

ELŐTERJESZTÉSEK



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

1. napirendi pontja: Beszámoló a 2019. évi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról és annak eredményéről
-

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. október 13. napján megtartott helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat tagjainak választása problémamentesen lezajlott, a választás érvényes és eredményes volt.

A szavazóhelyiségek reggel 6 órától este 19 óráig várták a szavazókat. Előszálláson a választópolgárok száma 1888 fő volt, melyből 674 fő eljött szavazni, ami 35,7 %-os települési részvételt jelent. A megyei lista mellett egy polgármesterjelölt és 9 fő képviselőjelölt közül lehetett választani.

Települési szinten a következő eredmények születtek:

A polgármester Farkas Imre 658 db érvényes szavazattal.

A képviselőtestület tagjai névsor szerint:

- Horváthné Flér Henriett 437 szavazat,
- Magyar Ferenc 362 szavazat,
- Makovics Dávid 480 szavazat
- Stadler Gábor 387 szavazat,
- Szloboda János Árpád 394 szavazat,
- Tábiné Nyúl Gabriella 324 szavazat.

A nemzetiségi önkormányzat választásának eredményeképpen a település roma nemzetisége alapíthat önkormányzatot. Képviselőik mindhárman a Lungo Drom Országos Cigány Érdekvédelmi és Polgári Szövetség képviselőjében jelöltették magukat.

A névjegyzéken szereplő 53 főből 24 jött el szavazni és az országos és területi lista mellett a 3 fős települési nemzetiségi önkormányzat képviselőjelöltjeire is leadhatták szavazataikat, melynek eredményeképpen a következő eredmény született:

- Kovács Lajos 24 szavazat
- Kovácsné Horváth Nikolett Angéla 21 szavazat
- Szabó Ferencné 21 szavazat

A nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzathoz képest külön tartja alakuló ülését, melyen megválasztásra kerül az elnök és az elnökhelyettes is.

Jogorvoslati kérelem a törvény szerint megállapított határidőig nem érkezett, így mindkét választás eredménye jogerős.

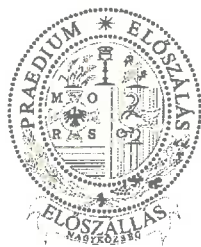
Végül szeretném megköszönni a szavazatszámoló bizottságok tagjainak a választás lebonyolításában nyújtott segítségét, a pontos és kifogástalan munkát.

Előszállás, 2019. október 22.



Szabó Istvánné

a Helyi Választási Bizottság Elnöke



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

polgármester eskütételéről

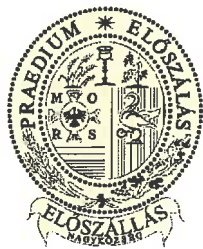
"Én, Farkas Imre becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; polgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Farkas Imre
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY


önkormányzati képviselő eskütételéről

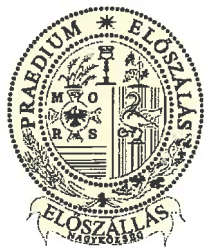
"Én, Magyar Ferenc becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.


Magyar Ferenc
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati képviselő eskütételéről

"Én, Stadler Gábor becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Stadler Gábor
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

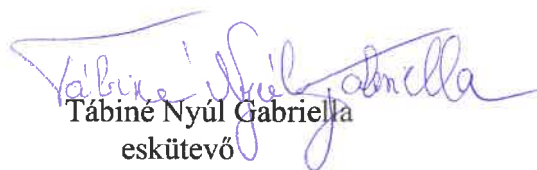
önkormányzati képviselő eskütételéről

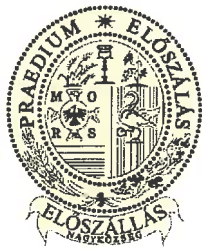
"Én, Tábiné Nyúl Gabriella becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.


Tábiné Nyúl Gabriella
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati képviselő eskütételéről

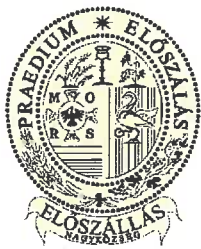
"Én, Horváthné Flér Henriett becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Horváthné Flér Henriett
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati képviselő eskütételéről

"Én, Makovics Dávid becsülemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

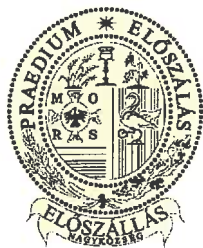
(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Makovics Dávid

Makovics Dávid
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY


önkormányzati képviselő eskütételéről

"Én, Szloboda János Árpád becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.


Szloboda János Árpád
eskütevő



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

5. napirendi pontja: Polgármester tiszteletdíjának megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint a képviselőtestület korelnöke szeretném tájékoztatni a testületet a polgármester illetménye megállapításának jogszabályi környezetéről és kérem, hogy az illetményt a következők szerint állapítsa meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (2) bekezdése a következők szerint rendelkezik a polgármester illetményének szabályairól:

„(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével.

(3) A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult. „

Előszállás lakosságszáma a 2019. január 1-i, KSH által nyilvántartott adatok szerint 2323 fő, így Előszállás polgármesterének illetménye a d) pont alapján a következők szerint alakul az államtitkár illetménye a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 51. §-a alapján:

„(1) Az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese.

(2) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a.

(3) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a.”

Farkas Imre Polgármester Úr rendelkezik angol nyelvből komplex középfokú (B2) nyelvvizsgával, így a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 141. § (6) b) pontja és 225/L. § (1) bekezdése alapján esetében az illetményalap 60%-ának megfelelő összeg, 23.190 Ft, mint nyelvpótlék kerül megállapításra.

A jelenlegi köztisztviselői illetményalap 38.650 Ft.

Fentiek alapján Farkas Imre Polgármester Úr illetménye 548.400 Ft + a nyelvpótlék 23.190 Ft, összesen 571.600 Ft 100 Ft-ra kerekítve.

Az Mőtv 71. § (6) bekezdés alapján a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult. Fentiek alapján Előszállás polgármestere havi költségterítésének összege 85.740 Ft.

Mivel a polgármester illetményének és költségterítésének tárgyában a testületnek nincs mérlegelési jogköre, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését az ügyben.

Határozati javaslat
a polgármester illetményéről

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 71.§ (1), (2), (4) c) pontja, továbbá a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 141. § (6) b) pontja és 225/L. §-a alapján Farkas Imre főállású polgármester illetményét megbízatása idejére (548.400 Ft lakosságszám alapján járó illetmény és 23.190 Ft nyelvpótlék) összesen, kerekítve havi bruttó 571.600 Ft-ban, azaz Ötszázhetvenegyezer-hatszáz forintban állapítja meg.

Az illetmény 2019. október 13. napjától illeti meg a polgármestert.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat
a polgármester költségterítéséről


Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete Farkas Imre polgármester költségterítését, a havi bruttó 571.600 Ft polgármesteri illetményt figyelembe véve, az Mőtv. 71.§ (6) bekezdése alapján havi 85.740 Ft, azaz Nyolcvanötezer-hétszáznegyven forintban állapítja meg.

A költségterítés 2019. október 13. napjától illeti meg a polgármestert.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: folyamatos

Előszállítás, 2019. október 21.


Magyar Ferenc
korelnök, képviselő

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2019. október 31-én 16,40 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott alakuló, nyílt ülésén megtartott alpolgármester választásról

Jelen vannak:

1. Magyar Ferenc Szavazatszámoló Bizottság elnöke (képviselő),
2. Horváthné Flér Henriett Szavazatszámoló Bizottság tagja (képviselő),
3. Makovics Dávid Szavazatszámoló Bizottság tagja (képviselő),
4. Farkas Imre polgármester,
5. Stadler Gábor képviselő,
6. Szloboda János Árpád képviselő,
7. Tábiné Nyúl Gabriella képviselő

Magyar Ferenc a Szavazatszámoló Bizottság elnöke: tájékoztatom a képviselőtestület tagjait, hogy az alpolgármester választás titkos szavazással, szavazólapon, szavazófülke igénybevételeével történik.


A Szavazatszámoló Bizottság tagjai ellenőrzik a szavazás lebonyolításához szükséges urnát, megállapítják, hogy az urna üres, majd a Szavazatszámoló Bizottság elnöke kiosztja a képviselőtestület tagjai részére a szavazólapokat.


A képviselőtestület tagjai ezt követően egyenként felkeresik a szavazófülkét, ahol a szavazólapot kitöltik, majd egyenként elhelyezik az urnában.


A Szavazatszámoló Bizottság a voksok leadását követően felbontja az urnát, majd összeszámolja a leadott szavazatokat.

Magyar Ferenc a Szavazatszámoló Bizottság elnöke: tájékoztatom Előszállás település lakosait, a megjelenteket és a képviselőtestületet, hogy a titkos szavazás eredményes volt, a képviselőtestület 7 igen szavazattal, egyhangúan, ellenszavazat nélkül Stadler Gábor képviselő urat Előszállás Nagyközség Önkormányzatának alpolgármesterévé választotta.

kmf.


Magyar Ferenc
Szavazatszámoló Bizottság
elnöke


Horváthné Flér Henriett
Szavazatszámoló Bizottság
tagja


Makovics Dávid
Szavazatszámoló Bizottság
tagja

J E L E N L É T I Í V

2019. október 31-én ...16,40...órai kezdettel Előszállás Nagyközség
Polgármesteri Hivatalának tanácskozó termében megtartott
alpolgármester választáson megjelentekről

Képviselőtestületi tagok:

- 1./ Farkas Imre polgármester
- 2./ Horváthné Flér Henriett
- 3./ Magyar Ferenc
- 4./ Makovics Dávid
- 5./ Stadler Gábor
- 6./ Szloboda János Árpád
- 7./ Tábiné Nyúl Gabriella képviselők


.....
Horváthné Flér Henriett
.....
Magyar Ferenc
.....
Makovics Dávid
.....
Stadler Gábor
.....
Szloboda János Árpád
.....
Tábiné Nyúl Gabriella
.....

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Alpolgármester választás

2019. október 31.

Névjegyzék

a szavazólap átvételéről

NÉV

ALÁÍRÁS

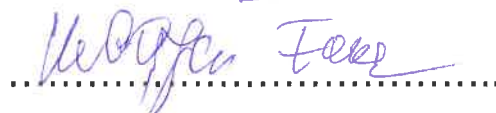
Farkas Imre



Horváthné Flér Henriett



Magyari Ferenc



Makovics Dávid



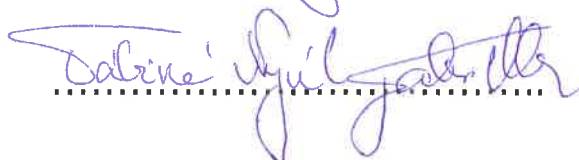
Stadler Gábor



Szloboda János Árpád



Tábiné Nyúl Gabriella

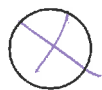


SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete
alpolgármester választás
2019. október 31.


Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré
választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete

alpolgármester választás

2019. október 31.

Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré


választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete

alpolgármester választás

2019. október 31.

Stadler Gábor képviselő alpolgármesterre


választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete

alpolgármester választás

2019. október 31.

Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré


választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete alpolgármester választás

2019. október 31.


Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete

alpolgármester választás

2019. október 31.

Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré


választását támogatom



IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.

SZAVAZÓLAP



Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete
alpolgármester választás
2019. október 31.


Stadler Gábor képviselő alpolgármesterré
választását támogatom

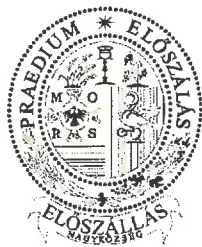


IGEN



NEM.

Érvényesen szavazni 1 válaszra lehet, a -ba tett egymást metsző két vonallal.



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

alpolgármester eskütételéről

"Én, Stadler Gábor becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Stadler Gábor
eskütevő



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

8. napirendi pontja: Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alpolgármester illetménye megállapításának jogszabályi keretei a következők és kérem, hogy az illetményt a következők szerint állapítsa meg.

Előszállás településen az önkormányzat SZMSZ-e szerint társadalmi megbízatású alpolgármester látja el az alpolgármesteri feladatokat. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 80. § (1a) és (2) bekezdése szerint

„(1a) A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Az Mötv 71. § (5) bekezdés alapján:

„(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Fentieket összevetve következik, hogy mivel Előszállás polgármesterének havi illetménye 571.600 Ft, így annak 50 %-a 285.800 Ft. Az alpolgármester tiszteletdíja nem haladhatja meg ezen összeg 90 %-át, így a társadalmi megbízatású alpolgármester havi tiszteletdíja legfeljebb 257.220 Ft-ig terjedhet.

Fenti összegektől el lehet térni, amennyiben a megválasztott alpolgármester a tiszteletdíj egy részéről, vagy egészéről írásban lemond.

Az alpolgármester költségtérítéséről Az Mötv 80. § (3) bekezdése a következők szerint rendelkezik: „(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Az alpolgármester részére a költségtérítés akkor is jár, ha a tiszteletdíjáról teljes egészében lemond. Ez esetben a költségtérítés alapja annak az összegnek a 15 %-a, amelyről lemondott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének tárgyában.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 80.§ (1a), (2) és (3) bekezdése alapján társadalmi megbízatású alpolgármester illetményét megbízatása idejére, kerekítve havi bruttó Ft-ban, azaz forintban, havi költségterítését pedig havi Ft, azaz forint összegben állapítja meg.

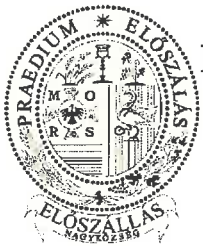
A tiszteletdíj és a költségterítés 2019. október hónapra vonatkozóan időarányosan, 2019. október 13. napjától illeti meg az alpolgármestert.

Felelős: Györiné Tar Edit aljegyző

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2019. október 22.


 Farkas Imre
polgármester



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati bizottsági tag eskütételéről

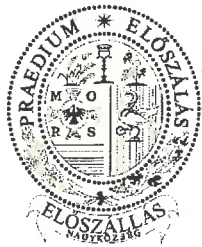
"Én, Simon Mihály becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; bizottsági tagi tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Simon Mihály
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati bizottsági tag eskütételéről

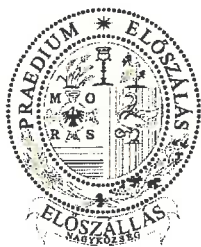
"Én, Farkas András becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; bizottsági tagi tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Farkas András
eskütevő



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Telefon: +36-25/484-802; Fax: +36-25/524-081; e-mail: hivatal@eloszallas.hu

ESKÜOKMÁNY

önkormányzati bizottsági tag eskütételéről

"Én, Kovács Györgyné becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; bizottsági tagi tisztségemből eredő feladataimat Előszállás nagyközség fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!"

Előszállás, 2019. október 31.

Kovács Györgyné
eskütevő



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

10. napirendi pontja: Képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíj- jának megállapítása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

A rendelet-tervezetben szereplő összegek a jelenlegi tiszteletdíjakat tartalmazzák.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom a tiszteletdíjak megállapítása tárgykorban született következő rendelettervezetet:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2019.(.....) rendelet-tervezete

a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában kapott feladatkörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 42 §. 1. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, ugyanezen törvény 35. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Mötv. 35. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a települési képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének tagjaira és bizottságainak nem képviselő tagjaira terjed ki.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a polgármesterre és az alpolgármesterre.

2. § (1) A Képviselő-testület a képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok részére jelen rendeletbe foglalt tiszteletdíjat állapít meg.

(2) Az e rendelet szerint jogosult képviselők és nem képviselő bizottsági tagok a megbízatásuk keletkezése napjától a megbízatásuk megszűnése napjáig jogosultak az e rendelet szerinti tiszteletdíjra.

2. A tiszteletdíj mértéke, a lemondás szabályai

3.§. (1) A képviselők tiszteletdíja egységesen 45.000 Ft/hó/fő.

(2) A bizottságok elnökeinek tiszteletdíja a képviselői tiszteletdíjon felül:

- a) Pénzügyi Bizottság elnökének: 5.000 Ft/hó
- b) Kulturális, Szociális és Sportbizottság elnökének: 5.000 Ft/hó.

(3) A nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíja az (1) bekezdésben meghatározott képviselői tiszteletdíj 50 %-a.

4.§. A képviselő és a nem képviselő bizottsági tag tiszteletdíja havonta utólag, minden hónap 15. napjáig kerül kifizetésre.

5. § (1) A képviselő és a nem képviselő bizottsági tag a tiszteletdíjáról írásban lemondhat.

(2) A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) Amennyiben a képviselő és a nem képviselő bizottsági tag az e rendelet alapján megállapított tiszteletdíjáról írásbeli nyilatkozatában lemond, annak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) mely időszakra járó tiszteletdíjról kíván lemondani,
- b) az a) pontban meghatározott időszakra járó tiszteletdíj összege mely célra kerüljön felhasználásra.

6.§ A jelenléti ív alapján, a képviselők képviselőtestületi ülésen és a bizottsági tagok bizottsági ülésen való részvételével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik.

3. Záró rendelkezések

7.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit az önkormányzati választások napját követő naptól kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti e rendelet hatálybalépésének napján a települési képviselők tiszteletdíjáról szóló 18/2014. (X. 17.) ÖK. rendelet.

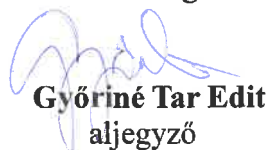
Előszállás, 2019. október 31.



Farkas Imre
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző
nevében és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet 2019. ... napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2019.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző
névében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

11. napirendi pontja: Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdése értelmében az önkormányzat az alakuló vagy az azt követő ülésén megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ). Az önkormányzat jelenleg hatályos SZMSZ-e külön függelékekben tartalmazza a képviselőtestület névsorát és a bizottságait, melyet határozattal szükséges módosítani.

Az önkormányzati működésben a képviselő-testület mellett, a képviselő-testület szervei is fontos szerepet kapnak. Az egyik ilyen szerv a bizottság. A bizottságok jelentős szerepére tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezése alapján a képviselő-testület alakuló ülésén a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott bizottságait.

A bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint felét az önkormányzati képviselők közül kell választani, viszont nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester, az alpolgármester.

Az SZMSZ átfogó felülvizsgálata érdekében javaslom, hogy a teljes rendelet-tervezet a következő, rendes ülésre kerüljön beterjesztésre.

Az előző ciklusban kialakult bizottsági struktúra változtatása nélkül a következő javaslatokkal szeretnék élni a Képviselő-testület bizottságait illetően:

1. Határozati javaslat

az önkormányzat SZMSZ-e 2. függelékének módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendelete 2. függelékében a képviselő-testület tagjainak névjegyzékét módosítja a következők szerint:

„Polgármester:	Farkas Imre
Alpolgármester:
Képviselők:	Horváthné Flér Henriett Magyari Ferenc

Makovics Dávid
Stadler Gábor
Szloboda János Árpád
Tábiné Nyúl Gabriella”

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. november 5.

2. Határozati javaslat

az önkormányzat SZMSZ-e 3. függelékének módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendelete 3. függelékében a képviselő-testület állandó bizottságait és tagjainak névjegyzékét módosítja a következők szerint:

„Pénzügyi és Gazdasági Bizottság:

Elnök: Magyar Ferenc

tag:

külsős tag: Kovács Györgyné

Kulturális, Szociális és Sportbizottság

Elnök: Horváthné Flér Henriett

tag: Makovics Dávid

Tábiné Nyúl Gabriella

külsős tag: Farkas András

Simon Mihály.

A képviselő-testület utasítja az aljegyzőt, hogy a képviselőtestület soron következő rendes ülésére készítse elő az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének felülvizsgálatát.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. november 5., illetve következő rendes ülés

Előszállás, 2019. október 25.



Farkas Imre
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

12. napirendi pontja: Tájékoztatás a képviselői összeférhetetlenségi és méltatlansági szabályokról

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) meghatároz összeférhetlenségi és méltatlansági szabályokat, melyekről az alábbiakban rövid tájékoztatást adok.

Az Mötv. 37.§-a és 72. §-a rendelkezik az összeférhetlenségről, illetve az eljárási szabályokról, mely szerint (határozatlan összeférhetlenségi ok), hogy a képviselői megbízatással összeférhetetlen minden olyan tevékenység, amely a feladatainak ellátáshoz szükséges közbizalmat megingathatja. Ezt a korlátot a törvény nem csupán a képviselőkre, hanem a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagjaira is kiterjeszti.

Ezen felül speciális összeférhetlenségi szabályokat is megállapít a jogalkotó. Így az önkormányzati képviselő nem lehet országgyűlési képviselő, valamint aki olyan tisztséget tölt be, olyan feladatot lát el, amelyre kinevezését, megbízatását az Országgyűléstől, köztársasági elnöktől, Kormánytól, Kormány tagjától vagy az Országgyűlés, Kormány alárendeltségébe tartozó szervtől (vezetőjétől) kapta. E szabály alól kivételt képez, ha e megbízatás keretében tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, jogi oltalom alá eső szellemi tevékenységet lát el, illetve nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban áll, vagy egészségügyi intézmény főigazgatója, gazdasági vezetője, orvos, egészségügyi dolgozó, köznevelési intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szociális intézmény vezetője, foglalkoztatottja, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője, foglalkoztatottja.

A képviselő ezen felül nem lehet a központi államigazgatási szerv vezetője, köztisztviselője, állami tisztviselő, kormánytisztviselő olyan államigazgatási szervnél, amelynek illetékességi területén az adott önkormányzat működik. A kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezést megismétli a közszerződési tisztviselőkről szóló törvény is, és a politikai összeférhetlenség körében előírja az önkormányzati képviselőség tilalmát (azonos illetékességi terület esetén, ide tartozik például az az eset, hogy a megyei kormányhivatal kormánytisztviselője nem lehet önkormányzati képviselő az adott megyei önkormányzatnál).

A képviselő nem lehet a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat hivatásos vagy szerződéses állományú tagja, rendvédelmi szerv, az Országgyűlési Őrség vagy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatásos állományú tagja. Ezzel kapcsolatban rendelkezik úgy a honvédek jogállásáról szóló törvény, hogy ezen törvény erejénél fogva szűnik meg az állomány tagjának szolgálati viszonya, országgyűlési képviselővé, európai parlamenti képviselővé, főpolgármes-

terré, főpolgármester-helyettesé, megyei közgyűlés elnökévé, alelnökévé, polgármesterré, alpolgármesterré, társadalmi megbízatású polgármesterré, alpolgármesterré, helyi önkormányzati képviselővé és nemzetiségi önkormányzati képviselővé történt megválasztásakor.

Az önkormányzati munkát tekintve a képviselő nem lehet jegyző (főjegyző), aljegyző, továbbá ugyanazon önkormányzat polgármesteri hivatalának vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, alkalmazottja, más települési önkormányzatnál képviselő, más települési önkormányzatnál polgármester, alpolgármester. Ezen felül nem lehet a helyi önkormányzat által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság, továbbá a helyi önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság legfőbb szervének – kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve a képviselő-testület –, ügyvezetésének tagja, személyes közreműködője, képviselői ellátására jogosultja. A média terén a médiatartalom-szolgáltató természetes személy, jogi személy, gazdasági társaság legfőbb szervében, ügyvezetésében betöltött tagság, személyes közreműködői státusz és a képviselői ellátására jogosultság képez összeférhetlenségi okot. Mindezen felül a települési önkormányzati képviselő nem lehet a megyei közgyűlés elnöke, alelnöke, főpolgármester, főpolgármester-helyettes.

A bírói gyakorlat szerint azonban nincs jogi akadálya annak, hogy a közhasznú társaság felügyelő bizottsági tagja legyen annak a települési önkormányzatnak a képviselője, amely önkormányzat a közhasznú társaság tagja

Az összeférhetlenségi eljárás

Az Mőtv. előírja, hogy az önkormányzati képviselőnek az összeférhetlenségi okot a megválasztásától vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül meg kell szüntetnie. Amennyiben a képviselő észleli az összeférhetlenség helyzetét, ok fennállását, ám annak megszüntetésére – külön jogszabályi rendelkezés miatt – 30 napon belül nincs mód, a törvény lehetőséget biztosít az összeférhetlenségi eljárás mellőzésére. E lehetőség csak akkor áll fenn, ha a képviselő az általa tett és a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatát az összeférhetlenségi bizottságnak határidőben átadja. Ha az önkormányzati képviselő ennek nem tesz eleget, bármely önkormányzati képviselő vagy bizottság indítványára a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetlenséget.

Az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél, illetve kezdeményezési jog illeti meg a kormányhivatalt is, ha a képviselő-testület nem dönt az összeférhetlenségről vagy döntése jogszabálysértő. A kormányhivatal ekkor a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál kezdeményezheti az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének a kimondását. Az összeférhetlenségi szabályokkal való visszaélések megelőzése érdekében az Mőtv. jogorvoslati lehetőséget biztosít az érintett képviselőnek, így végső soron az összeférhetlenség kérdésében a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes

a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. Összeférhetetlenség miatt a képviselői megbízás vagy az erről szóló határozat meghozatalának a napján, vagy, az összeférhetetlenséget megállapító bírósági határozat jogerőre emelkedésének a napján szűnik meg.

Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos másik különleges eljárás a **méltatlansági eljárás**. A képviselő-testület méltatlanság miatt többek között annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását szünteti meg, aki az összeférhetetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására.

Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását, akit

- a) akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték;
- b) akinek az állammal, önkormányzattal szemben -a lehetséges jogorvoslati eljárások ki-
merítését követően -köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől
számított hatvan napon belül -részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt enge-
délyező határozat rendelkezéseinek megfelelően -nem rendezi;
- c) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény (külső oldal) rendelkezései alapján a fel-
számolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a fe-
lelősségét és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette;
- d) aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró jogerős bírósági döntés végrehaj-
tását akadályozza, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;
- f) aki az önkormányzati törvény szerinti összeférhetlenségi okot nem hozza a képviselő-
testület tudomására.

Az önkormányzati képviselő köteles a fentiekről a jogerős ítélet kézhezvételétől vagy a b) és c) pontban foglaltak beálltától számított 3 napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt (a bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt). Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét a köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

Ha az önkormányzati képviselő a fenti kötelezettségének nem tett eleget, bármely önkormányzati képviselő vagy bizottság indítványára a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb a méltatlanság megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal megállapítja a méltatlanság alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja a méltatlanságot. Az önkormányzati képviselő méltatlanságának megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél. Az önkormányzati képviselő a méltatlanságot, a tisztsége megszűnését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti -jogszabálysértésre hivatkozással -a törvényszéktől, aki a kérelemről - annak beérkezésétől számított 30 napon belül – nemperes eljá-

rásban határoz. A kormányhivatal a törvényszéknél kezdeményezheti az önkormányzati képviselő méltatlanságának a kimondását, ha a képviselő-testület nem dönt a méltatlanságról, vagy döntése jogszabálysértő

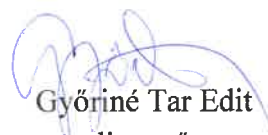
Az önkormányzati képviselő tisztsége a képviselő-testület méltatlanságot megállapító határozata - ha az ellen a rendelkezésre álló határidő alatt jogorvoslat iránti kérelemmel nem éltek - meghozatalának napján, jogorvoslati kérelem előterjesztése esetén a jogerős bírósági döntés napján szűnik meg.

A fentiekről a részletes szabályok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben kerültek rögzítésre.

Előszállás, 2019. október 22.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

12. napirendi pontja: Tájékoztató KOMA adatbázisba való felvételről

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 38. § (1) d) pontjában meghatározottak szerint a polgármester, a megválasztott önkormányzati képviselők és a bizottságok külsős tagjai kötelesek eleget tenni azon kötelezettségüknek, hogy felvételüket kérjék a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által vezetett köztartozásmentes adózók nyilvántartásába.

Az Mötv. 38. § (4) bekezdése rendelkezik a fenti kötelezettségről „(4) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.”

Az Mötv. 38. § (1) bekezdés d) pontja alapján „ Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását, ...

... d) akinek az állammal, önkormányzattal szemben - a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően - köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül - részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően - nem rendezi;...”

A KOMA nyilvántartásba való felvételt a NAV honlapjáról letölthető általános nyomtatvány-kitöltő (ÁNYK) keretprogram segítségével, a KOMA űrlap elektronikus benyújtásával lehet kérni. Az űrlap elektronikus benyújtásának felétele, hogy a kérelmező rendelkezzen ügyfélkapus hozzáféréssel, melyet bármely kormányablakban lehet kérelmezni.

Tájékoztatom mellékletét képezi a NAV által összeállított tájékoztató is, mely részletesen tartalmazza az adatbázisba való bekerülésről és törlésről szóló információkat.

Előszállás, 2019. október 24.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névén és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző

Tájékoztató a köztartozásmentes adózói adatbázisról 2019.

A köztartozásmentes adózói adatbázis az állami adó- és vámhatóság által vezetett közhiteles nyilvántartás¹, mely igazolja, hogy az adatbázisban szereplő adózó megfelel a jogszabályban előírt feltételeknek, azaz köztartozásmentes adózónak minősül. Jelen tájékoztató a köztartozásmentes adózói adatbázisra vonatkozó főbb tudnivalókat tartalmazza.

Az adatbázis célja

A köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés ténye a tartozásmentesség igazolásaként fogadandó el minden olyan esetben, ha jogszabály írja elő adóigazolás benyújtását². Emellett – a felhasználó döntésétől függően – az adatbázisban szereplés más esetekben is helyettesítheti az adóhatósági igazolások benyújtását.

Az adatbázisban történő szereplés előnyei:

- a kérelem benyújtása illetékmentes³;
- helyettesítheti a tartozásmentességről szóló nemleges adóigazolásokat;
- az üzleti partnerek felé igazolhatja a pénzügyi megbízhatóságot;
- az adatbázis nyilvános, bárki számára elérhető előzetes azonosítási eljárás nélkül;
- EKAER (Elektronikus Közúti Áruforgalom Ellenőrző Rendszer)-ben érintettek számára különböző mentességeket biztosíthat;
- a közzétett adatok folyamatosan, minden hónap 10. napján frissülnek, így Ön, illetve az Ön által képviselt szervezet a nyilvántartásunk szerinti aktuális adatokkal szerepel az adatbázisban.

A felvétel iránti kérelem

A köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel iránti kérelem kizárólag elektronikus úton nyújtható be.⁴ Az ügyintézésre az állami adó- és vámhatóság a KOMA elnevezésű nyomtatványt rendszeresítette. Az egyéni vállalkozók és az adószámmal rendelkező magánszemélyek kérelmük alapján adószámmal és/vagy adóazonosító jellel szerepelhetnek a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Felvételük esetén, a KOMA nyomtatványon feltüntetett azonosítóval jelennek meg az adatbázisban. Az adózó abban az esetben szerepel mindkét azonosítójával a honlapon, ha azonosítónként külön nyomtatványon kéri felvételét. Ebben az esetben adószámmal és adóazonosító jellel is biztosított a lekérdezés, az adószám megszüntetése esetén továbbra is az adatbázisban marad az adózó. A kérelem kötelező tartalmi eleme az adózó nyilatkozata arról, hogy az adatbázis közzétételét megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.

A KOMA nyomtatvány alkalmas a kérelem előterjesztésére, annak visszavonására, az adatbázisból való törlés kérésére.

¹ Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 125. §.

² Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdés (a továbbiakban: Adóig. vhr.).

³ Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bekezdés 23. pontja.

⁴ Art. 260. § (2) bekezdés.

A tárgyhónapot követő hónap 10. napján közzétételre kerülő adatbázisban kizárólag az az adózó szerepelhet, aki a kérelmét legkésőbb a tárgyhónap utolsó napján benyújtotta.

A felvétel feltételei

A köztartozásmentes adózói adatbázisban kizárólag az az adózó szerepeltethető, aki/amely a közzétételt megelőző hónap utolsó napján az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott és el nem évült tartozása;
- az adózó nyilatkozata alapján az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz vagy tett;
- nem állcsőd eljárás, végelszámolás, kényszersztörlési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- csoportos általános forgalmi adóalanyiség esetén a csoportos általános forgalmi adóalanyynak nincs általános forgalmi adó tartozása;
- csoportos társasági adóalanyiség esetén a csoportos társasági adóalanyynak nincs társasági adó tartozása;
- adó megfizetésére kötelezettként lejárt esedékességű tartozása nincs⁵.

Eljárási szabályok⁶

Az állami adó- és vámhatóság az adózó erre irányuló kérelme alapján, a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap 10. napján felveszi az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba, ha vizsgálata alapján az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez az Art.-ben előírt feltételeket teljesíti.

A kérelem teljesítése

A kérelem teljesítésének a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel minősül, az adatbázisban történő szereplés iránti beadvány pozitív elbírálásáról külön döntés nem születik, értesítés nem kerül kiküldésre.

A kérelem elutasítása

Amennyiben a kérelem benyújtását közvetlenül követő, a közzétételt megalapozó vizsgálat során megállapítást nyer, hogy az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez előírt valamely feltételnek nem felel meg, 10 napos határidő tűzésével hiánypótlásra felhívás kerül kézbesítésre – elektronikus úton, a kérelem benyújtójának tárhelyére. A hiánypótlási felhívásban részletezésre kerülnek azok a hiányosságok, melyek miatt az adózó kérelme nem teljesíthető.

Amennyiben az adózó a kitűzött határidőn belül a hiánypótlási felhívásban megjelölt feltételeknek eleget tesz, az adóhatóság az adózót a feltételek teljesítésének hónapját követő hónap 10. napjáig a köztartozásmentes adózói adatbázisba felveszi.

⁵ Art. 260. § (1) bekezdés.

⁶ Adóig. vhr. 19. §.

Ha a határidő eredménytelenül telik el, a kérelmet elutasító határozat kerül kibocsátásra, mely szintén tartalmazza, hogy az adózó mely feltételeknek nem tett eleget.

Törlés az adatbázisból

Abban az esetben, ha adózó már szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, de az aktuális vizsgálat során megállapítást nyer, hogy már nem felel meg a nevesített feltételek valamelyikének, az állami adó- és vámhatóság törli a köztartozásmentes adózói adatbázisból, és erről értesítő levelet küld az adózó számára, megjelölve azt, hogy mely körülmények eredményezték az adatbázisból való kizárást. Törlés esetén köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel a kérelem ismételt benyújtásával kérhető.

A törléssel kapcsolatos észrevétel az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül terjeszthető elő. A 8 napos benyújtási határidő elmulasztása elutasító határozat meghozatalát eredményezi. Az adózói észrevételben foglaltakat az adóhatóság 8 napon belül vizsgálja ki. Amennyiben az észrevételben foglaltak alapján az adózó az adatbázisba való felvétel feltételeinek megfelel, úgy a köztartozásmentes adózói adatbázisba pótlólag felveszi. Amennyiben az adózó az észrevétel alapján sem kerülhet vissza az adatbázisba, az állami adó- és vámhatóság elutasító határozatot hoz. Ez esetben a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel iránt újabb kérelmet kell benyújtani.

Lekérdezés

A köztartozásmentes adózói adatbázis a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján az alábbi elérési útvonalon kérdezhető le:

<http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes>

Az egyszerű lekérdezést egy-egy adózó adószámának vagy megnevezésének begépelésével indíthatjuk, a csoportos lekérdezést több adózó adatait tartalmazó állomány betöltésével tudjuk végrehajtani. A szűréshez animációs segédlet nyújt támogatást.

Közhitelesség

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít.

Ha törvény eltérően nem rendelkezik, az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn⁷.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

⁷ Art. 125. § (3) bekezdés.

**Vagyon-, jövedelem- és gazdasági érdekeltségi nyilatkozat helyi önkormányzati képviselő
(polgármester, alpolgármester), valamint a vele közös
háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke számára**

A nyilatkozatot adó személye

(Minden személynek külön-külön nyomtatvány kitöltése szükséges!)

1. A nyilatkozatot adó:

- a) helyi önkormányzati képviselő, polgármester, alpolgármester (a továbbiakban együtt: képviselő)
- b) a képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettárs (a továbbiakban: házas-/élettárs)
- c) a képviselővel közös háztartásban élő gyermek (a továbbiakban: gyermek)

2. A képviselő neve:

3. A házas-/élettárs neve:

4. A gyermek neve:

A) RÉSZ

VAGYONI NYILATKOZAT

I. Ingatlanok

1. a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlan jogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

2. a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

aláírás

- b) Az ingatlan területnagysága:
- c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):
- d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:
- e) Az ingatlan jogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):
- f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):
- g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:
- h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):
3. a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):
- b) Az ingatlan területnagysága:
- c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):
- d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:
- e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):
- f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):
- g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:
- h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):
4. a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):
- b) Az ingatlan területnagysága:
- c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):
- d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:
- e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):
- f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):
- g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:
- h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

II. Nagy értékű ingóságok

aláírás

1. Gépjárművek:

- a) személygépkocsi: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- b) tehergépjármű, autóbusz: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- c) motorkerékpár: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus
- a szerzés ideje, jogcíme: típus

2. Vízi vagy légi jármű:

- a) jellege:
- típusa:
- a szerzés ideje, jogcíme:
- b) jellege:
- típusa:
- a szerzés ideje, jogcíme:

3. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

- a) egyedi alkotások: megnevezés db
- a szerzés ideje, jogcíme: megnevezés db
- a szerzés ideje, jogcíme: megnevezés db
- a szerzés ideje, jogcíme:

b) gyűjtemény: megnevezés db

a szerzés ideje, jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje, jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje, jogcíme:

4. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó értékű ingóság:

a) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:

b) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:

c) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:

d) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:

e) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:

5. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás vagy egyéb befektetés (részvény, kötvény, részleg, nagy értékű biztosítás stb.):

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

aláírás

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

6. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás: Ft

7. A mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó készpénz: Ft

8. Az összességében a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

a) pénzügyi számlakövetelés:

forintban:

devizában (forintértéken):

b) más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összege: Ft

9. Más, jelentősebb értékű vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladja:133

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

III. Tartozások

Ebben a rovatban kérjük feltüntetni a köztartozás címén, valamint a pénzügyi intézménnyel vagy magánszemélyekkel szemben esetlegesen fennálló tartozásait

1. Köztartozás (adó, vám, illeték, tb-járulék stb.): forint

2. Pénzügyi intézménnyel szembeni tartozás (hitel, kölcsön stb.): forint

3. Magánszemélyekkel szembeni tartozás: forint

IV. Egyéb közlendők

.....

aláírás

.....

.....

.....

.....

.....

B) RÉSZ

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(a képviselői tiszteletdíjon kívüli adóköteles jövedelmek)

1. Foglalkozása:

Munkahelye:

Szünetelteti-e foglalkozását: igen / nem

Foglalkozásából származó havi adóköteles (bruttó) jövedelme: Ft

2. Az 1. pontban írt foglalkozásán kívüli, valamennyi olyan tevékenysége, amelyből adóköteles jövedelme származik:

a) A tevékenység megnevezése:

b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):

.....

c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):

d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft

a) A tevékenység megnevezése:

b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):

.....

c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):

d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft

a) A tevékenység megnevezése:

b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):

aláírás

.....
c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):

d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft

C) RÉSZ

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

I. 1. Gazdasági társaság neve:

2. Gazdasági társaság formája:

3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltag/kültag stb.):

4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %

5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %

6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

II. 1. Gazdasági társaság neve:

2. Gazdasági társaság formája:

3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltag/kültag stb.):

4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %

5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %

6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

III. 1. Gazdasági társaság neve:

2. Gazdasági társaság formája:

3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltag/kültag stb.):

4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %

5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %

6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IV. 1. Gazdasági társaság neve:

aláírás

2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltag/kültag stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:
- V. 1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltag/kültag stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

Kelt:

TÁJÉKOZTATÓ

**A VAGYON-, JÖVEDELEM- ÉS GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI
NYILATKOZAT KITÖLTÉSÉVEL, KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS
TEENDŐKRŐL**

I. KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A vagyonyilatkozat kitöltését és kezelését segítő formai (technikai) szabályok:

1. A vagyonyilatkozat nyomtatvány és kitöltési útmutató elektronikusan rendelkezésre áll. A számítógépen történő kitöltés is szabályszerű, természetesen a nyomtatvány(ok) kitöltését és kinyomtatását követően a vagyonyilatkozatot tevő aláírásával.

2. A papír alapon átvett vagyonyilatkozatokat írógéppel vagy golyóstollal, jól olvashatóan kell kitölteni. **Ceruzás kitöltés nem alkalmazható.**

Amennyiben a kitöltés során tévedésre vagy elírásra kerül sor, a hibát javítani nem lehet, az elrontott helyett új lapot kell kitölteni.

Azokat a sorokat, amelyekben nem tüntet fel adatot, ki kell húzni.

A vagyonyilatkozat utolsó oldalán fel kell tüntetni a kitöltés dátumát és a nyilatkozatot tevő a nyomtatványt saját kezűleg kell, hogy aláírja. Kérjük továbbá, hogy a nyomtatvány minden oldalát szíveskedjenek leszignálni.

A polgármester / alpolgármester a megválasztásától, a képviselő a megbízólevele átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül kötelesek vagyonyilatkozatot tenni.

A vagyonyilatkozatokat két-két példányban kell elkészíteni. A kitöltött nyomtatványokból egy-egy példányt az átadott A/4-es méretű borítékba kell elhelyezni. **A saját vagyonyilatkozatot nyitott, míg a hozzátartozói vagyonyilatkozatot zárt borítékban** kell átadni a kezelésükre jogosult Pénzügyi Bizottság elnökének vagy tagjának, a Pénzügyi Bizottság elnöke által meghatározott és megjelölt helyen, melyről külön értesítést kapnak. A borítékon fel kell tüntetni a nyilatkozatot tevő nevét a borítékon előre nyomtatott módon.

A képviselői vagyonyilatkozat **nyilvános**, a hozzátartozói vagyonyilatkozat nem, a hozzátartozói vagyonyilatkozatba csak a vagyonyilatkozatot kezelő Pénzügyi Bizottság tagjai tekinthetnek be, kizárólag ellenőrzés céljából.

A vagyonyilatkozat leadásának határidejéhez fűződő jogkövetkezmények miatt kérjük, hogy a megadott időpontokat betartani szíveskedjenek.

A vagyonyilatkozatok egy példánya a vagyonyilatkozatok kezelésére kijelölt bizottságnál marad, a másik példány megőrzéséről a vagyonyilatkozat tételre kötelezettnek kell gondoskodnia, különös tekintettel egy esetleges ellenőrzési eljárás lehetőségére is.

A vagyonyilatkozat átadásakor a nyilatkozattételre kötelezett tételes igazolást kap a vagyonyilatkozat átadás-átvétel megtörténtéről.

A kitöltéssel kapcsolatos tájékoztatás kérhető a Polgármesteri Hivatal I. emelet 105 szám alatti irodájában.

II. A VAGYONYILATKOZAT KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TOVÁBBI SZABÁLYOK, FOGALOMÉRTELMEZÉSEK

1. A nyilatkozatot adó személyre vonatkozó adatok

A formanyomtatvány lábjegyzetben tartalmazza az egyes rovatok kitöltése esetén a teendőket.

Amennyiben **képviselői** vagyonnyilatkozatra kerül sor, abban az esetben az 1.a/. pontban a megfelelő szövegrészt kell aláhúzni és a 2. pontot kell kitölteni.

Amennyiben **hozzátartozói** vagyonnyilatkozat csatolására kerül sor, abban az esetben vagy az 1.b./ vagy az 1.c./ pontban szereplő szövegrészt kell aláhúzni. Emellett indokolt kitölteni a 2. pontot, és értelem szerűen kitöltendő a 3. vagy a 4. pont.

Közös háztartásban élő hozzátartozók: a kötelezettel életvitel szerűen (közös lakásban), gazdasági közösségben (jövedelmeiket közös célra felhasználva) együtt élő házastárs, élettárs vagy gyermek a kötelezett nyilatkozatában megjelölteknek megfelelően.

Élettársak: ha jogszabály másként nem rendelkezik - két, házasságkötés, vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együttélő személy.

Gyermek: A vagyonnyilatkozat-tétel szempontjából idetartozik vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha- és nevelt (akár kis-, nagykorú 18. életévét betöltött) gyermek, amennyiben a vagyonnyilatkozattal kötelezettel közös háztartásban él.

Örökbe fogadott gyermek: Az örökbefogadott mind az örökbefogadóval, mind annak rokonaival szemben az örökbefogadó vér szerinti gyermekének jogállásába lépett gyermek (Csjt. 51. § (1) bek.).

Mostoha gyermek: A házastárs vagy bejegyzett élettárs köteles háztartásában eltartani a vele együttélő házastársának vagy bejegyzett élettársának olyan tartásra szoruló kiskorú gyermekét (mostohagyermek), akit házastársa vagy bejegyzett élettársa az ő beleegyezésével hozott a közös háztartásba. A tartási kötelezettség mindkét házastársat, illetve bejegyzett élettársat egy sorban terheli. (Csjt. 62. § (1) bek.).

Nevelt gyermek: Az a gyermek, aki a nevelő szülővel, gyámmal életvitel szerűen együtt él, és annak gondozásából rendszeres jelleggel legfeljebb csak napközbeni időszakra kerül ki (1998. évi LXXXIV. törvény 4. § k. pont) amennyiben nem minősül vér szerinti, örökbe fogadott vagy mostoha gyermeknek.

2. A) rész – Vagyonnyilatkozat

a) Ingatlanok

A vagyonról szóló nyilatkozat kitöltésénél az alábbiak szerint figyelemmel kell lenni a fennálló házastársi, illetve élettársi vagyonközösségre!

A házassági vagyontársaság a házassági életközösség ideje alatt akár együttesen, akár külön-külön szerzett vagyona terjed ki. Ennek megfelelően a közös vagyona tartozó vagyont 1/2-1/2 eszmei hányadnak megfelelően kell feltüntetni a kötelezett, illetőleg házastársa vagyontnyilatkozatában. Házassági vagyontársasági szerződés kötése esetén az abban foglaltaknak megfelelő tulajdoni arány tüntetendő fel. Nem tartozik a közös vagyona a házastársak különvagyona, így:

- a házasságkötéskor megvált,
 - a házasság fennállása alatt öröklés jogcímén szerzett vagy ajándékba kapott,
 - a személyes használatra szolgáló és szokásos mértékű, illetőleg mennyiségű,
 - a különvagyon értékén szerzett, valamint
 - a házassági vagyontársasági szerződésben külön vagyontként megjelölt vagyontárgy
- {Csjt. 28. § (1)-(2) bekezdés}.

Az élettársi vagyontársaság az élettársak együttélése alatt szerzett vagyontárgyakra terjed ki, amelyeket a kötelezett nyilatkozata szerint a szerzésben való közreműködés arányában kell feltüntetni annak figyelembevételével, hogy a háztartásban végzett munka is szerzésben való közreműködésnek számít.

Ebben a részben kell nyilatkoznia saját, illetőleg nyilatkozattételre kötelezett hozzátartozói

- tulajdonában, állandó, illetőleg tartós használatában álló vagy hasznélvezetével terhelt lakásról, lakótelekről, üdülőről, üdülőtelekről, nem lakás céljára szolgáló épületről vagy épületrészeiről,
 - tulajdonában, illetőleg használatában (hasznélvezetében) álló vagy hasznélvezetével terhelt termőföldről,
- függetlenül attól, hogy az ingatlan milyen értéket képvisel, Magyarországon vagy külföldön található, illetve hogy milyen arányban áll fenn a jogosultság.

Az ingatlanokkal kapcsolatos adatokat az ingatlan-nyilvántartási adatokkal megegyezően kell kitölteni. Területnagyságukat m²-ben kell megjelölni {az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. CXLI. tv.}. Tájékoztató a mértékegységek átváltási arányszámairól:

1 hektár:	10 000 m ²
1 kat. hold:	5 754,642 m ²
1 négyszögöl:	3,59665 m ²

A kitöltés alapját képező okiratokat (pl. szerződések stb.) nem kell a vagyontnyilatkozathoz csatolnia.

Szerzés jogcíme: lehet ingyenes (pl. ajándékozás, öröklés) vagy visszerhes (pl. adásvétel, csere). Időpontként a szerződésben szereplő dátumot vagy az örökhagyó halálának időpontját kell feltüntetni.

b) Nagy értékű ingóságok

A II. Nagy értékű ingóságok című fejezet 1-3. pontjában felsorolt ingóságok esetében (gépjárművek, vízi vagy légi jármű, védett műalkotás, védett gyűjtemény) értékhatárra tekintet nélkül kell kitölteni az egyes rovatokat.

Az ingóságokra vonatkozó pontoknál meg kell adni valamennyi, a vagyonyilatkozatra kötelezett tulajdonában álló 1-4. és 8. pontban megjelölt ingóság adatait, az alábbiak szerint.

Gépjárművek: a beépített erőgéppel hajtott járművek közül csak a személygépkocsit, a tehergépjárművet (vontató, nyerges vontató, mezőgazdasági vontató), az autóbust, valamint a motorkerékpárt kell feltüntetni, a lassú járművet nem. A gépjármű típusát a forgalmi engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Vízi jármű: vízen való közlekedésre, szállításra, illetve más úszólétesítmény továbbítására szolgáló – úszómunkagépnek, úszóműnek és egyéb úszólétesítménynek nem minősülő – úszólétesítmény (pl. hajó, vízi sporteszközök stb.) {a vízi közlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. §}. A vízi jármű típusát a hatósági engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Légi jármű: bármely szerkezet (pl. légcsavaros repülőgép, helikopter, motoros és motor nélküli sárkányrepülő, siklórepülő légi jármű stb.) amelynek légkörben maradása a levegővel való olyan kölcsönhatásból ered, amely más, mint a földfelszínre ható légerők hatása {a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. tv. 71. §}. A légi jármű típusát a hatósági engedélyben szereplő adatok, a szerzés idejét és jogcímét pedig az egyéb okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Védett műalkotás, védett gyűjtemény: A Kulturális Örökség Igazgatóságánál vezetett közhitelű nyilvántartásba felvett, védetté nyilvánított kulturális javak (muzeális emlékek, régészeti emlékek, művészeti alkotások, tárgyi, képi, írásos és egyéb emlékek), így különösen: a képzőművészeti alkotások (festmény, szobor, grafika, plakett, dombormű) iparművészeti alkotás, népművészeti és néprajzi alkotás, tárgy, régészeti leletek és emlékek, pénzérmék, numizmatikai tárgy, könyv, térkép, hangfelvétel, természettudományi emlék, műszaki és technikatörténeti emlék, hadtörténeti emlék, sporttörténeti emlék, orvos- és gyógyszer-történeti emlék, közlekedéstörténeti emlék, bélyeg, filatélia, irat- és mozgófilmgyűjtemény, egyház- és vallástörténeti emlék, kegytárgy stb. {a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. és a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló 3/2002. (II.15.) NKÖM rendelet}.

Készlet: olyan ingóságok csoportja, amelyek együttesen képeznek használati egységet (étkezészetek, evőeszközkészletek stb.).

Gyűjtemény: ingóságok egységes gyűjtési szempontok szerint létrejött együttese.

Egyéb ingóságok: csak akkor tüntetendők fel, ha értékük darabonként vagy készletenként, gyűjteményenként a mindenkori képviseleti alapidj hathavi összegét. A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. tv. (Ptv.) 14-15. §-a alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselő, a bizottság elnöke, tagja és a tanácsnok részére – megválasztásának időpontjától megbízatása megszűnéséig – tiszteletdíjat és természetbeni juttatást állapíthat meg. A képviselő havi tiszteletdíja nem haladhatja meg a Ktv.43.§ (1) bek. szerint megállapított illetményalap (38.650 Ft) és a 2,6 szorzószám szorzata, illetőleg tiszteletdíj 25 %-át (alapidj). Az értéket a vagyonyilatkozat-tételre kötelezettnek kell felbecsülnie, erre vonatkozóan szakvéleményt nem szükséges beszerezni. E pontban tüntetendők fel a védettnek nem minősülő műalkotások (képzőművészeti alkotások, ékszerek), gyűjtemények, bútorok stb. A szerzés idejét és jogcímét pedig a vonatkozó okiratok (pl. adás-vételi szerződés) alapján kell feltüntetni.

Értékpapír: e pontban kell feltüntetni értékpapírban megtestesülő megtakarításait. Értékpapírnak minősül minden olyan okirat, amelyet a Ptk. vagy a kibocsátás helyének joga értékpapírnak tekint, így különösen: részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy, befektetési jegy, nagy értékű biztosítás. Az értékpapír megnevezéseként a kibocsátó által adott megnevezést. Emellett fel kell tüntetni az értékpapír kibocsátáskori névértékét is. Az egy kibocsátó által azonos időpontban kiadott azonos elnevezésű értékpapírok együttes névértéke kezdő és befejező sorszámuk feltüntetésével is megjelölhetők.

Takarékbetét: e pontban kell közölni a pénzüintézetnél vezetett takarékbetétben rendelkezésre álló pénzüösszeget. Itt kell feltüntetni a takaréklevel, egyéb betéti okirat adatait is.

Készpénz: e pontban kell közölni a be nem fektetett, pénzüintézetnél el nem helyezett, a mindenkori képviseleti alapidj hathavi összegét meghaladó, rendelkezésére álló készpénzüállományt kell feltüntetni.

Pénzüintézeti számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzükövetelés: itt kell nyilatkozni a pénzüintézettel, magánszeméllyel, illetve gazdasági társasággal stb. szemben forintban, illetve devizában (forintértékben) fennálló pénzükövetelésekről, részükre a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett által kölcsönadott pénzüösszegekről, amennyiben az külön-külön vagy együttesen meghaladja a mindenkori képviseleti alapidj hathavi összegét.

Magánszemély adós esetében a kölcsön összegér vonatkozó adatokat kell kitölteni. Amennyiben az adós magánszemély írásos hozzájárulását adta a részére nyújtott kölcsönnel összefüggésben személyes adatai

feltüntetéséhez, e hozzájárulást nem kell csatolni a vagyonyilatkozathoz, azonban azt meg kell őrizni.

Más jelentősebb értékű vagyontárgyak: itt lehet bejelenteni a mindenkori képviseleti alapidj hathavi összegét egyenként (darabonként) el nem érő értékű vagyontárgyakat (ingóságot), amennyiben együttes értékük viszont ennél több.

c) Tartozások

Köztartozások: itt kell feltüntetni a vagyonyilatkozat-tételre kötelezettet terhelő adó-, vámilleték- tb-járulék-, stb. tartozások forintösszegét.

Pénzintézettel szembeni tartozások: itt kell feltüntetni a pénzintézettől kapott (nem munkáltatói) lakáskölcsönt, áruvásárlási kölcsönt stb. A tartozás összegénél a tartozás kamatok nélkül számított forintösszegét kell feltüntetni.

Magánszemélyekkel szembeni tartozások: a tartozás forintösszegére vonatkozó adatokat kell kitölteni. Amennyiben a hitelező magánszemély írásos hozzájárulását adta az általa nyújtott kölcsönrel összefüggésben személyes adatai feltüntetéséhez, e hozzájárulást nem kell csatolni a vagyonyilatkozathoz, azonban azt meg kell őrizni.

d) Egyéb közlendők

A vagyonyilatkozat vagyoni részével kapcsolatos további információk közölhetők itt. Kitöltése nem kötelező.

3.B) Rész – Jövedelemnyilatkozat

A vagyonyilatkozatnak ezt a részét csak a helyi önkormányzati képviselő, a polgármester és az alpolgármester esetében kell kitölteni!

Itt kell nyilatkozni a képviselői tiszteletdíjon kívüli jövedelmekről.

Munkahelye: a munkahely nevét kell feltüntetni. Amennyiben nem alkalmazottként végez munkát (pl. egyéni vállalkozó, egyéni cég, gazdasági társaság tagja), akkor a vállalkozásnak a cégnyilvántartásban, illetve a vállalkozói igazolványban szereplő nevét kell feltüntetni.

Foglalkozásból származó havi jövedelem: a foglalkozásból származó havi adóköteles (bruttó) jövedelmet kell feltüntetni.

A vagyonyilatkozatban a B) rész 1-es pontban szereplő foglalkozáson kívül számot kell adni minden olyan tevékenységről is, amelyből adóköteles jövedelem származik.

Ezeket az adatokat az előzőekben ismertettek szerint, értelemszerűen kell feltüntetni.

3. C) Rész – Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat

Itt kell szerepeltetni a magyarországi vagy külföldi gazdasági társaságokban fennálló tisztségre vagy tulajdonosi érdekeltségre vonatkozó adatokat a cég székhelye szerinti társasági jogi, cégjogi szabályoknak megfelelően.

Gazdasági társaságban való érdekeltség alatt értendő a közkereseti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulás, a betéti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni betét, a korlátolt felelősségű társaságban ügyletrész, a szövetkezetekről szóló törvény szerinti részjegy, célrészjegy és más vagyoni hozzájárulás a szövetkezeti tagsági kölcsön kivételével, valamint más, tagsági jogot megtestesítő vagyoni részesedés, továbbá a részvénytársaságnál jegyzett részvény {a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 34. pont}.

A tulajdoni érdekeltség keletkezés

kori és jelenlegi arányára vonatkozóan a százalékos adatokat kell feltüntetni, a társaság vagyonához, mint 100 %-hoz viszonyítottan.

Vezető tisztségviselők: a közkereseti és a betéti társaságnál az üzletvezetésre jogosult tag, közös vállalatnál az igazgató, korlátolt felelősségű társaságnál az ügyvezető, részvénytársaságnál az igazgatóság tagja {a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény}.



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

13. napirendi pontja: Az önkormányzat jelképeiről szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényben megfogalmazott felhatalmazások alapján a Fejér Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya folyamatosan vizsgálja az önkormányzatok jogalkotási tevékenységét. Folytatva az önkormányzatokra nézve kötelező, helyi rendeletekre vonatkozó deregulációs kötelezettség teljesítését az önkormányzat jelképeiről szóló rendelet felülvizsgálatát javaslom az alábbi rendelet-tervezet alapján.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 21-22. §-ai rendelkeznek a megalkotott jogszabályok utólagos hatásvizsgálatáról, a hatályosulás figyelemmel kíséréséről, a tartalmi felülvizsgálatról, melyek önkormányzati rendeletek esetében a jegyző kötelezettségei.

Az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetben az önkormányzat jelképeinek sem az arculata, sem a leírása nem került megváltoztatásra, kizárólag a jogalkotás szabályainak történő megfelelés miatt van szükség az új formában megfogalmazott rendeletre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendelet-tervezetet vitassa meg és a rendeletet alkossa meg.

Előszállás, 2019. október 22.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat
Képviselőtestületének
...../2019. (.....)
rendelet-tervezete

az önkormányzat jelképeiről és a jelképek használatáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának jelképei

1. § Előszállás Nagyközség Önkormányzatának (továbbiakban: önkormányzat) jelképei, mint a település történelmi múltjára utaló díszítő szimbólumok: a címér, a zászló és a pecsét.

2. A címér

2. § (1) Az önkormányzat címerének leírása:

- a) címerpajzs: ovális, körben szalagdísz, belső rész függőleges és vízszintes hatrészes osztással,
- b) szalagdísz körbe: „PRAEDIUM ELŐSZÁLLÁS” felirat. Alul baloldalon búzakalász koszorú, jobboldalt szőlővessző koszorú,
- c) belső mezők: baloldalt fent három nádszál, alatta a cisztercita rend címere, a legalsó mező üres. Jobboldalt fent szőlőtőke, alatta őrdaru, legalsó mező szintén üres. Függőleges elválasztó vonal felső végén kehely, a kehely felett a szalagdíszben csillag,
- d) a címerpajzs alatt vízszintes ívelt szalagon „ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG” felirat,
- e) a címér színezete: homokszín alapon fekete rajzolat,
- f) a címér jelen rendelet 1. mellékletét képezi.

3. A címér használatának köre és szabályai

3. § (1) Az önkormányzat címerét, mint díszítő jelképet használni lehet:

- a) az önkormányzat körpecsétjén,
- b) az önkormányzat zászlaján,
- c) az önkormányzat szerveinek, a polgármesternek, jegyzőnek készített levélpapírok fejlécén, illetve borítékján,
- d) az önkormányzat által kiadott díszokleveleken, emléklapokon, kitüntető vagy emlékérmeken,
- e) a községháza épületének bejáratánál, dísztermében (tanácskozó termében) és az önkormányzat más protokolláris célt szolgáló helyiségeiben,
- f) az önkormányzat intézményei bejáratánál és vezetőinek irodáiban,
- g) az önkormányzat és szervei által megjelentetett, a település életével foglalkozó kiadványokon, meghívókon, emléktárgyakon,
- h) a községbe vezető utak mellett a közigazgatási határnál lévő táblán,
- i) ünnepségeken, rendezvényeken és kiállításokon,
- j) idegenforgalmi propagandában és nemzetközi kapcsolatokban,
- k) az önkormányzat hivatalos honlapján,
- l) az önkormányzat tulajdonában álló járművön.

4. § (1) Az önkormányzat címerének kicsinyítése csak olyan mértékű lehet, hogy az ne sértse a hiteles ábrázolást.

(2) Amennyiben nincs lehetőség az önkormányzat címerének eredeti színben való ábrázolására, akkor az csak a hordozó tárgy anyagának (fém, fa, bőr, kerámia stb.) színében, de a heraldika általános szabályainak és színjelzéseinek megtartásával történhet.

5. § (1) A címer használatára vonatkozó kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező megnevezését, címét,
- b) a címerhasználat célját,
- c) az előállítani kívánt mennyiséget,
- d) a címer előállításának anyagát,
- e) terjesztés, illetve forgalomba hozatal esetén ennek módját,
- f) a használat időtartamát,
- g) a címerrel díszítendő tárgy mintapéldányát vagy annak tervrajzát,
- h) a felhasználásért felelős személy megnevezését.

(2) A címer használatára vonatkozó engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes megnevezését és címét,
- b) az előállítás anyagát,
- c) az engedélyezett felhasználás célját,
- d) az előállításra engedélyezett mennyiséget,
- e) a felhasználás idejét, illetőleg az engedély érvényességének időtartamát,
- f) a terjesztés, a forgalomba hozatal módjára vonatkozó esetleges kikötéseket,
- g) a címer felhasználásáért felelős személy megnevezését,
- h) amennyiben a címer használatáért díjat kell fizetni, a díj összegét.

(3) Nem adható engedély a címerhasználatra, ha a használat célja, körülményei alkalmasak arra, hogy a község történelmi múltját csorbítsák.

(4) A kiadott engedélyekről a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.

(5) A kiadott engedélyt vissza kell vonni, ha az engedélyes e rendelet szabályait nem tartja be, vagy ha az engedélyes a használatra bármely okból méltatlanná vált.

4. A zászló

6. § (1) A zászlóalap – arányában a zászlórúd felől nézve 1 : 2 arányú téglalap.

(2) A zászló: piros-fehér csíkos Árpád-sávós zászló, közepén a 2. §-ban leírt címer, mely homokszínű alapon fekete rajzolat.

(3) Az önkormányzat zászlaja esetében az arányt meghatározó téglalap rövidebb oldala 1 méter.

(4) A zászlórúd kékkel és sárgával csigavonalban festett, a zászlócsúcs aranyozott fémből készült, áttört formában az önkormányzat címerét mutatja gyertyaláng alakjában.

(5) Az önkormányzat zászlaja a községháza dísztermében kerül elhelyezésre.

(6) A zászló jelen rendelet 2. mellékletét képezi.

5. A zászló használata

7. § (1) A zászló lobogó formájában is használható. A zászló (a lobogó) vagy annak méretarányos változatai használhatók:

- a) hivatalos állami ünnepek alkalmával Magyarország zászlajával együtt,
- b) a község életében jelentős események, ünnepségek és rendezvények alkalmából más hivatalos zászlóval (zászlókkal) együtt,
- c) a képviselőtestület ülései alkalmával önállóan az ülés helyszínén,
- d) nemzeti, illetőleg megyei gyászesemény alkalmával a fekete zászlóval együtt félár-bocra eresztve,
- e) minden, a településsel összefüggő vagy az önkormányzat részvételével rendezett eseményen.

6. A pecsét

8. § (1) Az önkormányzat pecsétjének leírása:

- a) a pecsét rajzolata megegyezik a 2. §-ban leírt címer rajzolatával,
- b) a pecsét lehet pecsétnyomó, vagy gumibélyegző. A pecsétnyomó legalább 40 mm, a gumibélyegző legalább 35 mm átmérőjű.

(2) Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét hatósági eljárás során nem alkalmazható.

(3) A pecsét használata az önkormányzat és testületein kívüli szervezetek vagy magánszemélyek részére nem engedélyezhető.

7. A jelképek használatának általános szabályai

9. § (1) E rendelet 2.§ (1) bekezdésében meghatározottakon kívül más jogi személy számára az általa készített kiadványokon vagy jellegzetes termékeken az önkormányzat címerének és zászlajának használatát – kérelemre – a jegyző javaslata alapján a képviselőtestület engedélyezheti.

10.§ (1) A Képviselő-testülethez címzett kérelmet a polgármesterhez kell írásban benyújtani. A kérelemnek tartalmaznia kell a

- a) a kérelmező nevét, lakcímét/székhely címét, elérhetőségét,
- b) a kérelmező tevékenységi körét,
- c) a felhasználásért felelős személy megnevezését,
- d) jelképek használatának célját és alkalmazásának módját,
- e) a jelképek használatának időtartamát.

(2) A kérelemhez csatolni kell a jelképekkel díszítendő tárgy rajzát és annak leírását.

(3) A kiadott engedélyekről a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.

(4) A képviselő-testület a jelképek használatára kiadott engedélyt visszavonhatja, ha a jogosult az engedélyben foglalt feltételeket megszegte, vagy arra méltatlanná vált.

11.§ Az önkormányzat jelképei használatának engedélyezésére és az engedély visszavonására irányuló eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló, mindenkor hatályos törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. Záró rendelkezések

12. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.


(2) Hatályát veszti e rendelet hatálybalépésének napján az önkormányzat jelképeiről és jelképek használatáról szóló 10/1997.(VII.1.) önkormányzati rendelet.

Előszállás, 2019. október 31.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester





Győriné Tar Edit
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2019. . napján kihirdetésre került.

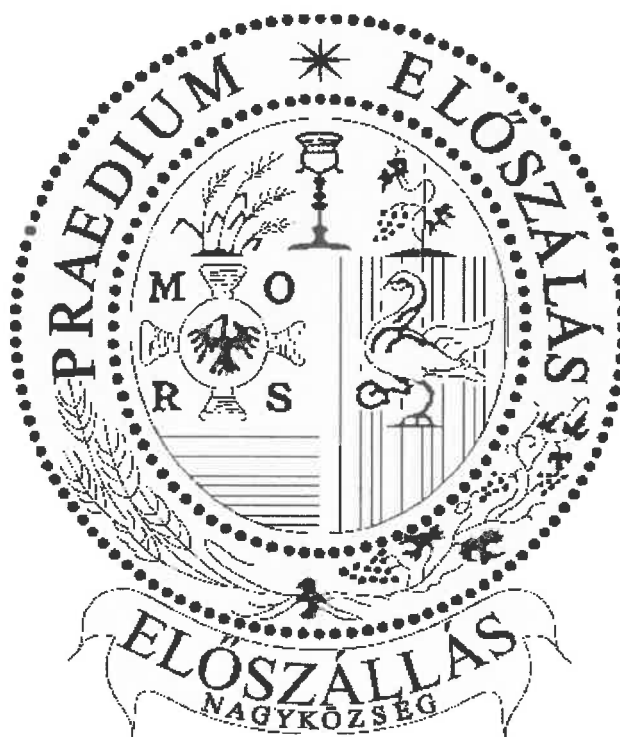
Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző

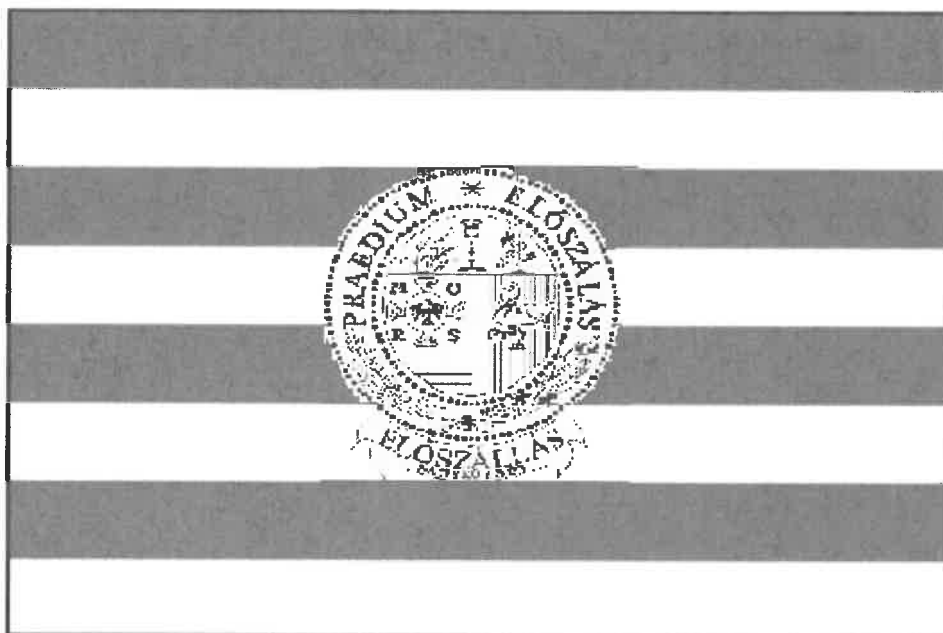
1. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Címere



2. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Zászlaja





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

14. napirendi pontja: Helyi Építési Szabályzat véleményezési szakaszának lezárása

Tisztelt Képviselőtestület!

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 45. § (1) bekezdése szerint "(1) A 2012. december 31-én hatályban lévő, valamint az **OTÉK** 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának figyelembevételével elkészített és elfogadott településrendezési eszköz 2019. december 31-ig alkalmazható."

Előszállás településrendezési eszközei, köztük a Helyi Építési Szabályzat és a településfejlesztési koncepció (továbbiakban együtt: HÉSZ), mint településrendezési eszköz 2005-ben került elfogadásra, így fenti jogszabályhelyben megfogalmazottak szerint idén december 31-ig használható.

A településrendezési eszközök felülvizsgálata feladatának elvégzésére kiválasztott céggel közösen lefolytattuk a HÉSZ véleményezési eljárását, melyről szükséges a képviselőtestületnek döntést hoznia.

Az iratanyagot számos szakhatóság, a lakosság és a civil szervezetek véleményezték, így az eljárást lezáró döntést kell most meghozni.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

településrendezési eszközök felülvizsgálata véleményezési szakaszának lezárása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a településrendezési eszközök és a településfejlesztési koncepció tervezetét tartalmazó dokumentáció véleményezési eljárását 2019. október 31. napjával lezárja.

A Képviselőtestület felhívja az aljegyzőt, hogy a megfogalmazott módosítási javaslatokat, véleményeket a tervezetet készítő Pomsár és Társai Építész

Iroda Kft. részére küldje meg a koncepció átdolgozásának céljából, majd az elkészített dokumentációt terjessze a képviselőtestület elé.


Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. december 31.

Előszállás, 2019. október 22.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi alakuló ülés

15. napirendi pontja: Iskola felvételi körzetének felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint az oktatási intézmények felvételi körzetének megállapításához a kormányhivatal minden évben beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét.

Mivel Előszálláson egy általános iskola működik, annak felvételi körzete a település teljes közigazgatási területe, módosításra okot adó körülmény nem merül fel.

Előterjesztésem mellékletét képezi a Fejér Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának adatszolgáltatást kérő megkeresése, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

az általános iskola felvételi körzetéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Árpád Fejedelem Tagiskola (2424 Előszállás, Szögletkert 1.) felvételi körzetének módosítását nem tartja szükségesnek, azt a továbbiakban is Előszállás nagyközség közigazgatási területében határozza meg.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2019. november 8. (a kormányhivatal értesítésére)

Előszállás, 2019. október 22.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. október 31-i Képviselőtestületi ülés

16. napirendi pontja: Fogorvosi szolgáltatás működtetése

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Előszállás-Nagykarácsony-Daruszentmiklós településeket magába foglaló fogorvosi körzetben 2018. december 1-től végleges feladat-ellátási szerződéssel működik a fogszakorvosi ellátás, mivel 2018. év folyamán az ellátást végző fogorvos és a szakasszisztens személyében változás történt.

Mivel 2019. december 1-től a rendelési időben és a helyettesítő orvos személyében változás történik, az ellátást működtető cég, a **Szép és Ép Fog Kft.** (Jenei Fogászat, székhelye: 2225 Üllő, Kossuth u. 22., adószám: 23553255-1-13) részéről dr. Jenei András ügyvezető igazgató a mai napon írásbeli kérelmében jelezte, hogy 2019. december 1-től módosítsuk a jelenleg érvényben lévő feladat-ellátási szerződést.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslat alapul vételével a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

fogorvosi ellátási szerződés módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete e határozat melléklete szerinti, a **Szép és Ép Fog Kft.**-vel (Jenei Fogászat, székhelye: 2225 Üllő, Kossuth u. 22., adószám: 23553255-1-13) megkötött végleges feladatellátási és finanszírozási szerződés módosítását határozza el.

A képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a szerződés aláírására

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2019. november 30. (a szerződés aláírására)

Előszállás, 2019. október 31.



Farkas Imre
polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Farkas Imre - polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata

Müller Miklós polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

Rauf Norbert - polgármester

Tárgy: feladat-ellátási szerződés módosítás

Előszállás

Fő tér 3.

2424

Tisztelt Farkas Imre Polgármester Úr!

Alulírott Dr. Jenei András, mint a Szép és Ép Fog Kft. (2225 Üllő, Kossuth Lajos u. 22.) ügyvezető igazgatója a 070096013 FIN számú vegyes fogászati praxisra vonatkozóan, - természetben 2424 Előszállás, Balatoni út 58. - kívánom bejelenteni, hogy az ott szolgálatot teljesítő Dr. Varga Mónika (86087) rendelési ideje a következőre módosul:

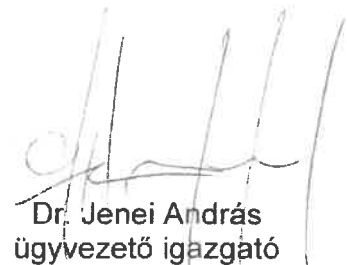
Hétfő:	07:30 - 13:30
Kedd:	14:00 - 20:00
Szerda:	07:30 - 13:00
Csütörtök:	14:00 - 20:00
Péntek:	14:00 - 20:00

A szolgálatot teljesítő fogorvos helyettesei: Dr. Berend Vivien (88664) és Dr. Szabó Kitti (88741). Fogászati asszisztens: Virágné Molnár Erika

Kérem T Önkormányzatokat, hogy a fenti bejelentés alapján az Önkormányzatok és a Szép és Ép Fog Kft. között fennálló feladat-ellátási szerződést 2019. december 1-ei hatállyal módosítani szíveskedjenek.

Előszállás, 2019.10.31.

Üdvözlettel,


Dr. Jenei András
ügyvezető igazgató

FELADAT-ELLÁTÁSI ÉS FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS módosítása

Előszállás Nagyközség, Nagykarácsony Község és Daruszentmiklós
Község közigazgatási területén fogorvosi alapellátás biztosítására

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Farkas Imre polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Farkas Imre polgármester,

Nagykarácsony Község Önkormányzata

székhelye: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27

képviseli: Scheier Zsolt polgármester

törzsszáma: 727178

adóigazgatási azonosító száma: 15727172-1-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361813-00000000

statisztikai számjele: 15727172-8411-321-07, képviseli: Scheier Zsolt polgármester,

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

székhelye: 2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/D

képviseli: Rauf Norbert polgármester

törzsszáma: 727695

adóigazgatási azonosító száma: 15727691-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15365886-00000000

statisztikai számjele: 15727691-8411-321-07, képviseli: Rauf Norbert polgármester

(a továbbiakban: Megbízó), másrésről

Szép és Ép Fog Kft. (Jenei Fogászat, székhelye: 2225 Üllő, Kossuth u. 22., adószám: 23553255-1-13) képviseli: Dr. Jenei András ügyvezető igazgató - fogszakorvos (a továbbiakban: Megbízott) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények: Megbízók és Megbízott az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint a fogorvosi feladatok területi ellátási kötelezettséggel történő végzése érdekében feladatellátási és finanszírozási szerződéses viszonyban állnak Előszállás Nagyközség, Nagykarácsony Község és Daruszentmiklós Község közigazgatási területére vonatkozóan.
2. Megbízók és Megbízott megállapodnak abban, hogy a 2018. október 31. napján megkötött végleges feladatellátási és finanszírozási szerződés 10., 11. és 13. pontjaiban szabályozott

Fogorvosi feladat-ellátási és finanszírozási szerződés
Előszállás-Nagykarácsony-Daruszentmiklós
2019. december 1-től

rendelési idő, ellátási körzetbe tartozó közoktatási intézmények és a helyettesítés rendje 2019. december 1. napjától a következők szerint kerül megállapításra:

3.

„10. A fogászati alapellátás rendelési ideje:

- Hétfő: 07:30 – 13:30 óráig – Dr. Varga Mónika
- Kedd: 14:00 – 20:00 óráig – Dr. Varga Mónika
- Szerda: 07:30 – 13:30 óráig – Dr. Varga Mónika
- Csütörtök: 14:00 – 20:00 óráig – Dr. Varga Mónika
- Péntek: 14:00 – 20:00 óráig – Dr. Varga Mónika

A fogorvosi alapellátás ellátási körzete: Előszállás Nagyközség, Nagykarácsony Község és Daruszentmiklós Község közigazgatási területe.”

4. „11. Az iskola fogászat rendelési ideje:

Szerda: 08:30-tól 11:30-ig - Dr. Varga Mónika

Az iskola fogászat ellátási körzete: Előszállás Nagyközség, Nagykarácsony Község és Daruszentmiklós Község közoktatási intézményei:

1. Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
Árpád Fejedelem Tagiskola
2424, Előszállás, Szöglet kert 1.
2. Előszállási Patakparti Óvoda
2424 Előszállás, Fő tér 3.
3. Szent Miklós Általános Iskola
2425 Nagykarácsony, Rákóczi út 10.
4. Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda
2425 Nagykarácsony, Béke tér 2.
5. Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Benedek Elek Tagiskolája
2423 Daruszentmiklós, Berzsenyi Dániel utca 1.
6. Daruszentmiklói Szederinda Óvoda
2423 Daruszentmiklós, Daru sor 1/A.”

5. „13. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy távolléte esetén gondoskodik a helyettesítésről.

Felek rögzítik, hogy Megbízott 30 napnál nem hosszabb időtartamú helyettesítését Dr. Berend Vivien (orvosi pecsét száma: 88664) fogszakorvos és Dr. Szabó Kitti (orvosi pecsét száma: 88741) fogszakorvos végzi saját rendelési idején túl.

A helyettesítés helye fogorvosi alapellátás esetén: 2424 Előszállás, Balatoni út 58. szám alatti fogorvosi rendelő.

Az iskola fogászati ellátás esetén: 2424 Előszállás, Balatoni út 58. szám alatti fogorvosi rendelő.”

Fogorvosi feladat-ellátási és finanszírozási szerződés
Előszállás-Nagykarácsony-Daruszentmiklós
2019. december 1-től

6. Jelen szerződés-módosítás 2019. december 1. napján lép hatályba.
7. A szerződés módosítása a 10., 11. és 13. pont módosításán kívül más változásra nem terjed ki. Minden más pont esetében az eredeti szerződés az irányadó.

A szerződés 2 oldalon 7 pontból áll, magyar nyelven, tizenkettő egyező eredeti példányban készült, melyből a szerződő feleket három-három példány illeti meg.

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Előszállás, 2019. november

Szép és Ép Fog Kft.
Dr. Jenei András
ügyvezető igazgató - fogszakorvos
Megbízott

Farkas Imre
Előszállás Nagyközség
polgármestere
Megbízó

Scheier Zsolt
Nagykarácsony Község
polgármestere
Megbízó

Rauf Norbert
Daruszentmiklós Község
polgármestere
Megbízó



MEZŐFÖLDVÍZ

Ikt. sz: KÖZP 20609 - 1 /2019.
Ügyintéző: Hanol Éva Hajnalka
szervezési és komm. ov.

Tárgy: Tájékoztatás a
Mezőföldvíz Kft. 2019.
szeptember 30-án tartott
Felügyelőbizottsági
Üléséről

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Mezőföldvíz Kft. ügyvezetése elkészítette 2019. üzleti évének féléves teljesítéséről és pénzügyi helyzetéről szóló jelentését, melyet a társaság Felügyelőbizottsága elé tárt 2019. szeptember 30-án, Mágocson. Az ülés napirendi pontjai az alábbiak szerint voltak:

1. A Mezőföldvíz Kft. 2019. évi I. féléves beszámolója
2. Belügyminisztériumi levél előkészítése a veszteséges szolgáltatás kompenzációjára
3. Peres ügyek helyzete
4. Számviteli politika aktualizálása
5. Vagyonértékelések helyzete
6. Egyebek
 - Belső ellenőr alkalmazása (2009. évi CXXII. tv. módosítása)
 - Felügyelőbizottság mandátuma (lejár: 2019.12.31-én)
 - Következő taggyűlés (tervezett időpont: 2019.11.07.)

Az ülésen hozott döntésekről készült határozatokat e levél 1. sz. mellékleteként tekintheti meg.

Tájékoztatom, hogy a Felügyelőbizottság elé tárt féléves beszámoló az Ön részére - a későbbiek folyamán - a ¾ éves adatokkal kibővítve kerül majd megküldésre, melyben már a menedzsment jelezni fogja a 2019. üzleti év végén várható főbb adatokat, illetve a 2020. évi lehetőségeket.

Belügyminisztériumi levél a veszteséges szolgáltatás kompenzációjára

A napirend 2. számú pontjaként a társaság ügyvezetése előkészített és a bizottság elé terjesztett egy újabb - a Belügyminisztérium és az ellátási terület országgyűlési képviselői részére szánt - levéltervezetet a veszteséges szolgáltatás kompenzációjára vonatkozóan. Az újabb megkeresés egyik oka, hogy - a jelenlegivel szemben - a korábbi levelek nem tartalmaztak konkrét kompenzációs igényt, továbbá a féléves eredményekből jól látható, hogy a társaságnak sem a jogi, sem pedig a gazdálkodási környezet nem hozott pozitív irányú változást. A levéltervezet elfogadását követően a megkeresést a Mezőföldvíz Kft. ellátási területének 4 főtulajdonos polgármestere (Paks, Dunaföldvár, Bonyhád, Pécsvárad) aláírta, majd másnap elektronikus és postai úton is továbbítottuk a címzettek részére (2. sz. melléklet).

Vagyonértékelések helyzete

Felhívom szíves figyelmét, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 12. § (1) bekezdése alapján a vagyonértékelés elvégzése a víziközmű tulajdonosának feladata, amelyet a 78. § (1) bekezdés értelmében 2019. december 31.-ig kell elvégeznie.

Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.

7030 Paks, Kölesdi út 46., 7031 Paks, Pf. 37. Ügyfélszolgálat tel: +36-75/830 212
E-mail: mezofoldviz@mezofoldviz.hu - Internet: www.mezofoldviz.hu



Tájékoztatom, hogy a Mezőföldvíz Kft. a vagyonértékelés elvégzéséhez szükséges alapfeltételeket megteremtette, viszont további lépéseket nem tehet az érintett tulajdonos önkormányzatok meghatalmazása nélkül. A folyamat elősegítése és a Felügyelőbizottság ülésén hozott 11/2019. (IX.30.) FEB. sz. Határozat értelmében a társaság menedzsmentje felajánlja közreműködését a vagyonértékelés elvégzésére vonatkozó ajánlatok bekéréséhez és megpályáztatásához.

Kérem, hogy a jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében terjessze fel a következő képviselő testületi ülés napirendi pontjaként a vagyonértékelés kérdését és hozzanak döntést arra vonatkozóan, hogy megbízzák a Mezőföldvíz Kft.- mint szolgáltatót, hogy a vagyonértékeléshez szükséges ajánlatokat kérje be településenkénti és víziközműrendszer szerinti bontásban. Amennyiben ehhez hozzájárulnak, kérem továbbá, hogy jelen levél 4. sz. mellékletét kitöltve (aláírva és bélyegzővel ellátva) és a képviselő testület határozatát a társaság részére 2019. november 11-éig (elektronikusan és postai úton is) visszaküldeni szíveskedjenek.

Következő taggyűlés

Tájékoztatom továbbá, hogy a Mezőföldvíz Kft. a Felügyelőbizottság által előírt kötelezettségének eleget téve előre láthatólag 2019. év november havára újra össze kívánja hívni a Taggyűlést, mely nem csak a társaság működése, de az új önkormányzati vezetők megismerése és tájékoztatása miatt is kiemelt fontosságú. A pontos időpont meghatározásáról és a napirendi pontokról a későbbiekben küldjük meg az adatokat. Jelenlétére feltétlenül számítunk.

Paks, 2019. október 7.

Tisztelettel üdvözlí

Csapó Sándor
ügyvezető igazgató

Melléklet:

1. sz. melléklet: 2019. szeptember 30-án tartott Felügyelőbizottsági Ülés által meghozott döntések határozatai
2. sz. melléklet: Belügyminisztériumi levél
3. sz. melléklet: Vagyonértékelés helyzete
4. sz. melléklet: Meghatalmazás az önkormányzati vagyonértékelések

Kapja:

1. MRV tulajdonos önkormányzatai
2. Irattár

4. számú melléklet

MEGHATALMAZÁS

A megállapodó Felek:

Egyrészről _____

(Cím: _____) ellátásért felelős -
továbbiakban: **Kötelezett, mint Meghatalmazó,**

Másrészről a **Mezőföldvíz Kft.** (székhely: 7030 Paks, Kölesdi út 46.; cgj.sz.: 17-09-001805;
képviselő: Csapó Sándor ügyvezető igazgató), továbbiakban: **Szolgáltató, mint
Meghatalmazott.**

A Kötelezett meghatalmazza a Szolgáltatót, hogy a 2011. évi CCIX. törvény. 12. § (1) bekezdése szerinti vagyonértékelés elvégzéséhez szükséges ajánlatokat településenkénti és víziközműrendszer szerinti bontásban kérje be és az ezzel kapcsolatos pályáztatást bonyolítsa le 2019. december 31-ével bezárólag.

Paks, 2019. november „ ”

ellátásért felelős
Önkormányzat

Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.
szolgáltató
Csapó Sándor ügyvezető igazgató