biztosított ellátás, mely lehet szociális segítség vagy személyi gondozás.

##### **A házi segítségnyújtás célja, feladata:**

Segítségnyújtás ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen

**Ellátottak köre:** Előszállás közigazgatási területén élő



- azon időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, családon belüli ellátásuk nem megoldott.
- azon pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek.
- azok az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.
- gondozási szükségletük nem haladja meg jogszabályban előírt idő korlátot

### **A házi segítségnyújtás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formája, köre**

Házi segítségnyújtás hétfő – csütörtök 7,30 – 16,00 óra között, péntek –7,00-13 óra közötti időszakban biztosított (igény szerint, személyre szabottan, napi, heti rendszerességgel vagy alkalmi jelleggel).

A házi segítségnyújtás módját, gyakoriságát a gondozás irányítója határozza meg a gondozási tervbe foglaltak figyelembe vételével. A feladatellátás heti ütemterv és egyéni gondozási terv alapján történik. A gondozási tevékenységet a házi gondozó gondozási naplójában rögzíti.

**A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei:** az ellátási területen élő, az ellátottak körébe tartozó személyek számára az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára – a háziorvos javaslatának és a gondozási szükséglet, figyelembevételével történik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését a polgármester intézkedése alapozza meg.

A kérelmező a felvétel iránti kérelmét a polgármesteri hivatal műszaki-szociális ügyintézőjéhez nyújtja be. A kérelem alapján a házi segítségnyújtást megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Az ügyintéző a kérelem alapján elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatát és megállapítja, hogy az igénylő számára a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt-e. A gondozási szükséglet megállapítása után az ügyintéző megvizsgálja az ellátott jövedelmét. A döntés meghozatalához az iratokat az ügyintéző átadja a polgármesternek.

A házi segítségnyújtás legfeljebb napi 4 órában nyújtható. A gondozási szükséglet vizsgálata révén a házi segítségnyújtásban azok fognak részesülni, akik az egységes szakmai elvek mellett kidolgozott, objektív szempontok szerint vizsgált körülményeik alapján valóban rászorulóknak az ellátásokra, így az ellátások célzottabbá válnak.

Az ellátás igénybevételének megkezdésekor a polgármester megállapodást köt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével. A megállapodás lehetővé teszi a szükségletek széles körű felmérését, és a megfelelő szolgáltatásoknak az igénybevevővel együtt történő megtervezését.

### **Gondozási tevékenységek és résztvékenységek:**

#### **1. Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:**

##### **1.1. információnyújtás, tanácsadás**



- 1.2. mentális támogatás
- 1.3. családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- 1.4. az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- 1.5. ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
- 1.6. segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

**2. A személyi higiénia megtartásában való közreműködés körében:**

- 2.1. mosdatás
- 2.2. fürdetés
- 2.3. öltöztetés
- 2.4. ágyazás, ágyhúzás
- 2.5. haj, arcszőrzet ápolás
- 2.6. száj, fog és protézis ápolás
- 2.7. körömápolás, bőrápolás

**3. A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:**

- 3.1. takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- 3.2. mosás
- 3.3. vasalás

**4. A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:**

- 4.1. bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- 4.2. segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- 4.3. mosogatás
- 4.4. ruhajavítás
- 4.5. közkútról, fűrkútról vízhozás
- 4.6. befűtés, tüzelő behordása kályhához
- 4.7. télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt

**5. A fizikai támogatás körében:**

- 5.1. gyógyszer kiváltása, adagolása, szedésének ellenőrzése
- 5.2. vérnyomás és vércukor mérése
- 5.3. hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- 5.4. kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés, használat betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás

**6. A háziorvos írásos rendelésén alapuló terápiakövetése**

**7. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése**

**A szolgáltatás térítésmentes.**

**III. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok**



### **Az ellátottak általános jogai:**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a fenntartó által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyén ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzete csak az adósságkezelési tanácsadás esetében vizsgálható.

Valamennyi szolgálat a működését oly módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az együttműködés és az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Az ügyintéző köteles biztosítani, hogy az ügyfelekkel kapcsolatos dokumentációkhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá. A dokumentumokat a fenntartó hivatalából csak indokolt esetben lehet kivinni, a polgármester kizárólagos engedélyével.

A jogosult személyére vonatkozó adatok tekintetében a betekintési, a helyesbítési vagy törlési jogának érvényesítése mellett kérheti a jogai gyakorlásához szükséges adatainak közlését a nyilvántartást kezelő szervtől, vagy a szociális intézmény vezetőjétől.

Amennyiben az ellátottat bármilyen sérelem éri ő illetve hozzátartozója panasszal élhet a polgármester felé. A polgármester 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a polgármester határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

Valamennyi szolgálat szakmai vezetője amennyiben szükséges, az ellátottakat tájékoztatja az ellátott-jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátott-jogi képviselő elérhetőségéről.

A nyilvántartásokból az ellátás megszűnésétől számított 5 év elteltével a fenntartó törli a személyre vonatkozó adatokat.

Az Szt. és a Gyvt. alapján elrendelt adatkezelésre és az adatok védelmére egyebekben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezései az irányadók

### **A közalkalmazottak jogai:**

A munkavégzéssel kapcsolatos jogokat a közalkalmazotti törvény és az egyéb ágazati jogszabály szabályozza. Az alkalmazotti közösséget és azok képviselőit a jogszabályokban meghatározott részvételi, javaslattevési, véleményezési, egyetértési és döntési jogok illetik meg.



### **Szociális szolgáltatást végzők jogai:**

Az 1993. évi III. törvény 94 / L. § rendelkezései az irányadóak.

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyes jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

A szociális ellátást nyújtó személy közfeladatot ellátó személynek minősül.

A szolgáltatásokban dolgozók védelme érdekében- az ellátást igénybe vevők részéről esetlegesen felmerülő veszélyhelyzet esetén a polgármestert azonnal értesíteni kell A veszélyhelyzet megszüntetése érdekében a polgármesternek haladéktalanul kötelessége a szükséges intézkedéseket megtenni.

## **IV. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás ,a szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái**

### **A tájékoztatás módja:**

A település polgármesteri hivatalában, illetve szociális irodájában kifüggesztésre kerül a szolgáltatásokról szóló tájékoztatás, társintézményekbe szórólap formájában eljuttatjuk. Helyi újságban rendszeres tájékoztatást adunk a fenntartó munkájáról, az interneten a település honlapján elérhetőek vagyunk.

### **A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái:**

A szolgáltatások megfelelő színvonalú ellátásához törekszünk a megfelelő képesítéssel rendelkező munkavállalók foglalkoztatására.

A belső szakmai fejlődés érdekében minden munkavállaló köteles folyamatos önképzést folytatni, szakfolyóiratok, szakkönyvek olvasásával, szakmai konzultációk folytatásával.

A polgármester kötelessége és feladata a munkavállalók továbbképzési tervének elkészítése, annak ütemezése.

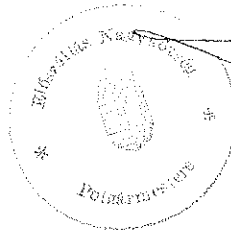
Minden szakembernek kötelessége a jogszabályok naprakész ismerete, a módosítások áttekintése, követése. Ehhez segítséget nyújtani elsődlegesen a műszaki-szociális ügyintéző köteles.



A szakképzett munkavállalók jogszabályban meghatározott továbbképzési lehetőségének biztosítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

Az egyenletes munkavégzés és a szakmai felkészültség biztosítása érdekében a munkavállalók esetmegbeszélő csoporton, team-megbeszéléseken és rendszeres szakmai továbbképzésen vesznek részt.

Előszállás, 2016. január 21.



**Farkas Imre**  
**polgármester**



**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**által működtetett**  
**„HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS”**  
**alapszolgáltatás**

**SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**A szolgáltatás megnevezése:**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata - Házi segítségnyújtás

**Fenntartója:** Előszállás Nagyközség Önkormányzata

**Székhelye:** 2424 Előszállás, Fő tér 3.

**Működési területe:** Előszállás Nagyközség közigazgatási területe

Jogállása: kormányzati funkción működő házi gondozói szolgáltatás

Kormányzati funkció: 107052 Házi segítségnyújtás

**1. A szolgáltatás tartalma**

Előszállás Nagyközségi Önkormányzata a településen élő gondozásra szoruló állampolgárok ellátása érdekében biztosítja a „házi segítségnyújtás”-t. A jogosultság feltételeit a 5/2015. (II.27.) sz. önkormányzati rendelet határozza meg, a jogosultság fennállását a polgármester állapítja meg.

A házi segítségnyújtás irányulhat szociális segítségre és személyi gondozásra külön-külön vagy akár egyszerre. A segítségnyújtás formája a gondozási szükséglet vizsgálatának elvégzése után kerül megállapításra.

A házi segítségnyújtás módjait a szakmai program tartalmazza.

A jogosultak számára igény esetén a napi egyszeri meleg étkezés biztosítására az Előszállási Patakparti Óvodában működő főzőkonyháról kerül sor.

A jogosultak az ebédet 11:30 és 12:30 óra között az önkormányzat főzőkonyháján vehetik át, illetve igény esetén a önkormányzat a tulajdonában lévő gépkocsival, szociális segítő közreműködésével házhoz szállítással oldja meg.

**2. Szervezeti feladatelosztás**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata:**

alapfeladat ellátására kötelezett, szükséges eszközök, ellátásban résztvevő intézmények fenntartása

**Előszállási Polgármesteri Hivatal:**

jogosultság, adminisztráció, étel házhozszállítása.

**Előszállási Patakparti Óvodában működő főzőkonyha:**

étel elkészítése, kiadagolása

**Házi gondozó:**

nyilvántartások vezetése,

kapcsolattartás a jogosultak és a konyha,

jogosultak és polgármesteri hivatal közötti

kapcsolattartás

**3. Szervezeti felépítés, a szervezeti egységek együttműködésének rendje**



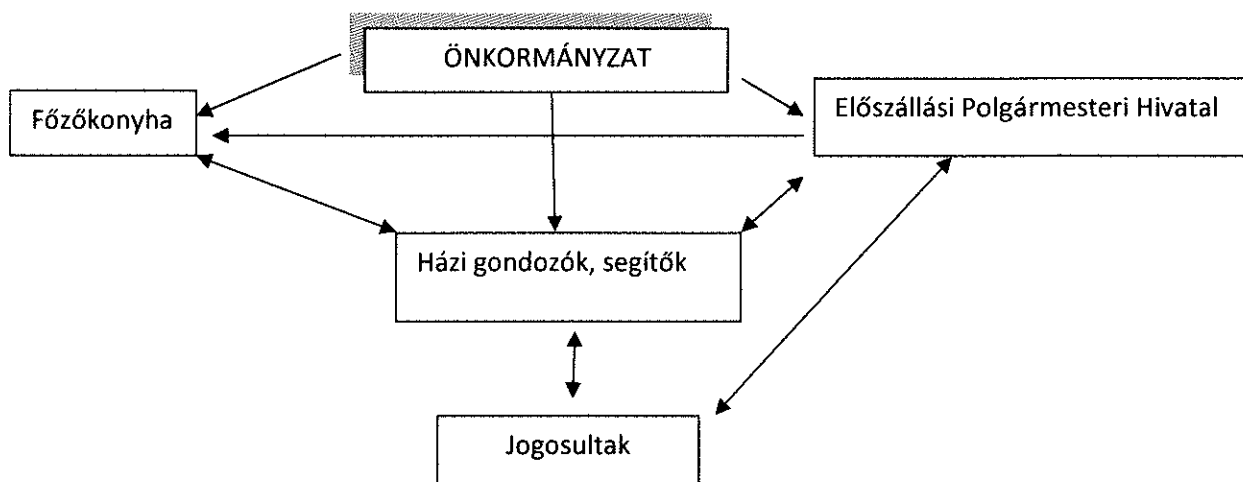
A jogosultság megállapítását, a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetését, az adminisztrációs feladatokat Előszállási Polgármesteri Hivatal végzi, a jegyző irányításával. A Hivatal feladata továbbá a szolgáltatás igénybevételének módjáról való tájékoztatás hirdetmény, szórólap, települési honlap útján. A jegyző kérésre felvilágosítással szolgál a szolgáltatás részleteiről.

A feladat ellátása gondozási terv szerint történik, a házi gondozók és a szociális segítő előre egyeztetett időben és módon, az egyéni gondozási szükségletek és tervek szerint végzik a napi gondozási feladatokat. A gondozási szükségletek változásának napirendbe való beépítésének érdekében a polgármesteri hivatal és a gondozók napi kapcsolatot tartanak.

Az étel előállítását a Előszállás Nagyközség Önkormányzata által fenntartott (óvodában működő) főzőkonyhában az önkormányzat alkalmazottai végzik.

Az önkormányzat az étel házhozszállításáról naponta, az önkormányzat tulajdonában álló gépkocsi használatával, szociális segítővel gondoskodik.

### SZERVEZETI ÁBRA



#### 4. A házi gondozó helyettesítésének módja

A két házi gondozó egyúttal egymás helyettesei.

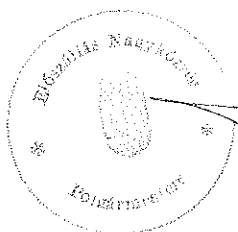
#### 5. A házi gondozó munkaideje

A házi gondozó munkaideje heti 40 óra. Hétfőtől- csütörtökig 7.30 órától 16 óráig, pénteken 7.30 órától 13.30 óráig tart.

#### 6. Munkáltatói jogok gyakorlása

A házi gondozó esetében a kinevezői jogkör gyakorlója Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, munkáltatója a polgármester. A házi gondozó tevékenységének pontos meghatározását munkaköri leírása tartalmazza. Szakmai munkáját a jegyző irányításával végzi.

Előszállás, 2016. január 21.



Farkas Imre  
polgármester




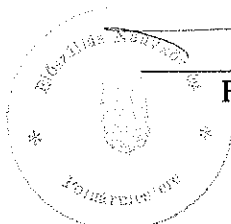
Előterjesztés a 2016. március 24-i testületi ülés 8. napirendjéhez

Tisztelt Képviselőtestület!

Az idei évben a hagyományos Szállás-napokat május 12-13-14-én fogjuk tartani. 12-én a szeretem Előszállást vetélkedő lesz, melynek témája a 60-éves az előszállási iskola. 13-án kiállítás, ünnepi műsor, este pedig Ribicon (120eFt) koncert a suliparkban. Szombaton a rendezvény váza a sokéveshez hasonló. Főbb fellépők: Szabó Ádám (305eFt), Mc Haver (235eFt) és a Teknő, Bunyós Pityu (216eFt), Szamaras zenekar (140eFt). Gyerekeknek Ramazuri Bábszínház-Játszó-Ház (190eFt, bábelőadás, népi fajtékok, kézműves foglalkozás, kalandtúra), 3db ugrálóvár (130eFt), a habparty még egyeztetés alatt, de lesz. Hangosítás és színpad már péntektől (254eFt). Orvosi szűrés lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el a Szállás-napi tájékoztatómat.

Kelt: Előszállás, 2016. március 17.

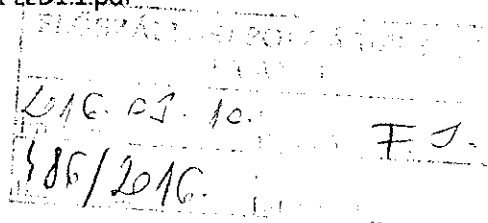
  


Farkas Imre polgármester



## Polgármesteri Hivatal Előszállás

**Feladó:** Farkas Imre <polgarmester@eloszallas.hu>  
**Küldve:** 2016. március 4. 8:41  
**Címzett:** Polgármesteri Hivatal Előszállás  
**Tárgy:** Fwd: közvilágítás ajánlat  
**Mellékletek:** Elo\_sza\_lla\_s Ko\_zvila\_gi\_ta\_si aja\_nlat LED1.1.pdf



Üdvözlettel:

\*\*\*\*\*

**Farkas Imre polgármester**  
**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
2424 Előszállás Fő tér 3.  
Tel.: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081  
[www.eloszallas.hu](http://www.eloszallas.hu)

\*\*\*\*\*

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:** közvilágítás ajánlat  
**Dátum:** Wed, 2 Mar 2016 18:58:22 +0100  
**Feladó:** Magyar Tibor <[magyar.tibor9@gmail.com](mailto:magyar.tibor9@gmail.com)>  
**Címzett:** [polgarmester@eloszallas.hu](mailto:polgarmester@eloszallas.hu)

Tisztelt Polgármester Úr, Kedves Imre!

A megkapott adatok alapján elkészült a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozó ajánlatunk.  
A jó hírem az, hogy számításaink szerint a település belefér a program előírásába, most már csak Önökön múlik, hogy elindítható legyen. Ez azonban nem ilyen egyszerű, hiszen közbeszerzés köteles az értéke miatt. Kérem ha elolvasta hívjon fel és megbeszéljük a kérdéseit illetve a továbbiakat.

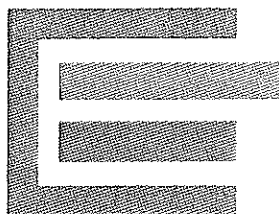
Tisztelettel várom hívását!

Üdvözlettel:



**Magyar Tibor**  
vezető tanácsadó  
H-1051 Budapest, Hercegszénás u. 12.  
E-mail: [tibor.magyar@enerin.hu](mailto:tibor.magyar@enerin.hu)  
Mobil: +3670 390-7766  
Fax: +3693 999-689





**ENERIN**  
ENERGIA ÉS INNOVÁCIÓ

## Ajánlat

# Előszállás Nagyközség Önkormányzata számára

Verziószám: LED 1.1

Az ajánlat tárgya:

1. A közvilágítás korszerűsítése
2. A közvilágítás üzemeltetése

Az ajánlat készült:

2016. március 02.

Az ajánlat érvényessége:

1 hónap

Kapják:

- (1) Farkas Imre Polgármester Úr – Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
(2) Irattár



## Tartalomjegyzék:

1. Társaságunk bemutatása .....	2
2. Az ajánlat .....	2
2.1 A közvilágítás korszerűsítése .....	2
2.1.1 Finanszírozás a megtakarításból .....	3
2.2 Karbantartási és üzemeltetési ajánlatunk .....	3
3. Összegzés .....	4

## Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk az Önök által rendelkezésünkre bocsátott információk és az általunk elvégzett helyszíni bejáráson és/vagy felmérésen szerzett információk alapján az alábbi műszaki tartalomban meghatározott közvilágítási korszerűsítést és üzemeltetést ajánlja az Önök települése számára.

### 1. Társaságunk bemutatása

Az ENERIN Sümeg Kft. célja, hogy ESCO társaságként az energia piacon komplex megoldást kínáljon az energiahatékonyság növelésére, az energia-felhasználás költségeinek csökkentésére. Tevékenységi körünk a közvilágítás-korszerűsítés, energia-kereskedelem, a közmű-audit, a közművekkel kapcsolatos távleolvasó készüléktervezés és fejlesztés, valamint energetikai projektek komplex fejlesztése.

Feladatunknak tekintjük az infrastruktúra fejlesztésével kapcsolatos jogi, finanszírozási keretek folyamatos fejlesztését, a rendelkezésre álló források hatékony felhasználását.

Szakembereink 10 év munkatapasztalattal rendelkeznek 400 önkormányzat közvilágítási berendezéseinek a korszerűsítése, üzemeltetése és karbantartása területén.

### 2. Az ajánlat

#### 2.1 A közvilágítás korszerűsítése

##### **Beruházás adatai (349 db lámpa korszerűsítése)**

Beruházás nettó összege	25 000 000	Ft
Beruházás bruttó összege	31 750 000	Ft
Beruházással érintett lámpatestek száma	349	db

A beruházás során a meglévő 349 db lámpát korszerűsítjük:

	Lámpaszám	Beépített teljesítmény	
Jelenlegi	349 db	19,161 kW	100,00 %
Jövőbeli	349 db	9,107 kW	47,53 %
Elért teljesítménycsökkenés		10,054 kW	52,47 %

A beruházást követően a település összes lámpája korszerűvé válik:

##### **Korszerűsítés utáni lámpatest összetétel**

LED lámpatest	349	db
---------------	-----	----



A beépített teljesítmény csökkenése következtében elérhető megtakarítás:

<b>A település jelenlegi közvilágítási díja (nettó)</b>			
1.	Villamos energia díj	1 261 464	Ft/év
2.	RHD (jogszámban meghatározott díjak)	1 736 324	Ft/év
3.	Karbantartási költségek	1 324 804	Ft/év
<b>Összesen</b>		<b>4 322 592</b>	<b>Ft/év</b>

<b>A település jövőbeni (korszerűsítés utáni) közvilágítási díja (nettó)</b>			
1.	Villamos energia díj	599 559	Ft/év 47,53%
2.	RHD (jogszámban meghatározott díjak)	827 087	Ft/év 47,63%
3.	Karbantartási költségek (a+b):	488 600	Ft/év 36,88%
a)	rendelkezésre állási díj 349 db*800Ft/db	279 200	Ft/év
b)	eseti javítási díj* (10%*349 db *6000 Ft/db)	209 400	Ft/év
<b>Összesen:</b>		<b>1 915 246</b>	<b>Ft/év 44,31%</b>

\*10%-os éves meghibásodással számolva

<b>Megtakarítás (nettó)</b>			
1.	Villamos energia díj	661 905	Ft/év 52,47%
2.	RHD (jogszámban meghatározott díjak)	909 237	Ft/év 52,37%
3.	Karbantartási költségek	836 204	Ft/év 63,12%
<b>Összesen:</b>		<b>2 407 346</b>	<b>Ft/év 55,69%</b>

### 2.1.1 Finanszírozás a megtakarításból

Az ESCO (Energy Saving Cooperation) konstrukció lényege, hogy az energia és költség csökkenést eredményező beruházások előkészítése és lebonyolítása az Önkormányzat részéről nem igényel pénzügyi ráfordítást, mert a projekt pénzügyi kereteit egy ESCO társaság, adott esetben az ENERIN biztosítja. Amennyiben szakembereink jelentős megtakarítási lehetőségeket tárnak fel, a szükséges beruházásokat cégünk megfinanszírozza, saját forrásból illetve pénzügyi forrásokat bevonva. Az Önkormányzat a szerződés futamideje alatt a megvalósított fejlesztések következtében realizált és garantált megtakarításból (Bérleti díj) fizeti vissza a beruházás költségeit, ezt követően a teljes megtakarítás Önöket illeti.

<b>Finanszírozás</b>		
Bérleti díj*(nettó)	2 407 346	Ft/év
Futamidő	150	hónap

\*Társaságunk az induló bérleti díjat évente a fogyasztói árindex alapján növeli.

Jelen kalkuláció a teljes megtakarítást a rekonstrukció finanszírozására fordítja, ezért sem további költség sem azonnali megtakarítás nem jelentkezik.

Az ESCO konstrukció megoldást jelent azon partnereink számára, akiknek nem áll rendelkezésükre elegendő forrás ahhoz, hogy elavult és energiapazarló rendszereiket korszerűsítsék, ha magas közüzemi, működtetési költségei vannak, ugyanakkor pénzügyi forráshiánnyal küzdenek.

### 2.2 Karbantartási és üzemeltetési ajánlatunk

Társaságunk az eddigi magyarországi gyakorlattal szakítva egy teljesen új, eddig ismeretlen és költséghatékony megoldást kínál a közvilágítási rendszerek üzemeltetésére. Az önkormányzat a lámpatestek száma után egy alacsony összegű rendelkezésre állási díjat. A díjfizetésre cégünk két alternatívát ajánl, melyből Önkormányzatuk szabadon választhat.



#### I. verzió:

Éves szinten nettó 800 Ft rendelkezésre állási díj\*\* lámpánként.

##### A rendelkezésre állási díj biztosítja:

- 24 órán át hívható ügyfélszolgálatot
- kapcsolattartást az áramszolgáltatóval
- felelősségbiztosítást a kivitelezési és folyamatos üzemeltetési tevékenységre, az eszközgyártók feltételeihez igazodó **5 éves garancia** a beépített eszközökre
- az önkormányzat villamos energiaszámláinak igény szerinti ellenőrzését és a szükség szerinti reklamációk kezelését

**Az éves rendelkezésre állási díjon felül minden egyes meghibásodás elhárításakor eseti díj fizetendő.** Mivel az eszközgyártók és szállítók által hosszú távú garancia biztosított, így az eseti díj a garanciális időszakban csak a kiszállási és szerelési költséget tartalmazza. A garanciális időszak után az eseti díjra további eszkozdi rakodhat.

Az adott hónap végén tételes elszámolást küldünk a bejelentett, elhárított és a karbantartó által talált egyéb hibákról.

Eseti javítási díjak** (nettó)			
	48 órán belül	7 napon belül	14 napon belül
LED lámpa	7900 Ft/db	6900 Ft/db	6000 Ft/db
Elektronikus előtétell ellátott lámpatest	6000 Ft/db	5000 Ft/db	4300 Ft/db

\*\* Társaságunk a díjakat évente a fogyasztói árindex alapján növeli.

#### II. verzió:

Éves szinten nettó 1 400 Ft rendelkezésre állási díj\*\* lámpánként.

##### A rendelkezésre állási díj biztosítja:

- 24 órán át hívható ügyfélszolgálatot
- kapcsolattartást az áramszolgáltatóval
- felelősségbiztosítást a kivitelezési és folyamatos üzemeltetési tevékenységre, az eszközgyártók feltételeihez igazodóan a **garancia a futamidő végéig vonatkozik** a beépített eszközökre
- az önkormányzat villamos energiaszámláinak igény szerinti ellenőrzését és a szükség szerinti reklamációk kezelését

**Az éves rendelkezésre állási díjon felül egyéb díj a garanciális időszakban nem kerül felszámításra.**

### 3. Összegzés

A legmodernebb technológiával korszerűsítjük a közvilágítást, melynek eredménye az azonnali energiahatékonyság növelése. A fejlesztés nem igényeli, köti le Önkormányzatuk forrásait.

Az éves megtakarítás az Önök esetében jelenlegi árszinten nettó **2 407 346 Ft**. A költségmegtakarítás évente megteremti a beruházás éves díjának fedezetét. Az általunk kalkulált **bérleti díj** megegyezik az Önök által realizált megtakarítással, így a beruházás kivitelezése a Testület tervezett éves költségvetését nem befolyásolja. Kizárólag az Önkormányzat döntésén múlik, hogy mikortól érvényesülnek az alacsonyabb költségek.

Amennyiben ajánlatunk illeszkedik a település jövőbeni terveibe, kérjük mielőbb tájékoztassanak az esetlegesen felmerülő kérdésekről, az ajánlat elfogadásáról, illetve bármilyen változtatási igényük van, kérjük jelezzék és átalakítjuk ajánlatunkat az Önök igénye alapján.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk az Önök Önkormányzata számára energia hatékony megoldási lehetőséget kínál.

Tisztelettel és Üdvözlettel.

Németh Attila  
ügyvezető



ENERIN





Pataktparti Óvoda - DIAMOND - Electrolux kombipároló rajánlat

1/1. oldal

26082.01 számú Pataktparti Óvoda DIAMOND - Electrolux kombipároló rajánlat e-mail

áránlat száma: 26082.01

N°	Megnevezés	Gyártó (Forgalmazó)	Típus	Mérlet H x SZ x M (mm)	Teljesítmény (kW)			Meny- nyiség	Eladási egységár	
					220 V	380 V	összesen		AFA nélkül (H)	AFA nélkül (H)
1.a	Elektromos üzemű légkeveréses kombi-pároló készülék (gőzpároló), 10x GN 2/1 kapacitással, automatikus befecskendezéssel gőzelőállítással, 11 fokozatú gőzmennyiség beállítási lehetőséggel, automatikus előfűtés és melegentartás funkcióval, manuális párasítással, digitális kijelzéssel és hőmérsékletszabályozással, 25-300°C között, 1 perc-8 óra között állítható időzítővel, hőmérséklet-érzékelővel, süfőkanra gyorsítási funkcióval, automatikus tisztítóprogrammal, 2 rétegű hőszigetelt üvegtárolóval, ergonomikus kialakítású hőszigetelt fogantyúval, nyílászárókérelő mikro-kapcsolóval, lekerekített belső sarkokkal, belső tálcatalató sinekkel, kívül-belül rozsdamentes acél burkolattal, GN edényzet nélkül szállítva, a gőzpároló üzemeltetéséhez külön vizlágyító szükséges	DIAMOND	SDE/12-CL	1208x1060x1080	25		25	1	3 112 400	3 112 400
1.b	Rozsdamentes acél tartóalvány 10 tálcás SDE gőzpároló alá, 7 x GN 2/1 tálcatalató sinezessel;	DIAMOND	AC/SS21	1201x912x803				1	431 950	431 950
1.c	Automata vizlágyító, max. 500 liter/óra átfolyási kapacitással, 5 literes gyantafiltterrel, idő- és mennyiségvezérelt regenerálással, 1250 literes regenerálási ciklus kapacitással - 200 mg/l CaCO <sub>3</sub> vízkeménység esetén (1% átlagos vízkeménység = 10 mg/l CaCO <sub>3</sub> )	DIAMOND	ADD-5/CV	230x435x500	0.15		0.15	1	143 300	143 300
									Nettó ár összesen:	3 687 650
									+27 % AFA:	995 666
									Bruttó ár összesen:	4 683 316

2016.02.26

e-mail: [assur@assur.hu](mailto:assur@assur.hu)  
web-site: [www.assur.hu](http://www.assur.hu)

ASSUR Kft.  
1117. Budapest, Budafoki út 183.  
telefon: 06/1/ 481-95-95  
fax: 06/1/ 481-95-99



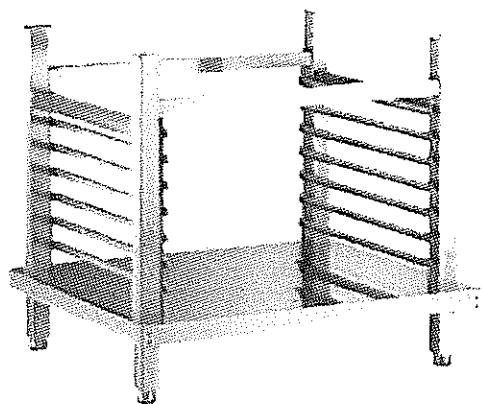
Ref: AC/SS21

Undercarriage with plate structure,  
oven 10x GN 2/1



*Your professional partner*

Brand : DIAMOND



mm (BxDxH) : 1201x912x803

kg : 45

MP : 1,1



**Ref: SDE/12-CL**  
**Electric oven direct steam and convection**



*Your professional partner*

**Brand : DIAMOND**



**mm (BxDxH) : 1208x1060xh1080**

**kW : 25**

**Volt : 400/3N 50-60Hz**

**kg : 225**

**MP : 1.9**

**Functions (version C):**

11 levels of adjustment of the steam quantity.

- Function: "Maintenance" (ventilation with impulses) allowing to maintain warm or for slow cookings.
- Automatic pre-heating of the cooking chamber.
- Manual humidifier.
- Thermostat of 25 with 300°C.
- Timer of 1 min to 8 hours.
- Control by temperature sensor.
- Automatic fast cooling of the cooking chamber (CCRR).
- Integrated automatic washing system of (CCNA).

**Steam production:**

Instantaneous generation of the steam in the cooking chamber, which ensures a homogeneous and economic cooking, thanks to an atomizer.

**HACCP :**

Possibility of recovering the cooking data, thanks to the printer - furnace (in option) or directly on a computer.

**Features:**

- Interior and external made in stainless steel AISI 304, ceramic insulation made in thermo fibre, feet made in stainless steel.
- Cooking chamber: entirely welded, total sealing, corners and angles rounded without asperities. Gasket fixed on the front face of cooking chamber. Pressing Fund which collects condensation towards the discharge. Structure carries easily removable platinum diffusers of heat Easily dismountable. Motorized Ours largely dimensioned allowing all cooking s. Lighting on side allowing a comprehensive view of the cooking chamber. The design of the cooking chamber coupled to a side ventilator made in stainless steel AISI 304 (CCRR), guarantees a management and a uniform distribution a of heat.
- Doors double glazing: ergonomic and athermic handle, automatic closing with safety avoiding all accidental openings, recuperator of condensation integrated in the door, glazes interior rise on hinges, facilitating cleaning guaranteeing a perfect hygiene. A circulation of air enters the panes guaranteed a better thermo isolation. Micro switch for the stopping of the ventilator at the time of the opening.
- Electric heating: circular heating elements in Stainless steel armor-plated placed behind the deflectors of the ventilator.
- Control panel with digital display: clear and logical design, frontal accessibility, facility and speed for the SAV, water tightness "IPX5".
- Accessories included: structure with step of 65 mm "anti-tipping", sensor.

NB: delivered without grids.



## ADD-5/CV

automata vízlágyító



*Your professional partner*

DIAMOND



CHRONO-VOLUMETRIC

- max. 500 liter/óra átfolyási kapacitással,
- 5 literes gyantatöltettel,
- idő- és mennyiségvezérelt regenerálással,
- 1250 literes regenerálási ciklus kapacitással -  
200 mg/l CaCO<sub>3</sub> vízkeménység esetén (1°f /  
francia vízkeménység/ = 10 mg/l CaCO<sub>3</sub>)

mm (BxDxH) : 230x435x500

kW : 0,15

Volt : 230/1N 50-60Hz

kg : 16

MP : 0,15



Szállítási határidő: általában 2 hét



**VENDGLÁTÓ- IPARI ÉS KERESKEDELMI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, ESZKÖZÖK SZAKÜZLETE**

Ct.: Két Olivér Bt. 2400 Dunaújváros, Magyar út 37. Tel./fax: 25/401-440 Fax: 25/999-110

E-mail: vendker@vendker.hu www.vendker.hu

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata****Pataktarti Óvoda**

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Tel: +3625/484-440, 20/966-7650

e-mail: pataktartiovi@citromail.hu

Adoszám: 22046134-2-07 / Cégjegyzékszám: 07-06-003353

MKB Bank Zrt. 10300002-10509758-49020019

**Tárgy: árajánlat****Péjáné Somogyi Teréz részére**

Köszönettel vettük ajánlatkérését melyre sz. alábbi ajánlatot adjuk:

Sz.	modell	leírás	méret (mm)	teljesítmény	nettó ár Ft	db	nettó összeg Ft
1.	<b>FCF102E 240207</b>	<b>Direkt vízbefecskendezéses légkeveréses sütő automatikus párasítással, 10XGN21 tálcahellyel.</b> Elektromos légkeveréses sütő 5 fokozatú automatikus páratartalom szabályzással (40% páraszint) hőmérséklet beállítás 30-300 °C között. 0-120 perc között beállítható időkapcsoló. "Flow channel" ventilációs rendszer AISI430 minőségű rm acél konstrukció. Lekerekített sarkok, világítás,temperált ajtóüveg. Síntávolság 60 mm. Állítható rozsdamentes lábak.	890X1215X970	400 V, 24,5 kW	1516000 Ft	1	1516000 Ft
2.	<b>AD12MA</b>	<b>Vízlágyító 12 literes.</b> műgyanta töltettel, manuális regenerálás.		-	19400 Ft	1	19400 Ft
3.	<b>GAP</b>	<b>Géptartó állvány 240207 sütőhöz.</b> Teljesen rozsdamentes kivitel, 1.4301 rozsdamentes acélból, GN edénytartó sínekkel, a lábak 40x40x1.5 zártszelvényből állítási lehetőséggel készülnek.	888x1084x850	-	135000 Ft	1	135000 Ft
					<b>Nettó árak összesen:</b>		<b>1670400 Ft</b>
					<b>27% Áfa:</b>		<b>451008 Ft</b>
					<b>Bruttó ajánlati ár:</b>		<b>2121408 Ft</b>

Az árak a forint/ euró árfolyam függvényében változhatnak. Az ajánlati ár tartalmazza a helyszínrre szállítást, a beüzemelés és (előre egyeztetett ) betanítás költségét, - amennyiben a csatlakozási pontok ( elektromos, víz-, szennyvíz ) ki vannak építve. A sütőhöz javasolt edény: SGN21065 ( 650x530x65 mm ), ára 7220,- + áfa/ db. Szállítás megrendelés esetén kb. 4 hét. Az ajánlat érvényessége 30 nap.

ovábbi felvilágosítással készséggel állunk rendelkezésedre.

Dunaújváros, 2016.február 26.

Tisztelettel:

Csák Gábor

Két Olivér Bt.

2400 Dunaújváros, Magyar út 37.

Tel.: 25/401-440, fax: 25/999-110

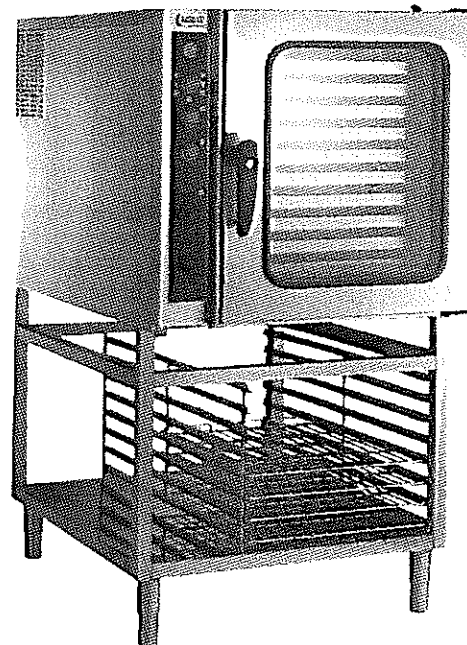
E-mail: vendker@vendker.hu

Web: www.vendker.hu



## TERMÉKSKÁLA

Tapasztalat és innováció, kitűnő teljesítmény, kimagasló minőség, gazdaságos használat. Ez jellemzi a Zanussi légkeveréses sütőket. Ideális megoldás, ha nagy teljesítményű, kompakt méretű, flexibilis használatú, energiatakarékos, megbízható modern berendezést keresünk. A termékskála 2 különböző 10xGN 2/1 modellt foglal magába, egy elektromos és egy gázüzemű kivitel, melyek alkalmasak húsok, sütemények, pizzák, halak, grillezett ételek, és "au gratin" főzéshez.



240202 - base

# FCF-10 2/1

## LÉGKEVERÉSESES SÜTŐ

**ZANUSSI**  
PROFESSIONAL

## FUNKCIONALITÁS

- ◆ A "Flow Channel" ventilációs rendszer egyenletes hőelosztást és egyenletes sütést garantál. Lehetőség van egyazon időben különböző ételek főzésére, az ízek illetve az illatok keveredése nélkül.
- ◆ Külső panelok, ajtó, oldalsó és felső részek, sütőkamra, rácstartó állvány, diffúzor, és légtérrelőrm acélból; a duplaüvegű ajtó temperált üveggel. Sütőkamra lekerekített sarokkal, mely megkönnyíti a tisztítást.
- ◆ Az optimalizált kapcsolat a teljesítmény, a kapacitás és a főzési sebesség között lehetővé teszi a gazdaságos használatot, nagymennyiségű étel gyors elkészítését.
- ◆ Gázüzemű modellek atmoszférikus égővel. A biztonságot a lángfigyelő egység garantálja. A fő égőt őrláng gyújtja be. Őrláng begyújtás piezoelektromos módon. Elektromos modellekben "Incoloy" megerősített fűtőtestek.

### TECHNIKAI ADATOK

	Modell	
	FCF102G 240202	FCF102E 240207
Energia	Gáz	Elektromos
Funkció szint	Állvány; Manuális	Állvány; Manuális
Rácspolcok típusa	2/1 Gastronorm	2/1 Gastronorm
Behelyezhető rácspolcok száma	10	10
Főzési ciklus - °C		
légkeveréses mód	300	300
Légkeverés	•	•
Külső méretek - mm		
mag x szél x mély	890, 1215, 970	890, 1215, 970
Belső méretek - mm/szélesség	590	590
Belső méretek - mm		
mélység	760	760
magasság	680	680
Teljesítmény adatok - KW		
fűtőtér	25	24
Teljesítmény adatok - KW		
áram	0,5	24,5
Teljesítmény - kW		
gáz	25	
Nettó súly - kg	154	147
Hálózati feszültség	220/230 V, 1N, 50	400 V, 3N, 50

### SZÁLLÍTOTT TAROZÉKOK

60MM OSZTÁSÚ OLDALSÓ TARTÓSÍNEK  
10GN2/1

1

1



◆ A fő kapcsolóval a sütőt ki-be lehet kapcsolni, és választani lehet : légkeveréses sütés párasítás nélkül, illetve párasítás különböző fokozatai (5 különböző páraszint). A sütő gyors lehűtése levegővel, nyitott ajtó mellett. A sütőhöz maghőmérő is rendelhető igény szerint.

◆ Thermometer segítségével a hőmérséklet gyorsan ellenőrizhető a sütőkamrában.

◆ A gázüzemű modellek földgázzal működnek, de PB gázra is átalakíthatóak. Az ehhez szükséges fűvókák a géppel vannak szállítva.

◆ Oldalsó világítás; nyomógombos ajtónyitó és záró rendszer.

◆ Elektromechanikus termosztát, mely 30°C és 300°C között állítható. Hőmérséklet kijelző. Időkapcsoló, mellyel a főzési időt lehet beállítani 0 és 120 perc között, vagy folyamatos üzemmódot lehet választani. Hangjelzés a főzési ciklus végén. A beállított főzési idő után a fűtés és a ventilátor kikapcsol.

◆ Páratartalom szabályozás 5 fokozatban. Minden percben vizet fecskendez a sütőkamrába pár másodpercig, a kiválasztott fokozattól függően.

◆ Minden modell megfelel a fő nemzetközi szabványoknak, és CE jelöléssel van ellátva.

\* A CE szabályokkal összhangban a gázüzemű modelleket, amelyek a B11 osztályba tartoznak (teljesítmény 14kW fölött), kéményre kell kötni (ha elszívóernyő alatt vannak beüzemelve), vagy kéményre kell kötni and draft diverter if the waste gases are vented directly outside.

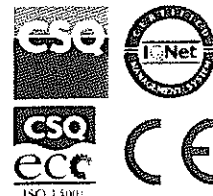
#### Opcionális tartozékok

##### TARTOZÉKOK

##### Modell

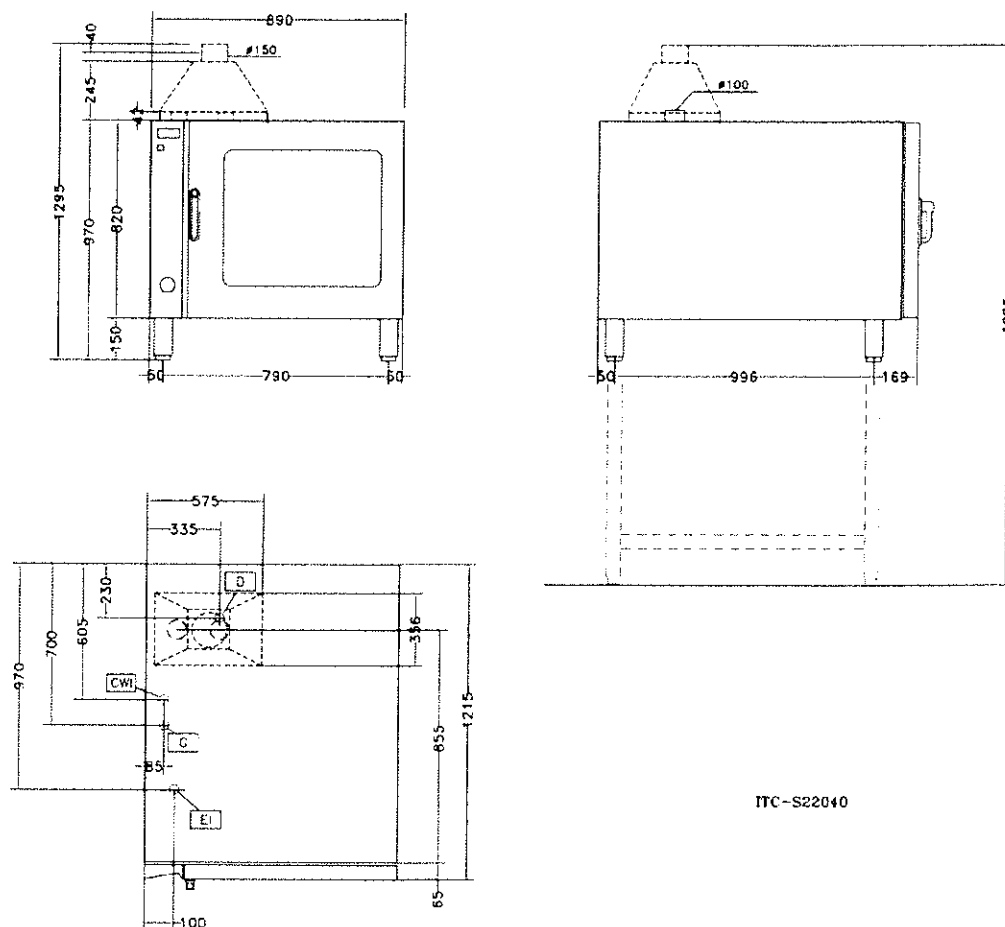
FCF102G 240202 FCF102E 240207

1 GN1/1 RÁCSPOLC 8 CSIRKÉHEZ (1,2KG)	922266	922266
1 PÁR GN2/1 RM ACÉL RÁCSPOLC	922175	922175
1 PÁR SÜTŐEPSI TARTÓELEM	922173	922173
2 DB GN 1/1 RÁCSPOLC CSIRKÉHEZ	922036	922036
60MM OSZTÁSÚ OLDALSÓ TARTÓSÍNEK 10GN2/1	922123	922123
80MM OSZTÁSÚ OLDALSÓ TARTÓSÍNEK 10GN2/1	922117	922117
ÁLLÍTHATÓ LÁB 10X1/1 ÉS 2/1 SÜTŐKHÖZ	922127	922127
ÁLLVÁNY 10 GN 2/1 KÉSZÜLÉKHEZ	922103	922103
AUTOMATA VÍZLÁGYÍTÓ SÜTŐKHÖZ	921305	921305
FÜSTGÁZ LECSAPATÓ 10X1/1-2/1 GÁZOS SÜTŐH	921701	
GN1/1 LEERESZTŐ EDÉNY MEGVEZETŐ EGYSÉGC	921713	921713
KÉZI ZUHANY - KIHÚZHATÓ TÖMLŐVEL	922170	922170
KÉZI ZUHANY - KÜLSŐ TÖMLŐVEL	922171	922171
KIT BEKOCSIZHATÓ REGÁLLÁ ALAKÍT. 10 2/1	922202	922202
KOCSI, BEKOCSIZHATÓ REGÁLHOZ 10X1/1-2/1	922128	922128
MAGHŐMÉRŐ 10X2/1	921703	921703
MELEGENTARTÓ SZEKRÉNY 10X2/1 SÜTŐHÖZ	922113	922113
POLCTARTÓ SÍNEK 10X2/1GN ÁLLVÁNYHOZ	922107	922107
TÁROLÓSZEKRÉNY ÁLLVÁNY 10X2/1 SÜTŐHÖZ	922110	922110
TERMÁLTAKARÓ 10X2/1 BEKOC. ÁLLVÁNYHOZ	922154	922154
VÍZLÁGYÍTÓ - GYANTA ALAPÚ	921306	921306
VÍZSZÜRŐ SÜTŐHÖZ	922186	922186
ZSÍRSZÜRŐ 10 GN 1/1-2/1 SÜTŐHÖZ		922178
ZSÍRSZÜRŐ GÁZÜZEMŰ SÜTŐHÖZ 10&20X1/1-2/1	921700	



www.zanussiprofessional.com





## JELMAGYARÁZAT

CWI - Hideg tápvíz csatlakozás  
D - Lefolyó csatlakozás  
EI - Elektromos csatlakozás  
G - Gázcsatlakozás

FCF102G  
240202

3/4"

25mm

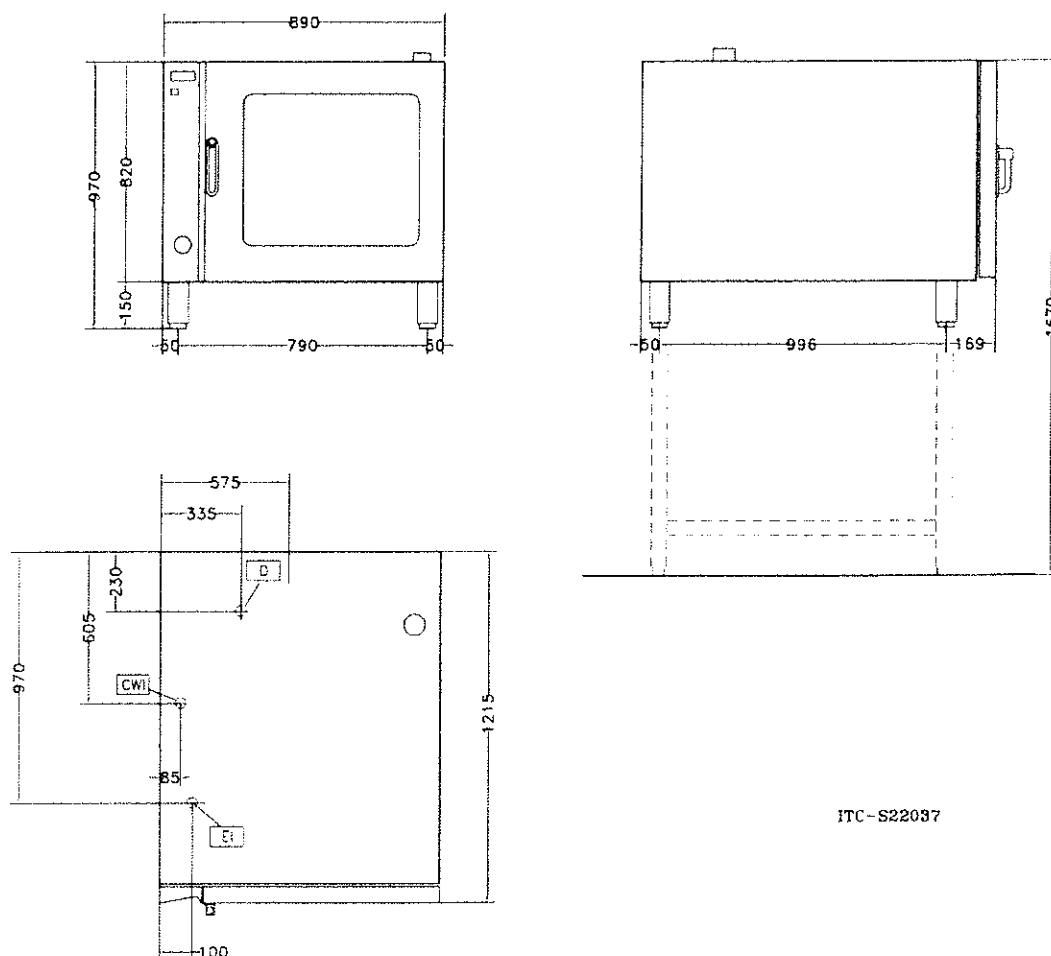
220/230 V, 1N, 50

1/2"

**ZANUSS**  
PROFESSIONAL

www.zanussiprofessional.com





ITC-S22037

**JELMAGYARÁZAT**

CWI - Hideg tápvíz csatlakozás  
 D - Lefolyó csatlakozás  
 EI - Elektromos csatlakozás

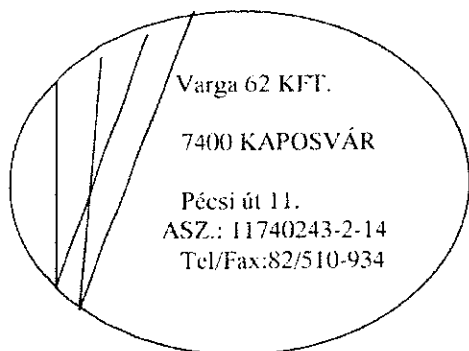
**FCF102E**  
**240207**

3/4"  
 25mm  
 400 V, 3N, 50

**ZANUSSI**  
**PROFESSIONAL**

[www.zanussiprofessional.com](http://www.zanussiprofessional.com)





Varga 62 KFT.

7400 KAPOSVÁR

Pécsi út 11.  
ASZ.: 11740243-2-14  
Tel/Fax:82/510-934

**Nagy Sándor**  
**Területi képviselő**  
**Tel: 30/562-1595**

**2016. március P.**

## ÁRAJÁNLAT

### PATAKPARTI ÓVODA ELŐSZÁLLÁS

ELŐSZÁLLÁSI SZÁMLA	
HIVATAL	
2016. 03. 10.	F. J.
481/2016.	

A fenti árak a termékek helyszíni szállítását tartalmazzák. A készülékek CE minősítéssel, HACCP-nek megfelelő műbizonylattal rendelkeznek. A készülékekre 12 hónap garanciát vállalunk.

DB	MEGNEVEZÉS	FT/DB NETTÓ	FT ÖSSZ. NETTÓ	ÁFA 27%	BRUTTÓ ÖSSZ.
1	PRIMAX EDE-210 HD ELEKTROMOS KOMBISÜTŐ-PÁROLÓ GŐZBEFECSKENDE- ZÉSEL, 10XGN 2/1, TEPSITARTÓS ÁLLVÁNNYAL, VÍZLÁGYÍTÓVAL 27KW, MAGHŐMÉRŐVEL, KÉZIZUHANNYAL 860X1265X1150MM		1.700.000	459.000	2.159.000



2016. március 24-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

11. napirendi pont: Ady Endre utca 4. szám alatti lakóházas ingatlan értékesítése

Tisztelt Képviselőtestület!

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a szennyvízcsatorna beruházás megvalósulása érdekében 2015-ben megvásárolta az Ady Endre utca 4. szám alatt lévő lakóházas ingatlant. Ezen ingatlan megvásárlására Rácz Lajosné előszállási lakos kérelmet nyújtott be, a vételárat havonta kamatmentes részletekben történő kifizetéssel. Az önkormányzat kereskedelmi tevékenységet nem folytathat, ezért javasolom a képviselőtestületnek, hogy az ingatlant értékesítse Rácz Lajosné részére azért a vételárért, amennyiért azt az önkormányzat megvásárolta, vagyis bruttó 500.000 Ft-ért. Ezért javasolom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy a kérelmező részére az előszállási 1285 hrszámú, Előszállás, Ady Endre utca 4. szám alatt lévő lakóházas ingatlant értékesítse.



#### Határozati javaslat

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete elidegenítésre jelöli ki az önkormányzat tulajdonát képező, előszállási belterületi 1285 hrszámú, 2466 m<sup>2</sup> nagyságú, „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű, természetben 2424 Előszállás, Ady Endre utca 4. szám alatt lévő lakóházas ingatlant, bruttó 500.000 Ft vételárért.
- 2.) A képviselőtestület hozzájárul a vételár 10 havi, 50.000 Ft/hó összegű kamatmentes részletekben történő kifizetéséhez.
- 3.) A terület vevőjeként a Képviselőtestület Rácz Lajosné (sz: sz: Grózinger Julianna sz: Ráckeve, 1956.09.05. an: Bereczki Julianna) 2476 Pázmánd, Jókai Mór u. 29. szám alatti lakost jelöli ki.
- 4.) A terület megvásárlásával jelentkező átíratási, ügyvédi és egyéb költség a vevőt terheli.
- 5.) A Képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2016. április 30. (az adásvételi szerződés megkötésére)

Előszállás, 2016. március 21.

Farkas Imre  
polgármester



Tõsteti kipside testid!

Alulnõut Raud Lõpmine kinnis Gnzinger Juliana  
s.a. 1988 09 05 Ardy Endre 4 alollis lahas.  
Sienetne maguamõnne ham lasketelend av E. Lõssalleis  
Ardy Endre 4 saim. stollu ingallont.

16. märts, 2016 03.13

2. kipsi

Eesti Vabariigi Kaitse	
Kaitse	
2016. 03. 15.	F.J.
475/2016.	1. kipsi



# Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere

☒ 2401 Dunaújváros, Városháza tér 1. Telefon (25) 544-312 Fax: (25) 544-190

Ügyszám: 159-22/2016.

Ügyintéző: Molnár-Osztrocska Diána

Telefon: (25) 544-276

**Tárgy:** Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan értékesítése

**Melléklet:** 1 db adásvételi szerződés-tervezet

1 db közgyűlési határozat

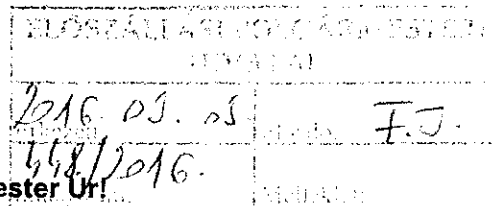
1 db ingatlanforgalmi szakértői vélemény

Farkas Imre polgármester úr részére

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

**2424 Előszállás**

**Fő tér 3.**



Tisztelt Polgármester Úr!

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyonfelosztási Szerződésének II/2. pontja alapján a Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan értékesítésének lebonyolításával a társult önkormányzatok Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízták meg.

A volt tagönkormányzatok 2015. október-december hónap során megtárgyalták Nagykarácsony Község Önkormányzata vételi ajánlatát és támogatták azt.

Nagykarácsony Község Önkormányzata vételi ajánlata szerint Nagykarácsony Község Önkormányzata a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan a volt Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökkel megvásárolja, úgy, hogy a vételár kiegyenlítése 2017. január 1-jével kezdődik. A teljes vételár kifizetéséig és a teljes tulajdonjog átruházásáig Nagykarácsony Község Önkormányzata gondoskodik az ingatlan és környezete állagmegóvásáról, rendben tartásáról, a felmerülő szolgáltatói számlák kiegyenlítéséről. A vételár megállapítása utólag történik.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének 573/2015. (X. 15.) határozata 3. pontja értelmében – a volt tagönkormányzatok támogatói döntésének megérkezése után – az ingatlan értékebecslésének elvégzéséhez szükséges intézkedéseket Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere megtette. Az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató BT. aktualizálta vagyonértékelői jelentését.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016. február 18. napján tárgyalta a fentiek alapján előkészített adásvételi szerződés-tervezetet és 84/2016. (II.18.) határozatával elfogadta azt.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 84/2016. (II.18.) határozata értelmében az adásvételi szerződés-tervezetet, közgyűlési döntést, az ingatlanforgalmi szakértői véleményt meg kell küldeni a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás volt tagönkormányzatai részére annak érdekében, hogy a képviselő-testületek az adásvételi szerződés-tervezetet megtárgyalják. Ezek után kerülhet sor a szerződés aláírására.

Kérem, szíveskedjen az adásvételi szerződés-tervezetet a képviselő-testület elé terjeszteni és a döntésről 2016. április 15-ig Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát értesíteni.

Dunaújváros, 2016. február 25.

Tisztelettel:

  
Csérna Gábor  
polgármester

F.J.  
2016. 03. 03.



## Adásvételi szerződés

**amely létrejött**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. adószám: 15727000-2-07, törzsszám: 727002, bankszámlaszám: 10400463-50526570-56851027, képviseli: **Cserna Gábor** polgármester)

**Baracs Község Önkormányzata** (székhely: 2427 Baracs, Tancsics u. 27. adószám: 15727103-2-07, törzsszám: 727101, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Várai Róbert** polgármester)

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata** (székhely: 2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/D. adószám: 15727691-2-07, törzsszám: 727695, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Rauf Norbert** polgármester)

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3. adószám: 15727134-2-07, törzsszám: 727134, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Farkas Imre** polgármester)

**Kisapostag Község Önkormányzata** (székhely: 2428 Kisapostag Petőfi u. 63. adószám: 15727017-2-07, törzsszám: 727013, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Nagy Attila** polgármester)

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44. adószám: 15727165-2-07, törzsszám: 727167, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Márok Csaba László** polgármester)

**Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 2421 Nagyvenyim, Fő u. 43. adószám: 15727024-2-07, törzsszám: 727024, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Vargáné Kaiser Katalin** polgármester)

**Rácalmás Város Önkormányzata** (székhely: 2459 Rácalmás, Szigetfő u. 11-13. adószám: 15727206-2-07, törzsszám: 727200, bankszámlaszám: ....., képviseli: **Schrick István** polgármester),

mint eladók (a továbbiakban: Eladók)

**másrészről**

**Nagykarácsony Község Önkormányzata** (székhely: 2425 Nagykarácsony, Petőfi S. u. 27. adószám: 15727172-1-07, törzsszám: 727178, képviseli: **Müller Miklós** polgármester),  
mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

(a továbbiakban együtt: Szerződő Felek vagy Felek) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

### **Előzmények**

Baracs Község Önkormányzata, Daruszentmiklós Község Önkormányzata, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, Kisapostag Község Önkormányzata, Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata, Nagykarácsony Nagyközség Önkormányzata, Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata és Rácalmás Város Önkormányzata társulási megállapodással 2005. június 30-án létrehozta a Dunaújvárosi Kistérség Fejlesztési Tanácsa jogutódjaként működő Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulást.

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács (a továbbiakban: Társulási Tanács) a 12/2014. (X. 3.) határozatában kezdeményezte a tagönkormányzatoknál a társulás 2014. december 31. napjával történő jogutód nélküli megszüntetését. A tagönkormányzatok meghozták döntésüket a társulás



megszüntetéséről. A Társulási Tanács a 18/2014. (XI. 4.) határozatában úgy döntött, hogy az általa fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központot (székhelye: Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. telephelyei: Baracs, Kossuth L. u. 11. és Előszállás, Bem u. 1.) 2014. december 31. napjával jogutód nélkül megszünteti.

A Társulási Tanács a 25/2014. (XII. 15.) határozatának 1. pontjában pedig úgy határozott, hogy a nagykarcsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 **Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan** a társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökkel 2015. december 31. napjáig együttesen kívánja **értékesíteni**, ezt követően pedig az ingatlan és az ingóságok külön is értékesíthetők.

**Nagykarcsony Község Önkormányzata jelezte vásárlási szándékát, azzal a feltétellel, hogy legkorábban 2017. évtől tudná vállalni a vételár kifizetését. A köztes időszakban Nagykarcsony Község Önkormányzata gondoskodik az ingatlan és környezete állagmegóvásáról, rendben tartásáról, szolgáltatói számlák viseléséről.** (Nagykarcsony Község Önkormányzata ajánlata az adásvételi szerződés melléklete).

### 1. Az ingatlan meghatározása

1.1 Szerződő Felek rögzítik, hogy Eladók 859/1000 arányú tulajdonát képezi a nagykarcsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan. Vevő 141/1000 arányú tulajdonát képezi a nagykarcsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan.

1.2. A vagyonfelosztást követően szerzett tulajdoni hányadok (a vagyonfelosztási szerződés alapján):

Dunaújváros	591/1000
Daruszentmiklós	16/1000
Baracs	43/1000
Mezőfalva	60/1000
Rácalmás	52/1000
Nagyvenyim	50/1000
Előszállás	29/1000
Kisapostag	18/1000
Nagykarcsony	141/1000

1.3. Eladók eladják, Vevő pedig megvásárolja jelen szerződés 1.1 pontjában rögzített ingatlan

- Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének 84/2016. (II. 18.) határozata alapján, mely jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi,
- Baracs Község Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi,
- Daruszentmiklós Község Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi,
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi,
- Kisapostag Község Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi,
- Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 6. számú mellékletét képezi,
- Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 7. számú mellékletét képezi,



- Rácalmás Város Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi,
- Nagykarcsony Község Önkormányzata ..../2016. (.....) határozata alapján, mely jelen szerződés 9. számú mellékletét képezi.

## 2. Kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközök meghatározása

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyongelosztási Szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközök listája jelen szerződés 10. számú mellékletét képezi.

## 3. Vételár

3.1. A Szerződő Felek az ingatlan értékét az ingatlanforgalmi szakértői vélemény figyelembevételével összesen bruttó 7.900.000,- Ft (azaz bruttó hétmillió-kilencszázezer forint) összegben határozzák meg.

3.2. A vagyongelosztási szerződés mellékletében szereplő nagy értékű tárgyi eszközök 2016. február 29-i nettó értéke: 266.821,- Ft.

Vevő a kis és nagy értékű tárgyi eszközökért összesen bruttó 600.000 Ft értékű ajánlatot tett, amelyet Eladók elfogadnak.

3.3. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vevő az Eladók részére – a 3.1. és a 3.2. pontban rögzítettek figyelemmel – az ingatlanért az 1.2. pontban meghatározott tulajdoni hányadaik figyelembevételével összesen bruttó **6.786.100,- Ft** (azaz bruttó hatmillió-hétszáznyolcvanhatezer-egyszáz forint) vételárat, a kis és nagy értékű tárgyi eszközökért összesen bruttó 515.400 Ft (azaz bruttó ötszázötvenötezer-négyszáz forint) vételárat, mindösszesen bruttó **7.301.500,- Ft** (azaz hétmillió-háromszázegyezer-ötszáz forint) vételárat fizet meg az alábbiak szerint:

Eladó megnevezése	Eladót megillető vételár az ingatlanért	Eladót megillető vételár a kis és nagy értékű tárgyi eszközökért	Eladót megillető összes vételár
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	4.668.900.- Ft	354.600.- Ft	5.023.500.- Ft
Baracs Község Önkormányzata	339.700.- Ft	25.800.- Ft	365.500.- Ft
Daruszentmiklós Község Önkormányzata	126.400.- Ft	9.600.- Ft	136.000.- Ft
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	229.100.- Ft	17.400.- Ft	246.500.- Ft
Kisapostag Község Önkormányzata	142.200.- Ft	10.800.- Ft	153.000.- Ft
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	474.000.- Ft	36.000.- Ft	510.000.- Ft
Nagyvenyim	395.000.- Ft	30.000.- Ft	425.000.- Ft



<b>Nagyközség Önkormányzata</b>			
<b>Rácalmás Város Önkormányzata</b>	410.800.- Ft	31.200.- Ft	442.000.- Ft
összesen:	6.786.100.- Ft	515.400.- Ft	7.301.500.- Ft

3.4. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vevő a 3.3. pontban rögzített vételárat az Eladók részére közvetlenül az 1.2. pontban meghatározott tulajdoni hányadukat figyelembe véve fizeti meg azzal, hogy a vételárat 2017. évtől kezdődően átutalással, három év alatt, egyenlő összegű részletekben fizeti meg az eladók bankszámlájára. A vételár első részletének megfizetési határideje 2017. március 31. napja, a fennmaradó vételár hátralék megfizetésének határideje a 2018-2019. években a tárgyév június 30. napja.

3.5. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vevő a részletet esedékességekor nem fizeti meg, Eladók a részletfizetési kedvezmény lehetőségét megvonják. Ez esetben Vevő a vételár fennmaradó részét egy összegben köteles Eladók részére megfizetni.

#### **4. A tulajdonos-változással, birtokátruházással kapcsolatos rendelkezések**

4.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Eladók a vételár teljes kifizetéséig fenntartják tulajdonjogukat, de hozzájárulnak ahhoz, hogy a tulajdonjog fenntartásával történő eladás ténye az ingatlan-nyilvántartásban feljegyzésre kerüljön. Eladók kötelezettséget vállalnak arra, hogy a vételár teljes kifizetését követően külön nyilatkozatban véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárulnak a Vevő 1/1 arányú tulajdonjogának vétel jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez.

4.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlan Eladók tulajdonában lévő birtok részét a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átruházzák a Vevőre, ettől az időponttól jogosult birtokba venni, s ezen időtől kezdődően viseli az egész ingatlan terheit, az ingatlanban beállott azt a kárt, amelynek megtérítésére senkit sem lehet kötelezni, de jogosult is annak hasznai szedésére is.

#### **5. Vegyes rendelkezések**

5.1. Szerződő Felek kijelentik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján működő, jogi személyiséggel és ügyletkötési képességgel rendelkező önkormányzatok, amelyek nem állnak a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvényben meghatározott adósságrendezési eljárás alatt. Felek kijelentik, hogy elidegenítési, illetve vételt korlátozó ok részükről nem áll fenn, rendelkeznek a jelen szerződés aláíráshoz szükséges felhatalmazásokkal, továbbá jelen szerződést aláíró képviselőjük a jogszabályok szerinti képviseleti és aláírási joggal rendelkezik.

5.2. Szerződő Felek a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyongelosztási Szerződésének I.3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„I.3. A Társulás megszűnését követően, 2016. március 1. napjától érkező



szolgáltatói számlákat Nagykarácsony Község Önkormányzata viseli. A Társulás megszűnését követően a vagyonfelosztással felmerülő átutalásokat, valamint egyéb kötelezettséget Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú pénzforgalmi számláról kell teljesíteni az 1. és 2. pont szerint átutalt pénzösszeg erejéig.”

5.3. Eladók a Ptk. 6:152. §-ának figyelembe vételével az ingatlan hibáiért való felelősségét kizárják, szavatosságot nem vállalnak, mely felelősség kizárására Felek az ingatlan vételárának meghatározásakor tekintettel voltak.

5.4. Az Eladók kötelezettséget vállalnak a szerződés 1.2. pontjában rögzített tulajdoni hányadaik per-, teher- és igénymentességéért.

5.5. Az Eladók kijelentik továbbá, hogy jelen szerződés aláírását követően nem tesznek olyan nyilatkozatot, amely a Vevő tehermentes tulajdonrészét akadályozná, illetve korlátozná.

5.6. A jelen szerződés kapcsán felmerülő valamennyi költség és kiadás a Vevőt terheli.

5.7. A szerződő felek meghatalmazzák jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével, valamint földhivatali képviseletükkel Dr. Vántus Juditot, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának jogtanácsosát.

5.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás után, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

**Dunaújváros, 2016. ....**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében:**

**Cserna Gábor**  
polgármester

**Baracs, 2016. ....**

**Baracs Község Önkormányzata képviseletében:**

**Várai Róbert**  
polgármester



**Daruszentmiklós, 2016. ....**

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata képviselőjében:**

**Rauf Norbert  
polgármester**

**Előszállás, 2016. ....**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:**

**Farkas Imre  
polgármester**

**Kisapostag, 2016. ....**

**Kisapostag Község Önkormányzata képviselőjében:**

**Nagy Attila  
polgármester**

**Mezőfalva, 2016. ....**

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:**

**Márok Csaba László  
polgármester**

**Nagyvenyim, 2016. ....**

**Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:**

**Vargáné Kaiser Katalin  
polgármester**

**Rácalmás, 2016. ....**

**Rácalmás Város Önkormányzata képviselőjében:**

**Schrack István polgármester  
eladók**



Nagykarácsony, 2016. ....

**Nagykarácsony Község Önkormányzata képviselőjében:**

**Müller Miklós  
polgármester  
vevő**

Pénzügyi ellenjegyző: .....

Ellenjegyzem:

Dr. Vántus Judit jogtanácsos (székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.)

Dunaújváros, 2016. ....



## K i v o n a t

**Készült:** Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. június 30-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

### **84/2015. (VI. 30.) önkormányzati határozat**

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a „Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlanra vételi szándék bejelentése” című előterjesztést.

1. A képviselő-testület vásárlási szándékát bejelenti a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatt található ingatlant.
2. A képviselő-testület vételi szándékát jelenti be az ingatlanhoz kapcsolódó tárgyi eszközökre előzetes egyeztetést követően.
3. A képviselő-testület tájékoztatja az értékesítés lebonyolításával megbízott Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát, hogy az ingatlan tulajdon jogának átruházásához kapcsolódó vételárat több éves részletben (2017., 2018. és 2019. év), legkorábban 2017. évtől tudja vállalni saját bevételei terhére.
4. A képviselő-testület hozzájárulását kéri a tulajdonos önkormányzatoktól az ingatlan ingyenes bérletére a vételi ár kiegyenlítéséig, melynek fejében gondoskodik az ingatlan jó gazda módjára történő rendben és karbantartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

K. m. f.

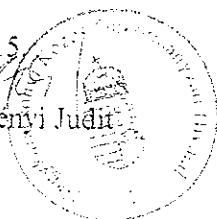
Müller Miklós sk.  
polgármester

Szabóné Nyigrényi Judit sk.  
jegyző

A kivonat hiteléül:

Nagykarácsony, 2015. július 15.

Szabóné Nyigrényi Judit





## K I V O N A T

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének  
2016. február 18-ai nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

### Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének 84/2016. (II.18.) határozata

a Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlanra vonatkozó adásvételi  
szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti 7.900.000,- Ft értékű ingatlant Nagykarácsony Község Önkormányzata megvásárolja, amely összegből DMJV Önkormányzatát vételárként bruttó 4.668.900,- Ft (azaz négymillió-hatszázhatvannyolcezer-kilencszáz forint) illeti meg az 591/1000 arányú tulajdoni hányada alapján, a határozat mellékletét képező adásvételi szerződésnek megfelelően.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlanhoz kapcsolódó, a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyonfelosztási Szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközöket Nagykarácsony Község Önkormányzata bruttó 600.000 Ft összegben vásárolja meg, amely összegből DMJV Önkormányzatát vételárként bruttó 354.600,- Ft (azaz háromszázötvennégyezer-hatszáz forint) illeti meg az 591/1000 arányú tulajdoni hányada alapján, a határozat mellékletét képező adásvételi szerződésnek megfelelően.
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyonfelosztási Szerződésének 1.3. pontja az alábbiak szerint módosuljon:

„1.3. A Társulás megszűnését követően, 2016. március 1. napjától érkező szolgáltatói számlákat Nagykarácsony Község Önkormányzata viseli. A Társulás megszűnését követően a vagyonfelosztással felmerülő átutalásokat, valamint egyéb kötelezettséget Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt „Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” elnevezésű 10400463-50526570-56851302 számú pénzforgalmi számláról kell teljesíteni; az 1. és 2. pont szerint átutalt pénzösszeg erejéig.”
4. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező adásvételi szerződést aláírja.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért.  
a jogi, szervezési igazgatóság igazgatója



**Határidő:** 2016. február 29.

5. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan- forgalmi szakértői vélemény, valamint e határozat és a határozat mellékletét képező adásvételi szerződés megküldésével tájékoztassa a volt tagönkormányzatokat.


**Felelős:** - a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a jogi, szervezési igazgatóság igazgatója

**Határidő:** 2016. február 29.

Cserna Gábor s.k.  
polgármester



Vargáné Dr. Sűrű Renáta s.k.  
jegyző

Kivonat hiteles:   
Dunaújváros, 2016. február 18.



**2014.12.31-ei állapot szerinti leltárösszesítő kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökről**  
jegyzőkönyv a leltározás befejezéséről mellékletet képezi

Kis értékű tárgyi eszközök						
sorszám	nyilvántartási szám	megnevezés	menyiségi egység	leltározott mennyiség	tényleges mennyiség	eltérés
1.	2006	ágy	db	8	8	0
2.	2007	leemeletes ágy	db	2	2	0
3.	2008	ágyneműtartó kisesi	db	4	4	0
4.	2009	ágyneműtartó nagy	db	9	9	0
5.	2010	ágybetét	db	13	13	0
6.	2011	iroasztal	db	12	12	0
7.	2012	ruhaszekrény	db	12	12	0
8.	2013	pólc	db	6	6	0
9.	2014	mesterkulcs	db	2	2	0
10.	2015	TV állvány	db	1	1	0
11.	2017	asztal	db	3	3	0
12.	2018	éjszoba szekrény	db	2	2	0
13.	2019	szekrény rodar	db	1	1	0
14.	2020	gyógyszeres szekrény	db	1	1	0
15.	2021	kulcsos szekrény	db	1	1	0
16.	2022	ágy	db	1	1	0
17.	2023	szekrény	db	1	1	0
18.	2024	öltöző szekrény	db	4	4	0
19.	2025	füstölőszekrény	db	1	1	0
20.	2026	gyermekülés autoba	db	1	1	0
21.	2027	szekrény	db	1	1	0
22.		hűtős szekrény fűző	db	2	2	0
23.		fenállvány polcos	db	1	1	0
24.		lábas szett	db	1	1	0
25.	3013	poralfúró készülék	db	3	3	0
26.	3015	szék	db	12	12	0
27.	3023	salgo polc (fém állvány)	db	2	2	0
28.	3026	vasalódeszka fém	db	1	1	0
29.		mösögep	db	1	1	0
30.	3028	mösögepatogep	db	1	1	0
31.	3029	mikrohullámú sütő	db	1	1	0
32.	3030	szék	db	1	1	0
33.	3032	teaforzó	db	1	1	0
34.	3035	vasaló	db	1	1	0
35.	3035	kombinált hűtő	db	1	1	0
36.		hűtő	db	1	1	0



2014.12.31-ei állapot szerinti leltárösszesítő kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökről

Jegyzőkönyv a leltározás befejezéséről mellékletet képezi


37	3037 szobanapló	db	1	1	1	0
38	3038 mentőláda	db	1	1	1	0
39	3043 postálada	db	1	1	1	0
40	3046 felirat tábla 600x200mm	db	2	2	2	0
41	felirat tábla 600x400	db	1	1	1	0
42	3048 fémhát szerszamos	db	1	1	1	0
43	3049 lécslótörő 3/4 25 m	db	1	1	1	0
44	3055 fűnyíró (parlaglú pályázat)	db	1	1	1	0
45	sorpad	db	3	3	3	0
46	3076 AL-KO sövénynyíró közfoglalk	db	1	1	1	0
47	3077 tombseprő közfoglalk	db	1	1	1	0
48	3078 metszőolló közfoglalk	db	1	1	1	0
49	3079 metszőolló közfoglalk	db	1	1	1	0
50	5008 TV (használt)	db	1	1	1	0
51	5009 CD magnó	db	1	1	1	0
52	5010 Panasonic telefon	db	1	1	1	0
53	5011 Samsung multifunkcionális digitális hangszóró	db	1	1	1	0
54	5001 Olympus VN2100	db	3	3	3	0
55	5002 router links	db	1	1	1	0
56	5003 fax telefon Panasonic 218	db	1	1	1	0
57	5005 EPSON FX-1170 nyomtató	db	1	1	1	0
58	5006 számítógép konfiguráció	db	1	1	1	0
59	HP Iserjet M1536dnf MHP	db				
60	5009 multifunkcionális nyomtató	db	1	1	1	0
61	2001 Lucia tárgyalószék	db	6	6	6	0
62	2003 trodár asztal	db	6	6	6	0
63	2004 polcos szekrény álló	db	3	3	3	0
64	2005 fali polc	db	3	3	3	0
65	3007 belyegző érkeztető	db	1	1	1	0
66	gyáo kör belyegző	db	2	2	2	0
67	6003 Windows xp professional oem	db	1	1	1	0
68	6004 windows 7	db	2	2	2	0
	fémállvány polcos	db	1	1	1	0
	összesen	db	169	169	169	0



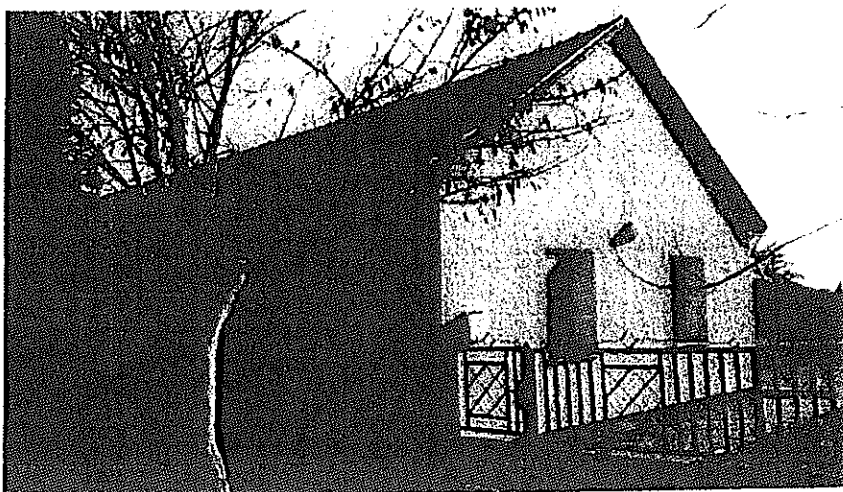
Regisztráció

Ingatlan, egyéb építmények								Bruttó érték	frakcsökkentés 2019. dec. 31.	Nettó érték 2019. dec. 31.
sorszám	nyilvántartási szám	megnevezés	mennyiségi egység	leltározott mennyiség	tényleges mennyiség	eltérés	megjegyzés			
1		2001 Gvao épülete		1	1	0		3 438 750 Ft	3 438 750 Ft	
2		4001 Gyazo kerítés		1	1	0		693 081 Ft	1 38 206 Ft	8 90 825 Ft
3		4002 Gyazo parkoló		1	1	0		737 458 Ft	108 353 Ft	679 105 Ft
összesen								36 623 857 Ft	3 684 809 Ft	32 940 073 Ft

Donauwörth, 2014. december 31

  
 Václav Jozefek  
 PRMIV 2/1  
 náhodníkův vagonový číslárto

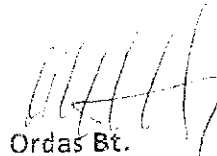




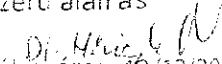
**VAGYONÉRTÉKELÉSI JELENTÉS AKTUALIZÁLÁSA**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 591/1000, Daruszentmiklós Község Önkormányzata 16/1000, Baracs Község Önkormányzata 43/1000, Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata 60/1000, Rácalmás Város Önkormányzata 52/1000, Nagyvenyim Község Önkormányzata 50/1000, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 29/1000, Nagykarácsony Község Önkormányzata 141/1000 és Kisapostag Község Önkormányzata 18/1000-ed arányú tulajdonában lévő, a nagykarácsonyi tulajdoni lapon lévő, 319/4 hrsz. alatt felvett, természetben 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlan forgalmi értékének meghatározása.

Dunaújváros, 2016.01.19.

  
Ordas Bt.

Ordas István ügyvezető  
cégszerű aláírás

  
Engedélyszám: 40/12/2002  
Dr. Hónigh Magdolna



**Tisztelt Megbízónk!**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere** megbízásából az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság elkészítette a vagyonértékelési jelentés aktualizálását a nagykarácsonyi tulajdoni lapon lévő **319/4 hrsz-ú**, 2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13. szám alatti lakóház, udvar, gazdasági épület funkciójú ingatlanról.

Az előző értékelés 2014.11.20-án készült, 99./2014-es iktatószámmal.

Az értékelés célja a kijelölt ingatlan tulajdonjoga aktuális piaci és likvidációs értékének meghatározása volt.

Az ingatlan tulajdoni státuszát a 2015.01.13-ai tulajdoni lap adatai alapján azonosítottuk.

Szakértőnk az ingatlanon 2016.01.18-án helyszíni szemlét tartott, a területet bejárta, azt az elvárt körülményekkel felmérte. Így ez utóbbi időpontot tekintjük az értékbecslés érvényes dátumának.

Az elmúlt értékelés óta a gazdasági válságból nem lábalt ki az ország, a recesszió továbbra is fennáll, az ingatlanpiac sem negatív, sem pozitív irányban nem változott. A 2008 óta tartó gazdasági válság, amely a hazai ingatlanpiacot is erősen érinti, látható, hogy a kereslet-kínálat vonatkozásában a kereslet jóval csekélyebb, mint a kínálat, és ez determinálja a jelenlegi ingatlanárakat, azaz a 7-8 évvel ezelőtti ingatlanokhoz képest 40-60 %-kal alacsonyabb értéken hirdetődnek illetve cserélnek gazdát.

Nagykarácsony községben jelenleg nagyon kevés a munkalehetőség, szinte csak a mezőgazdaságban tudnak munkát vállalni az itt élők, így a lakosság jelentős része Dunaújvárosba ingázik dolgozni. A közlekedés sem a legjobb itt, a legegyszerűbben vonattal oldható meg a munkába járás, de a vasútállomás is kb. 2-3 kilométer távolságra van a faluközponttól.

Dunaújváros kistérségében Nagykarácsony az egyik olyan település, ahol az ingatlanárak továbbra is nyomottak.



**A 2014.11.20-án készült vagyonértékelés óta az aktualizálandó piaci érték nem változott, az akkori értékelésben foglaltakat ma is érvényesnek tartjuk, az akkori, 7.900.000 Ft, azaz hétmillió-kilencszázezer forintos piaci értéket javasoljuk elfogadásra.**

Az ingatlan értéke piaci összehasonlító módszerrel:

	m <sup>2</sup>	Ft/m <sup>2</sup>	Értéke
lakóház	172.44 m2	35.000.- Ft	6.035.400.- Ft
telek	1847 m2	1.000.- Ft	1.847.000.- Ft
Összesen			7.882.400.- Ft

Alkalmazott módszer	Piaci érték Ft	Likvidációs érték Ft
Piaci összehasonlító módszerrel számított érték	7.900.000.- Ft	6.320.000.- Ft
<b>Elfogadásra javasolt érték</b>	<b>7.900.000.- Ft</b>	<b>6.320.000.- Ft</b>

A kerekítés szabályai szerint **7.900.000.- Ft**, azaz **hétmillió-kilencszázezer forint** az elfogadásra javasolt érték.

Dunaújváros, 2016.01.19.

Ordas Bt.

Ordas István ügyvezető  
cégszerű aláírás

Engedélyszám: 42/12/2002  
Dr. Hónigh Magdolna



Ordas értékbecslés

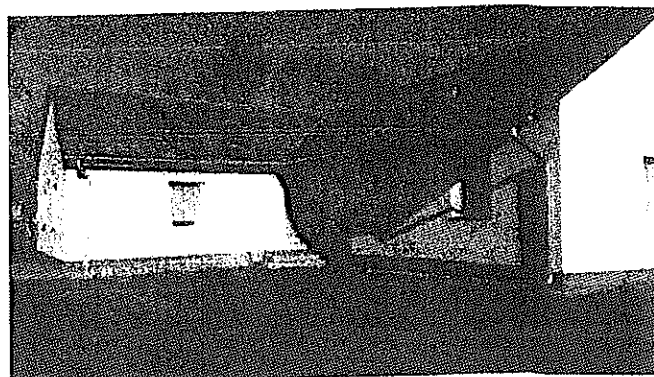
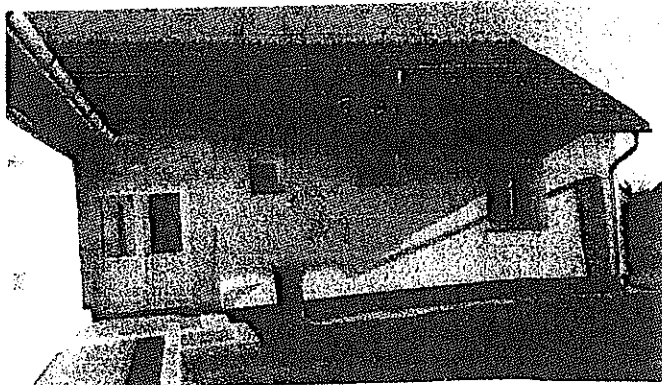
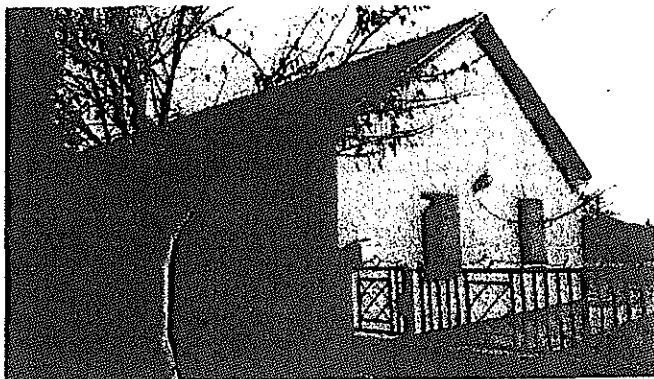
A terület megnevezése	Nagykarácsony
Helyrajzi szám	319/4 hrsz.
Címe	2425, Nagykarácsony, Rákóczi utca 13.
Terület besorolása	belterület
Az ingatlan területe	1847 m <sup>2</sup>
Tulajdoni státusz:	lakóház, udvar, gazdasági épület
Bejegyzett terhelések, korlátozások	III./1. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a 319/1 hrsz.-ú ingatlan megosztva: 319/3 hrsz.: 796 m <sup>2</sup> , 319/4 hrsz. = 1051 m <sup>2</sup> nagyságú ingatlanokra. III./5. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a nagykarácsonyi 319/3 és 319/4 hrsz.-ú ingatlanok összevonása következtében a 319/3 hrsz. területe beleolvadt a 319/4 hrsz. alatti ingatlan területébe. A 319/3 hrsz. terület hiányában megszűnt. III./7. sz. bejegyzés szerint: vezetékjog terheli az ingatlant az okiratban foglalt tartalommal, Sárbogárd – Dunaújváros, 20 kV-os gerincvezeték és leágazásai légvezetékes közcélú hálózatra és annak részeként 16 db transzformátorra. Hat. szám: MKEH-SZFMMBH/5109-2/2010/MU. jogosult az E.ON Dél-Dunántúli áramhálózati Zrt. (7626, Pécs, Búza tér 8/a.)



**Mellékletek**

**1 számú melléklet**

**2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13. szám alatti ingatlanról készített felvételek**





**ÉRTÉKELÉSI ÖSSZEFOGLALÓ ADATLAP**

Az értékelést kezdeményezte:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere
Megrendelő neve:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere
Az értékelő (Társaság) neve:	Ordas Bt.
Az értékelés azonosítója:	2016./03.

Az ingatlanok címe:	2425, Nagykarcsony, Rákóczi utca 13.
Az ingatlanok helyrajzi száma:	319/4 hrsz.

Az értékelés típusa:	Teljes értékelés
Hitelcél:	--

Az értékelt jog:	Tulajdonjog			
Az értékelt tulajdoni hányad:	1/1			
Jelenlegi készütség:	100	%	az értékelt készütség:	100 %
Helyszíni szemle időpontja:	2016.01.18.			

A tulajdoni lapon lévő bejegyzések szerint a(z)

Egy ingatlanokhoz tartozó	tulajdoni lap 1	tulajdon i lap 2
helyrajzi szám:	319/4 hrsz.	-
tulajdonos(ok):	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Daruszentmiklós Község Önkormányzata, Baracs Község Önkormányzata, Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata, Rácalmás Város Önkormányzata, Nagyvenyim Község Önkormányzata, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, Nagykarcsony Község Önkormányzata és Kisapostag Község Önkormányzata	-
művelési ág:	lakóház, udvar, gazdasági épület	-
szolgalmak, terhek:	III./1. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a 319/1 hrsz.-ú ingatlan megosztva: 319/3 hrsz.: 796 m <sup>2</sup> , 319/4 hrsz. = 1051 m <sup>2</sup> nagyságú ingatlanokra. III./5. sz. bejegyzés szerint: önálló szöveges bejegyzés a nagykarcsonyi 319/3 és 319/4 hrsz.-ú ingatlanok összevonása következtében a 319/3 hrsz. területe beolvasztva a 319/4 hrsz. alatti ingatlan területébe. A 319/3 hrsz. terület hiányában megszűnt. III./7. sz. bejegyzés szerint: vezetékJog terheli az ingatlant az okiratban foglalt tartalommal, Sárbogárd – Dunaújváros. 20 kV-os gerincvezeték és leágazásai légvezetékkel közeli hálózatra és annak részeként 16 db transzformátorra. Hat. szám: MKEH-SZFMMKH/5109-2/2010/NL. Jogosult az E.ON Dél-Dunántúli áramhálózati Zrt. (7626. Pécs, Buza tér 8/a.)	-
széljegyek:		-



Ordas értékbecslés

terület:			
m <sup>2</sup> (földterület)	1847 m <sup>2</sup>		
m <sup>2</sup> (épületek)	172.44 m <sup>2</sup>		
dátum:	2016.01.19.		
A tulajdoni lap ellenőrzése során tapasztalt esetleges eltérések: --			
Az ingatlan minősítése 1-5 között (5 a legjobb, a forgalomképességet kell mérlegelni)			
elhelyezkedés (országban belüli)	5		
megközelíthetőség	5		
közműellátottság	5		
környezet	5		
infrastruktúra	5		
szakhatósági engedélyek	5		
minőségi színvonal	5		
könnyűszerkezetes (lakásnál)	5		
jelenlegi használat	5		
értékállóság	4		
forgalomképesség	3		
Megjegyzés a minősítéssel kapcsolatban:			
A forgalomképességet befolyásoló tényezők: --			
engedély nélküli felépítmény, hatása:	0	%	
bányaszolgalmi jog, hatása:	0	%	
műemlék, vagy műemlék jellegű, hatása:	0	%	
zártkert, hatása:	0	%	
erdő, hatása:	0	%	
telki szolgalmi jog, hatása:	0	%	
földmérési jel, hatása:	0	%	
vill. ber. elhelyezését biztosító szolgálat, hatása:	0	%	
vezetékjog, hatása:	0	%	
vízvezetési szolgálat, hatása:	0	%	
telekalakítási és részleges építési tilalom, hatása:	0	%	
egyéb építésügyi korlátozás, hatása:	0	%	
természetvédelmi (jellegű) terület, hatása:	0	%	
vályog falazat, hatása:	0	%	
könnyűszerkezetes épület, hatása:	0	%	
környezetszennyezéssel terhelt, illetve feltételezhető a környezetszennyezés, hatása:	0	%	
egyéb forgalomképességet csökkentő tényező	megnevezése:	0	
	hatása:	0	%
Az alkalmazott módszerek, az értékelés eredménye:			
forgalmi érték:	7.900.-	E Ft, a módszer:	Alkalmazott
VÉGSŐ PIACI ÉRTÉK:	7.900.-	E Ft	
VÉGSŐ LIKVIDÁCIÓS ÉRTÉK:	6.320.-	E Ft, a diszkont:	

Dátum: Dunaújváros, 2016.01.19.

Ordas Bt.  
Ordas István ügyvezető  
cégszerű aláírás

Dr. Hónigh Magdolna  
Engedélyszám: 42/12/2002



# Földhivatal Online

## ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Telefon: 06 (1) 460-1310, fax: 06 (1) 221-7045  
Erdélyi HCs: 8:30-16:00 P: 8:30-13:35

Kezdőlap

Szolgáltatások

Keresési mód  
választásKeresési feltételei  
megadásaIngatlan  
választás

Fizetés

Dokumentum  
letöltés

### Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMMH Dunaujváros Városi Hivatala  
2400 Dunaujváros Vasmű út 19. 1. 101

Oldal: 1/4

Nem hiteles tulajdoni lap - teljes adatai

Megrendelési szám: 2408594/2016

2016.01.13

Szektor : 53

NAGYKARÁCSONY

Feltérlet: 319/4 helyrajzi szám

2425 NAGYKARÁCSONY Rákóczi utca 13

I RÉSZ

Földhasználat területére változás előtt:

2051 (m2) terület határozat: 40912/2006.06.23

1. Az ingatlan adatai:

alrézsület adatok

terület kat.t.jöv. állomány adatok

mivel az ág/hívott megnevezés:

m.h.h.o

ha.m2

k.f.ill

k.f.ter.

k.f.jöv

ha.m2

k.f.ill

Feltérlet lakóház, udvar, gazdasági épület

0

1847

II RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

terület határozat: 30857/4/2016(2009.11.16)

bejegyző határozat, érzékeny idő: 42778/5/2007.06.25

terület határozat: 30857/4/2016(2009.11.16)

eredeti határozat: 41172/1991.10.01

jogcím megállapodás tulajdoni hányad: 1/1

jogcím telekalakítás tulajdoni hányad: 0/1

jogállás: tulajdonos

név: NAGYKARÁCSONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2425 NAGYKARÁCSONY Felsői Sándor utca 27.

törzsszám: 15301813

2. tulajdoni hányad: 1/1

terület határozat: 31016/2015.01.19

bejegyző határozat, érzékeny idő: 30857/4/2016(2009.11.16)

terület határozat: 31016/2015.01.19

jogcím átépítés tulajdoni hányad: 300/347

jogcím ajándékozás tulajdoni hányad: 47/347

jogállás: tulajdonos

név: DUNAÚJVÁROSI KISTÉRSÉG TÖBCELŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA

cím: 2400 DUNAÚJVÁROS Városháza tér 1

törzsszám: 15592200

3. tulajdoni hányad: 591/1000

bejegyző határozat, érzékeny idő: 31016/2015.01.19

jogcím vagyonfelosztás

jogállás: tulajdonos

név: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2400 DUNAÚJVÁROS Városháza tér 1

törzsszám: 15727000

4. tulajdoni hányad: 1/1000

bejegyző határozat, érzékeny idő: 31016/2015.01.19

jogcím vagyonfelosztás

jogállás: tulajdonos

név: DUNAÚJVÁROSI KISTÉRSÉG TÖBCELŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA

cím: 2400 DUNAÚJVÁROS Városháza tér 1

törzsszám: 15727000

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMKH Dunaujvárosi Járás Hivatala  
2400 Dunaujváros Vasmű út 39. 1. 101.

Oldal: 3/4

Nem hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám: 24085/4/2016

2016.01.13

Szektor : 53

NAGYKARÁCSONY

Beltérület 319/4 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról  
II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 18/1000

bejegyző határozat, érkezési idő: 51016/2015.01.19

jogcím: vagyonfelosztás

jogállás: tulajdonos

név: MISAPOSTAG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2418 MISAPOSTAG Petőfi Sándor utca 63.

törzsszám: 15727017

II. RÉSZ

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 42778/5/2007.06.25

Önálló szociális bejegyzés a 319/1 hrsz-ba ingatlan megosztással 119/3 hrsz=796 m<sup>2</sup>, 319/4 hrsz=1011 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanokra.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 51390/2/2008.10.27

törölő határozat: 40912/2009.07.20

Egyetemleges jelzálogjog: 5 000 000 Ft, azaz ötmillió Ft ex. járulékkal erejéig.

Lásd a nagykarácsonyi 319/3 hrsz-ba ingatlanra.

utalás: II. /1.

jogosult:

név: CTF BANK NYRT. törzsszám: 10537914

cím: 1051 BUDAPEST V.KER. Nador utca 16

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 51390/7/2008.10.27

törölő határozat: 33799/2009 (2008.10.27)

Fahésszállal való rendelkezés lemondás

Elutasítás

jogosult:

név: CTF BANK NYRT. törzsszám: 10537914

cím: 1051 BUDAPEST V.KER. Nador utca 16

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 40912/2/2009.07.20

törölő határozat: 42164/2/2009.09.25

eredeti határozat: 51390/2/2008.10.27

Jelzálogjog: 5 000 000 Ft, azaz ötmillió Ft ex. járulékkal erejéig.

utalás: II. /1.

jogosult:

név: CTF BANK NYRT. törzsszám: 10537914

cím: 1051 BUDAPEST V.KER. Nador utca 16

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 40912/2/2009.07.20

Önálló szociális bejegyzés a nagykarácsonyi 319/3, 319/4 hrsz-ba ingatlanok összevonása következtében a 319/3 hrsz területéből kivont a 319/4 hrsz ingatlan területébe. A 319/3 hrsz terület hiányában megszünt.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



**KOCKÁZAT VÁLLALÁSI TANUSÍTVÁNY**

Szerződésszám: 31044564/72

A CIG Pannónia Első Magyar Általános Biztosító Zrt. ezen lap kiállításával igazolja, hogy Ingatlanszakmai felelősségbiztosítási fedezetet nyújt a vonatkozó biztosítási feltételek, kizárások és korlátozások szerint a Biztosított ellen benyújtott kártérítési igényekkel szemben.

Az így létrejött biztosítási szerződés részét képezi Magyar Ingatlanszövetség (1146 Budapest, Thököly út 58-60.); a továbbiakban MAISZ és a CIG Pannónia Első Magyar Általános Biztosító Zrt. (1033 Budapest, Flórián tér 1.) , a továbbiakban CIG között létrejött ingatlanszakmai felelősségbiztosítási keretszerződésnek. Az itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Biztosított neve:	ORDAS Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
Címe:	2400 DUNAUJVÁROS Dózsa György út 13.
Biztosító megnevezése:	CIG Pannónia Első Magyar Általános Biztosító Zrt.
Címe:	1033 Budapest, Flórián tér 1.
Biztosított tevékenység:	MAISZ-CIG ingatlanszakmai felelősségbiztosítási keretszerződés alapján Ingatlanértékelés szakmai tevékenység
Biztosítási feltételek:	CIG Pannónia Első Magyar Általános Biztosító Zrt. Szakmai felelősségbiztosítás – általános feltételek Ingatlanértékelők záradéka
Éves árbevétel:	1 457 000 Ft
Féléves biztosítási időszak kezdete:	2016.01.01.
Féléves biztosítási időszak vége:	2016.06.30.
Területi hatály:	Magyarország
Kártérítés maximális mértéke:	15 000 000 Ft / káresemény, melyet a Biztosító az éves biztosítási időszakban legfeljebb egyszer teljesít.
Önrészesedés mértéke:	10 %
A biztosítás éves díja:	15 000 Ft
Díjfizetés gyakorisága:	féléves
Díjfizetés esedékessége:	2016.01.01.

Kiállítás kelte

Budapest 2015. december 11

Sosa Zoltán  
kezelőigazgatóBarta Miklós  
kezelőigazgató-helyettes





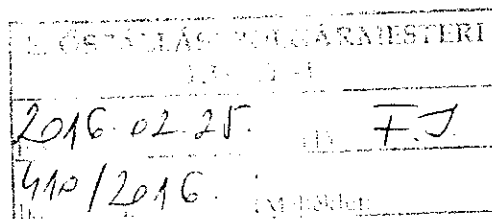
Daruszentmiklós Község Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Telefon: +36/30-567-5475

E-mail: [DSZ.K.OTE@gmail.com](mailto:DSZ.K.OTE@gmail.com)



Előszállási Képviselő Testület  
Előszállás Polgármesteri Hivatal



Tárgy: egyszeri támogatás kérés

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Krajczár Arnold (Előszállás, Rákóczi F. utca 36. sz. alatti lakos) a **Daruszentmiklós Községi Öte tűzoltó parancsnoka** vagyok.

Az alábbi kéréssel fordulok a Képviselő Testülethez. Egy egyszeri anyagi támogatás szeretnénk kéri 50'000ft értékben.

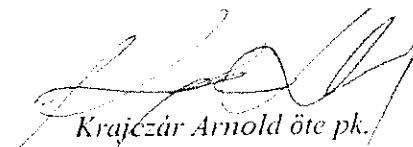
Egyesületünk Önkéntes Tűzoltó Egyesület, feladatunk hogy községünkben és a környező községekben ahol jelenleg nincs Önkéntes Tűzoltó Egyesület segítsünk ha baj van, legyen az tűz kár, természeti kár, vagy akár baleset, műszaki mentés.

De a palettákon szerepel a felnőttek - fiatalok oktatása, elsősegélynyújtásra, tűzvédelemre, katasztrófavédelemre. Ezen felül vállalunk bemutatókat gyerekeknek.

A támogatás összegét a gépjárművünk javítására és műszaki vizsgájára fordítanánk.

Várom megtisztelő válaszát.

Tisztelettel!

  
Krajczár Arnold öte pk.

**Daruszentmiklós 2016. február 20.**

Daruszentmiklós Községi  
Önkéntes Tűzoltó Egyesület  
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.  
Adószám: 18624999-1-07

4 4





## Dunaújvárosi Vízgazdálkodási Építőipari és Környezetvédelmi Társulat

2400 Dunaújváros Papírgyári út 30.

Tel: 06-25/283-133, Fax: 06-25/283-824  
Email: [dvt70@invitel.hu](mailto:dvt70@invitel.hu) Honlap: [www.dunaujvarosivt.tir.hu](http://www.dunaujvarosivt.tir.hu)  
Bankszámlaszám: K&H 10200218-29288113

Farkas Imre Polgármester Úr  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Előszállás Fő tér 3.  
2424

Dunaújváros, 2016. március. 08.  
Iktatószám: 24 - 7 /2016  
Ügyintéző: Fekete Anikó

Tárgy: 2016. évi Üzemeltetési Szerződés

Tisztelt Előszállás Nagyközség Önkormányzata! Tisztelt Képviselő Testület!

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2016. 03. 16.	F. J.
497-3/2016.	

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően mellékelten megküldjük a 2016. évre vonatkozó Üzemeltetési Szerződés tervezetünket, és a 2015. évi munkavégzésről készített kimutatásunkat. Elfogadás esetén kérjük két aláírt példány visszaküldését. Amennyiben további egyeztetést tartanak szükségesnek, kérem, hogy a fenti elérhetőségeink egyikén jelezzék igényüket a víztársulat felé.

### Törvényi hivatkozások:

A 2013. évi CCXLIX. törvénnyel módosított 2009. évi CXLIV. törvény 45.§ szerint „A települési önkormányzati és a magántulajdonba tartozó társulati művekre a tulajdonos köthet a víztársulattal – versenyeztetés nélkül – üzemeltetési szerződést.”

A törvény 4.§ (5) bekezdése szerint, az Üzemeltetési Szerződés megkötése után „A társulatot a társulati művekkel kapcsolatban üzemeltetési jog és kötelezettség illeti meg. Jogosult a művekkel kapcsolatba kerülő szervezetek és személyek számára a társulati művekre vonatkozó kezelői hozzájárulást kiadni.”

Kérem Tisztelt Képviselő Testületet, hogy támogassa a szerződés megkötését.

Tisztelettel:

Megulesz Gabriella

igazgató  
Dunaújvárosi Vízgazdálkodási  
Építőipari és Környezetvédelmi  
Társulat  
2400 Dunaújváros, Papírgyári út 30.  
Adószám: 10088111-2-07  
K&H: 10200218-29288113-00000000

### Mellékletek:

- „Üzemeltetési Szerződés 4 példány”
- „1. számú melléklet”
- „2. számú melléklet MINTAPÉLDÁNY: Kizárólag az elektronikus formában kiküldött példányt kell kitölteni”
- „Tájékoztatás a közigazgatási területen tervezett egyéb munkákról”
- „Tájékoztatás a 2016. évi tervezett OKP programról”
- „Kimutatás a 2015. évben elvégzett feladatokról”



## Ü Z E M E L T E T É S I S Z E R Z Ő D É S

amely létre jött: Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Cím: 2424 Előszállás Fő tér 3.

Adószám: 15727165-2-0715727134-2-07

Képviselő: Farkas Imre

mint tulajdonos (továbbiakban: Önkormányzat ),

**másrészről: Dunaújvárosi Vízi Társulat**

Cím: 2400 Dunaújváros, Papírgyári út 30.

Cégjegyzékszám: Cg. 07-16-000015

Adószám: 10088111-2-07

Statisztikai számjel: 10088111-4291-133-07

Képviselő: Megulesz Gabriella igazgató

(továbbiakban: Társulat) között -- figyelemmel a térség egységes vízgazdálkodására és a 2009. évi CXLIV. törvény 41. §-ára – az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya: A Társulat működésének és a közfoglalkoztatási program(ok) önerejének biztosítása az Önkormányzat tulajdonában lévő művek üzemeltetése, karbantartása, azaz a közcélú vízgazdálkodási feladatok ellátása céljából. Jelen szerződés keretébe tartozó területek kimutatását az 1. számú melléklet tartalmazza.
2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés tárgyának teljesítésére együttműködő közösséget hoznak létre. Az együttműködő közösségen belül az üzemeltetési, karbantartási feladatokat a Társulat végzi az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat egyúttal a Társulat tagja. (Áfa törvény 85. § (6) bb))
3. Felek megállapítják, hogy a Társulat által az Önkormányzat részére nyújtott szolgáltatás igénybevétele az **Önkormányzat adóalanyiságon kívüli tevékenysége érdekében történik**, amelyhez kapcsolódóan az Önkormányzatnak adólevonási joga nem áll fenn (Áfa törvény 85.§ (1) pb) pont)
4. Felek rögzítik, hogy az Áfa törvény 85. § (1) bekezdés p) pontján alapuló adómentesség alkalmazása érdekében a Társulatnak bejelentési kötelezettsége áll fenn az állami adóhatóság felé.
5. Felek rögzítik, hogy az együttműködő közösség adóhatósági bejegyzéséhez nyilatkoznak arról, hogy a Társulat és az Önkormányzat teljesítik az Áfa törvényben előírt rendelkezéseket, a nyilvántartás vezetési kötelezettség, valamint az egyetemleges felelősségvállalás tekintetében (2. sz. melléklet).
6. A Társulat az Önkormányzat tulajdonában lévő vízgazdálkodási művek üzemeltetése, karbantartása, tekintetében a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban tételsorosan (1. sz. melléklet) közli Önkormányzattal az általa szükségesnek tartott tárgyévi üzemeltetési feladatokat. Az 1. sz. melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.





7. A Társulat működésére és feladatellátására az Önkormányzat, mint tulajdonos

**430000 - Ft, azaz - Négyszázharmincezer forint**  
önkormányzati hozzájárulást biztosít a Társulat részére.

8. Fizetési feltétel: a fizetés kettő részletben történik

résszámla határidő: **2016. május 30.**

összeg: **215000 Ft, azaz Kettőszáztizenötezer forint,**

melyből a Társulat biztosítja az első félévre eső fenntartás elvégzését.

résszámla határidő: **2016. október 16.**

összeg: **215000 Ft, azaz Kettőszáztizenötezer forint,**

9. A fizetés átutalással történik a Társulat K&H Bank 10200218-29288113-00000000 számú egyszámlájára.
10. Az éves üzemeltetési (karbantartási) feladatokat meghaladó vízkárvédelmi tevékenység során Társulat a felmerült költségeinek elszámolására, a védekezési naplóban rögzített védelmi feladatok ellátásának, védelmi anyagok felhasználásának, Önkormányzat által történő igazolását követően kerül sor.
11. A védekezési feladatokról Társulat jogosult a védekezést követően külön számlát kiállítani. Önkormányzat köteles a számla átvételét követő nyolc naptári napon belül a Társulat bankszámlájára a számla összegét átutalni.
12. Társulatnak harmadik személyek felé a vízkárokból eredő kártérítési felelőssége csak a tárgyévre felvett jegyzőkönyvben tételesen rögzített és forrással biztosított tárgyévi feladatok nem, vagy hibás teljesítése esetén áll fenn.
13. A szerződés időtartama: jelen szerződés **2016. december 31-** ig érvényes.
14. Önkormányzat jelen szerződés aláírásakor az 1. sz. mellékletben körülírt feladat elvégzéséhez a rendelkezésre álló dokumentumokat Társulat rendelkezésére bocsátja.
15. A Társulat kötelezettséget vállal arra, hogy a feladat teljesítése során Önkormányzattól kapott adatokat - szükség szerint - a titoktartás szabályai szerint kezeli.
16. A 2013. évi CCXLIX. törvénnyel módosított 2009. évi CXLIV. törvény 4§ (5) bekezdés szerint, a Társulatot a társulati művekkel kapcsolatban üzemeltetési jog és kötelezettség illeti meg. Jogosult a művekkel kapcsolatba kerülő szervezetek és személyek számára a társulati művekre vonatkozó kezelői hozzájárulást kiadni. A kezelői hozzájárulás másolatát megküldi a Tulajdonosnak.
17. Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Társulat Küldöttgyűlése az 1 sz. mellékletben meghatározott műveket a társulati művek körébe felvegye.





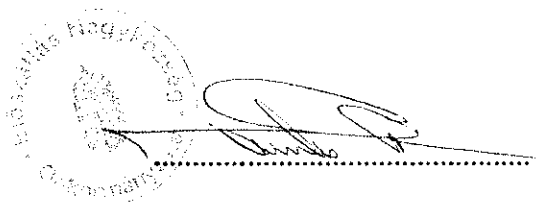
18. A Társulat biztosítja az önkormányzati hozzájárulás felhasználásának összehangolását a vízgazdálkodásról és a víztársulatokról szóló törvényen túl

- a. a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
- b. a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint
- c. a közfoglalkoztatási hatósági szerződés rendelkezéseivel.

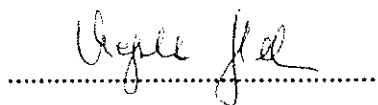
19. Megszűnik a szerződés, ha a Társulat bármely okból megszűnik.

20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

.....*Előnével*....., 2016. ....*03*.....*17*..... Dunaújváros, 2016. *03.* *15.*.....



Önkormányzat



Társulat

Dunaújvárosi Vízgazdálkodás  
Építőipari- és Környezetvédelmi  
Társulat  
2400 Dunaújváros, Papírgyári út 50  
Adószám: 10088111-2-07  
Egyéb azonosítószám: 18-29288113-00000000



## 1. számú melléklet

A Dunaujvárosi Vízi Társulat üzemeltetésébe adandó területek

ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONU				20 589		67 577	művelési ág	fenntartási feladatok	
ssz.	Vízfolyás megnevezése	Település	Hrsz.	Hossz (m)	ter. (m2)				
20-1	Kossuth-telepi árok	Előszállás	0366	400	2 779		árok	gaz és nádkaszálás	
20-1	Kossuth-telepi árok	Előszállás	0382	500	2 969		árok	gaz és nádkaszálás	
20-1	Kossuth-telepi árok	Előszállás	0390	400	2 408		árok	gaz és nádkaszálás	
20-2	Kossuth-telepi árok mellékága	Előszállás	0384	1 400	5 905		árok	gazkaszálás, cserjézés	
20-3	Lak patak	Előszállás	0262	127	515		árok	természetes állapotú meder/ egyéb	
20-3	Lak patak	Előszállás	0248	729	964		árok	gaz és nádkaszálás	
20-3	Lak patak	Előszállás	0216	147	388		árok	gazkaszálás	
20-3	Lak patak	Előszállás	1415/12; 1450; 1449/1; 1451	1 379	2 717		belterület	gazkaszálás	
20-3	Lak patak	Előszállás	1474/2; 1470	235	1 473		belterület	gazkaszálás, cserjézés	
20-3	Lak patak	Előszállás	086/2	250	-		tó	természetes állapotú meder/ egyéb	
20-3	Lak patak	Előszállás	068	1 830	5 129		árok	gazkaszálás, cserjézés	
20-4	Lak patak mellékága	Előszállás	03	1 800	-		közüti 4133 m2	természetes állapotú meder/ egyéb	
20-5	Lak patak mellékága	Előszállás	010/2	1 220	1 183		árok	gazkaszálás, cserjézés	
20-6	Lak patak mellékága	Előszállás	068	2 800	5 129		árok	gazkaszálás, cserjézés	
20-8	Lak patak mellékága	Előszállás	0187	1 000	2 390		árok	gazkaszálás, cserjézés	
21	Pokolyvölgyi árok	Előszállás	0115	3 040	8 208		árok	munkavégzést nem tervezünk	
	Selyemréti árok	Előszállás	0239	662	4 128		árok	gazkaszálás	
	Selyemréti árok	Előszállás	0211	562	3 084		árok	gazkaszálás	
	Páskom árok	Előszállás	0402/2	619	2 362		árok	nádkaszálás	
	Gulvamajori tó lápcsatormaja	Előszállás	0227	1 039	7 923		árok	nádkaszálás	
F	Nagykarácsonyi víz	Előszállás	0227	450	7 923		árok	nádkaszálás	

Dunaujvárosi Vízi Társulat  
 2400 Dunaujváros, Papírgyári út 30  
 Adószám: 10088111-2-07  
 KSH: 10200218-29288113-00000000  
 Nyomtatás: 2016.03.02

Ugyanaz a fel-





## ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail:  
polgarmester@eloszallas.hu

2. számú melléklet

### NYILATKOZAT

*Alulírott Farkas Imre polgármester, mint Előszállás Nagyközség Önkormányzatának képviselője nyilatkozom, hogy a Dunaújvárosi Vízgazdálkodási Építőipari és Környezetvédelmi Társulattal kötött megállapodás alapján a 2016. március 17-én aláírt Üzemeltetési Szerződésben meghatározott feladatokat együttműködő közösség formájában kívánjuk teljesíteni.*

#### Adatok:

Önkormányzat neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Önkormányzat címe: 2424 Előszállás, Fő tér 3.  
Önkormányzat adószáma: 15727134-2-07

1. A 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (továbbiakban ÁFA Tv.) 85/A. § (1) bekezdésnek megfelelően az együttműködő közösségünk tagjai száma folyamatosan eléri a kettőt.
2. Az ÁFA Tv 85/A.§ (3) bekezdés alapján az önkormányzat olyan nyilvántartást vezet, amely alkalmas a 85. § (1) bekezdés p) pontjában meghatározott szolgáltatás nyújtásának, igénybevételének az egyéb tevékenységektől való egyértelmű, megbízható és maradéktalan elkülönítésére.
3. Az ÁFA Tv 85/A.§ (4) bekezdésnek megfelelően az együttműködő közösség tagjai egyetemlegesen felelősek az együttműködő közösséggel együtt a 85. § (1) bekezdés p) pontja alapján keletkező kötelezettségek teljesítéséért.

Előszállás, 2016. március 17.



Farkas Imre  
polgármester



## Tájékoztatás a közigazgatási területen tervezett egyéb munkákról

ssz.	EGYÉB TULAJDON	Település	Hrsz.	Hossz (m)	ter. (m <sup>2</sup> )	művelési ág	fenntartási feladatok
20.	Vízfolyás megnevezése	Előszállás	0150	430	1 244	árok	természetes állapotú meder/ egyéb
20-1	Nagykaracsony víz	Előszállás	0365/9g	180	13 085	árok	gaz és nádkaszálás
20-1	Kossuth-telepi árok	Előszállás	0374	30	-	vasút 450x22 m2	természetes állapotú meder/ egyéb
20-3	Lak patak	Előszállás	0253, 0250	471	-	80070 tó	természetes állapotú meder/ egyéb
20-7	Lak patak mellékága	Előszállás	071/33	270	1 620	saját használatú út 4776	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0143	720	1 993	árok	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0139	732	2 956	árok	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0135	280	730	árok	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0132	852	2 370	árok	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0130	606	1 719	árok	gazkaszálás, cserjézés
21.	Pokolvölgyi árok	Előszállás	0127	1 870	5 507	árok	gazkaszálás, cserjézés
	Selyemréti árok	Előszállás	0210/1	81	405	erdő 4189 m2	gazkaszálás
	Nagykaracsony víz a 10. sz. tó alatt (Brettvő)	Előszállás	096	708	1 342	árok	gazkaszálás
	Nagykaracsony víz a 10. sz. tó alatt (Brettvő)	Előszállás	0100	297	525	árok	gazkaszálás
F	Gulyamaiori tó tápesatomája	Előszállás	0233	523	1 913	árok	nádkaszálás, cserjézés, iszapoltás
F	Nagykaracsony víz	Előszállás	0306	1 450	25 486	csatorna	állami fenntartás elmaradása esetén, vagyonkezelővel egyeztetve
F	Nagykaracsony víz	Előszállás	0231	1 400	25 180	csatorna	állami fenntartás elmaradása esetén, vagyonkezelővel egyeztetve

*Veges Ferenc*  
Dunaújvárosi Vízgazdálkodási  
Építőipari- és Környezetvédelmi  
Társulat

2400 Dunaújváros, Papírgyári út 30.  
Adószám: 10088111-2-07  
Környezetvédelmi engedély: 10900218-29288113-00000000

2016.03.03




# TÁJÉKOZTATÁS A 2016. ÉVI TERVEZETT OKP PROGRAMRÓL

OKP 2016. március 01. - augusztus 31.

## MUNKAVÉGZÉS HELYE

Dunaújvárosi Vízi Társulat

Település	Községterület	Házszám	Helyrajzi szám
2424 - Előszállás	Lak patak	0	0248,0216,0262
2424 - Előszállás	Selyemréti árok	0	239,0211
2424 - Előszállás	Lak patak mellékágak	0	010/2,069,0187
2424 - Előszállás	Kossuth -telepi árok	0	0366,0382,0390
2424 - Előszállás	Lak patak	0	1450,1451,1470

  
 Dunaújvárosi Vízgazdálkodás  
 Építőipari- és Környezetvédelm.  
 Társulat  
 2400 Dunaújváros, Papírgyári út 30.  
 Adószám: 10088111-2-07  
 Kétféle: 10760218-29288113-00000000

2016.08.03



Vegyes fel  
Dunaújvárosi Vízgazdálkodási  
Építőipari- és Környezetvédelmi  
Társulat  
2400 Dunaújváros, Pajzsi  
Adószám: 10088112-2-01  
KATA: 10990318-20288112-000000



Kérelem az Előszállási Művelődési ház bérlésére

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
HIVATAL	
2016. 05. 05.	F. J.
449/2016.	

Kérelmet szeretnék benyújtani Előszállási Polgármesteri Hivatalhoz az Előszállási

Művelődési ház, havonta egyszeri bérlésére zenés rendezvények megtartására.

Eleinte 3-4 alkalommal szeretnék bérbe venni.

Az időpontok mindig, minden hónap 10.-e környékén lenne.

Szeretnék kedvezményes bérleti díj megállapítását kérni erre az időtartalomra, ha esetleg nem vagy csak mérsékelt igény lenne ezekre a rendezvényekre, akkor ne legyen túl nagy a veszteség.

Ha az érdeklődés nagyobb, akkor ezt kompenzálnánk a Hivatal felé a Hivatal által kért igény szerint.

Természetesen, mint eddigi rendezvényeink során a rend felügyeletét a tőlünk telhető módon biztosítjuk, az alkalmazottakat pedig csak Előszállási lakosokkal oldanánk meg.

A rendezvényeket április elejétől szeretnék kezdeni.

Üdvözlettel:

Szloboda János

Előszállás Balatoni u. 29



[illegible]





Susztér Tamás r. őrnagy a Csupaki Rendészeti Szakközépiskolában 1995. szeptemberében kezdte meg rendőri szakmai tanulmányait, majd 1996. július 01-jén a rendőrség hivatásos állományába kinevezésre került. A Rendészeti Szakközépiskola befejezése után 1997. július 1-jén a Veszprémi Rendőrkapitányság Balatonalmádi Rendőrőrsén kezdte meg szolgálatát, járőrzetetői beosztásban. 1999. július 01-jén került áthelyezésre a Veszprémi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályára, ahol nyomozói feladatokat látott el.

1999-ben nyert felvételt a Rendőrtiszti Főiskola bünyügyi szakára. Tanulmányait 2002. júniusában fejezte be. A Rendőrtiszti Főiskolai oklevél megszerzését követően 2002. július 01-jétől a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Felderítő Főosztály állományába főnyomozói beosztásba került kinevezésre.

2005. novemberétől ugyanott alosztályvezetői feladatok ellátásával bízták meg, majd 2006. november 16-i hatállyal beosztásába kinevezésre került.

2008. április 01-jétől a Nemzeti Nyomozó Iroda állományába került kiemelt főnyomozói beosztásba. 2011. január 01-jétől ugyanott osztályvezetői feladatokat látott el. 2012. január 16-tól megbízott osztályvezetői beosztásban látta el szolgálatát, majd 2012. július 16-tól osztályvezetővé nevezték ki.

A Nemzeti Nyomozó Irodát érintő változások és átszervezések következtében 2012. szeptember 01-jei hatállyal a BRFK II. kerületi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztályának állományába kiemelt fővizsgálói beosztásba került kinevezésre.

2012. október 01-jei hatállyal került áthelyezésre a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság Bicskei Rendőrkapitányság állományába, bűnügyi osztályvezetői beosztásba történő kinevezéssel. Ezzel egy időben a kapitányságvezető távollétében történő helyettesítésére is megbízást kapott.

Susztér Tamás r. őrnagy 2009. május 20-án eredményes rendészeti szakvizsgát tett, majd 2014. szeptember 25-én a rendészeti vezetőképző tanfolyamot is elvégezte.

Elöljárói a minősítések alkalmával a szakmai tevékenységét átlag felettinek, illetve kiemelkedőnek értékelték.

Munkája elismeréseként kilenc alkalommal részesült különböző szintű elismerésben és jutalomban, 2014-ben Bicske Város az „Év Rendőre” kitüntetést adományozta számára.

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2. 8002 Széfvár. Pf.: 63.

Telefon: 22/541-633 BM telefon: 22/20-08 Fax: 22/22-01

humszola.fejermrfk@fejer.police.hu







Munkavégzését a következetesség, a célirányosság, a tervszerűség és megfontoltság jellemzi. Közel két évtizedes rendőri szakmai tapasztalatokkal rendelkező, kiváló elméleti felkészültségű, sokoldalúan képzett vezető. Munkáját szakértelem, lelkiismeretesség jellemzi. Irányító, vezető képessége kiváló.

Az Országos Rendőr-főkapitányság vezetője Suszter Tamás r. őrnagyot 2016. február 01-jei hatállyal bízta meg a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával.

Székesfehérvár, 2016. március 08.



*[Signature]*  
Cséry Péter r. ezredes  
rendőrségi tanácsos  
humánigazgatási szolgálatvezető

0149000110000581028000000010303

102800000001 1490001 00058 10280010000001 0000001 005/006

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2. 8002 Szfvár, Pf.: 63.  
Telefon: 22/541-633 BM telefon: 22/20-08 Fax: 22/22-01  
[humszolg.fejernrfk@fejer.police.hu](mailto:humszolg.fejernrfk@fejer.police.hu)





## Polgármesteri Hivatal Előszállás

**Feladó:** jegyzo@eloszallas.hu  
**Küldve:** 2016. március 24. 9:32  
**Címzett:** 'Polgármesteri Hivatal Előszállás'  
**Tárgy:** FW:  
**Mellékletek:** Év rendőre együttműködési megállapodás.docx

Kiserzsike, Imi szeretné, hogy ez ismenjen a mai testületire.

MEZŐFALVAI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL  
2016. 03. 24.  
483-2/2016 F. J.

**From:** Borbély Anikó Jegyző [mailto:jegyzo@mezofalva.hu]

**Sent:** Wednesday, March 23, 2016 12:46 PM

**To:** jegyzo@nagykaracsony.hu; Dr. Hegedűs Ágnes; Dr. Horváth Zsolt; PMH Nagyvenyim; Pulainé Varga Gabriella; jegyzo@eloszallas.hu

**Subject:**

Kedves Jegyző Kollégák!

Mellékelten küldöm az "Év Délvidék Rendőre" témakörben az általunk véglegesített együttműködési megállapodás tervezetét (gondolom polgármesterek tájékoztattak benneteket róla, eredeti anyag Farkas Dániel előszállási rendőrtől, esetleg Márk Csabától érkezett hozzájuk). Az idő egy kicsit sürget, a képviselő-testületekkel el kellene fogadtatni, a mi ülésünk március 30-án lesz.

Borbély Anikó s.k.  
jegyző

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal  
2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.  
E-mail: [jegyzo@mezofalva.hu](mailto:jegyzo@mezofalva.hu)  
Telefon: 25/506-971



Szám:

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a következő önkormányzatok között:

- **Baracs** Község Önkormányzata (képviseli: Várai Róbert polgármester)
- **Daruszentmiklós** Község Önkormányzata (képviseli: Rauf Norbert polgármester)
- **Előszállás** Nagyközség Önkormányzata (képviseli: Farkas Imre polgármester)
- **Kisapostag** Község Önkormányzata (képviseli: Nagy Attila polgármester)
- **Mezőfalva** Nagyközség Önkormányzata (képviseli: Márok Csaba polgármester)
- **Nagykarácsony** Község Önkormányzata (képviseli: Müller Miklós polgármester)
- **Nagyvenyim** Nagyközség Önkormányzata (képviseli: Vargáné Kaiser Katalin polgármester)

(továbbiakban együttesen: **Együttműködő Felek**) között az alábbi tartalommal:

### I. A megállapodás tárgya, célja:

1. A bűnmegelőzés fokozása, illetve az Együttműködő Felek településeinek közigazgatási területén a vagyon biztonsága céljából, az együttműködő felek együttesen felelősséget érezve a helyi közbiztonság, valamint a lakosság szubjektív biztonságérzetének erősítése iránt, felismerve a hatékony együttműködésben rejlő lehetőségeket, elismerve az együttműködésben rejlő stratégiai partnerség szerepét a helyi közrend és közbiztonság fenntartásában, a már eddig is fennálló partnerségi kapcsolat elmélyítése érdekében együttműködési megállapodást kötnek.

2. A megállapodás célja az Együttműködő Felek közötti együttműködés intézményes kereteinek megteremtése, így különösen a közös rendészeti feladatellátással összefüggő egyeztetés, illetve a tájékoztatás általános menetének meghatározásával kapcsolatos rendelkezések rögzítése. Az Együttműködő Felek illetékességi területe Fejér megye déli részén helyezkedik el, mely a Dunaujvárosi Rendőrkapitányság illetékességi területén találhatóak. Az Együttműködő Felek idáig is nagy hangsúlyt fektettek településeik közbiztonságának fenntartására, és a bűnözés elleni hatékony fellépés elősegítésére. Tekintettel az Együttműködő Felek és a Rendőrkapitányság közös földrajzi területére a fentiekben túl kitűzött cél a Mezőfalvai KMB Csoport mindenoldalú



bővítése (technikai, személyi) és a csoport jövőbeni őrse alakítása, melynek székhelyéül Mezőfalvát választják.

## **II. Az Együttműködő Felek közös vállalásai:**

1. Együttműködő Felek vállalják, hogy tevékenységüket a törvényesség, egymás kölcsönös elismerése és tiszteletben tartása mellett, egymás kölcsönös támogatásával végzik.
2. Együttműködő Felek vállalják, hogy évente egy alkalommal a Mezőfalvai KMB Csoport állományába tartozó rendőrök közül egy személyt nettó 100.000,- Ft - Egyszázezer - forint pénzjutalomban részesítenek.
3. Együttműködő Felek a II/2. pontban meghatározott pénzjutalom mindenkor érvényes adó- és járulékfizetési kötelezettségek figyelembevételével megállapított bruttó értékét, amely 2016. évben **190.978,- Ft** (nettó jutalom bruttó összege: 150.376,- Ft, ennek 27 %-os munkáltatói járuléka: 40.602,- Ft) egymás között egyenlő részben osztják fel és az általuk kijelölt Gesztör önkormányzat részére utalják át az átadást megelőző hónap 24. napjáig, melyet ezt követően a Gesztör önkormányzat képviselője ad át az Együttműködő Felek által megszavazott személy részére.
4. A jutalom átadására minden év április 24-én kerül sor.

## **III. Záró rendelkezések:**

1. Együttműködő Felek egyhangúlag kijelentik, hogy a Gesztör önkormányzat szerepére Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatát választják meg.
2. A megállapodás határozatlan időre szól, és nem zárja ki egyéb két- vagy többoldalú megállapodás megkötését valamint a jelen megállapodás bővítését.
3. Együttműködő Felek az együttműködést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közösen értékelik, valamint az adatvédelmi jogszabályok és jelen megállapodás rendelkezésének érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket közösen meghatározzák.
4. Együttműködő Felek a körülményeikben beálló lényeges változásra figyelemmel közös megegyezéssel a megállapodást szükségszerűen módosíthatják, a módosítás kezdeményezésére bármelyik Fél jogosult a másik Félhez címzett írásbeli nyilatkozattal.
5. Együttműködő Felek jogosultak a megállapodást a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül a kezdeményezés meghozatalát követő második hónap első napjával felmondani (rendes felmondás).
6. Együttműködő Felek vállalják, hogy az esetleges vitás kérdéseket egymással történő egyeztetés útján rendezik.
7. Jelen megállapodás az aláírását követő 3. napon lép hatályba.



8. Jelen 7 (azaz hét) eredeti példányban készült megállapodást a Felek elolvasást és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Mezőfalva, 2016. ....

Várai Róbert  
Barcs Község Polgármestere

Rauf Norbert  
Daruszentmiklós Község Polgármestere

Farkas Imre  
Előszállás Nagyközség Polgármestere

Nagy Attila  
Kisapostag Község Polgármestere

Márok Csaba  
Mezőfalva Nagyközség Polgármestere

Müller Miklós  
Nagykarácsony Község Polgármestere

Vargané Kaiser Katalin  
Nagyvenyim Nagyközség Polgármestere





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2016. március 24-i Képviselőtestületi ülés

### 1. napirendi pontja: Az óvodai körzethatárok megállapítása

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A települési önkormányzat képviselő-testületének a köznevelési közfeladat-ellátási kötelezettsége teljesítése körében határozatban kell megállapítania az önkormányzat által fenntartott óvoda kötelező felvételt biztosító körzethatárait.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése alapján az illetékes kormányhivatal, illetve a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás székhelye szerinti település jegyzője a köznevelési intézmények körzethatárainak megállapításáról vagy megváltoztatásáról szóló döntést követő tizenöt napon belül a körzethatárokat tartalmazó döntést elektronikus úton megküldi a KIR-be.

Mivel Előszállás település 1 db önkormányzati fenntartású óvodával rendelkezik, a következő határozati javaslat elfogadását javaslom:

#### **Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról úgy rendelkezik, hogy az Előszállás Nagyközség Önkormányzata fenntartásában lévő Előszállási Partakparti Óvoda kötelező felvételt biztosító körzethatára meg egyezik a település közigazgatási határával. Az óvodába felvehető gyermeklétszámáig a szomszédos településekről is lehetséges gyermek felvétele.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2016. április 7. (a nyilvántartásba történő berögzítésre)

Előszállás, 2016. március 24.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Győriné Tar Edit  
aljegyző



## **HOZOTT DÖNTÉSEK**



**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2016.(III.25.) önkormányzati rendelete**

**a gyermekétkeztetés és  
az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) és (2) bekezdésekben kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. § A gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
2. § A Rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

**Záró rendelkezések**

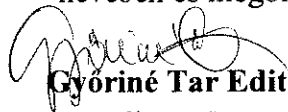
3. § E rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.
4. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.

Előszállás, 2016. március 24.

  
**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:


  
**Györiné Tar Edit**  
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2016. március 25. napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2016. március 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
**Györiné Tar Edit**  
aljegyző





1. melléklet a 4/2016. (III.25.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 8/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

1. Az étkeztetés intézményi térítési díja:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Fizetendő térítési díj</b>
<b>2.</b>	Általános iskola napközi	440,- Ft/nap
<b>3.</b>	Általános iskola menza	275,- Ft/nap
<b>4.</b>	Óvoda	345,- Ft/nap

2. Egyéb étkezési térítési díjak:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Fizetendő térítési díj</b>
<b>2.</b>	Vendég étkezés	660,- Ft/nap
<b>3.</b>	Önkormányzati intézményi dolgozók, Árpád fejedelem Általános Iskola dolgozói, a családsegítésben és gyermekjóléti szolgálatnál dolgozók, valamint mindezen intézmények nyugdíjasai	Vendég étkezés térítési díjának 90 %-a, 590,- Ft/nap



2. melléklet a 4/2016. (III.25.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 8/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

# 1. Étkeztetési nyersanyagnormák alakulása

Megnevezés	Nyersanyag 1.		Nyersanyag Áfája 2.		Összesen (1+2) 3.		Rezsi 4.		Rezsi Áfája 5.		Mindösszesen (3+4+5)	
	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től	2014.04.01- től	2016.05.01- től
Óvoda	271	271	73	73	345	345					345	345
Iskola:												
Menza	218	218	59	59	275	275					275	275
Napközi	347	347	94	94	440	440					440	440
Vendég	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660
Alkalmazott	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660
Szociális étkeztetés	255	255	69	69	324	324	219	265	59	71	602	660



**Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviselő-testületének**

**5/2016.(III.25.) önkormányzati rendelete**

**a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, valamint 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) kiegészül a következő bekezdésekkel:

**„A személyes gondoskodást nyújtó ellátások külön eljárás nélküli igénybevételének esete, módja**

27/A. § (1) A polgármester külön eljárás nélkül, szóbeli vagy írásbeli kérelemre köteles soron kívüli ellátást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek a késedelem életét, testi épségét veszélyezteti.

(2) A polgármester külön eljárás nélküli ellátást biztosíthat, ha a késedelem az (1) bekezdésben meghatározottak bekövetkezésével nem fenyeget, de a kialakult veszélyeztetett élethelyzet megoldása más módon nem biztosítható.

(3) A polgármester a veszélyeztetett személy ellátásának szükségességéről értesülhet e rendelet 6.§ (4) bekezdésében felsoroltakon kívül

- a) a családsegítést vagy a gyermekjóléti szolgáltatást ellátó munkatárstól,
- b) háziorvostól, szakorvostól,
- c) szociális gondozótól,
- d) az érintett hozzátartozójától,
- e) az érintettől.

(4) A külön eljárás nélkül igénybe vett szolgáltatás időtartama legfeljebb 5 munkanap.

(5) A külön eljárás nélkül igénybe vett szolgáltatás térítésmentes.

**Az ellátás igénybe vételének és megszüntetésének esetei, módjai**

27/B.§ (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani az a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 93. §, 94. § és 94/D. § -a, valamint az



a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szr.) 3. § -a szerint.

(2) Kérelme benyújtásakor a kérelmezőt az Szt. 95. §-a szerint tájékoztatni kell a személyes gondoskodást nyújtó ellátás feltételeiről.

(3) Az egyes ellátási formáknál a kérelemhez kizárólag az Szr.-ben meghatározott dokumentumok becsatolását lehet kérni.

(4) A kérelemmel egyidejűleg benyújtott, jogszabály által előírt dokumentumok szabályszerűségét, illetve teljes körűségét a polgármester a nyilvántartásba vételkor köteles megvizsgálni. A hiányos, vagy pontatlan iratanyag esetén ennek pótlására kéri fel a kérelmezőt.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, és az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról a kérelmező kérésének figyelembevételével a polgármester dönt, amelyről a kérelmezőt értesíti.

27/C. § (1) Az intézményi jogviszony megszüntetése tekintetében az Szt. 100. § - 104. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

(2) Az ellátás megszüntetésekor, megszűnésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségről.

27/D. § (1) Szociális ellátás jogosulatlan igénybevétele esetében az Szt. 17. § és 17/A. §-aiban foglaltak szerint kell eljárni.

(2) Nem tekinthető rosszhiszeműnek az ellátást jogosulatlanul igénybe vevő, ha körülményei változását, amelyek az ellátás megszüntetésére vezettek, a változást követő 15 napon belül bejelentette az ellátást megállapító szervnél.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt esetben az Szt. 17. § -ban foglaltak figyelembevételével a polgármester:

a) méltányosságból kamatmentes részletfizetést engedélyezhet,

b) a megtérítés összegét elengedheti, vagy csökkentheti annak a megtérítésre kötelezett személynek, akinél az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át nem haladja meg.

## A megállapodás

27/E. § (1) Az önkormányzat és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás tartalmi elemei:

- a) a szolgáltatást nyújtó neve, képviselője, székhelye, valamint az igénybevevő és törvényes képviselőjének neve, személyes adatai,
- b) a szolgáltatás időtartamának és kezdő időpontjának meghatározása,
- c) a szolgáltatás tartalmának meghatározása
- d) az igénybe vett napi tevékenységek listája,
- e) a szociális étkezés esetén a kiszállításra vonatkozó szabályok,
- f) fizetendő személyi térítési díj összege, fizetési módja, határideje,
- g) panasztétel lehetőségéről tájékoztatás,



- h) felek tájékoztatási kötelezettsége,
- i) megállapodás módosítására, megszüntetésére vonatkozó szabályok.”

### **Záró rendelkezések**

2.§ Ez a rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.

3.§ (1) A Rendelet 6. mellékletének helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 9. mellékletének helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.

Előszállás, 2016. március 24.



**Farkas Imre**

polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



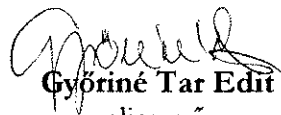
aljegyző

### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2016. március 25. napján.



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



aljegyző



1. melléklet az 5/2016. (III.25.) önkormányzati rendelethez

6. számú melléklet az 5/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjai:

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés Ft/fő/nap</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Ebédkiszállítás díja Ft/nap</b>
2.	0- 42.750 Ft	0	0	0
3.	42.751-85.500 Ft	355	0	105
4.	85.501-128.250 Ft	455	0	105
5.	128.251-	555	0	105



2. melléklet az 5/2016. (III.25.) önkormányzati rendelethez

9. melléklet az 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E
1.		<b>Önköltség</b>	<b>Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva külön- bözete</b>	<b>Intézményi térítési díj</b>
2.	<b>Szociális étke- zés</b>	785 Ft/adag	221 Ft/adag	564 Ft/adag	785 Ft/adag (kerekített)

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai:



**A személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátások intézményi térítési díjai meghatározása 2016. évre**

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása**

**Szociális étkeztetés**

2016. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 10.293.000 Ft

Tervezett ellátottak száma 2016. évben: 52 fő/ 252 munkanap

Intézményi térítési díj:  $10.293.000 / 52 \text{ fő} = 197.942 / \text{fő}/252 \text{ munkanap} = 785.4,- \text{ Ft} / \text{nap}$

Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 785,- Ft/ fő/ nap

**Házi segítségnyújtás**

2016. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége : 4.452.233 Ft

Tervezett ellátotti létszám: 2016. évben : 14 fő

Önköltség:  $4.452.233 \text{ Ft} / 4.032 \text{ óra} = 1.104 \text{ Ft}/\text{óra}$

Intézményi térítési díj: 1.104 Ft / óra

(2 fő gondozónő munkaórája :  $2 \text{ fő} \times 8 \text{ óra} \times 252 \text{ munkanap} = 4.032 \text{ munkaóra}/\text{év}$ )

**Ebéd szállítása**

Tervezett ellátotti létszám 2016. évben : 39 fő

Szállítási önköltség:  $1.001.905 \text{ Ft} / 39 \text{ fő} / 251 \text{ munkanap} = 102.35 \text{ Ft}$

( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 105 Ft